

ตัวชี้วัดเจาะจงกลางการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์กรประกอบที่ ๑.๑ องค์กรประกอบที่ ๑.๒ องค์กรประกอบที่ ๑.๓

สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร : ถนนสวย ๕๐ เขต

ยุทธศาสตร์ที่ : ๔ การเชื่อมโยงเมืองที่มีความคล่องตัวและระบบบริการสาธารณะแบบบูรณาการ

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ : ๔.๓ กรุงเทพมหานครเป็นเมืองที่มีรูปแบบการจัดการภูมิทัศน์เมืองอย่างยั่งยืน

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) : การจัดการภูมิทัศน์ที่ดีส่งเสริมให้กรุงเทพมหานครถูกจัดอันดับเมืองน่าอยู่ในอันดับที่สูงขึ้น (จากปีฐาน พ.ศ.๒๕๖๖)

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) : ๒ พื้นที่เมืองได้รับการพัฒนาหรือปรับปรุงทัศนียภาพอย่างมียุทธศาสตร์ สร้างการรับรู้ของเมืองและส่งเสริมอัตลักษณ์

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|--|----------------------------------|---|------------------|---|
| ๑ | จำนวนระยะทางที่ได้รับการพัฒนาให้เป็นถนนสวย | พ.ศ. ๒๕๖๖ : ๓๔.๔๖๗ กม. |กิโลเมตร (ภาพรวม ๕๐ เขต ๑๒๓.๕๔๘ กิโลเมตร ตามที่ได้หารือร่วมกับ สำนักการโยธา ตาม บัญชีแนบท้าย) หมายเหตุ : สำหรับสำนักงานเขต บางกะปิ สะพานสูง คันนายาว บึงกุ่ม มีนบุรี เลือกตัวชี้วัดนี้ ต้องดำเนินการตาม เป้าหมายข้างต้น และ และต้องดำเนินการ เป้าหมายเพิ่มเติม | ๑๐ | <u>นิยาม</u> พัฒนาถนน ๓ ด้าน องค์กรประกอบด้านกายภาพ ด้านการใช้งาน และด้านสิ่งแวดล้อม ให้เป็นถนนสวย ได้แก่ ๑. ด้านกายภาพ - ผิวจราจร และทางเท้า มีมาตรฐานการจัดซ่อม เรียบดี พร้อมใช้งาน - เครื่องหมายและสัญญาณไฟจราจร พร้อมใช้งาน - ไฟฟ้าส่องสว่าง ไม่ดับ พร้อมใช้งาน ๒. ด้านการใช้งาน - การจัดระเบียบหาบเร่แผงลอย - ความสะอาด ๓. ด้านสิ่งแวดล้อม - ปลุกต้นไม้จุดที่เหมาะสมบริเวณเกาะกลางหรือ ทางเท้า |

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|----------------------------------|--|------------------|--|
| | | | ตามที่ได้มีการเจรจาตกลงกับคณะกรรมการเจรจา คณะที่ ๕ | | <p>ภารกิจของสำนักงานเขต ดำเนินการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">๑. จัดทำแผนดำเนินงาน๒. นำแผนงานเสนอต่อผู้บริหารสำนักงานเขตและส่งแผนงานให้สำนักการโยธา เพื่อนำเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครต่อไป๓. ดำเนินการตามแผนที่กำหนด ให้เป็นไปตามเป้าหมาย๔. รายงานความคืบหน้าไปยังสำนักการโยธา<ul style="list-style-type: none">- ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๖)รายงานความคืบหน้าส่งสำนักการโยธาภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗<ul style="list-style-type: none">- ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๗)รายงานความคืบหน้าส่งสำนักการโยธาภายในวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๗<ul style="list-style-type: none">- ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๗)รายงานความคืบหน้าส่งสำนักการโยธาภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗<ul style="list-style-type: none">- ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๗)รายงานผลการดำเนินงานสิ้นปีงบประมาณส่งสำนักการโยธาภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗๕. รายงานผลการดำเนินงาน (สิ้นปีงบประมาณ) ต่อผู้บริหารสำนักงานเขต และส่งให้สำนักการโยธาเพื่อรายงานต่อผู้บริหาร |

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|----------------------------------|----------|------------------|--|
| | | | | | <p>กรุงเทพมหานครในภาพรวมต่อไป</p> <p><u>วิธีคำนวณ/วัดผลการดำเนินงาน/สูตรคำนวณ</u></p> <p>จำนวนระยะทางที่ได้รับการพัฒนาถนนสวย x ๑๐๐ หารด้วย ระยะทางที่กำหนดไว้ในแผนงาน (หน่วย: กิโลเมตร)</p> <p><u>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</u></p> <ul style="list-style-type: none">- แผนดำเนินงาน- หนังสือส่งแผนดำเนินงานให้ผู้บริหารสำนักงานเขต- หนังสือส่งแผนฯ ให้สำนักการโยธา- ภาพถ่ายก่อน/หลัง- เอกสารอ้างอิงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง- รายงานผลการดำเนินงานในระบบ digital plan ของ สยป.- หนังสือรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารสำนักงานเขต- หนังสือส่งรายงานผลการดำเนินงานให้สำนักการโยธา เพื่อนำเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครในภาพรวมต่อไป |

เกณฑ์การให้คะแนน “จำนวนระยะทางที่พัฒนาให้เป็นถนนสวย”

| ระดับความสำเร็จ | เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ | วิธีวัดผลการดำเนินงาน | คะแนนที่ได้รับ |
|-----------------|-----------------------|--|----------------|
| ๕ | ร้อยละ ๑๐๐ | ๑. ดำเนินการตามแผนพัฒนาถนนสวย ความสำเร็จ ร้อยละ ๑๐๐ ๒. สํารวจความพึงพอใจของประชาชน พึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ๓. รายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงานให้ผู้บริหาร กรุงเทพมหานครทราบ | ๑๐ |
| ๔ | ร้อยละ ๘๐ | ดำเนินการตามแผนพัฒนาถนนสวย ความสำเร็จ ร้อยละ ๗๕ | ๘ |
| ๓ | ร้อยละ ๖๐ | ดำเนินการตามแผนพัฒนาถนนสวย ความสำเร็จ ร้อยละ ๕๐ | ๖ |
| ๒ | ร้อยละ ๔๐ | ดำเนินการตามแผนพัฒนาถนนสวย ความสำเร็จ ร้อยละ ๒๕ | ๔ |
| ๑ | ร้อยละ ๒๐ | มีแผนปฏิบัติการพัฒนาถนนสวยของสำนักงานเขต.... พ.ศ. ๒๕๖๗ และนำเรียนผู้บริหารกรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการ | ๒ |

บัญชีถนนที่จะดำเนินการ

| ถนน | เขต | จาก | ถึง | ความยาว (กิโลเมตร) | หมายเหตุ |
|-------------------------|----------------|----------------------|-------------------|-----------------------|----------|
| ถนนประดิษฐ์มนูธรรม | ๑.ห้วยขวาง | ถนนพระราม ๙ | คลองลาดพร้าว | ๐.๘๗๐ | |
| | ๒.วังทองหลาง | คลองลาดพร้าว | สุดเขตวังทองหลาง | ๔.๓๗๓ | |
| | ๓.ลาดพร้าว | ซอยสังคมสงเคราะห์ | คลองบางขวด | ๕.๙๐๐ | |
| | ๔.บางกะปิ | คลองทรงกระเทียม | คลองจั่น | ๒.๑๖๐ | |
| | ๕.บึงกุ่ม | คลองจั่น | คลองบางขวด | ๓.๐๓๕ | |
| | ๖.บางเขน | คลองบางขวด | ถนนรามอินทรา | ๐.๙๖๐ | |
| ถนนเทิดราชัน | ๗.ดอนเมือง | กำแพงเพชร ๖ | นาวังค์ | ๔.๐๐๐ | |
| ถนนพหลโยธิน | ๘.พญาไท | คลองสามเสน | คลองบางซื่อ | ๓.๕๐๐ | |
| | ๙.จตุจักร | คลองบางซื่อ | ห้าแยกลาดพร้าว | ๒.๒๐๐ | |
| ถนนพญาไท | ๑๐.ราชเทวี | อนุสาวรีย์ชัยสมรภูมิ | สะพานเฉลิมหล้า ๕๖ | ๑.๘๕๐ | |
| | ๑๑.ปทุมวัน | สะพานเฉลิมหล้า ๕๖ | พระรามที่ ๔ | ๑.๔๖๐ | |
| แสมดำ | ๑๒.บางขุนเทียน | ถนนพระรามที่ ๒ | คลองสนามชัย | ๒.๗๒๐ | |
| อุทยาน | ๑๓.ทวีวัฒนา | พุทธมณฑลสาย ๓ | สุดเขตกทม. | ๓.๕๐๐ | |
| ถนนศรีนครินทร์-ร่มเกล้า | บางกะปิ | ถนนกรุงเทพกรีฑา | คลองบึง | ๓.๖๙๐ | |
| | ๑๔.สะพานสูง | คลองบึง | คลองแม่จัน | ๓.๔๐๐ | |
| | ๑๕.ลาดกระบัง | คลองแม่จัน | ถนนเจ้าคุณทหาร | ๙.๑๘๐ | |
| ถนนงามวงศ์วาน | ๑๖.หลักสี่ | คลองลาดยาว | คลองประปา | ๐.๘๕๐ | |

| ถนน | เขต | จาก | ถึง | ความยาว (กิโลเมตร) | หมายเหตุ |
|------------------------|----------------------|--------------------------|-----------------------------|-----------------------|----------|
| ถนนประชาชื่น | ๑๗.บางซื่อ | ทางรถไฟ | ถนนรัชดาภิเษก | ๐.๙๗๐ | |
| ถนนเฉลิมพงษ์ | ๑๘.สายไหม | ถนนสายไหม | คลองหกวา | ๑.๐๐๗ | |
| ถนนนครสวรรค์ | ๑๙.ป้อมปราบศัตรูพ่าย | ถนนราชดำเนินนอก | ถนนจักรพรรดิพงษ์ | ๐.๔๔๐ | |
| ถนนกรุงเกษม | ๒๐.พระนคร | แม่น้ำเจ้าพระยา | ถนนราชดำเนินนอก | ๑.๓๒๑ | |
| ถนนมิตรภาพไทยจีน | ๒๑.สัมพันธวงศ์ | ถนนเจริญกรุง | ถนนพระรามที่ ๔ | ๐.๓๘ | |
| ถนนหลานหลวง | ๒๒.ดุสิต | สะพานจตุรภักตร์รังสฤษดิ์ | ถนนพิษณุโลก | ๐.๔๔๕ | |
| ถนนมิตรไมตรี | ๒๓.ดินแดง | ถนนดินแดง | ถนนประชาสงเคราะห์ | ๑.๙๐๐ | |
| ถนนเอกมัย | ๒๔.วัฒนา | ถนนสุขุมวิท | คลองแสนแสบ (สุดเขตวัฒนา) | ๒.๗๕๓ | |
| ถนนสีลม | ๒๕.บางรัก | ถนนราวีวาศราชนครินทร์ | ถนนเจริญกรุง | ๑.๒๙๐ | |
| ถนนศรีนครินทร์ | ๒๖.สวนหลวง | คลองกะจะ | สะพานข้ามคลองประเวศบุรีรมย์ | ๕.๘๘๐ | |
| ถนนสุขุมวิท | ๒๗.พระโขนง | ซอยสุขุมวิท ๘๑ | สุดเขตพระโขนง | ๒.๕๔๐ | |
| ถนนสารุประดิษฐ์ | ๒๘.ยานนาวา | ซอยสารุประดิษฐ์ ๑๒ | ถนนรัชดาภิเษก | ๐.๘๖๐ | |
| ถนนสารุประดิษฐ์ | ๒๙.สาทร | ถนนจันทน์ | ซอยสารุประดิษฐ์ ๑๒ | ๐.๔๐๐ | |
| ถนนสุขุมวิท | ๓๐.คลองเตย | ถนนดวงพิทักษ์ | ซอยสุขุมวิท ๔๒ | ๔.๕๖๐ | |
| ถนนสรรพาวุธ | ๓๑.บางนา | สี่แยกบางนา | ถึงแม่น้ำเจ้าพระยา | ๒.๑๕๐ | |
| ถนนเจริญกรุง | ๓๒.บางคอแหลม | ถนนพระรามที่ ๓ | คลองกรวย | ๒.๑๗๐ | |
| ถนนเฉลิมพระเกียรติ ร.๙ | ๓๓.ประเวศ | แยกศรีอุดม | ถนนอ่อนนุช | ๘.๕๐ | |
| ถนนสามวา | ๓๔.คลองสามวา | ลำรางสามวา | คลองหนึ่งตะวันตก | ๒.๒๗๒ | |
| ถนนสามวา | ๓๕.มีนบุรี | ถนนสุขวินทวงศ์ | ลำรางสามวา | ๐.๙๙๘ | |

| ถนน | เขต | จาก | ถึง | ความยาว (กิโลเมตร) | หมายเหตุ |
|------------------------|-----------------|--|-------------------------|-----------------------|----------|
| ถนนเลียบบวารี | ๓๖.หนองจอก | ถนนราษฎร์อุทิศ | ถนนเชื่อมสัมพันธ์ | ๖.๙๖ | |
| ถนนเสรีไทย | ๓๗.คันนายาว | คลองระหัด | คลองบางชัน | ๓.๓๑๑ | |
| ถนนราชวิถี | ๓๘.บางพลัด | สะพานกรุงธนบุรี | ถนนจรัญสนิทวงศ์ | ๐.๖ | |
| ถนนสุทธารวาส | ๓๙.บางกอกน้อย | ถนนจรัญสนิทวงศ์ | ถนนอิสรภาพ | ๐.๕๙๒ | |
| | ๔๐.จอมทอง | ถนนพระรามที่ ๒ ซอย ๓๓ | สุดเขตจอมทอง | ๒ | |
| | ๔๑.ธนบุรี | ถนนรัชดาภิเษก (ช่วงถนนสมเด็จพระเจ้าตากสิน) | สะพานข้ามคลองบางกอกใหญ่ | ๑.๘๕ | |
| ถนนวังเดิม | ๔๒.บางกอกใหญ่ | คลองบ้านหม้อ | ถนนอิสรภาพ | ๐.๕๖ | |
| | ๔๓.คลองสาน | ถนนสมเด็จพระเจ้าพระยา (ช่วงถนนประชาธิปไตย) | ถนนลาดหญ้า | ๑.๒๙๔ | |
| ถนนฉิมพลี | ๔๔.ตลิ่งชัน | ถนนเลียบทางรถไฟ | ถนนบรมราชชนนี | ๑.๓ | |
| ถนนครุใน | ๔๕.ทุ่งครุ | ถนนครุใน (ช่วงถนนประชาธิปไตย) | คลองรางใหญ่ | ๐.๖๗๕ | |
| ถนนพุทธมณฑลสาย ๓ | ๔๖.หนองแขม | ถนนเพชรเกษม | คลองทวีวัฒนา | ๒.๐๗ | |
| | ๔๗.บางบอน | ถนนรางโพธิ์(สถานีรถไฟรางโพธิ์) | สวนเฉลิมพระเกียรติ | ๑.๑๗ | |
| ถนนเทอดไท(ถนนพัฒนาการ) | ๔๘.บางแค | คลองราชมนตรี | สะพานที่ ๑ | ๐.๔ | |
| | ๔๙. ราษฎร์บูรณะ | ถนนราษฎร์บูรณะ (ช่วงสะพาน ข้ามคลองดาวคะนอง) | สุดเขตกรุงเทพมหานคร | ๔.๙ | |
| ถนนบางแวก | ๕๐. ภาษีเจริญ | คลองบางกอกใหญ่ | ถนนราชพฤกษ์ | ๑.๕๓ | |

ตัวชี้วัดเจราจาทกลางการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำนักงานเขต.....

องค์ประกอบที่ ๑.๑

องค์ประกอบที่ ๑.๒

องค์ประกอบที่ ๑.๓

สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร P049 ปลุกต้นไม้ล้านต้น สร้างพื้นที่สีเขียวและกำแพงกรองฝุ่นทั่วกรุง

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การพัฒนาสิ่งแวดล้อมยั่งยืน และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) : ประชาชนเข้าถึงสภาวะสิ่งแวดล้อมเมือง(Urban environmental health) ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสิ่งแวดล้อมสากลและสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศได้อย่างเท่าทัน

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) : KR 2 : ประชาชนเข้าถึงโครงสร้างพื้นฐานสีเขียวเมือง(Urban green infrastructure) ตามเกณฑ์แนะนำขององค์การอนามัยโลกที่กระจายตัวและสามารถเข้าถึงได้อย่างมีคุณภาพ

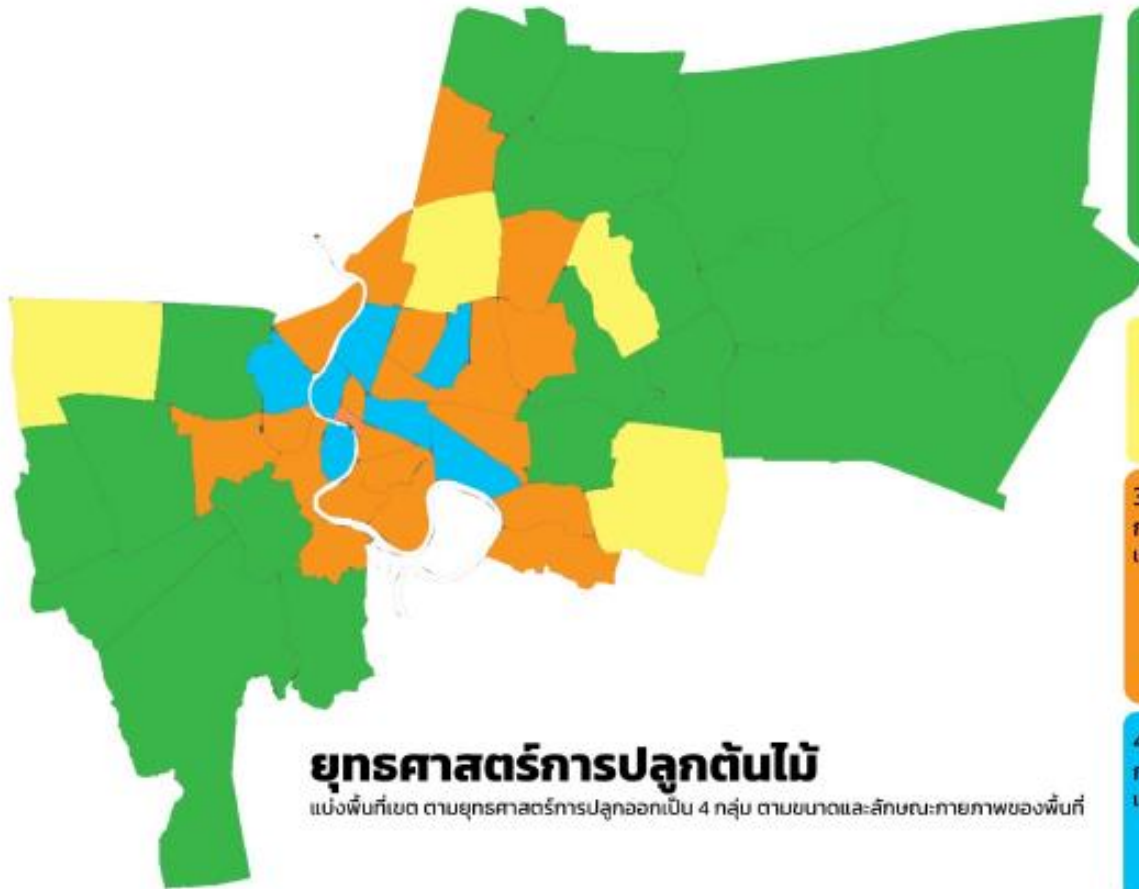
| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---|--|--|---------------|---|
| ๑ | ร้อยละความสำเร็จในการปลุกต้นไม้ ๑ ล้านต้น | ปี ๒๕๖๕ = ๑๒๕,๓๑๔ ต้น เป็นไม้ยืนต้น ๒๗,๑๐๐ ต้น (มิ.ย. - ก.ย.๖๕) ปี ๒๕๖๖ = ๔๐๓,๙๓๘ ต้น เป็นไม้ยืนต้น ๖๓,๘๒๒ ต้น | ร้อยละ ๑๐๐ ตามเป้าหมายที่กำหนดของแต่ละสำนักงานเขต (เป้าหมายรวม ๕๐ สำนักงานเขต ๑๕๐,๐๐๐ ต้น) | ๑๐ | นิยาม ๑. แนวทางการปลุกต้นไม้ ๑ ล้านต้น สำนักสิ่งแวดล้อมได้มีการกำหนดเป้าหมายการปลุกต้นไม้แยกเป็นแต่ละหน่วยงาน สำหรับสำนักงานเขตได้มีการจัดเป็นกลุ่มยุทธศาสตร์การปลุกต้นไม้ ๔ กลุ่ม ตามลักษณะพื้นที่ โดยแต่ละกลุ่มมีเป้าหมายการดำเนินการและรายชื่อเขต ดังนี้ กลุ่มที่ ๑) พื้นที่ขนาดใหญ่ สวนสาธารณะน้อย จำนวน ๑๘ เขต ได้แก่ คันนายาว ตลิ่งชัน ทุ่งครุ บางแค บางบอน มีนบุรี ลาดกระบัง คลองสามวา จอมทอง ดอนเมือง บางกะปิ บางขุนเทียน บางเขน สวนหลวง สะพานสูง สายไหม หนองแขม หนองจอก เป้าหมายการปลูก : ไม้ยืนต้น ร้อยละ ๗๕ ไม้พุ่ม ร้อยละ ๒๐ ไม้เถา ร้อยละ ๕ กลุ่มที่ ๒) พื้นที่ขนาดใหญ่ สวนสาธารณะมาก จำนวน ๔ เขต ได้แก่ จตุจักร ทวีวัฒนา ประเวศ บึงกุ่ม เป้าหมายการปลูก : ไม้ยืนต้น ร้อยละ ๗๕ ไม้พุ่ม ร้อยละ ๒๐ ไม้เถา ร้อยละ ๕ |

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|----------------------------------|----------|------------------|--|
| | | | | | <p>กลุ่มที่ ๓) พื้นที่ขนาดเล็ก สวนสาธารณะน้อย จำนวน ๒๑ เขต ได้แก่ ธนบุรี บางกอกใหญ่ บางคอแหลม บางซื่อ บางนา บางพลัด บางรัก ป้อมปราบศัตรูพ่าย พญาไท พระโขนง ภาษีเจริญ ยานนาวา ราชเทวี ราษฎร์บูรณะ ลาดพร้าว วังทองหลาง วัฒนา สัมพันธวงศ์ สาทร หลักสี่ ห้วยขวาง</p> <p>เป้าหมายการปลูก : ไม้ยืนต้น ร้อยละ ๔๐ ไม้พุ่ม ร้อยละ ๕๐ ไม้เถา ร้อยละ ๑๐</p> <p>กลุ่มที่ ๔) พื้นที่ขนาดเล็ก สวนสาธารณะมาก จำนวน ๗ เขต ได้แก่ คลองสาน บางกอกน้อย ปทุมวัน พระนคร คลองเตย ดินแดง ดุสิต</p> <p>เป้าหมายการปลูก : ไม้ยืนต้น ร้อยละ ๓๐ ไม้พุ่ม ร้อยละ ๗๐</p> <p>๒. การกำหนดเป้าหมายการปลูกไม้ยืนต้น ให้นำเป้าหมายไม้ยืนต้นคงค้างตั้งแต่ปี ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ ของแต่ละเขต รวมกับเป้าหมายการปลูกไม้ยืนต้นปี ๒๕๖๗ ของแต่ละเขต มากำหนดเป็นเป้าหมายการปลูกไม้ยืนต้นของ ปี ๒๕๖๗ ของแต่ละสำนักงานเขต</p> <p>(เอกสารประกอบ ค่าเป้าหมายการปลูกต้นไม้)</p> <p>วิธีคำนวณ/วัดผลการดำเนินงาน/สูตรคำนวณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - จำนวนต้นไม้ที่ปลูกของแต่ละสำนักงานเขตที่ปลูกภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)/ จำนวนเป้าหมายการปลูกต้นไม้ของแต่ละสำนักงานเขต คูณ ๑๐๐ - จำนวนไม้ยืนต้นที่ปลูกของแต่ละสำนักงานเขตที่ปลูกภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)/ จำนวนเป้าหมายการปลูกไม้ยืนต้นของแต่ละสำนักงานเขต คูณ ๑๐๐ <p>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</p> <p>ตรวจสอบข้อมูลผ่านระบบ BangkokTree : โครงการปลูกต้นไม้ ล้านต้น</p> |

เกณฑ์การให้คะแนน “ร้อยละความสำเร็จในการปลูกต้นไม้ ๑ ล้านต้น”

| ระดับความสำเร็จ | เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ | วิธีวัดผลการดำเนินงาน | คะแนนที่ได้รับ |
|-----------------|-----------------------|--|----------------|
| ๕ | ร้อยละ ๑๐๐ | - ดำเนินการปลูกไม้ยืนต้นได้ร้อยละ ๘๐ ของเป้าหมายที่กำหนดของแต่ละสำนักงานเขต - รายงานผลการดำเนินการในการปลูกต้นไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พร้อมปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานคร | ๑๐ |
| ๔ | ร้อยละ ๘๐ | - ดำเนินการปลูกไม้ยืนต้นได้ร้อยละ ๘๐ ของเป้าหมายที่กำหนดของแต่ละสำนักงานเขต | ๘ |
| ๓ | ร้อยละ ๖๐ | - ดำเนินการปลูกต้นไม้ได้ตามเป้าหมายที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐ - ดำเนินการปลูกไม้ยืนต้นได้ร้อยละ ๖๐ ของเป้าหมายที่กำหนดของแต่ละสำนักงานเขต | ๖ |
| ๒ | ร้อยละ ๔๐ | - ดำเนินการปลูกต้นไม้ได้ตามเป้าหมายที่กำหนด ร้อยละ ๘๐ - ดำเนินการปลูกไม้ยืนต้นได้ร้อยละ ๔๐ ของเป้าหมายที่กำหนดของแต่ละสำนักงานเขต | ๔ |
| ๑ | ร้อยละ ๒๐ | - ดำเนินการปลูกต้นไม้ได้ตามเป้าหมายที่กำหนด ร้อยละ ๖๐ - ดำเนินการปลูกไม้ยืนต้นได้ร้อยละ ๒๐ ของเป้าหมายที่กำหนดของแต่ละสำนักงานเขต | ๒ |

การแบ่งกลุ่มเขตยุทธศาสตร์ 4 กลุ่ม ตามลักษณะกายภาพของพื้นที่



ยุทธศาสตร์การปลูกต้นไม้

แบ่งพื้นที่เขต ตามยุทธศาสตร์การปลูกออกเป็น 4 กลุ่ม ตามขนาดและลักษณะกายภาพของพื้นที่

1. พื้นที่ขนาดใหญ่ สวนสาธารณะน้อย (18 เขต)
การปลูก : 🌳 75% 🌳 20% 🌳 5%
เป้าหมาย : ช่วยดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂)
พื้นที่เขต
1.เขตสวนหลวง 2.เขตดอนเมือง 3.เขตบางเขน 4.เขตสายไหม
5.เขตคลองสามวา 6.เขตสะพานสูง 7.เขตคันนายาว 8.เขตบางกะปิ
9.เขตหนองจอก 10.เขตสิ่งขึ้น 11.เขตจตุรพักตรพิมาน 12.เขตทุ่งครุ
13.เขตบางบอน 14.เขตบางแค 15.เขตบางขุนเทียน 16.เขตหนองแขม
17.เขตมีนบุรี 18.เขตลาดกระบัง

2. พื้นที่ขนาดใหญ่ สวนสาธารณะมาก (4 เขต)
การปลูก : 🌳 75% 🌳 20% 🌳 5%
เป้าหมาย : สร้างความหลากหลายทางชีวภาพ
พื้นที่เขต
1.เขตดุสิต 2.เขตจตุรพักตรพิมาน 3.เขตประเวศ 4.เขตทวีวัฒนา

3. พื้นที่ขนาดเล็ก สวนสาธารณะน้อย (21 เขต)
การปลูก : 🌳 40% 🌳 50% 🌳 10%
เป้าหมาย : ดักจับฝุ่น และดูดซับมลพิษ สร้างร่มเงาให้แก่เมือง
พื้นที่เขต
1.เขตสัมพันธวงศ์ 2.เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย 3.เขตพญาไท 4.เขตคู่มือ
5.เขตราชเทวี 6.เขตวังทองหลาง 7.เขตพระโขนง 8.เขตบางรัก
9.เขตยานนาวา 10.เขตสาทร 11.เขตบางคอแหลม 12.เขตวัฒนา
13.เขตบางนา 14.เขตบางซื่อ 15.เขตลาดพร้าว 16.เขตหลักสี่ 17.เขตมีนบุรี
18.เขตบางกอกใหญ่ 19.เขตบางพลัด 20.เขตท่าพระ 21.เขตราชบุรี

4. พื้นที่ขนาดเล็ก สวนสาธารณะมาก (7 เขต)
การปลูก : 🌳 30% 🌳 70%
เป้าหมาย : ดักจับฝุ่น และดูดซับมลพิษ
สร้างความหลากหลายทางชีวภาพ
พื้นที่เขต
1.เขตพระนคร 2.เขตดุสิต 3.เขตดินแดง 4.เขตปทุมวัน 5.เขตคลองเตย
6.เขตคลองสาน 7.เขตบางกอกน้อย

ตัวชี้วัดเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำนักงานเขต.....

องค์ประกอบที่ ๑.๑

องค์ประกอบที่ ๑.๒

องค์ประกอบที่ ๑.๓

สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร P108 สวน 15 นาที ทัวกรุง

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การพัฒนาสิ่งแวดล้อมยั่งยืน และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) : ประชาชนเข้าถึงสภาวะสิ่งแวดล้อมเมือง(Urban environmental health) ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสิ่งแวดล้อมสากลและสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศได้อย่างเท่าทัน

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) : KR 2 : ประชาชนเข้าถึงโครงสร้างพื้นฐานสีเขียวเมือง(Urban green infrastructure) ตามเกณฑ์แนะนำขององค์การอนามัยโลกที่กระจายตัวและสามารถเข้าถึงได้อย่างมีคุณภาพ

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|--|----------------------------------|------------|------------------|--|
| ๑ | ร้อยละความสำเร็จในการเพิ่ม สวน ๑๕ นาที (แห่ง) | ตัวชี้วัดใหม่ | ๓ แห่ง/เขต | ๑๐ | <p>นิยาม</p> <p>สวน ๑๕ นาที หมายถึง พื้นที่ที่มีพืชพรรณ ต้นไม้ ดอกไม้ หรือ สนามหญ้าที่คนทั่วไป (สาธารณะ) สามารถเข้าใช้ประโยชน์ได้ในการพักผ่อน ออกกำลังกาย หรือทำกิจกรรมทั้งของภาครัฐและเอกชน โดยอาจเป็นพื้นที่สีเขียวที่มีการพัฒนาขึ้นมาใหม่ หรือการปรับปรุงพื้นที่สีเขียวเดิมให้เป็นไปตามนิยามสวน ๑๕ นาที</p> <p>ลักษณะพื้นที่ตามนิยาม สวน ๑๕ นาที ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - สวนสาธารณะของรัฐทุกขนาด - สวนริมถนนเฉพาะที่มีการจัดการ มีที่นั่งหรือสิ่งอำนวยความสะดวก - สวนหน้าหรือในอาคารสำนักงาน ที่พักอาศัยของรัฐหรือเอกชนที่เปิดให้คนทั่วไปเข้าได้ - สวนในพื้นที่พิเศษ เช่น Skywalk |

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|----------------------------------|----------|------------------|--|
| | | | | | <p>ลักษณะพื้นที่ที่ไม่เป็นไปตามนิยาม สวน ๑๕ นาที ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none">- พื้นที่สาธารณะที่ไม่มีต้นไม้ สนามหญ้าหรือมีน้อย- สวนริมถนนที่กั้นไม่ให้คนเข้าหรือไม่มีสิ่งอำนวยความสะดวก- สวนหน้าหรือในอาคารสำนักงาน ที่พักอาศัยของรัฐหรือเอกชนที่ปกติไม่ให้คนทั่วไปเข้า- สวนถนนที่คนเข้าไม่ได้ (ไม่มีทางเดินเข้าภายในสวน) <p><u>วิธีคำนวณ/วัดผลการดำเนินงาน/สูตรคำนวณ</u></p> <ul style="list-style-type: none">- จำนวนสวน ๑๕ นาที ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ / จำนวนเป้าหมายทั้งหมด คูณ ๑๐๐- ประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสวน ๑๕ นาที โดยใช้แบบสอบถามที่สำนักสิ่งแวดล้อมเป็นผู้กำหนด <p><u>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</u></p> <ul style="list-style-type: none">- เก็บรวบรวมข้อมูลจากการรายงานผลการดำเนินการสร้างสวน ๑๕ นาที- ผลสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสวน ๑๕ นาที โดยใช้แบบสอบถามที่สำนักสิ่งแวดล้อมเป็นผู้กำหนด |

เกณฑ์การให้คะแนน “ร้อยละความสำเร็จในการเพิ่มสวน ๑๕ นาที่ (แห่ง)”

| ระดับความสำเร็จ | เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ | วิธีวัดผลการดำเนินงาน | คะแนนที่ได้รับ |
|-----------------|-----------------------|--|----------------|
| ๕ | ร้อยละ ๑๐๐ | - ดำเนินการเพิ่มสวน ๑๕ นาที่ ได้ครบถ้วนตามแผนที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐ ของแผนปฏิบัติการ - ประชาชนผู้ใช้บริการใน สวน ๑๕ นาที่ ของสำนักงานเขตมีความพึงพอใจ ร้อยละ ๘๐ - มีรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงานให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร รับทราบ | ๑๐ |
| ๔ | ร้อยละ ๘๐ | ดำเนินการเพิ่มสวน ๑๕ นาที่ ได้ร้อยละ ๘๐ ของแผนปฏิบัติการ | ๘ |
| ๓ | ร้อยละ ๖๐ | ดำเนินการเพิ่มสวน ๑๕ นาที่ ได้ร้อยละ ๖๐ ของแผนปฏิบัติการ | ๖ |
| ๒ | ร้อยละ ๔๐ | มีแผนปฏิบัติการเพิ่มสวน ๑๕ นาที่ ของสำนักงานเขต พ.ศ. ๒๕๖๗ และนำเรียนผู้บริหารกรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการ | ๔ |
| ๑ | ร้อยละ ๒๐ | มีผลการสำรวจ รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลสภาพพื้นที่และความเหมาะสมในการเพิ่มสวน ๑๕ นาที่ เพื่อใช้ในการจัดทำแผนปฏิบัติการเพิ่มสวน ๑๕ นาที่ | ๒ |

ตัวชี้วัดเจราตกลางการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำนักงานเขต.....

องค์กรประกอบที่ ๑.๑ องค์กรประกอบที่ ๑.๒ องค์กรประกอบที่ ๑.๓

สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร P๑๐๐ ทางเท้าเดิมโล่ง สะอาด เป็นระเบียบ (ด้านเดินทางดี)
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การเชื่อมโยงเมืองที่มีความคล่องตัวและระบบบริการสาธารณะแบบบูรณาการ
ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๔.๓ กรุงเทพมหานครเป็นเมืองที่มีรูปแบบการจัดการภูมิทัศน์เมืองอย่างยั่งยืน
วัตถุประสงค์หลัก (Objective) การจัดการภูมิทัศน์ที่ดีส่งเสริมให้กรุงเทพมหานครถูกจัดอันดับเมืองน่าอยู่ในอันดับที่สูงขึ้น (จากปีฐาน พ.ศ.๒๕๖๖)
ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) KR ๒ พื้นที่เมืองได้รับการพัฒนาหรือปรับปรุงทัศนียภาพอย่างมียุทธศาสตร์ สร้างการรับรู้ของเมืองและส่งเสริมอัตลักษณ์
***หมายเหตุ ตัวชี้วัดนี้เลือกได้เฉพาะสำนักงานเขตที่ระบุค่าเป้าหมายไว้**

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|--|---|----------|------------------|---|
| ๑ | ระดับความสำเร็จของพื้นที่หาบเร่-แผงลอยที่ดำเนินการยกเลิก/ยุบรวมพื้นที่ | พ.ศ. ๒๕๖๔ : พื้นที่หาบเร่-แผงลอยนอกจุดผ่อนผันที่ดำเนินการยกเลิก/ยุบรวม จำนวน ๒๙๗ แห่ง พ.ศ. ๒๕๖๕ : พื้นที่หาบเร่-แผงลอยนอกจุดผ่อนผันที่ดำเนินการยกเลิก/ยุบรวม จำนวน ๗๒๖ แห่ง พ.ศ. ๒๕๖๖ : พื้นที่หาบเร่-แผงลอยนอกจุดผ่อนผันที่ดำเนินการยกเลิก/ยุบรวม จำนวน ๑๙๑ แห่ง | ระดับ ๕ | ๑๐ | <u>นิยาม/คำอธิบาย</u> ๑. พื้นที่ทำการค้าหาบเร่-แผงลอยนอกจุดผ่อนผัน หมายถึง พื้นที่ที่ไม่ได้รับอนุญาตตามประกาศกรุงเทพมหานคร ๒. ยกเลิกพื้นที่ หมายถึง การยกเลิกพื้นที่ทำการค้าหาบเร่-แผงลอยบริเวณนั้นไม่ให้มีการทำการค้าต่อไปได้ ๓. ยุบรวมพื้นที่ หมายถึง การยกเลิกพื้นที่ทำการค้าหาบเร่-แผงลอยพื้นที่ใดพื้นที่หนึ่งแล้วรวมผู้ค้าหาบเร่-แผงลอยหรือร้านค้ากลุ่มนี้เข้ามาทำการค้า ณ พื้นที่ที่กำหนด <u>การดำเนินการของแต่ละหน่วยงาน ประกอบด้วย</u> <u>สำนักเทศกิจ (หน่วยงานหลัก)</u> ๑. วิเคราะห์และจำแนกข้อมูลพื้นที่ พิจารณาตรวจสอบพื้นที่ และจัดทำบัญชีพื้นที่ทำการค้าหาบเร่-แผงลอยนอกจุดผ่อนผัน |

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|----------------------------------|----------|------------------|--|
| | | | | | <p>๒. จัดทำข้อกำหนด/เงื่อนไข แนวทางและวิธีการยกเลิก/ยุบรวมพื้นที่ทำการค้าหาบเร่-แผงลอยนอกจุดผ่อนผัน</p> <p>๓. มีการชี้แจงหน่วยงานอื่น ๆ เกี่ยวกับข้อกำหนด/เงื่อนไข แนวทางและวิธีการยกเลิก/ยุบรวมพื้นที่ทำการค้าหาบเร่-แผงลอยนอกจุดผ่อนผันเพื่อให้ดำเนินการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน</p> <p>๔. จัดทำแผนปฏิบัติการ/ปฏิบัติงาน รวมทั้งกำหนดเป้าหมายของสำนักเทศกิจและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. ดำเนินการตามแผนฯ เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด</p> <p>๖. กำกับ ควบคุม ติดตาม รวมทั้งให้การสนับสนุนการปฏิบัติงานในเชิงพื้นที่กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๗. มีการประเมินระหว่างดำเนินการโครงการ (Formative evaluation) เพื่อตรวจสอบความก้าวหน้าของโครงการ แก้ไขปัญหาอุปสรรค และปรับปรุงการดำเนินงาน</p> <p>๘. จัดทำรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินโครงการ</p> <p>๙. จัดทำรายงานสรุปและประเมินผลโครงการ</p> <p>๑๐. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>สำนักงานเขต (หน่วยงานร่วม)</p> <p>๑. สํารวจและจัดทำบัญชีพื้นที่ทำการค้าหาบเร่-แผงลอยนอกจุดผ่อนผันของสำนักงานเขต</p> <p>๒. จัดทำแผนปฏิบัติการ/ปฏิบัติงาน รวมทั้งกำหนดเป้าหมายของสำนักงานเขต</p> <p>๓. ปฏิบัติงาน/ดำเนินการตามแผนฯ และตามที่ได้รับแจ้งจากสำนักเทศกิจ</p> <p>๔. เจ้าหน้าที่เทศกิจปฏิบัติหน้าที่ตรวจตรา กวดขัน และบังคับการตามอำนาจหน้าที่</p> <p>๕. จัดทำรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินโครงการส่งสำนักเทศกิจตามที่กำหนด</p> <p>๖. จัดทำรายงานสรุปและประเมินผลโครงการส่งสำนักเทศกิจ</p> |

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|----------------------------------|----------|------------------|--|
| | | | | | <p><u>ค่าเป้าหมาย</u> ระดับ ๕</p> <p><u>วิธีคำนวณ</u> ผลการดำเนินงานที่ทำได้เทียบกับระดับความสำเร็จ</p> <p><u>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</u> เก็บข้อมูลจากแผน/รายงานการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. โครงการและคำสั่งมอบหมาย ๒. บัญชีพื้นที่ทำการค้าฯ ๓. แผนปฏิบัติการ/ปฏิบัติงาน ๔. รายงานผลการปฏิบัติงานและผลดำเนินโครงการ ๕. รายงานสรุปและประเมินผลโครงการ ๖. เอกสารอื่น ๆ เช่น แหล่งข้อมูลแสดงการเผยแพร่การดำเนินโครงการ รูปถ่าย VDO ฯลฯ |

เกณฑ์การให้คะแนน “ระดับความสำเร็จของพื้นที่ทาบเร่-แผงลอยนอกจุดผ่อนผันที่ดำเนินการยกเลิก/ยุบรวมพื้นที่”

| ระดับ ความสำเร็จ | เกณฑ์ร้อยละ ความสำเร็จ | วิธีวัดผลการดำเนินงาน | คะแนนที่ ได้รับ |
|---------------------|---------------------------|--|--------------------|
| ๕ | ร้อยละ ๑๐๐ | ๑. มีผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการในการจัดการพื้นที่ทาบเร่-แผงลอย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ร้อยละ ๑๐๐ ๒. มีรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงานให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครเพื่อทราบ | ๑๐ |
| ๔ | ร้อยละ ๘๐ | มีผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการในการจัดการพื้นที่ทาบเร่-แผงลอย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ร้อยละ ๘๐ | ๘ |
| ๓ | ร้อยละ ๖๐ | มีผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการในการจัดการพื้นที่ทาบเร่-แผงลอย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ร้อยละ ๖๐ | ๖ |
| ๒ | ร้อยละ ๔๐ | มีแผนปฏิบัติการในการจัดการพื้นที่ทาบเร่-แผงลอย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารกรุงเทพมหานคร | ๔ |
| ๑ | ร้อยละ ๒๐ | มีข้อมูลผลการสำรวจและจัดทำบัญชีพื้นที่ทำการค้าทาบเร่-แผงลอย | ๒ |

ตัวชี้วัดเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำนักงานเขต.....

องค์ประกอบที่ ๑.๑ องค์ประกอบที่ ๑.๒ องค์ประกอบที่ ๑.๓

สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร Po๔๒ หาพื้นที่ของเอกชนหรือหน่วยงานราชการที่สามารถจัดเป็นพื้นที่ขายของสำหรับหาบเร่หรือศูนย์อาหาร (Hawker Center) และประเด็นพัฒนากรุงเทพมหานครด้านเศรษฐกิจดิจิทัลที่ ๒ เพิ่มพื้นที่ Hawker Center ตลาดค้าขาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การเชื่อมโยงเมืองที่มีความคล่องตัวและระบบบริการสาธารณะแบบบูรณาการ

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๔.๓ กรุงเทพมหานครเป็นเมืองที่มีรูปแบบการจัดการภูมิทัศน์เมืองอย่างยั่งยืน

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) การจัดการภูมิทัศน์ที่ดีส่งเสริมให้กรุงเทพมหานครถูกจัดอันดับเมืองน่าอยู่ในอันดับที่สูงขึ้น (จากปีฐาน พ.ศ.๒๕๖๖)

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) KR ๒ พื้นที่เมืองได้รับการพัฒนาหรือปรับปรุงทัศนียภาพอย่างมียุทธศาสตร์ สร้างการรับรู้ของเมืองและส่งเสริมอัตลักษณ์

***หมายเหตุ ตัวชี้วัดนี้เลือกได้เฉพาะสำนักงานเขตที่ระบุค่าเป้าหมายไว้**

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนักคะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|--|--|----------|--------------|---|
| ๒ | ระดับความสำเร็จของการนำหลักเกณฑ์ Hawker Center ไปปฏิบัติ | พ.ศ. ๒๕๖๔ : ไม่มี พ.ศ. ๒๕๖๕ และ ๒๕๖๖ : พื้นที่ที่จัดหาเพื่อเป็น Hawker Center จำนวน ๓๙ จุด | ระดับ ๕ | ๑๐ | นิยาม/คำอธิบาย ๑. หลักเกณฑ์ Hawker Center หมายถึง หลักที่กำหนดไว้เพื่อใช้วินิจฉัยและเป็นแนวทางปฏิบัติ เช่น รูปแบบและประเภท/ลักษณะของ Hawker Center ระเบียบข้อบังคับของ Hawker Center ขนาดพื้นที่ ฯลฯ ๒. พื้นที่ที่จัดหา หมายถึง พื้นที่ที่เจ้าหน้าที่เทศกิจลงสำรวจพื้นที่เพื่อค้นหาและคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ Hawker Center การดำเนินการของแต่ละหน่วยงาน ประกอบด้วย สำนักเทศกิจ (หน่วยงานหลัก) ๑. จัดตั้งและประชุมคณะกรรมการเพื่อจัดทำหลักเกณฑ์ Hawker Center ๒. เสนอขอความเห็นชอบหลักเกณฑ์ Hawker Center ต่อผู้บริหารกรุงเทพมหานคร |

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|----------------------------------|----------|------------------|--|
| | | | | | <p>๓. จัดทำแผนปฏิบัติการ/ปฏิบัติงาน รวมทั้งกำหนดเป้าหมายของสำนักเทคนิคและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๔. ชี้แจงสำนักงานเขตเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ Hawker Center เพื่อให้ดำเนินการเป็นไปตามแผนปฏิบัติการ/ปฏิบัติงานและเป้าหมายที่กำหนด</p> <p>๕. ดำเนินการตามแผนฯ เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด</p> <p>๖. กำกับ ติดตาม รวมทั้งให้การสนับสนุนการปฏิบัติงานในเชิงพื้นที่กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๗. การประเมินระหว่างดำเนินการโครงการ (Formative evaluation) เพื่อตรวจสอบความก้าวหน้าของโครงการ แก้ไขปัญหาอุปสรรค และปรับปรุงการดำเนินงาน</p> <p>๘. จัดทำรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินโครงการ</p> <p>๙. จัดทำรายงานสรุปและประเมินผลโครงการ</p> <p>สำนักงานเขต (หน่วยงานร่วม)</p> <p>๑. จัดทำแผนปฏิบัติการ/ปฏิบัติงาน รวมทั้งกำหนดเป้าหมายของสำนักงานเขต</p> <p>๒. ปฏิบัติงาน/ดำเนินการตามแผนฯ และตามที่ได้รับแจ้งจากสำนักเทคนิค</p> <p>๓. เจ้าหน้าที่เทคนิคปฏิบัติหน้าที่สำรวจพื้นที่ตามหลักเกณฑ์ Hawker Center</p> <p>๔. จัดทำรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินโครงการส่งสำนักเทคนิคตามที่กำหนด</p> <p>๕. จัดทำรายงานสรุปและประเมินผลโครงการส่งสำนักเทคนิค</p> |

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|----------------------------------|----------|------------------|---|
| | | | | | <p>หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (เช่น สำนักอนามัย สำนักสิ่งแวดล้อม สำนักการโยธา สำนักการคลัง ฯลฯ)</p> <p>๑. มีผู้แทนร่วมเป็นคณะกรรมการเพื่อจัดทำหลักเกณฑ์ Hawker Center ๒. ปฏิบัติงาน/ดำเนินการตามแผนฯ และตามที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการเพื่อจัดทำหลักเกณฑ์ Hawker Center และ/หรือสำนักเทศกิจ</p> <p>ค่าเป้าหมาย ระดับ ๕</p> <p>วิธีคำนวณ ผลการดำเนินงานที่ทำได้เทียบกับระดับความสำเร็จ</p> <p>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน เก็บข้อมูลจากแผน/รายงานการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน</p> <p>๑. โครงการและคำสั่งมอบหมาย ๒. รายงานผลการสำรวจและวิเคราะห์สภาพพื้นที่ และรายงานความต้องการของประชาชน ๓. แผนปฏิบัติการ/ปฏิบัติงาน ๔. รายงานผลการปฏิบัติงานและผลดำเนินโครงการ ๕. รายงานสรุปและประเมินผลโครงการ ๖. เอกสารอื่น ๆ เช่น แหล่งข้อมูลแสดงการเผยแพร่การดำเนินโครงการ รูปถ่าย VDO ฯลฯ</p> |

เกณฑ์การให้คะแนน “ระดับความสำเร็จของการนำหลักเกณฑ์ Hawker Center ไปปฏิบัติ”

| ระดับความสำเร็จ | เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ | วิธีวัดผลการดำเนินงาน | คะแนนที่ได้รับ |
|-----------------|-----------------------|---|----------------|
| ๕ | ร้อยละ ๑๐๐ | ๑. มีความคืบหน้าในการดำเนินการพัฒนา Hawker Center คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของแผนปฏิบัติการพัฒนาฯ ๒. มีรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงานให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครเพื่อทราบ | ๑๐ |
| ๔ | ร้อยละ ๘๐ | มีความคืบหน้าในการดำเนินการพัฒนา Hawker Center คิดเป็นร้อยละ ๘๐ ของแผนปฏิบัติการพัฒนาฯ | ๘ |
| ๓ | ร้อยละ ๖๐ | มีความคืบหน้าในการดำเนินการพัฒนา Hawker Center คิดเป็นร้อยละ ๖๐ ของแผนปฏิบัติการพัฒนาฯ | ๖ |
| ๒ | ร้อยละ ๔๐ | มีแผนปฏิบัติการพัฒนา Hawker Center ของสำนักงานเขต พ.ศ. ๒๕๖๗ และเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครเพื่อให้ความเห็นชอบ | ๔ |
| ๑ | ร้อยละ ๒๐ | มีผลการสำรวจ รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลสภาพพื้นที่และความต้องการของประชาชนเพื่อใช้ในการพัฒนา Hawker Center ประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาฯ | ๒ |

ตัวชี้วัดเจตจอตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำนักงานเขต.....

องค์ประกอบที่ ๑.๑

องค์ประกอบที่ ๑.๒

องค์ประกอบที่ ๑.๓

สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ..พ.๑๖๖.ลดจุดเสี่ยง จุดเฝ้าระวังน้ำท่วมพื้นที่

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างเมืองปลอดภัยและยั่งยืนต่อวิกฤตการณ์

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๓ ปลอดภัยพิบัติ

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยเขตเมืองด้วยระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพบนฐานความเข้มแข็งของประชาชนและความร่วมมือทุกภาคส่วน

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) เพิ่มความสามารถทางกายภาพในการบริหารจัดการภัยที่เกี่ยวกับน้ำ (อุทกภัย แล้ง กัดเซาะ)

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---|--|--|------------------|--|
| ๒ | ระยะเวลาที่ใช้ในการระบายน้ำเพื่อ แก้ไขปัญหาน้ำท่วมในถนนสาย รอง ตรอก ซอย | พ.ศ. ๒๕๖๔ : - พ.ศ. ๒๕๖๕ : - พ.ศ. ๒๕๖๖ : - | ๑๒๐ นาที (บริเวณ จุดน้ำท่วม ... จุด) | ๑๐ | นิยาม การแก้ไขปัญหาน้ำท่วมบริเวณถนนสายรอง ตรอก ซอย หมายถึง การแก้ไขปัญหาน้ำท่วมเนื่องจากน้ำฝนและน้ำหลากเข้าในบริเวณพื้นที่จุดน้ำ ท่วมซึ่งในถนนสายรอง ตรอก ซอยของกรุงเทพมหานคร ให้สามารถลด ระยะเวลาการระบายน้ำท่วมซึ่งได้เร็วขึ้น ลดผลกระทบที่จะเกิดแก่ประชาชน ให้น้อยลง โดยจัดทำแผนเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในบริเวณพื้นที่จุด น้ำท่วมซึ่งในถนนสายรอง ตรอก ซอยของกรุงเทพมหานคร และจัดหน่วย ปฏิบัติการเร่งด่วนแก้ไขปัญหาน้ำท่วมพร้อมอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องสูบน้ำ ติดตั้งเครื่องผลักดันน้ำบริเวณพื้นที่จุดน้ำท่วมเพื่อเร่งระบายน้ำออก จากผิวถนนให้เข้าสู่สถานะปกติ จุดน้ำท่วมในถนนสายรอง หมายถึง พื้นที่ที่เคยเกิดปัญหาน้ำท่วมที่ได้จาก การถอดบทเรียนสถานการณ์น้ำท่วมปี ๖๕ ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของ สำนักงานเขต |

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|----------------------------------|----------|------------------|---|
| | | | | | <p><u>วิธีวัดผลการดำเนินงาน</u> วัดจากผลการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. มีแผนการเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมพื้นที่จุดเสี่ยงน้ำท่วมประจำปี ๒๕๖๗ ในบริเวณจุดที่กำหนด ... จุด ๒. สามารถในการเร่งระบายน้ำท่วมซึ่งได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดบริเวณจุดน้ำท่วมจากข้อมูลการถอดบทเรียนสถานการณ์น้ำท่วม ปี ๖๕ ในส่วนที่สำนักงานเขตรับผิดชอบ ในบริเวณจุดที่กำหนด ... จุด (ช่วงเวลาน้ำท่วมนับจากฝนหยุดตก) ที่ความเข้มของฝนไม่เกิน ๑๐๐ มิลลิเมตรต่อชั่วโมง ๓. จัดทำแบบสำรวจเพื่อประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการแก้ไขปัญหาน้ำท่วม บริเวณจุดน้ำท่วมที่กำหนดไว้ตามแผน <p><u>วิธีเก็บข้อมูล</u> ใช้ข้อมูลสถิติการระบายน้ำจากเจ้าหน้าที่ภาคสนามของสำนักงานเขต</p> <p><u>หลักฐาน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. แผนการเตรียมการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในบริเวณพื้นที่จุดน้ำท่วมในถนนสายรอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๒. ข้อมูลสถิติการระบายน้ำจากเจ้าหน้าที่ภาคสนามของสำนักงานเขต |

เกณฑ์การให้คะแนน “ร้อยละความสำเร็จในแก้ไขปัญหาคุดน้ำท่วมบริเวณถนนสายรอง ตรอก ซอย”

| ระดับความสำเร็จ | เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ | วิธีวัดผลการดำเนินงาน | คะแนนที่ได้รับ |
|-----------------|-----------------------|--|----------------|
| ๕ | ร้อยละ ๑๐๐ | - สามารถเร่งระบายน้ำออกจากผิวถนนสายหลักบริเวณจุดน้ำท่วมซึ่งได้ในเวลาน้อยกว่าหรือเท่ากับ ๑๒๐ นาที (ช่วงเวลาน้ำท่วมนับจากฝนหยุดตก) ที่ความเข้มของฝนไม่เกิน ๑๐๐ มิลลิเมตรต่อชั่วโมง - จำนวนข้อร้องเรียนน้ำท่วมซึ่งบริเวณจุดน้ำท่วมที่กำหนดไว้ตามแผน ในระบบ Traffy Fondoe ลดลงร้อยละ ๕ จากปีที่ผ่านมา - มีรายงานผลการดำเนินงานการแก้ไขปัญหาคุดน้ำท่วม นำเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานคร รับทราบ | ๑๐ |
| ๔ | ร้อยละ ๘๐ | - สามารถเร่งระบายน้ำออกจากผิวถนนสายหลักบริเวณจุดน้ำท่วมซึ่งได้ในเวลา ๑๒๑ - ๑๔๐ นาที (ช่วงเวลาน้ำท่วมนับจากฝนหยุดตก) ที่ความเข้มของฝนไม่เกิน ๑๐๐ มิลลิเมตรต่อชั่วโมง | ๘ |
| ๓ | ร้อยละ ๖๐ | - สามารถเร่งระบายน้ำออกจากผิวถนนสายหลักบริเวณจุดน้ำท่วมซึ่งได้ในเวลา ๑๔๑ - ๑๖๐ นาที (ช่วงเวลาน้ำท่วมนับจากฝนหยุดตก) ที่ความเข้มของฝนไม่เกิน ๑๐๐ มิลลิเมตรต่อชั่วโมง | ๖ |
| ๒ | ร้อยละ ๔๐ | - สามารถเร่งระบายน้ำออกจากผิวถนนสายหลักบริเวณจุดน้ำท่วมซึ่งได้ในเวลา ๑๖๑ - ๑๘๐ นาที (ช่วงเวลาน้ำท่วมนับจากฝนหยุดตก) ที่ความเข้มของฝนไม่เกิน ๑๐๐ มิลลิเมตรต่อชั่วโมง | ๔ |
| ๑ | ร้อยละ ๒๐ | - มีแผนการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมในบริเวณพื้นที่จุดน้ำท่วมซึ่งๆ ประจำปี ๒๕๖๗ ที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารกรุงเทพมหานคร | ๒ |

ตัวชี้วัดเจตจอตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำนักงานเขต.....

องค์ประกอบที่ ๑.๑ องค์ประกอบที่ ๑.๒ องค์ประกอบที่ ๑.๓

สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร P๑๑๔ พัฒนา ๑,๐๓๔ ลานกีฬาให้กับประชาชนและเอกชนในพื้นที่
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างเมืองปลอดภัยและยั่งยืนต่อวิกฤตการณ์

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๕ เมืองสุขภาพดี

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ประชาชนได้รับการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคสำคัญในเขตเมือง

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) เพิ่มพื้นที่และกิจกรรมเพื่อสุขภาพให้สอดคล้องกับประชาชนทุกช่วงวัย

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---|--|---------------|------------------|--|
| ๑ | ร้อยละความสำเร็จของลานกีฬา กทม. ที่ได้รับการพัฒนา/ ปรับปรุง | พ.ศ. ๒๕๖๓ : - พ.ศ. ๒๕๖๔ : - พ.ศ. ๒๕๖๕ : - พ.ศ. ๒๕๖๖ : - | ร้อยละ 100 | ๑๐ คะแนน | <p>นิยาม ลานกีฬากรุงเทพมหานคร หมายถึง ลานกีฬาที่ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นลานกีฬา กทม. โดยปรากฏรายชื่ออยู่ในทะเบียนลานกีฬาของ สวท. มาตรฐานลานกีฬากรุงเทพมหานคร หมายถึง มาตรฐานลานกีฬาที่กำหนดขึ้นโดย ผ่านความเห็นชอบจากผู้บริหาร การพัฒนา/ปรับปรุง หมายถึง การดำเนินงาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> พัฒนา/ปรับปรุง คือการเปลี่ยนแปลง/แก้ไขไปในทางที่ดีขึ้น ประสานสำนักงานเขตสำรวจเป้าหมายในการพัฒนาลานกีฬา กทม. ปี ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ประสานสำนักงานเขตส่งรายละเอียดความต้องการปรับปรุงของ ลานกีฬา กทม. นำเสนอผลการประสานงานเรื่องพัฒนา/ปรับปรุงลานกีฬา กทม. ให้ผู้บริหารทราบ แจ้งสำนักงานเขตทราบถึงแนวทางในการดำเนินการพัฒนาลานกีฬา กทม. สำนักงานเขตดำเนินการขอจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีจาก สำนักงบประมาณกรุงเทพมหานครหรืองบประมาณจากแหล่งอื่นหรือไม่ใช้ งบประมาณในการพัฒนา/ปรับปรุง ดำเนินการพัฒนา/ปรับปรุงลานกีฬา กทม. |

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|----------------------------------|----------|------------------|---|
| | | | | | <p>8. ผลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการลานกีฬาของกรุงเทพมหานครที่ได้รับการพัฒนา/ปรับปรุง โดยเป็นแบบสำรวจความพึงพอใจที่สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวเป็นผู้กำหนด (เป้าหมายความพึงพอใจร้อยละ ๘๐) พร้อมสถิติผู้ให้บริการ</p> <p><u>วิธีคำนวณ/วัดผลการดำเนินงาน/สูตรคำนวณ</u> ตรวจสอบผลการดำเนินงานเทียบกับเกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ</p> <p><u>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</u></p> <p>๑. ข้อมูลลานกีฬา กทม. และความต้องการในการพัฒนาปรับปรุงลานกีฬา กทม. ๒. ทะเบียนรายชื่อลานกีฬา กทม. ๓. แผนการพัฒนา/ปรับปรุงลานกีฬา กทม. ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ๔. หนังสือแจ้งสำนักงานเขตทราบแนวทางในการพัฒนา/ปรับปรุงลานกีฬา ๕. หนังสือขอจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีถึงสำนักงบประมาณ กรุงเทพมหานครของสำนักงานเขตหรือหลักฐานในการได้รับการสนับสนุนและหรือบูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงาน ภายใน/ภายนอก/ภาครัฐ/ภาคเอกชน ๖. รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดพร้อมข้อเสนอแนะให้ผู้บริหาร กรุงเทพมหานครรับทราบ</p> |

เกณฑ์การให้คะแนน “ร้อยละความสำเร็จของลานกีฬา กทม. ที่ได้รับการพัฒนา/ปรับปรุง”

| ระดับความสำเร็จ | เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ | วิธีวัดผลการดำเนินงาน | คะแนนที่ได้รับ |
|-----------------|-----------------------|--|----------------|
| ๕ | ร้อยละ ๑๐๐ | มีการดำเนินการพัฒนา/ปรับปรุงลานกีฬา ตามแผนฯ ร้อยละ ๑๐๐ โดยมีการดำเนินการ ดังนี้ ๑. ดำเนินการพัฒนา/ปรับปรุงลานกีฬา กทม. ตามเป้าหมายที่กำหนด พร้อมส่งรายงานความก้าวหน้าการพัฒนา/ปรับปรุงทุก ๓ เดือน (กรกฎาคม-กันยายน ๒๕๖๗) พร้อมหลักฐานประกอบให้สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว เพื่อรวบรวมรายงาน ๒. ประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการลานกีฬาของกรุงเทพมหานครที่ได้รับการพัฒนา//ปรับปรุงลานกีฬา กทม. โดยเป็นแบบสำรวจความพึงพอใจที่สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวเป็นผู้กำหนด (เป้าหมายความพึงพอใจร้อยละ ๘๐) พร้อมสถิติผู้ใช้บริการ เพื่อนำมาใช้เป็นฐานข้อมูลสำหรับปรับปรุงการดำเนินงานในปีถัดไป ๓. รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดพร้อมปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครรับทราบ | ๑๐ คะแนน |
| ๔ | ร้อยละ ๘๐ | มีการดำเนินการพัฒนา/ปรับปรุงลานกีฬา ตามแผนฯ ร้อยละ ๘๐ และส่งรายงานความก้าวหน้าการพัฒนา/ปรับปรุง ทุก ๓ เดือน (เมษายน-มิถุนายน ๒๕๖๗) พร้อมหลักฐานประกอบให้สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว | ๘ คะแนน |
| ๓ | ร้อยละ ๖๐ | มีการดำเนินการพัฒนา/ปรับปรุงลานกีฬา ตามแผนฯ ร้อยละ ๖๐ และส่งรายงานความก้าวหน้าการพัฒนา/ปรับปรุง ทุก ๓ เดือน (มกราคม-มีนาคม ๒๕๖๗) พร้อมหลักฐานประกอบให้สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว | ๖ คะแนน |
| ๒ | ร้อยละ ๔๐ | มีการดำเนินการพัฒนา/ปรับปรุงลานกีฬา ตามแผนฯ ร้อยละ ๔๐ โดยมีการดำเนินการ ดังนี้ ๑. มีแผนการพัฒนา/ปรับปรุงลานกีฬากรุงเทพมหานคร ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ๒. ส่งรายงานความก้าวหน้าการพัฒนา/ปรับปรุง ทุก ๓ เดือน (ตุลาคม-ธันวาคม ๒๕๖๖) พร้อมหลักฐานประกอบให้สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว | ๔ คะแนน |
| ๑ | ร้อยละ ๒๐ | มีการสำรวจ รวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลลานกีฬากรุงเทพมหานคร เพื่อให้ได้ข้อมูลพื้นฐานของลานกีฬา กรุงเทพมหานคร โดยมีการดำเนินการ ดังนี้ ๑. สำรวจ ข้อมูลลานกีฬาภายในสำนักงานเขต ปัญหาและอุปสรรคในการพัฒนา/ปรับปรุงของลานกีฬาภายในสำนักงานเขต ๒. จัดทำแผนการพัฒนา/ปรับลานกีฬา ระยะ ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙) | ๒ คะแนน |

| ลำดับ | กิจกรรม | ร้อยละของ การดำเนินงาน | ระยะเวลาการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | หมายเหตุ | | |
|-------|--|---------------------------|----------------------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|----------|------|--|
| | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | | ก.ย. | |
| ๖. | เข้าร่วมประชุมกับสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว เพื่อพิจารณาแนวทางการดำเนินการพัฒนาปรับปรุงลานกีฬา กทม. | ๗๐ | | | ←→ | | | | | | | | | | | |
| ๗. | ดำเนินการพัฒนา/ปรับปรุงลานกีฬา กทม. | ๘๐ | | | | | ←→ | | | | | | | | | |
| ๘. | ประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการลานกีฬาของกรุงเทพมหานครที่ได้รับการพัฒนา//ปรับปรุงลานกีฬา กทม. โดยเป็นแบบสำรวจความพึงพอใจที่สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวเป็นผู้กำหนด พร้อมสถิติผู้ให้บริการ เพื่อนำมาใช้เป็นฐานข้อมูลสำหรับปรับปรุงการดำเนินงานในปีถัดไป | ๙๐ | | | | | | | | | | | | | ←→ | |
| ๙. | รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด พร้อมปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครรับทราบ | ๑๐๐ | | | | | | | | | | | | | ←→ | |

หมายเหตุ

- | | |
|------------------------------------|---------------------------|
| การดำเนินงานได้ตามขั้นตอนที่ ๑ - ๒ | จะอยู่ในระดับความสำเร็จ ๑ |
| การดำเนินงานได้ตามขั้นตอนที่ ๓ - ๔ | จะอยู่ในระดับความสำเร็จ ๒ |
| การดำเนินงานได้ตามขั้นตอนที่ ๕ - ๖ | จะอยู่ในระดับความสำเร็จ ๓ |
| การดำเนินงานได้ตามขั้นตอนที่ ๗ | จะอยู่ในระดับความสำเร็จ ๔ |
| การดำเนินงานได้ตามขั้นตอนที่ ๗ - ๙ | จะอยู่ในระดับความสำเร็จ ๕ |

ค่าเป้าหมายรวม และค่าเป้าหมายย่อย

เป้าหมายการพัฒนา ลานครีฟากรุงเทพมหานคร

หน่วยวัด : จำนวนแห่ง

| กลุ่มเขต | # | หน่วยงาน | จำนวนเต็ม (N) หรือข้อมูลอ้างอิง | ข้อมูลฐาน (๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๑๕ ส.ค. ๖๖) | ค่าเป้าหมาย (ในปีงบประมาณ. ๒๕๖๗) |
|---------------|----|---------------|------------------------------------|--|-------------------------------------|
| - | | ผลรวม กทม. | ๙๕๘ | | |
| - | | หน่วยงาน | ๙๕๘ | ๓๖ | ๑๖๒ |
| กรุงเทพฯเหนือ | ๑ | เขตจตุจักร | ๑๙ | | ๒ |
| | ๒ | เขตบางซื่อ | ๑๒ | | ๒ |
| | ๓ | เขตลาดพร้าว | ๒๔ | ๑ | ๓ |
| | ๔ | เขตหลักสี่ | ๒๒ | | ๔ |
| | ๕ | เขตดอนเมือง | ๓๑ | ๖ | ๗ |
| | ๖ | เขตสายไหม | ๔๔ | ๒ | ๓ |
| | ๗ | เขตบางเขน | ๑๗ | | ๒ |
| กรุงเทพฯใต้ | ๘ | เขตปทุมวัน | ๖ | ๒ | ๑ |
| | ๙ | เขตบางรัก | ๘ | | ๑ |
| | ๑๐ | เขตสาทร | ๑๑ | ๒ | ๒ |
| | ๑๑ | เขตบางคอแหลม | ๑๒ | ๑ | ๑ |
| | ๑๒ | เขตนานนา | ๑๓ | | ๓ |
| | ๑๓ | เขตคลองเตย | ๒๗ | | ๕ |
| | ๑๔ | เขตวัฒนา | ๔ | | ๑ |
| | ๑๕ | เขตพระโขนง | ๑๖ | | ๓ |
| | ๑๖ | เขตสวนหลวง | ๓๐ | | ๕ |
| | ๑๗ | เขตบางนา | ๙ | ๒ | ๒ |

| กลุ่มเขต | # | หน่วยงาน | จำนวนเต็ม (N) หรือข้อมูลอ้างอิง | ข้อมูลฐาน (๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๑๕ ส.ค. ๖๖) | ค่าเป้าหมาย (ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗) |
|-----------------|-------------|----------------------|------------------------------------|--|------------------------------------|
| กรุงเทพตะวันออก | ๑๘ | เขตบางกะปิ | ๒๘ | | ๕ |
| | ๑๙ | เขตสะพานสูง | ๒๒ | | ๕ |
| | ๒๐ | เขตบึงกุ่ม | ๑๔ | | ๓ |
| | ๒๑ | เขตคันนายาว | ๑๕ | | ๑ |
| | ๒๒ | เขตลาดกระบัง | ๓๐ | | ๗ |
| | ๒๓ | เขตมีนบุรี | ๒๘ | | ๕ |
| | ๒๔ | เขตหนองจอก | ๖๙ | ๑๓ | ๖ |
| | ๒๕ | เขตคลองสามวา | ๓๕ | | ๗ |
| | ๒๖ | เขตประเวศ | ๑๘ | | ๕ |
| | กรุงเทพกลาง | ๒๗ | เขตดุสิต | ๗ | |
| ๒๘ | | เขตพระนคร | ๗ | | |
| ๒๙ | | เขตสัมพันธวงศ์ | ๕ | | ๑ |
| ๓๐ | | เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย | ๙ | | ๓ |
| ๓๑ | | เขตห้วยขวาง | ๑๔ | | ๓ |
| ๓๒ | | เขตดินแดง | ๓๓ | | ๒ |
| ๓๓ | | เขตพญาไท | ๘ | | ๑ |
| ๓๔ | | เขตราชเทวี | ๑๖ | ๑ | ๒ |
| ๓๕ | | เขตวังทองหลาง | ๑๓ | | ๓ |
| กรุงธนเหนือ | | ๓๖ | เขตธนบุรี | ๑๘ | |
| | ๓๗ | เขตคลองสาน | ๑๐ | | ๔ |
| | ๓๘ | เขตบางกอกน้อย | ๒๒ | | ๒ |

| กลุ่มเขต | # | หน่วยงาน | จำนวนเต็ม (N) หรือข้อมูลอ้างอิง | ข้อมูลฐาน (๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๑๕ ส.ค. ๖๖) | ค่าเป้าหมาย (ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗) |
|---------------|----|-----------------|------------------------------------|--|------------------------------------|
| กรุงเทพมหานคร | ๓๙ | เขตบางกอกใหญ่ | ๑๕ | | ๔ |
| | ๔๐ | เขตจอมทอง | ๑๕ | | ๕ |
| | ๔๑ | เขตบางพลัด | ๒๓ | | ๕ |
| | ๔๒ | เขตตลิ่งชัน | ๑๕ | | ๔ |
| | ๔๓ | เขตทวีวัฒนา | ๒๑ | ๔ | ๒ |
| กรุงเทพมหานคร | ๔๔ | เขตภาษีเจริญ | ๑๙ | | ๕ |
| | ๔๕ | เขตบางแค | ๑๖ | | ๕ |
| | ๔๖ | เขตบางขุนเทียน | ๓๔ | ๒ | ๒ |
| | ๔๗ | เขตหนองแขม | ๑๙ | | ๕ |
| | ๔๘ | เขตบางบอน | ๒๑ | | ๕ |
| | ๔๙ | เขตราชบุรีบูรณะ | ๑๔ | | ๒ |
| | ๕๐ | เขตทุ่งครุ | ๒๐ | | ๒ |

ตัวชี้วัดเจราจาทกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำนักงานเขต.....

องค์กรประกอบที่ ๑.๑ องค์กรประกอบที่ ๑.๒ องค์กรประกอบที่ ๑.๓

สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร P๑๑๕ ดูแลห้องสมุดชุมชน บ้านหนังสือ ให้มีความทันสมัยน่าใช้
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การลดความเหลื่อมล้ำด้วยการบริหารด้วยการบริหารเมืองรูปแบบอารยะสำหรับทุกคน
ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๓.๔ การศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต
วัตถุประสงค์หลัก (Objective) คนกรุงเทพฯ เข้าถึงการศึกษ และการเรียนรู้ที่เหมาะสม และเท่าทันโลกตามความสนใจ
ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) พัฒนาการจัดการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ทั้งในเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|--|--|---------------------------------------|---------------|---|
| ๑ | ร้อยละความสำเร็จของบ้านหนังสือที่ได้รับการปรับปรุง/พัฒนา | พ.ศ. ๒๕๖๓ : พ.ศ. ๒๕๖๔ : - พ.ศ. ๒๕๖๕ : - พ.ศ. ๒๕๖๖ : - | ร้อยละ ๑๐๐ (.... แห่งตามบัญชีแนบท้าย) | ๑๐ คะแนน | นิยาม บ้านหนังสือ หมายถึง ห้องสมุดขนาดเล็กอยู่ในพื้นที่ชุมชนต่าง ๆ ในเขตกรุงเทพมหานคร ส่วนใหญ่เป็นตู้คอนเทนเนอร์ ขนาด ๓ x ๖ เมตร จำนวน ๒ ตู้ รวมพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า ๕๐ ตารางเมตร ประกอบเป็นบ้านหนังสือ ภายในแบ่งพื้นที่ใช้สอยเป็นมุมหนังสือสำหรับเด็ก ชั้นวางหนังสือ มุมวารสาร หนังสือพิมพ์ และมุมให้บริการอินเทอร์เน็ต ปรับปรุง/พัฒนา หมายถึง การเปลี่ยนแปลง/แก้ไขไปในทางที่ดีขึ้น โดยเริ่มจากการจัดทำคำขอขบประมาณจากสำนักงานเขตไปยังสำนักงบประมาณกรุงเทพมหานคร เพื่อขอปรับปรุง/พัฒนา และจัดตั้งบ้านหนังสือ ซึ่งดำเนินการปรับปรุง/พัฒนาทางด้านกายภาพ หรือด้านบุคลากร หรือด้านการให้บริการที่เห็นได้ชัดเจน โดยใช้/ไม่ใช้งบประมาณ เช่น บ้านหนังสือต้นแบบที่ได้รับการสนับสนุนจาก TK Park ด้านครุภัณฑ์ และการอบรมอาสาสมัครบ้านหนังสือ ซึ่งอาสาสมัครบ้านหนังสือนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมมาพัฒนาต่อยอดเป็นกิจกรรมใหม่ วิธีคำนวณ/วัดผลการดำเนินงาน/สูตรคำนวณ ตรวจสอบผลการดำเนินงานเทียบกับเกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ |

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|----------------------------------|----------|------------------|---|
| | | | | | <p><u>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</u></p> <ol style="list-style-type: none">๑. ค่าของงบประมาณที่สำนักงานเขตทำไปยังสำนักงานงบประมาณเพื่อขอซ่อมแซม/ปรับปรุง และจัดตั้งบ้านหนังสือ๒. ค่าขอยุบบ้านหนังสือที่สำนักงานเขตได้รับอนุมัติจากปลัดกรุงเทพมหานคร๓. หลักฐานในการนำความรู้ที่อาสาสมัครบ้านหนังสือได้รับจากการอบรมมาพัฒนาต่อยอดเป็นกิจกรรมใหม่๔. หลักฐานการให้บริการของบ้านหนังสือที่แสดงให้เห็นถึงการบริการที่ดีขึ้นกว่าเดิม๕. รายงานความก้าวหน้าการพัฒนา/ปรับปรุงบ้านหนังสือทุก ๓ เดือน๖. จำนวนผู้เข้าใช้บริการตามรายงานสถิติผลการปฏิบัติงานของบ้านหนังสือประจำเดือน๗. หลักฐานในการได้รับการสนับสนุนและ/หรือ บูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานภายใน/ภายนอก ภาครัฐ/ภาคเอกชน๘. รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดพร้อมปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครรับทราบ |

เกณฑ์การให้คะแนน “ร้อยละความสำเร็จของบ้านหนังสือที่ได้รับการปรับปรุง/พัฒนา”

| ระดับความสำเร็จ | เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ | วิธีวัดผลการดำเนินงาน | คะแนนที่ได้รับ |
|-----------------|-----------------------|---|----------------|
| ๕ | ร้อยละ ๑๐๐ | ๑. ดำเนินการปรับปรุง/พัฒนาบ้านหนังสือ ครบตามเป้าหมายที่กำหนด (ตามบัญชีแนบท้าย) พร้อมส่งรายงานความก้าวหน้าการพัฒนา/ปรับปรุงบ้านหนังสือทุก ๓ เดือน (กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๗) พร้อมหลักฐานประกอบ ให้สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยวเพื่อรวบรวมและรายงานในภาพรวม เสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ ๒. รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดพร้อมปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครรับทราบ ๓. มีการประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการบ้านหนังสือ ซึ่งมีผลความพึงพอใจร้อยละ ๘๐ | ๑๐ คะแนน |
| ๔ | ร้อยละ ๘๐ | มีการดำเนินงานในการปรับปรุง/พัฒนาบ้านหนังสือ ตามแผนฯ ร้อยละ ๘๐ | ๘ คะแนน |
| ๓ | ร้อยละ ๖๐ | มีการดำเนินงานในการปรับปรุง/พัฒนาบ้านหนังสือ ตามแผนฯ ร้อยละ ๖๐ | ๖ คะแนน |
| ๒ | ร้อยละ ๔๐ | มีการดำเนินงานในการปรับปรุง/พัฒนาบ้านหนังสือ ตามแผนฯ ร้อยละ ๔๐ | ๔ คะแนน |
| ๑ | ร้อยละ ๒๐ | มีแผนการดำเนินการปรับปรุง/พัฒนาบ้านหนังสือที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารกรุงเทพมหานคร จำนวน ๒ แผน โดยมีการดำเนินการ ดังนี้ ๑. สํารวจ รวบรวม จัดทำข้อมูลบ้านหนังสือ รวมถึงข้อจำกัด ปัญหาและอุปสรรคของบ้านหนังสือในพื้นที่เขตทุกแห่ง เพื่อพิจารณาความพร้อมในการปรับปรุง/พัฒนาบ้านหนังสือ ๒. จัดทำแผนการดำเนินงานในการปรับปรุง/พัฒนาบ้านหนังสือระยะ ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) และเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบ ๓. จัดทำแผนการดำเนินงานในการปรับปรุง/พัฒนาบ้านหนังสือประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบ | ๒ คะแนน |

| ลำดับ | ขั้นตอน | ร้อยละการดำเนินงาน | ระยะเวลาการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | หมายเหตุ | |
|-------|---|--------------------|----------------------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|----------|------|
| | | | พ.ศ. ๒๕๖๖ | | | พ.ศ. ๒๕๖๗ | | | | | | | | | |
| | | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | | ก.ย. |
| | - ขอรับการการสนับสนุนและ/หรือ บูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานภายใน/ภายนอกภาครัฐ/ภาคเอกชน และส่งสำเนาหนังสือคำขอจัดสรรงบประมาณให้สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว | | | | | | | | | | | | | | |
| ๕. | - ดำเนินการปรับปรุง/พัฒนาบ้านหนังสือทางด้านกายภาพ หรือด้านบุคลากร หรือด้านการให้บริการ - รายงานความก้าวหน้าการพัฒนา/ปรับปรุงบ้านหนังสือฯ ทุก ๓ เดือน ส่งให้สำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว | ๘๐ | | | | | | | | | | | | | |
| ๖. | ๑. ดำเนินการปรับปรุง/พัฒนาบ้านหนังสือแล้วเสร็จครบตามเป้าหมายที่กำหนด (ตามบัญชีแนบท้าย) ๒. รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดพร้อมปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครรับทราบ ๓. มีการประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการบ้านหนังสือ ซึ่งมีผลความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ | ๑๐๐ | | | | | | | | | | | | | |

หมายเหตุ

การดำเนินงานได้ตามขั้นตอนที่ ๑-๒
การดำเนินงานได้ตามขั้นตอนที่ ๔
การดำเนินงานได้ตามขั้นตอนที่ ๖

จะอยู่ในระดับความสำเร็จ ๑
จะอยู่ในระดับความสำเร็จ ๓
จะอยู่ในระดับความสำเร็จ ๕

การดำเนินงานได้ตามขั้นตอนที่ ๓
การดำเนินงานได้ตามขั้นตอนที่ ๕

จะอยู่ในระดับความสำเร็จ ๒
จะอยู่ในระดับความสำเร็จ ๔

ค่าเป้าหมายรวม และค่าเป้าหมายย่อย

เป้าหมายการพัฒนา ปรับปรุง/พัฒนาบ้านหนังสือ

หน่วยวัด : แห่ง

| กลุ่มเขต | # | หน่วยงาน | จำนวนเต็ม (N) หรือข้อมูลอ้างอิง | ข้อมูลฐาน (๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๑๕ ส.ค. ๖๖) | ค่าเป้าหมาย (ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗) |
|-----------------|----|----------------------|------------------------------------|--|---------------------------------------|
| - | | ผลรวม กทม. | ๑๓๙ | ๑๕ | ๔๕ |
| - | | หน่วยงาน สวท. | ๑๓๙ | ๑๕ | ๔๕ |
| กรุงเทพเหนือ | ๑ | เขตจตุจักร | ๖ | ๑ | ๒ |
| กรุงเทพตะวันออก | ๒ | เขตบางกะปิ | ๒ | | ๑ |
| กรุงธนใต้ | ๓ | เขตบางบอน | ๑ | | ๑ |
| กรุงเทพเหนือ | ๔ | เขตสายไหม | ๙ | | ๑ |
| กรุงเทพตะวันออก | ๕ | เขตหนองจอก | ๕ | | ๑ |
| กรุงเทพกลาง | ๖ | เขตดินแดง | ๐ | | ๐ |
| กรุงเทพตะวันออก | ๗ | เขตมีนบุรี | ๑๓ | ๑ | ๓ |
| กรุงธนใต้ | ๘ | เขตราชบุรีบูรณะ | ๐ | | ๐ |
| กรุงเทพใต้ | ๙ | เขตคลองเตย | ๒ | | ๑ |
| กรุงธนใต้ | ๑๐ | เขตหนองแขม | ๐ | | ๐ |
| กรุงเทพเหนือ | ๑๑ | เขตลาดพร้าว | ๓ | ๑ | ๑ |
| กรุงเทพตะวันออก | ๑๒ | เขตลาดกระบัง | ๔ | | ๑ |
| กรุงเทพใต้ | ๑๓ | เขตพระโขนง | ๓ | | ๑ |
| กรุงเทพกลาง | ๑๔ | เขตดุสิต | ๕ | ๑ | ๑ |
| กรุงธนเหนือ | ๑๕ | เขตธนบุรี | ๐ | | ๐ |
| กรุงธนใต้ | ๑๖ | เขตบางแค | ๐ | | ๐ |
| กรุงเทพใต้ | ๑๗ | เขตบางรัก | ๐ | | ๐ |
| กรุงเทพกลาง | ๑๘ | เขตราชเทวี | ๔ | ๑ | ๑ |
| กรุงเทพเหนือ | ๑๙ | เขตบางเขน | ๕ | | ๑ |
| กรุงเทพใต้ | ๒๐ | เขตสาทร | ๒ | | ๑ |
| กรุงธนเหนือ | ๒๑ | เขตบางกอกใหญ่ | ๑ | | ๑ |
| กรุงเทพตะวันออก | ๒๒ | เขตบึงกุ่ม | ๒ | | ๑ |
| กรุงเทพตะวันออก | ๒๓ | เขตคันนายาว | ๒ | | ๑ |
| กรุงเทพตะวันออก | ๒๔ | เขตคลองสามวา | ๓ | ๑ | ๑ |
| กรุงเทพตะวันออก | ๒๕ | เขตสะพานสูง | ๔ | | ๑ |
| กรุงเทพเหนือ | ๒๖ | เขตบางซื่อ | ๐ | | ๐ |
| กรุงธนเหนือ | ๒๗ | เขตคลองสาน | ๒ | | ๑ |
| กรุงเทพใต้ | ๒๘ | เขตบางคอแหลม | ๓ | | ๑ |

| กลุ่มเขต | # | หน่วยงาน | จำนวนเต็ม (N) หรือข้อมูลอ้างอิง | ข้อมูลฐาน (๑ ต.ค. ๒๕๖๕ - ๑๕ ส.ค. ๖๖) | ค่าเป้าหมาย (ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗) |
|-----------------|----|----------------------|------------------------------------|--|---------------------------------------|
| กรุงเทพใต้ | ๒๙ | เขตปทุมวัน | ๑ | | ๑ |
| กรุงเทพมหานคร | ๓๐ | เขตบางกอกน้อย | ๒ | | ๑ |
| กรุงเทพมหานคร | ๓๑ | เขตตลิ่งชัน | ๒ | | ๑ |
| กรุงเทพมหานคร | ๓๒ | เขตทุ่งครุ | ๒ | ๑ | ๑ |
| กรุงเทพมหานคร | ๓๓ | เขตพญาไท | ๗ | ๑ | ๒ |
| กรุงเทพมหานคร | ๓๔ | เขตทวีวัฒนา | ๑ | | ๑ |
| กรุงเทพมหานคร | ๓๕ | เขตจอมทอง | ๐ | | ๐ |
| กรุงเทพเหนือ | ๓๖ | เขตดอนเมือง | ๑๒ | ๑ | ๓ |
| กรุงเทพมหานคร | ๓๗ | เขตบางขุนเทียน | ๖ | | ๑ |
| กรุงเทพมหานคร | ๓๘ | เขตวังทองหลาง | ๒ | ๑ | ๑ |
| กรุงเทพมหานคร | ๓๙ | เขตบางพลัด | ๒ | ๑ | ๑ |
| กรุงเทพใต้ | ๔๐ | เขตสวนหลวง | ๕ | ๑ | ๑ |
| กรุงเทพใต้ | ๔๑ | เขตยานนาวา | ๑ | | ๑ |
| กรุงเทพตะวันออก | ๔๒ | เขตประเวศ | ๔ | ๑ | ๑ |
| กรุงเทพใต้ | ๔๓ | เขตวัฒนา | ๓ | | ๑ |
| กรุงเทพใต้ | ๔๔ | เขตบางนา | ๒ | | ๑ |
| กรุงเทพมหานคร | ๔๕ | เขตห้วยขวาง | ๑ | | ๑ |
| กรุงเทพมหานคร | ๔๖ | เขตภาษีเจริญ | ๐ | | ๐ |
| กรุงเทพมหานคร | ๔๗ | เขตพระนคร | ๑ | ๑ | ๑ |
| กรุงเทพมหานคร | ๔๘ | เขตสัมพันธวงศ์ | ๐ | | ๐ |
| กรุงเทพมหานคร | ๔๙ | เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย | ๐ | | ๐ |
| กรุงเทพเหนือ | ๕๐ | เขตหลักสี่ | ๔ | ๑ | ๑ |

ตัวชี้วัดเจราจาตกลางการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำนักงานเขต.....

องค์ประกอบที่ ๑.๑

องค์ประกอบที่ ๑.๒

องค์ประกอบที่ ๑.๓

สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร... มิติเรียนดี... นโยบายที่ ๐๙๙ : พัฒนาศูนย์เด็กก่อน-เด็กเล็กใกล้ชุมชนและแหล่งงาน.....
ยุทธศาสตร์ที่..... ๓. การลดความเหลื่อมล้ำด้วยการบริหารเมืองรูปแบบอารยะสำหรับทุกคน.....
ยุทธศาสตร์ย่อยที่..... ๓.๑. ลดความเหลื่อมล้ำ และสร้างโอกาสให้ประชาชนกลุ่มเปราะบาง.....
วัตถุประสงค์หลัก (Objective)... ประชาชนกลุ่มเปราะบางได้รับการดูแลอย่างครบวงจร.....
ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR)... ๓ : ปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค และโครงสร้างพื้นฐานให้เหมาะสมสำหรับกลุ่มเปราะบางทุกกลุ่ม.....

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---|--|---------------|------------------|--|
| ๑ | ร้อยละความสำเร็จของศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน กรุงเทพมหานคร (ศพด.) ที่ได้รับการปรับปรุงด้านกายภาพ | พ.ศ. ๒๕๖๓ : - พ.ศ. ๒๕๖๔ : - พ.ศ. ๒๕๖๕ : - พ.ศ. ๒๕๖๖ : - | ร้อยละ ๑๐๐ | ๑๐ | นิยาม - ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร (ศพด.) หมายถึง ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนที่กรุงเทพมหานครให้การสนับสนุน ดูแล - การปรับปรุงด้านกายภาพ หมายถึง การปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กฯ ตามที่ได้รับงบประมาณ ใช้จ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑๓ ศูนย์ ได้แก่ (๑) ศพด. ชุมชนทำน้ำสามเสน สำนักงานเขตดุสิต (๒) ศพด. ชุมชนวัดสวัสดิ์วารีสีมาราม สำนักงานเขตดุสิต (๓) ศพด. ชุมชนวัดไผ่ตัน สำนักงานเขตพญาไท (๔) ศพด. ชุมชนสุเหร่าบ้านเกาะ สำนักงานเขตมีนบุรี (๕) ศพด. ชุมชนอัลฮูดา สำนักงานเขตมีนบุรี (๖) ศพด. ชุมชนรามอินทราเนรมิต สำนักงานเขตมีนบุรี (๗) ศพด. ชุมชนบางชันพัฒนา สำนักงานเขตมีนบุรี |

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|----------------------------------|----------|------------------|---|
| | | | | | <p>(๘) ศพด.ชุมชนรวมน้ำใจ สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ (๙) ศพด.ชุมชนวัดสน สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ (๑๐) ศพด.ชุมชนรัตนจินะ สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ (๑๑) ศพด.ชุมชนสถาพร สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ (๑๒) ศพด.กรมยุทธโยธาทหารบก สำนักงานเขตจตุจักร (๑๓) ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ในวัดวิมุตยาราม สำนักงานเขตบางพลัด</p> <p>ผู้ใช้บริการ หมายถึง ผู้ปกครอง และอาสาสมัครผู้ดูแลเด็กที่ใช้บริการจาก “ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนที่ได้รับการปรับปรุงด้านกายภาพ”</p> <p>ภารกิจของหน่วยงาน/ส่วนราชการ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- สำนักงานเขต</p> <p>๑. ดำเนินการจัดทำแผนการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร ระยะ ๓ ปี (๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) และจัดทำแผนปฏิบัติการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร ประจำปี ๒๕๖๗ พร้อมเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบ</p> <p>๒. ดำเนินการปรับปรุงด้านกายภาพฯ ตามแผนการปรับปรุง</p> <p>๓. รายงานผลการดำเนินงานให้สำนักพัฒนาสังคมทราบ ตามกำหนด</p> <p>วิธีคำนวณ/วัดผลการดำเนินงาน/สูตรคำนวณ</p> <p>ตรวจสอบจากการดำเนินงานเปรียบเทียบกับเกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ</p> |

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|----------------------------------|----------|------------------|---|
| | | | | | <p><u>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</u></p> <ol style="list-style-type: none">๑. แผนการดำเนินงานปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนฯ๒. รายงานผลสำรวจข้อมูลการปรับปรุงด้านกายภาพของศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนและงบประมาณที่ใช้๓. รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการปรับปรุง ศพต. ด้านกายภาพ๔. รายงานผล ผ่านระบบ DP.bankok.go.th ของสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล๕. รายงานสรุปผลการดำเนินงานเสนอผู้บริหารทราบ๖. ภาพถ่ายประกอบการดำเนินงาน |

เกณฑ์การให้คะแนน “ ร้อยละความสำเร็จของศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร (ศพด.) ที่ได้รับการปรับปรุงด้านกายภาพ ”

| ระดับความสำเร็จ | เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ | วิธีวัดผลการดำเนินงาน | คะแนนที่ได้รับ |
|-----------------|-----------------------|---|----------------|
| ๕ | ร้อยละ ๑๐๐ | ๑) ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน ร้อยละ ๘๐ (ผู้ให้บริการ หมายถึง ผู้ปกครองและอาสาสมัครผู้ดูแลเด็ก) ๒) มีรายงานผลการดำเนินงาน พร้อมปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ เสนอต่อผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ | ๑๐ |
| ๔ | ร้อยละ ๘๐ | มีผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน กรุงเทพมหานคร ประจำปี ๒๕๖๗ ร้อยละ ๑๐๐ | ๘ |
| ๓ | ร้อยละ ๖๐ | มีผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน กรุงเทพมหานคร ประจำปี ๒๕๖๗ ร้อยละ ๘๐ | ๖ |
| ๒ | ร้อยละ ๔๐ | มีผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน กรุงเทพมหานคร ประจำปี ๒๕๖๗ ร้อยละ ๖๐ | ๔ |
| ๑ | ร้อยละ ๒๐ | ๑) มีแผนการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร ของสำนักงานเขต ระยะ ๓ ปี (๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) พร้อมเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครให้ ความเห็นชอบ ๒) มีแผนปฏิบัติการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครของสำนักงาน เขต..... ประจำปี ๒๕๖๗ พร้อมเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบ | ๒ |

ตัวชี้วัดเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำนักงานเขต.....

องค์ประกอบที่ ๑.๑

องค์ประกอบที่ ๑.๒

องค์ประกอบที่ ๑.๓

สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร -
ยุทธศาสตร์ที่..... -
ยุทธศาสตร์ย่อยที่..... -
วัตถุประสงค์หลัก (Objective)..... -
ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR)..... -

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|--|---|----------|------------------|---|
| ๑ | ระดับความสำเร็จ ในการปรับปรุงกายภาพ โรงเรียนเพื่อความปลอดภัย | พ.ศ. ๒๕๖๓ : - พ.ศ. ๒๕๖๔ : - พ.ศ. ๒๕๖๕ : - พ.ศ. ๒๕๖๖ : - เป็นตัวชี้วัดใหม่ เริ่มดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีสำนักงานเขตที่เลือกตัวชี้วัด จำนวน ๘ เขต ได้แก่ กรุงเทพใต้ จำนวน ๔ เขต - เขตปทุมวัน จำนวน ๗ โรงเรียน - เขตวัฒนา จำนวน ๘ โรงเรียน - เขตสวนหลวง จำนวน ๘ โรงเรียน - เขตบางนา จำนวน ๗ โรงเรียน | ระดับ ๕ | ๑๐ | นิยาม กายภาพโรงเรียน หมายถึง สภาพแวดล้อมที่เป็นวัตถุ เช่น บริเวณโรงเรียน อาคารเรียน อาคารประกอบ อาคารห้องสุขา ห้องเรียน ห้องประกอบ ครุภัณฑ์ และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ชี้วัด ถึงลักษณะสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่ดี ได้แก่ ความปลอดภัย การถูกสุขลักษณะ ความสวยงาม ความสะอาด ความเป็นระเบียบ ความสะอาดและมีประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์การใช้งาน การปรับปรุงกายภาพโรงเรียน หมายถึง การจัดสภาพแวดล้อม ที่เป็นวัตถุ เป็นรูปธรรมด้วยการก่อสร้าง ปรับปรุงและซ่อมแซม บำรุงรักษาให้มีความเหมาะสมกับกิจกรรมต่างๆ ภายในโรงเรียน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมตามวัตถุประสงค์การใช้พื้นที่ ความปลอดภัยต่อชีวิตและสิ่งแวดล้อม โดยการปรับปรุงกายภาพ โรงเรียนจะพิจารณาตามหลักมาตรฐานความปลอดภัยในการใช้ |

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|--|----------|------------------|--|
| | | <p>กรุงเทพตะวันออก จำนวน ๑ เขต</p> <ul style="list-style-type: none">- เขตประเวศ จำนวน ๑๖ โรงเรียน <p>กรุงเทพมหานคร จำนวน ๒ เขต</p> <ul style="list-style-type: none">- เขตจอมทอง จำนวน ๑๑ โรงเรียน- เขตบางกอกใหญ่ จำนวน ๖ โรงเรียน <p>กรุงเทพมหานคร จำนวน ๑ เขต</p> <ul style="list-style-type: none">- เขตราชบุรีบูรณะ จำนวน ๖ โรงเรียน <p>(ข้อมูลจากสยป.)</p> | | | <p>อาคาร ฉบับ พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่จัดทำโดยกรุงเทพมหานคร วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ สมาคมสถาปนิกสยามในพระบรมราชูปถัมภ์ สมาคมผู้ตรวจสอบอาคาร และบริหารความปลอดภัยในอาคาร ประกอบด้วยขอบเขต ๓ ด้าน คือ</p> <ol style="list-style-type: none">๑) ด้านลักษณะทางกายภาพบริเวณ๒) ด้านอาคารและความมั่นคงแข็งแรงของอาคาร๓) ด้านระบบและอุปกรณ์ประกอบต่าง ๆ ของอาคาร <p>โรงเรียน หมายถึง โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ที่อยู่ในการดูแลรับผิดชอบของสำนักงานเขตที่ได้รับการปรับปรุงกายภาพ</p> <p>ภารกิจของหน่วยงาน/ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>มี ๒ หน่วยงาน คือ</p> <ol style="list-style-type: none">๑. ฝ่ายโยธา สำนักงานเลขานุการสำนักการศึกษา มีหน้าที่<ol style="list-style-type: none">๑. จัดทำแนวทางการตรวจสอบข้อมูลด้านกายภาพของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร๒. จัดทำแบบฟอร์มการตรวจสอบข้อมูลด้านกายภาพของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร (Checklist)๓. รวบรวมรายงานข้อมูลผลการตรวจสอบและผลการประเมินด้านกายภาพของโรงเรียนจากสำนักงานเขต๔. กำหนดเกณฑ์การปรับปรุงกายภาพภายในโรงเรียน โดยให้เป็นไปตามมาตรฐานความปลอดภัยในการใช้อาคาร <p>ฉบับ พ.ศ. ๒๕๕๘</p> |

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|----------------------------------|----------|------------------|---|
| | | | | | <p>สำนักงานเขต มีหน้าที่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลด้านกายภาพของโรงเรียนตามแบบฟอร์มที่สำนักการศึกษากำหนด ๒. รวบรวมผลการตรวจสอบฯ สรุปผลการประเมินข้อมูลด้านกายภาพ และรายงานผลให้สำนักการศึกษา ๓. ร่วมกับสำนักการศึกษาจัดทำแผนงาน/แผนดำเนินการปรับปรุงกายภาพโรงเรียน ๔. ดำเนินการปรับปรุงกายภาพโรงเรียน ๕. รายงานผลการดำเนินงานการปรับปรุงกายภาพโรงเรียนที่ผ่านเกณฑ์ให้สำนักการศึกษา <p><u>วิธีคำนวณ/วัดผลการดำเนินงาน/สูตรคำนวณ</u></p> <p>$A/B \times 100$</p> <p>A = จำนวนโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครในสำนักงานเขตที่ดำเนินการปรับปรุงกายภาพ/ซ่อมแซมโรงเรียนแล้วเสร็จ</p> <p>B = จำนวนโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครในสำนักงานเขตที่ดำเนินการขอปรับปรุงกายภาพ/ซ่อมแซมโรงเรียน</p> <p><u>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. แบบฟอร์มการตรวจสอบข้อมูลด้านกายภาพของโรงเรียน (Checklist) ๒. เกณฑ์การปรับปรุงกายภาพโรงเรียน ๓. รายงานผลการดำเนินงานการปรับปรุงกายภาพโรงเรียนของสำนักการศึกษา |

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|----------------------------------|----------|------------------|--|
| | | | | | ๔. รายงานผลการดำเนินงานการปรับปรุงกายภาพโรงเรียน ของสำนักงานเขต ๕. ภาพถ่ายการดำเนินงาน ๖. รายงานผลการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบอาคาร ตามมาตรฐานความปลอดภัยในการใช้อาคาร ฉบับ พ.ศ.๒๕๕๘ ๗. แผนการปรับปรุงกายภาพโรงเรียน |

เกณฑ์การให้คะแนน “ระดับความสำเร็จในการปรับปรุงกายภาพโรงเรียนเพื่อความปลอดภัย”

| ระดับความสำเร็จ | เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ | วิธีวัดผลการดำเนินงาน | คะแนนที่ได้รับ |
|-----------------|-----------------------|---|----------------|
| ๕ | ร้อยละ ๑๐๐ | ร้อยละของจำนวนโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครในสำนักงานเขตดำเนินการปรับปรุงกายภาพโรงเรียนแล้วเสร็จ ร้อยละ ๙๐ | ๑๐ |
| ๔ | ร้อยละ ๘๐ | ร้อยละของจำนวนโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครดำเนินการปรับปรุงกายภาพโรงเรียนแล้วเสร็จ ร้อยละ ๘๐ | ๘ |
| ๓ | ร้อยละ ๖๐ | ร้อยละของจำนวนโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครดำเนินการปรับปรุงกายภาพโรงเรียนแล้วเสร็จ ร้อยละ ๗๐ | ๖ |
| ๒ | ร้อยละ ๔๐ | มีแผนการปรับปรุงกายภาพโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารกรุงเทพมหานคร | ๔ |
| ๑ | ร้อยละ ๒๐ | โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครทั้งหมดในสำนักงานเขตได้รับการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบอาคารตามมาตรฐานความปลอดภัยในการใช้อาคาร ฉบับ พ.ศ.๒๕๕๘ | ๒ |

ตัวชี้วัดเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำนักงานเขต.....

องค์ประกอบที่ ๑.๑

องค์ประกอบที่ ๑.๒

องค์ประกอบที่ ๑.๓

สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร P145 สร้างต้นแบบการแยกขยะ ต่อยอดให้การแยกขยะระดับเขตสมบูรณ์ครบวงจร
P147 มุ่งเน้นแยกขยะต้นทางและขยะเปียกจากองค์กรแบบมุ่งเป้า

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การพัฒนาสิ่งแวดล้อมยั่งยืน และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) : ประชาชนเข้าถึงสุขภาวะสิ่งแวดล้อมเมือง(Urban environmental health) ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสิ่งแวดล้อมสากลและสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศได้อย่างเท่าทัน

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) : KR ๑ : สุขภาวะสิ่งแวดล้อมเมือง (Urban environmental health) เป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนดและแนวปฏิบัติสากล

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|--|----------------------------------|---------------------------------------|------------------|---|
| ๑ | ร้อยละความสำเร็จในการ จัดเก็บขยะให้มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมทุกพื้นที่ (ร้อยละ) | ตัวชี้วัดใหม่ | ร้อยละ ๑๐๐ ตามเกณฑ์ ที่กำหนด | | <p>นิยาม ความสำเร็จในการจัดเก็บขยะให้มีประสิทธิภาพครอบคลุมทุกพื้นที่ หมายถึง การดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยทุกพื้นที่ที่บริการไม่น้อยกว่า ๒ ครั้งต่อสัปดาห์</p> <p>วิธีคำนวณ/วัดผลการดำเนินงาน/สูตรคำนวณ จำนวนพื้นที่บริการที่สามารถดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยได้ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้งต่อสัปดาห์ ที่จำแนกตามหลักเกณฑ์การประเมินแล้ว ทหาร จำนวน พื้นที่ให้บริการทั้งหมด คูณ ๑๐๐</p> <p>หลักเกณฑ์การประเมิน - จำนวนพนักงานขับรถและพนักงานเก็บขนตามกรอบอัตรากำลังมี จำนวนมากกว่าหรือเท่ากับจำนวนพนักงานขับรถและพนักงานเก็บขนที่ ต้องการเมื่อเทียบกับปริมาณขยะคาดการณ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยไม่น้อยกว่า ๒ ครั้งต่อสัปดาห์ครอบคลุมทุกพื้นที่ บริการ ได้ร้อยละ ๑๐๐ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของเป้าหมาย</p> |

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|----------------------------------|----------|------------------|--|
| | | | | | <p>- จำนวนพนักงานขับรถและพนักงานเก็บขนตามกรอบอัตรากำลังมีจำนวนน้อยกว่าจำนวนพนักงานขับรถและพนักงานเก็บขนที่ต้องการเมื่อเทียบกับปริมาณขยะคาดการณ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ไม่เกินร้อยละ ๒๐ ดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยไม่น้อยกว่า ๒ ครั้งต่อสัปดาห์ครอบคลุมทุกพื้นที่บริการ ได้ร้อยละ ๙๐ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของเป้าหมาย</p> <p>- จำนวนพนักงานขับรถและพนักงานเก็บขนตามกรอบอัตรากำลังมีจำนวนน้อยกว่าจำนวนพนักงานขับรถและพนักงานเก็บขนที่ต้องการเมื่อเทียบกับปริมาณขยะคาดการณ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เกินร้อยละ ๒๐ ดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยไม่น้อยกว่า ๒ ครั้งต่อสัปดาห์ครอบคลุมทุกพื้นที่บริการ ได้ร้อยละ ๘๐ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของเป้าหมาย</p> <p><u>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</u> เก็บรวบรวมข้อมูลจากรายงานผลการประเมินประสิทธิภาพของรถเก็บขนมูลฝอย</p> |

เกณฑ์การให้คะแนน “ ร้อยละความสำเร็จในการจัดเก็บขยะให้มีประสิทธิภาพครอบคลุมทุกพื้นที่ (ร้อยละ)”

| ระดับความสำเร็จ | เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ | วิธีวัดผลการดำเนินงาน | คะแนนที่ได้รับ |
|-----------------|-----------------------|--|----------------|
| ๕ | ร้อยละ ๑๐๐ | - ดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยไม่น้อยกว่า ๒ ครั้งต่อสัปดาห์ครอบคลุมทุกพื้นที่บริการ คำนวณตามหลักเกณฑ์การประเมินแล้ว ได้ร้อยละ ๙๐ ของเป้าหมายขึ้นไป - รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดพร้อม ปัญหา อุปสรรค ถอดบทเรียน การดำเนินการ และข้อเสนอแนะในการพัฒนาในปีถัดไปให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร รับทราบ | ๑๐ |
| ๔ | ร้อยละ ๘๐ | ดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยไม่น้อยกว่า ๒ ครั้งต่อสัปดาห์ครอบคลุมทุกพื้นที่บริการ คำนวณตามหลักเกณฑ์การประเมินแล้ว ได้ร้อยละ ๘๐ ของเป้าหมายขึ้นไป | ๘ |
| ๓ | ร้อยละ ๖๐ | ดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยไม่น้อยกว่า ๒ ครั้งต่อสัปดาห์ครอบคลุมทุกพื้นที่บริการ คำนวณตามหลักเกณฑ์การประเมินแล้ว ได้ร้อยละ ๗๐ ของเป้าหมายขึ้นไป | ๖ |
| ๒ | ร้อยละ ๔๐ | ดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยไม่น้อยกว่า ๒ ครั้งต่อสัปดาห์ครอบคลุมทุกพื้นที่บริการ คำนวณตามหลักเกณฑ์การประเมินแล้ว ได้ร้อยละ ๖๐ ของเป้าหมายขึ้นไป | ๔ |
| ๑ | ร้อยละ ๒๐ | ดำเนินการจัดเก็บมูลฝอยไม่น้อยกว่า ๒ ครั้งต่อสัปดาห์ครอบคลุมทุกพื้นที่บริการ คำนวณตามหลักเกณฑ์การประเมินแล้ว ได้ร้อยละ ๕๐ ของเป้าหมายขึ้นไป | ๒ |

ตัวชี้วัดเจราจาทกลางการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำนักงานเขต.....

องค์ประกอบที่ ๑.๑

องค์ประกอบที่ ๑.๒

องค์ประกอบที่ ๑.๓

สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร... มิติสังคมดี... นโยบายที่ ๒๐๕... เพิ่มเงินสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการชุมชนและปรับให้เป็นรายปี.....
ยุทธศาสตร์ที่ ๕... ส่งเสริมการสร้างเมืองประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วม.....
ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๕.๒... พลเมืองขับเคลื่อนมหานคร.....
วัตถุประสงค์หลัก (Objective)... ประชาชนมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนและพัฒนาเมือง... และสามารถตรวจสอบการทำงานของกรุงเทพมหานครได้.....
ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR)... KR.๓ : ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนผ่านงบประมาณแบบมีส่วนร่วม.....

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|--|---|---------------|------------------|---|
| ๑ | ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการชุมชนเข้มแข็งพัฒนาตนเองตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง | พ.ศ. ๒๕๖๔ : - พ.ศ. ๒๕๖๕ : - พ.ศ. ๒๕๖๖ : - | ร้อยละ ๑๐๐ | ๑๐ | นิยาม “จำนวนชุมชนทั้งหมด” หมายถึง จำนวนชุมชนที่เข้าร่วมโครงการชุมชนเข้มแข็งพัฒนาตนเองตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง “การเบิกจ่ายงบประมาณ” พิจารณาจากจำนวนชุมชนที่ขอรับงบประมาณที่มีการเบิกจ่ายงบประมาณตามโครงการฯ เทียบกับจำนวนชุมชนทั้งหมด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ภารกิจหน่วยงานรอง (สำนักงานเขต) ๑. ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ หรือ แนวทางที่ สพส. กำหนด ๒. ให้คำปรึกษา แนะนำแก่ประชาชนในชุมชนในการดำเนินงานโครงการฯ /จัดเวทีประชาคม ตามกระบวนการจัดทำ “แผนพัฒนาชุมชน” ๓. สำนักงานเขตขออนุมัติเงินประจำงวดเพื่อดำเนินการตามโครงการในแผนพัฒนาชุมชนที่ชุมชนมีความต้องการ |

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|----------------------------------|----------|------------------|--|
| | | | | | <p>๔. รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม พร้อมจัดส่งให้สำนักพัฒนาสังคม ภายในระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไข ให้เป็นไปตามสำนักพัฒนาสังคมกำหนด</p> <p><u>วิธีคำนวณ/วัดผลการดำเนินงาน/สูตรคำนวณ</u> ตรวจสอบจากการดำเนินงานเปรียบเทียบกับเกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ</p> <p><u>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</u></p> <ul style="list-style-type: none">- แผนการดำเนินงาน- แผนพัฒนาชุมชนตามโครงการชุมชนเข้มแข็งพัฒนาตนเองฯ- รายงานการเปิดเวที- สำนักงานเขต รายงานยอดการเบิกจ่ายตามโครงการชุมชนเข้มแข็งพัฒนาตนเองตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง พ.ศ.๒๕๖๗- รายงานผล ผ่านระบบ DP.bankok.go.th ของสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล- รายงานสำรวจความพึงพอใจ- รายงานสรุป ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ ให้ผู้บริหาร กรุงเทพมหานคร |

เกณฑ์การให้คะแนน “ ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการชุมชนเข้มแข็งพัฒนาตนเองตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ”

| ระดับความสำเร็จ | เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ | วิธีวัดผลการดำเนินงาน | คะแนนที่ได้รับ |
|-----------------|-----------------------|--|----------------|
| ๕ | ร้อยละ ๑๐๐ | ๑) มีผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการโครงการชุมชนเข้มแข็งพัฒนาตนเองฯ ปี ๒๕๖๗ ร้อยละ ๑๐๐ ๒) ชุมชนมีความพึงพอใจต่อโครงการชุมชนเข้มแข็งพัฒนาตนเองฯ ร้อยละ ๘๐ ๓) มีรายงานผลการดำเนินงาน พร้อมปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ เสนอต่อผู้บริหาร กรุงเทพมหานครทราบ | ๑๐ |
| ๔ | ร้อยละ ๘๐ | มีผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการโครงการชุมชนเข้มแข็งพัฒนาตนเองฯ ปี ๒๕๖๗ ร้อยละ ๘๐ | ๘ |
| ๓ | ร้อยละ ๖๐ | มีผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการโครงการชุมชนเข้มแข็งพัฒนาตนเองฯ ปี ๒๕๖๗ ร้อยละ ๖๐ | ๖ |
| ๒ | ร้อยละ ๔๐ | มีผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการโครงการชุมชนเข้มแข็งพัฒนาตนเองฯ ปี ๒๕๖๗ ร้อยละ ๔๐ | ๔ |
| ๑ | ร้อยละ ๒๐ | มีแผนปฏิบัติการในการดำเนินการโครงการชุมชนเข้มแข็งพัฒนาตนเองฯ ปี ๒๕๖๗ ของสำนักงานเขต..... พร้อมเสนอต่อผู้บริหารกรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบ | ๒ |

เงื่อนไขการดำเนินงานของตัวชี้วัดเจรจา ปี ๖๗ ดังนี้

ความก้าวหน้า ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๒๐ โดยสำนักงานเขตดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการในการดำเนินการโครงการชุมชนเข้มแข็งพัฒนาตนเองฯ ปี ๒๕๖๗ พร้อมเสนอต่อผู้บริหารกรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบ

ความก้าวหน้า ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๔๐ โดยสำนักพัฒนาสังคมดำเนินการจัดประชุมชี้แจงการจัดทำแผนพัฒนาชุมชนและโครงการให้สำนักงานเขต

ความก้าวหน้า ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ โดยสำนักงานเขตดำเนินการจัดประชุมชี้แจงให้กับชุมชนเพื่อดำเนินการตามแผนพัฒนาชุมชนและโครงการ

ความก้าวหน้า ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ โดยสำนักงานเขตดำเนินการประชุมพิจารณาอนุมัติโครงการโดยคณะกรรมการอำนวยการจัดทำแผนพัฒนาชุมชน ระดับเขต

ความก้าวหน้า ร้อยละ ๑๐๐ โดยดำเนินการ ดังนี้

๑) มีผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการโครงการชุมชนเข้มแข็งพัฒนาตนเองฯ ปี ๒๕๖๗

๒) ชุมชนมีความพึงพอใจต่อโครงการชุมชนเข้มแข็งพัฒนาตนเองฯ ร้อยละ ๘๐

๓) มีรายงานผลการดำเนินงาน พร้อมปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะ เสนอต่อผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ

แผนปฏิบัติการโครงการชุมชนเข้มแข็งพัฒนาตนเองตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ปี ๒๕๖๗

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ | | | | | | | | | | | |
|--|----------------------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. จัดทำแผนการดำเนินงานโครงการฯ ปี ๒๕๖๗ (สพส.+สนข.) | ■ | | | | | | | | | | | |
| ๒. เสนอแผนการดำเนินงานให้ผู้บริหารพิจารณาให้ความเห็นชอบ (สพส.+สนข.) | ■ | | | | | | | | | | | |
| ๓. กำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์ในการดำเนินงานเพื่อจัดทำแผนพัฒนาชุมชนและโครงการ (สพส.) | ■ | | | | | | | | | | | |
| ๔. จัดประชุมชี้แจงการจัดทำแผนพัฒนาชุมชนและโครงการให้สำนักงานเขต (สพส.) | | ■ | | | | | | | | | | |
| ๕. โอนงบประมาณให้สำนักงานเขตเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสนับสนุนในการจัดทำโครงการ/กิจกรรมตามแผนพัฒนาชุมชน (สพส.+สนข.) | | ■ | | | | | | | | | | |
| ๖. สำนักงานเขตจัดประชุมชี้แจงให้กับชุมชนเพื่อดำเนินการตามแผนพัฒนาชุมชนและโครงการ (สนข.) | | | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | | | |
| ๗. ชุมชนเปิดเวทีชาวบ้านโดยมีฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม เป็นผู้ขับเคลื่อนกระบวนการเปิดเวที เพื่อทำความเข้าใจ รับทราบแนวทางการดำเนินงาน และจัดทำแผนพัฒนาชุมชน โดยมีขั้นตอน ดังนี้ (สนข.) ๗.๑ คัดเลือกคณะทำงานจัดทำแผนพัฒนาชุมชนระดับชุมชน ๗.๒ คณะทำงานฯ สืบหาข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อนำเสนอปัญหาในเวทีชาวบ้าน จัดลำดับความสำคัญ เพื่อเตรียมกร่างแผนพัฒนาชุมชน ๗.๓ นำเสนอแผนพัฒนาชุมชนที่จัดทำขึ้นต่อคณะกรรมการอำนวยการจัดทำแผนพัฒนาชุมชนระดับเขต | | | | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | | | |
| ๘. ประชุมพิจารณาอนุมัติโครงการโดยคณะกรรมการอำนวยการจัดทำแผนพัฒนาชุมชนระดับเขต (สพส.+สนข.) | | | | | | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | | |
| ๙. สำนักงานเขตขออนุมัติเงินประจำงวดและจัดหาวัสดุให้กับชุมชนสำหรับดำเนินโครงการชุมชนดำเนินการตามโครงการ (สนข.) | | | | | | | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | |
| ๑๐. ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน และสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในชุมชนที่มีต่อโครงการฯ (สพส.+สนข.) | | | | | | | | | | ■ | ■ | ■ |

แบบสรุปตัวชี้วัดเจรจาตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำนักงานเขต.....

องค์กรประกอบที่ ๑.๑
 องค์กรประกอบที่ ๑.๒
 องค์กรประกอบที่ ๑.๓

สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร พ.๓๗๔ ส่งเสริมกลไกภาคประชาชนสุขภาพดี ผ่านกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพฯ.....
 ยุทธศาสตร์ที่...๑. การสร้างเมืองปลอดภัยและยั่งยืนตัวต่อวิกฤตการณ์.....
 ยุทธศาสตร์ย่อยที่...๑.๕ เมืองสุขภาพดี.....
 วัตถุประสงค์หลัก (Objective)...๑. ประชาชนได้รับการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคสำคัญในเขตเมือง.....
 ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR)...KR.๑. เสริมสร้างภูมิคุ้มกันด้านสุขภาพให้กับประชาชนและชุมชน.....

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|--|---|-----------|---------------|---|
| ๑ | ร้อยละของเงินที่ได้รับอนุมัติ แผนงานหรือโครงการหรือ กิจกรรมกองทุนหลักประกัน สุขภาพกรุงเทพมหานครเมื่อ เทียบกับวงเงินที่ได้รับจัดสรร | พ.ศ. ๒๕๖๔ : - พ.ศ. ๒๕๖๕ : ร้อยละของ เงินที่อนุมัติของสำนักงาน เขต ค่าเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ ๔๒.๔๕ พ.ศ. ๒๕๖๖ : ร้อยละของ เงินที่อนุมัติของสำนักงาน เขต ค่าเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ ๑๕.๖๑ (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖) | ร้อยละ ๘๐ | ๑๐ | แผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม หมายถึง แผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมในการดำเนินงาน โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุข การสร้างเสริมสุขภาพและการป้องกันโรค การฟื้นฟู สมรรถภาพ และการรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิเชิงรุก โดยมีสำนักงานเขต หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีการดำเนิน โครงการ หรือกิจกรรม เป็นหน่วยงานดำเนินการ จำนวนเงินที่ได้รับอนุมัติ หมายถึง จำนวนเงินที่ คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเขตพิจารณา อนุมัติแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรม กรอบวงเงินที่ได้รับจัดสรร หมายถึง วงเงินงบประมาณที่ คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานครมี มติเห็นชอบจัดสรรให้แต่ละสำนักงานเขต |

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|----------------------------------|----------|------------------|--|
| | | | | | <p>สำนักงานเขต</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. เข้าร่วมประชุมชี้แจงแนวตั้งตามที่ตั้งก่อนนมายกำหนด ๒. วิเคราะห์ข้อมูลปัญหาสุขภาพในพื้นที่ และจัดทำแผนสุขภาพชุมชน ๓. จัดประชุมคณะอนุกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเขตทุกเดือน ๔. วิเคราะห์และกลั่นกรองแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรม ๕. อนุมัติแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน ๖. สนับสนุนให้ประชาชนกลุ่มเป้าหมายต่างๆ ในพื้นที่สามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขทั้งที่บ้าน ในชุมชน หรือหน่วยบริการได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ ๗. จัดทำโครงการและสนับสนุนให้หน่วยงาน ชุมชน และเครือข่ายในพื้นที่ ขอรับการสนับสนุนจากเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานคร เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมาย (ร้อยละ ๘๐ ของกรอบวงเงินที่ได้รับ) ๘. ให้คำแนะนำในการจัดทำข้อมูลและแผนดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับผลกระทบจากปัญหาสุขภาพของประชาชนในพื้นที่ ๙. เป็นพี่เลี้ยงในการเขียนโครงการให้กับผู้สนใจเขียนโครงการในพื้นที่ ๑๐. ประชาสัมพันธ์การเขียนแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมการขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนในพื้นที่ |

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|----------------------------------|----------|------------------|---|
| | | | | | <p>๑๑. ประสานหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาครัฐเครือข่าย เช่น โรงเรียน สถาบันการศึกษา วัด หน่วยบริการ สถานีตำรวจ เป็นต้น เพื่อเขียนโครงการมาขอรับการสนับสนุนเงินกองทุน</p> <p>วิธีคำนวณ/วัดผลการดำเนินงาน/สูตรคำนวณ</p> $\frac{\text{จำนวนเงินที่อนุมัติ}}{\text{จำนวนเงินที่ได้รับการจัดสรร}} \times 100$ <p>โดยนำผลการดำเนินงานที่ทำได้ เทียบกับร้อยละความสำเร็จ ตามเกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</p> <p>๑. การติดตามการรายงานผลความคืบหน้าผ่านระบบ Google Sheet รายเดือน</p> <p>๒. ข้อมูลสุขภาพของประชาชนในพื้นที่เขต</p> <p>๓. แผนปฏิบัติการส่งเสริมการใช้เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานคร สำนักงานเขต....</p> <p>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> |

เกณฑ์การให้คะแนน “ร้อยละของเงินที่ได้รับอนุมัติแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานครเมื่อเทียบกับวงเงินที่ได้รับจัดสรร”

| ระดับความสำเร็จ | เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ | วิธีวัดผลการดำเนินงาน | คะแนนที่ได้รับ |
|-----------------|-----------------------|--|----------------|
| ๕ | ร้อยละ ๑๐๐ | <ul style="list-style-type: none"> - ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมการใช้เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานครของสำนักงานเขต..... ได้ครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐ - ร้อยละของเงินที่ได้รับการอนุมัติแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานครเมื่อเทียบกับวงเงินที่ได้รับจัดสรร ร้อยละ ๘๐ - มีรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรคและถอดบทเรียนจากการดำเนินงานนำเรียนผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ | ๑๐ คะแนน |
| ๔ | ร้อยละ ๘๐ | <ul style="list-style-type: none"> - ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมการใช้เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานครของสำนักงานเขต..... ได้ร้อยละ ๘๐ - ร้อยละของเงินที่ได้รับการอนุมัติแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานครเมื่อเทียบกับวงเงินที่ได้รับจัดสรร ร้อยละ ๕๕ | ๘ คะแนน |
| ๓ | ร้อยละ ๖๐ | <ul style="list-style-type: none"> - ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมการใช้เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานครของสำนักงานเขต..... ได้ร้อยละ ๖๐ - ร้อยละของเงินที่ได้รับการอนุมัติแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานครเมื่อเทียบกับวงเงินที่ได้รับจัดสรร ร้อยละ ๓๐ | ๖ คะแนน |
| ๒ | ร้อยละ ๔๐ | <ul style="list-style-type: none"> - ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมการใช้เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานครของสำนักงานเขต..... ได้ร้อยละ ๔๐ - ร้อยละของเงินที่ได้รับการอนุมัติแผนงานหรือโครงการหรือกิจกรรมกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานครเมื่อเทียบกับวงเงินที่ได้รับจัดสรร ร้อยละ ๕ | ๔ คะแนน |
| ๑ | ร้อยละ ๒๐ | <ul style="list-style-type: none"> - สํารวจ วิเคราะห์ข้อมูลสุขภาพของประชาชนในพื้นที่เขต - มีแผนปฏิบัติการส่งเสริมการใช้เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพกรุงเทพมหานคร สำนักงานเขต..... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารกรุงเทพมหานคร | ๒ คะแนน |

ตัวชี้วัดเจตจอตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานเขต.....

องค์ประกอบที่ ๑.๑ องค์ประกอบที่ ๑.๒ องค์ประกอบที่ ๑.๓

สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ย้ายระบบราชการที่เกี่ยวข้องกับประชาชนขึ้นสู่ระบบออนไลน์

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การสร้างการเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๗.๕ เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรม

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) เพื่อพัฒนาเครื่องมือในการอำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่ในการรับคำขอ ตรวจสอบ และดำเนินการเพื่อพิจารณาคำขออนุมัติ อนุญาตร่วมกันติดตาม

จำนวนคำขอที่เขตสามารถให้บริการประชาชนได้ภายในกรอบระยะเวลาคู่มือสำหรับประชาชน และคู่มือประชาชนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) พัฒนามาตรฐานการบริการประชาชน (% จำนวนคำขอที่เขตสามารถให้บริการได้ภายในกรอบเวลาตามคู่มือประชาชน)

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนักคะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|--|---|---------------|--------------|---|
| ๑ | ร้อยละของคำขอที่เขตสามารถให้บริการได้ภายในกรอบเวลาตามคู่มือประชาชน | พ.ศ. ๒๕๖๔ : - พ.ศ. ๒๕๖๕ : - พ.ศ. ๒๕๖๖ : - | ร้อยละ ๑๐๐ | ๑๐ | นิยาม คำขอ หมายถึง จำนวนคำขอรับบริการจากประชาชนที่มายื่นขอรับบริการ ณ สำนักงานเขต และ/หรือผ่านช่องทางระบบศูนย์รับคำขออนุญาตของกรุงเทพมหานคร (BMA OSS) คู่มือประชาชน หมายถึง รายละเอียดที่แสดงขั้นตอนให้ประชาชนรับทราบข้อมูลที่ชัดเจนในการติดต่อขอรับ บริการจากหน่วยงานของรัฐว่ามีหลักเกณฑ์วิธีการ ขั้นตอน ระยะเวลา เอกสารและหลักฐานที่จำเป็นอย่างไร เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน และสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ |

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนักคะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|----------------------------------|----------|--------------|--|
| | | | | | <p>กรอบเวลา หมายถึง ระยะเวลาตั้งแต่ประชาชนยื่นคำขอ และเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุในคู่มือสำหรับประชาชนจนเสร็จสิ้นการบริการตามอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร ทั้งนี้ ระยะเวลายึดตามที่ระบุในคู่มือสำหรับประชาชน</p> <p>วิธีคำนวณ/วัดผลการดำเนินงาน/สูตรคำนวณ วัดร้อยละคำขอที่เขตสามารถให้บริการได้ภายในกรอบเวลาตามคู่มือประชาชน โดยมีวิธีคำนวณ ดังนี้</p> $A = \frac{B}{C} \times 100$ <p>A = ร้อยละคำขอที่เขตสามารถให้บริการได้ภายในกรอบเวลาตามคู่มือประชาชน B = จำนวนคำขอที่เขตสามารถให้บริการได้ภายในกรอบเวลาตามคู่มือประชาชน C = จำนวนคำขอที่เขตให้บริการทั้งหมด</p> <p>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน ๑. ระบบการรายงานการให้บริการฯ ที่กำหนด ๒. รายงานสรุปผลคำขอที่เขตสามารถให้บริการได้ภายในกรอบเวลาตามคู่มือประชาชน</p> |

เกณฑ์การให้คะแนน “ร้อยละของคำขอที่เขตสามารถให้บริการได้ภายในกรอบเวลาตามคู่มือประชาชน”

| ระดับความสำเร็จ | เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ | วิธีวัดผลการดำเนินงาน | คะแนนที่ได้รับ |
|-----------------|-----------------------|---|----------------|
| ๕ | ร้อยละ ๑๐๐ | คำขอที่เขตสามารถให้บริการได้ภายในกรอบเวลาตามคู่มือประชาชน ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนคำขอที่เขตให้บริการทั้งหมด | ๑๐ |
| ๔ | ร้อยละ ๘๐ | คำขอที่เขตสามารถให้บริการได้ภายในกรอบเวลาตามคู่มือประชาชน ร้อยละ ๘๕ ของจำนวนคำขอที่เขตให้บริการทั้งหมด | ๘ |
| ๓ | ร้อยละ ๖๐ | คำขอที่เขตสามารถให้บริการได้ภายในกรอบเวลาตามคู่มือประชาชน ร้อยละ ๗๐ ของจำนวนคำขอที่เขตให้บริการทั้งหมด | ๖ |
| ๒ | ร้อยละ ๔๐ | คำขอที่เขตสามารถให้บริการได้ภายในกรอบเวลาตามคู่มือประชาชน ร้อยละ ๕๕ ของจำนวนคำขอที่เขตให้บริการทั้งหมด | ๔ |
| ๑ | ร้อยละ ๒๐ | คำขอที่เขตสามารถให้บริการได้ภายในกรอบเวลาตามคู่มือประชาชน ร้อยละ ๔๐ ของจำนวนคำขอที่เขตให้บริการทั้งหมด | ๒ |

ตัวชี้วัดเจตจอตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานเขต.....

องค์ประกอบที่ ๑.๑

องค์ประกอบที่ ๑.๒

องค์ประกอบที่ ๑.๓

สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ..P๑๖๖ ลดจุดเสี่ยง จุดเฝ้าระวังน้ำท่วมพื้นที่

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างเมืองปลอดภัยและยั่งยืนต่อวิกฤตการณ์

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๓ ปลอดภัยพิบัติ

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยเขตเมืองด้วยระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพบนฐานความเข้มแข็งของประชาชนและความร่วมมือทุกภาคส่วน

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) เพิ่มความสามารถทางกายภาพในการบริหารจัดการภัยที่เกี่ยวกับน้ำ (อุทกภัย แล้ง กัดเซาะ)

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---|---|----------------------------|------------------|---|
| ๑ | ร้อยละความสำเร็จในการ ทำความสะอาดท่อระบายน้ำ บริเวณถนนสายรอง ตรอก ซอย | พ.ศ. ๒๕๖๔ : - พ.ศ. ๒๕๖๕ : - พ.ศ. ๒๕๖๖ : - | ร้อยละ ๑๐๐ (... กม.) | ๑๐ | นิยาม ความสำเร็จในการทำความสะอาดท่อระบายน้ำ หมายถึง การจัดทำแผนการทำความสะอาดท่อระบายน้ำ ในส่วนความรับผิดชอบของเขต... (ชื่อเขต)... และสามารถดำเนินการได้ตามแผนที่กำหนด การทำความสะอาดท่อระบายน้ำ หมายถึง การบำรุงรักษาท่อระบายน้ำ โดยการขุดลอก ล้างทำความสะอาด เก็บขนขยะ สิ่งปฏิกูล และไขมัน ออกจากท่อระบายน้ำในบริเวณถนนสายรอง ตรอก ซอย ในพื้นที่ความ รับผิดชอบของสำนักงานเขต โดยใช้แรงงานเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานหรือ การจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกจากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ท่อระบายน้ำในบริเวณถนนสายรอง ตรอก ซอย หมายถึง ท่อระบายน้ำ ในบริเวณถนนสายรอง ตรอก ซอย ที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขตพื้นที่ |

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|----------------------------------|----------|------------------|---|
| | | | | | <p><u>ภารกิจของหน่วยงาน/ส่วนราชการฯ ที่เกี่ยวข้อง</u></p> <p>๑. จัดทำแผนการทำความสะอาดที่ระบายน้ำของเขต...(ชื่อเขต)... เสนอผู้บริหารหน่วยงานอนุมัติ และดำเนินการตามแผนฯ โดยมีข้อมูล อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>๑.๑ การวิเคราะห์บริบทของพื้นที่ โดยใช้ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ความหนาแน่นของประชากร ตลาด จุดน้ำท่วม ฯลฯ ประกอบการ วิเคราะห์ เพื่อจัดลำดับความสำคัญและความถี่ในการทำความสะอาด ที่ระบายน้ำในแต่ละแห่ง ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพความเป็นจริง</p> <p>๑.๒ สํารวจ และจัดทำตารางแสดงข้อมูลของที่ระบายน้ำ โดยระบุชื่อถนน ตรอก ซอย ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง และวัน เดือน ปี ที่ทำความสะอาดครั้งล่าสุด และจัดทำแผนที่เส้นทางที่ระบายน้ำ ในความรับผิดชอบของสำนักงานเขต</p> <p>๑.๓ แนวทางการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ การทำความสะอาดที่ระบายน้ำของหน่วยงาน และการจัดกิจกรรม รณรงค์ต่าง ๆ ผ่านระบบเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network)</p> <p>๒. จัดทำแผนปฏิบัติการ (Actions Plans) การทำความสะอาด ที่ระบายน้ำของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยกำหนดค่าเป้าหมายความยาวในการทำความสะอาดที่ระบายน้ำ ไม่น้อยกว่าค่าเป้าหมายที่สำนักการระบายน้ำ (H) กำหนด</p> <p>๓. รายงานผลการทำความสะอาดที่ระบายน้ำตามแผนปฏิบัติการ (Actions Plans) กำหนดทุกเดือน ผ่านระบบ สนน.๐๑ แบบรายงานผล แผนงานการระบายน้ำ (การทำความสะอาด/ลอกที่ระบายน้ำ ฝาบ่อพัก</p> |

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|----------------------------------|----------|------------------|--|
| | | | | | <p>ตะแกรงรับน้ำ คั้นหิน) ของกองสารสนเทศระบายน้ำ สำนักการระบายน้ำ พร้อมระบุปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน (ถ้ามี)</p> <p>๔. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานการทำความสะอาดท่อระบายน้ำ ตามแผนที่กำหนด พร้อมระบุปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน นำเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครรับทราบ</p> <p><u>วิธีคำนวณ/วัดผลการดำเนินงาน/สูตรคำนวณ</u></p> <p>วัดความสำเร็จจากการจัดทำแผนการทำความสะอาดท่อระบายน้ำ ที่มีภารกิจครบถ้วน และมีผลการดำเนินงานครบถ้วนตามแผนปฏิบัติการ (Action plan) ที่กำหนด</p> <p><u>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</u></p> <p>๑. แผนการทำความสะอาดท่อระบายน้ำของสำนักงานเขต (แผนระยะยาว)</p> <p>๒. แผนปฏิบัติการ (Actions Plans) การทำความสะอาดท่อระบายน้ำของสำนักงานเขต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>๓. แบบรายงานผลแผนงานการระบายน้ำ (การทำความสะอาด/ลอกท่อระบายน้ำ ฝาบ่อพัก ตะแกรงรับน้ำ คั้นหิน) (สนน.๐๑)</p> <p>๔. รายงานผลการดำเนินงานการทำความสะอาดท่อระบายน้ำของสำนักงานเขต ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ นำเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครรับทราบ</p> |

เกณฑ์การให้คะแนน “ร้อยละความสำเร็จในการทำความสะอาดที่ระบายน้ำบริเวณถนนสายรอง ตรอก ซอย”

| ระดับความสำเร็จ | เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ | วิธีวัดผลการดำเนินงาน | คะแนนที่ได้รับ |
|-----------------|-----------------------|--|----------------|
| ๕ | ร้อยละ ๑๐๐ | - ผลการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ตามแผนที่กำหนด - มีผลการความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานทำความสะอาดที่ระบายน้ำ ร้อยละ ๘๐ - มีรายงานผลการทำความสะอาดที่ระบายน้ำในพื้นที่กรุงเทพมหานคร พร้อมปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน นำเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครรับทราบ | ๑๐ |
| ๔ | ร้อยละ ๘๐ | - ผลการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ ๘๐ ตามแผนที่กำหนด | ๘ |
| ๓ | ร้อยละ ๖๐ | - ผลการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ ๖๐ ตามแผนที่กำหนด | ๖ |
| ๒ | ร้อยละ ๔๐ | - ผลการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ตามแผนที่กำหนด | ๔ |
| ๑ | ร้อยละ ๒๐ | - มีแผนการทำความสะอาดที่ระบายน้ำในความรับผิดชอบของเขต...(ชื่อเขต)... ระยะ ๓ ปี ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารกรุงเทพมหานคร - มีแผนปฏิบัติการ (Actions Plans) การทำความสะอาดที่ระบายน้ำในความรับผิดชอบของ...(ชื่อเขต)... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ | ๒ |

ตัวชี้วัดเจตจอตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำนักงานเขต.....

องค์ประกอบที่ ๑.๑

องค์ประกอบที่ ๑.๒

องค์ประกอบที่ ๑.๓

สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร...P๑๗๒ เพิ่มการขุดลอกคลองรองรับฝนทันฤดู.....

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างเมืองปลอดภัยและยั่งยืนต่อวิกฤตการณ์

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๓ ปลอดภัยพิบัติ

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยเขตเมืองด้วยระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพบนฐานความเข้มแข็งของประชาชนและความร่วมมือทุกภาคส่วน

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) เพิ่มความสามารถทางกายภาพในการบริหารจัดการภัยที่เกี่ยวข้องกับน้ำ (อุทกภัย แล้ง กัดเซาะ)

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|--|---|---------------|------------------|---|
| ๑ | ร้อยละความสำเร็จในการขุดลอก คลองและเปิดทางน้ำไหลคลองสาขา ขุดลอก = กม. เปิดทางน้ำไหล = กม. | พ.ศ. ๒๕๖๔ : - พ.ศ. ๒๕๖๕ : - พ.ศ. ๒๕๖๖ : - | ร้อยละ ๑๐๐ | ๑๐ | นิยาม ขุดลอกคลอง หมายถึง การขุด ดุด ตัก หรือการกระทำประการอื่นใด ที่เป็นการนำกรวด หิน ดิน หวาย ที่ทับถมอยู่ใต้แหล่งน้ำสาธารณประโยชน์ ที่ตื้นเขิน ขึ้นมาบนพื้นดิน เปิดทางน้ำไหล หมายถึง การกำจัดวัชพืช ผักตบชวา ขุดลอกดินเลน โดยคัดเลือกคลองที่มีผักตบชวาหนาแน่น การขุดลอกคลอง/เปิดทางน้ำไหลคลองสาขา หมายถึง การขุดลอกคลอง/เปิดทางน้ำไหลในคลองสาขาที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของเขต...(ชื่อเขต)... |

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|----------------------------------|----------|------------------|--|
| | | | | | <p><u>การดำเนินงานตามตัวชี้วัด</u></p> <p>๑. จัดทำแผนการขุดลอกคลองและเปิดทางน้ำไหลระดับพื้นที่ร่วมกับสำนักการระบายน้ำและดำเนินการตามแผนฯ โดยมีภารกิจอย่างน้อย ดังนี้</p> <p>๑.๑ ประเมินผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา โดยวิเคราะห์/ประเมินผลการปฏิบัติงานปีที่ผ่านมา และประเมินจุดอ่อนหรือปัญหาในการปฏิบัติเพื่อหาปัจจัยความสำเร็จและแนวทางแก้ไขในระยะต่อไป</p> <p>๑.๒. สำรวจข้อมูลความยาวคู คลอง ที่มีความพร้อมที่จะขุดลอก และคลองที่จะเปิดทางน้ำไหล เพื่อจัดลำดับความสำคัญของคลองที่จะดำเนินการขุดลอกในแต่ละปี</p> <p>๑.๓ กำหนดจัดกิจกรรมรณรงค์ไม่ทิ้งของเสียลงคลอง โดยดำเนินการจัดกิจกรรมการรณรงค์ไม่ทิ้งขยะและของเสียลงคลอง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง/เดือน ผ่านการรณรงค์ประชาสัมพันธ์หรือสื่อสังคมออนไลน์</p> <p>๒. สำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานขุดลอกคลองและเปิดทางน้ำไหล</p> <p>๓. จัดทำแผนปฏิบัติการ (Actions Plans) การขุดลอกคลองและเปิดทางน้ำไหลในส่วนความรับผิดชอบของเขต...(ชื่อเขต)... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>๔. รายงานผลการขุดลอกคู คลอง และเปิดทางน้ำไหลผ่านเว็บไซต์ของสำนักการระบายน้ำ ตามแบบ สนน. ๐๒ ไม่เกินวันที่ ๕ ของทุกเดือน</p> |

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|----------------------------------|----------|------------------|---|
| | | | | | <p>๕. รายงานผลการดำเนินงานการขุดลอกคลองและเปิดทางน้ำไหล ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ นำเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานคร รับทราบ</p> <p><u>วิธีคำนวณ/วัดผลการดำเนินงาน/สูตรคำนวณ</u></p> <p>ผลการดำเนินงานการขุดลอกคลองและเปิดทางน้ำไหล ตามแบบ สนน. ๐๒ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และการจัดกิจกรรมรณรงค์ไม่ทิ้งของเสียลงคลอง ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง/เดือน</p> <p><u>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</u></p> <p>๑. แผนการขุดลอกคลองและเปิดทางน้ำไหลระดับพื้นที่ของสำนักงานเขตร่วมกับสำนักการระบายน้ำ</p> <p>๒. แผนปฏิบัติการ (Actions Plans) การขุดลอกคลองและเปิดทางน้ำไหลของสำนักงานเขต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>๓. แบบรายงานผลการเปิดทางน้ำไหลและขุดลอกคู-คลอง (สนน. ๐๒)</p> <p>๔. เอกสารและภาพถ่ายเกี่ยวกับกิจกรรมการรณรงค์</p> <p>๕. รายงานผลการดำเนินงานการขุดลอกคลองและเปิดทางน้ำไหลในพื้นที่เขต...(ชื่อเขต)...</p> |

เกณฑ์การให้คะแนน “ร้อยละความสำเร็จในการขุดลอกคลองและเปิดทางน้ำไหลคลองสาขา”

| ระดับความสำเร็จ | เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ | วิธีวัดผลการดำเนินงาน | คะแนนที่ได้รับ |
|-----------------|-----------------------|---|----------------|
| ๕ | ร้อยละ ๑๐๐ | - ผลการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ตามแผนที่กำหนด - มีผลการความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานขุดลอกคลอง/เปิดทางน้ำไหล ร้อยละ ๘๐ - มีรายงานผลการขุดลอกคลอง/เปิดทางน้ำไหล พร้อมปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน นำเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครรับทราบ | ๑๐ |
| ๔ | ร้อยละ ๘๐ | - ผลการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ ๘๐ ตามแผนที่กำหนด | ๘ |
| ๓ | ร้อยละ ๖๐ | - ผลการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ ๖๐ ตามแผนที่กำหนด | ๖ |
| ๒ | ร้อยละ ๔๐ | - ผลการดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ตามแผนที่กำหนด | ๔ |
| ๑ | ร้อยละ ๒๐ | - มีแผนการขุดลอกคลองและเปิดทางน้ำไหลในพื้นที่กรุงเทพมหานครของเขต...(ชื่อเขต)... ระยะ ๓ ปี ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหาร กรุงเทพมหานคร - มีแผนปฏิบัติการ (Actions Plans) การขุดลอกคลองและเปิดทางน้ำไหลในความรับผิดชอบ ของเขต...(ชื่อเขต)... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ | ๒ |

ตัวชี้วัดเจตจอตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำนักงานเขต.....

องค์ประกอบที่ ๑.๑
 องค์ประกอบที่ ๑.๒
 องค์ประกอบที่ ๑.๓

สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร P๐๕๗ รายงานปัญหาโดยประชาชน แก้ปัญหาโดย กทม. ผ่านแพลตฟอร์มทราฟฟีฟองดูว์

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมการสร้างเมืองประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วม

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๕.๑ มหานครกรุงเทพแบบบูรณาการ

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) กรุงเทพมหานครเป็นมหานครที่บริหารจัดการแบบร่วมมือกัน (COLLABORATIVE GOVERNANCE) เพื่อสร้างร่วมมือในการทำงาน

ของทุกภาคส่วน และเปิดโอกาสให้ “ทุกคน” เข้ามามีส่วนร่วมกับการพัฒนาเมือง

ตัวชี้วัดผลหลัก (Key Result: KR) พัฒนาระบบหรือกลไกในการจัดการกับข้อร้องเรียน

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนักคะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|--|--|-----------|--------------|---|
| ๑. | ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ของกรุงเทพมหานคร | พ.ศ. ๒๕๖๔: พ.ศ. ๒๕๖๕: พ.ศ. ๒๕๖๖: | ร้อยละ ๗๕ | ๒๐ | <p>นิยาม</p> <p>๑. ร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue หมายถึง การที่ประชาชนแจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ รวมถึงข้อเสนอแนะที่ประชาชนประสงค์ให้กรุงเทพมหานครดำเนินการแก้ไขผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue</p> <p>๒. ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue หมายถึง</p> <p>๒.๑. การร้องเรียนผ่านทางแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ๕๐ เขต (ผู้รับผิดชอบ: สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร)</p> <p>๒.๒. การร้องเรียนทางศูนย์ กทม. ๑๕๕๕ (ผู้รับผิดชอบ: สำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร)</p> |

| ร.ร. | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|------|---------------|----------------------------------|----------|------------------|---|
| | | | | | <p>๓. ความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ หมายถึง</p> <p>๓.๑ สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร (สพว.กทม.) และสำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร (สสปล.) มีการติดตามการแก้ไขเรื่องร้องเรียนของประชาชนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue และศูนย์ กทม. ๑๕๕๕</p> <p>๓.๒ สำนักงานเขต ๕๐ เขต ดำเนินการแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จ</p> <p>๔. ภารกิจของหน่วยงาน สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร</p> <p>๔.๑. พิจารณาข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จากแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ทั้งหมด จำนวน ๒๔ ประเภท</p> <p>๔.๒. นำปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์จากข้อ ๔.๑ มาพิจารณาคัดเลือก โดยวิเคราะห์จาก</p> <p>๑) เป็นปัญหาความเดือดร้อนที่ ต้องได้รับการแก้ไขอย่างเร่งด่วน หรือส่งผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน</p> <p>๒) เรื่องที่หน่วยงานยังไม่ดำเนินการแก้ไข ระยะเวลา มากกว่า ๑๕ วัน</p> <p>๓) เรื่องที่มีการร้องเรียนซ้ำอีกครั้ง (Re-Open)</p> <p>๔) เรื่องที่ผู้บริหารกรุงเทพมหานครมอบหมายให้ตรวจสอบและติดตาม</p> <p>๔.๓. ลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบการแก้ไขปัญหาอย่างน้อยเดือนละ ๔ ครั้ง โดยรับผิดชอบเฉพาะเรื่องร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ของ ๕๐ เขต</p> |

| ร.๒ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|----------------------------------|----------|------------------|---|
| | | | | | <p>๔.๔ รายงานข้อมูลการลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริง การแก้ไขปัญหาของหน่วยงานนำเรียนผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ ทุก ๑ เดือน</p> <p>๔.๕ ติดตามผลการแก้ไขปัญหา และจัดทำสรุปรายงานผลการ ดำเนินการลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงในภาพรวม นำ เรียนผู้บริหารกรุงเทพมหานคร จำนวน ๒ ครั้งต่อปี</p> <p>๔.๖ ประเมินผลการแก้ไขปัญหาของสำนักงานเขต ๕๐ เขต ตาม หลักเกณฑ์การประเมินเขต</p> <p>สำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร</p> <p>๔.๑. พิจารณาข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จาก ศูนย์ กทม. ๑๕๕๕ ทั้งหมด ซึ่งได้อัปโหลดข้อมูลเข้าแพลตฟอร์ม Traffy fondue</p> <p>๔.๒. นำปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์จากข้อ ๔.๑ มาพิจารณาคัดเลือก โดยวิเคราะห์จาก</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) เป็นปัญหาความเดือดร้อนที่ต้องได้รับการแก้ไข อย่างเร่งด่วน หรือส่งผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินของ ประชาชน ๒) เรื่องที่หน่วยงานยังไม่ดำเนินการแก้ไข ระยะเวลา มากกว่า ๑๕ วัน ๓) เรื่องที่มีการร้องเรียนซ้ำอีกครั้ง (Re-Open) <p>๔.๓ ลงพื้นที่เพื่อตรวจสอบการแก้ไขปัญหาอย่างน้อยเดือนละ ๔ ครั้ง โดยรับผิดชอบเฉพาะเรื่องร้องเรียนผ่าน ศูนย์ กทม. ๑๕๕๕ ของ ๕๐ เขต</p> |

| ร.๒ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|----------------------------------|----------|------------------|---|
| | | | | | <p>๔.๔ รายงานข้อมูลการลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริง การแก้ไข ปัญหาของหน่วยงานนำเรียนผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ ทุก ๑ เดือน</p> <p>๔.๕ ติดตามผลการแก้ไขปัญหา และจัดทำสรุปรายงานผลการ ดำเนินการลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงในภาพรวม นำเรียน ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร จำนวน ๒ ครั้งต่อปี</p> <p>๔.๖ ประเมินผลการแก้ไขปัญหาของสำนักงานเขต ๕๐ เขต ตาม หลักเกณฑ์การประเมินเขต</p> <p>สำนักงานเขต</p> <p>๔.๑ สำนักงานเขตรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านแพลตฟอร์ม Traffy fondue</p> <p>๔.๒ สำนักงานเขต ๕๐ เขต รับผิดชอบการดำเนินการแก้ไข ปัญหา ร้องเรียน/ร้องทุกข์</p> <p>๔.๓ เมื่อสำนักงานเขต ๕๐ เขต ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว รายงานผลการดำเนินงานผ่านแพลตฟอร์ม Traffy fondue โดยอัปโหลด รูปถ่ายและอัปเดตสถานะการแก้ไข</p> <p>๔.๔ จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินการให้สำนักงานเลขานุการ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครและสำนักงานเลขานุการปลัด กรุงเทพมหานคร ทุก ๑ เดือน</p> <p>วิธีคำนวณ</p> $\frac{\text{จำนวนเรื่องร้องเรียนที่ ๕๐ สำนักงานเขตแก้ไขสำเร็จ} \times ๑๐๐}{\text{จำนวนเรื่องร้องเรียนที่ ๕๐ สำนักงานเขต ได้รับทั้งหมด (๒๔ ประเภท)}}$ <p>(ผู้รับผิดชอบ: สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร, สำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร และสำนักงานเขต ๕๐ เขต)</p> |

| ร.๗ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|----------------------------------|----------|------------------|--|
| | | | | | <p>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</p> <p>๑. สผว.กทม. และ สลป. ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑.๑. เรื่องร้องเรียนของประชาชน โดยพิมพ์ออกจากแพลตฟอร์ม Traffy Fondue</p> <p>๑.๒. ภาพถ่ายการลงพื้นที่ของเจ้าหน้าที่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑.๓. สถานะการแก้ไขปัญหา (เสร็จสิ้นแล้ว) โดยพิมพ์ออกจากแพลตฟอร์ม Traffy Fondue</p> <p>๑.๔. รายงานข้อมูลการลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริง การแก้ไขปัญหาของหน่วยงาน นำเรียนผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ทราบ ทุก ๑ เดือน</p> <p>๑.๕. สรุปรายงานผลการดำเนินการลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงใน ภาพรวม นำเรียนผู้บริหารกรุงเทพมหานคร จำนวน ๒ ครั้งต่อปี</p> <p>๒. สำนักงานเขต ดำเนินการเก็บข้อมูลรายงานจำนวนเรื่องการ แก้ไขปัญหา สถานะ “เสร็จสิ้น” จากเว็บไซต์ https://bangkok.traffy.in.th</p> |

เกณฑ์การให้คะแนน : ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue ของกรุงเทพมหานคร

| ระดับความสำเร็จ | เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ | ผลการดำเนินงาน | คะแนนที่จะได้รับ |
|-----------------|-----------------------|---|------------------|
| ๕ | ร้อยละ ๑๐๐ | - ความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue และศูนย์ กทม. ๑๕๕๕ ในการแก้ไขปัญหาของสำนักงานเขต ๕๐ เขต ได้ร้อยละ ๗๕ ขึ้นไป - สำนักงานเลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร สำนักงานเลขานุการปลัดกรุงเทพมหานคร มีรายงานผลการดำเนินการ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ในการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue และศูนย์ กทม. ๑๕๕๕ ในภาพรวม เสนอผู้บริหาร กทม.ทราบ - สำนักงานเขต ๕๐ เขต รายงานผลการดำเนินการการแก้ไขเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue รายเขต เสนอผู้บริหาร กทม.ทราบ | ๒๐ |
| ๔ | ร้อยละ ๘๐ | ความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue และศูนย์ กทม. ๑๕๕๕ ในการแก้ไขปัญหาของสำนักงานเขต ๕๐ เขต ได้ร้อยละ ๗๐ | ๑๖ |
| ๓ | ร้อยละ ๖๐ | ความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue และศูนย์ กทม. ๑๕๕๕ ในการแก้ไขปัญหาของสำนักงานเขต ๕๐ เขต ได้ร้อยละ ๖๕ | ๑๒ |
| ๒ | ร้อยละ ๔๐ | ความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue และศูนย์ กทม. ๑๕๕๕ ในการแก้ไขปัญหาของสำนักงานเขต ๕๐ เขต ได้ร้อยละ ๖๐ | ๘ |
| ๑ | ร้อยละ ๒๐ | ความสำเร็จของการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชน กรณีร้องเรียนผ่านแพลตฟอร์ม Traffy Fondue และศูนย์ กทม. ๑๕๕๕ ในการแก้ไขปัญหาของสำนักงานเขต ๕๐ เขต ได้น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ | ๔ |

ตัวชี้วัดเจราตกลางการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำนักงานเขต.....

องค์ประกอบที่ ๑.๑ องค์ประกอบที่ ๑.๒ องค์ประกอบที่ ๑.๓

สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร : กรุงเทพฯ เดินได้ พัฒนาทางเดินเท้าคุณภาพ ๑,๐๐๐ กม.

ยุทธศาสตร์ที่ : ๔ การเชื่อมโยงเมืองที่มีความคล่องตัวและระบบบริการสาธารณะแบบบูรณาการ

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ : ๔.๔ กรุงเทพมหานครมีระบบขนส่งมวลชนทั่วถึง สะดวก ประหยัด การจราจรคล่องตัวและมีทางเลือก

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) : ประชาชนมีทางเลือกในการเดินทางที่หลากหลาย ครอบคลุม และมีคุณภาพการเปลี่ยนรูปแบบการเดินทางต้องไร้รอยต่อและราคาประหยัด

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) : ๓ ระยะเวลาการเดินทางเฉลี่ยของประชาชนจากที่หมายแรกถึงระบบขนส่งมวลชนหลัก

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---|----------------------------------|---|------------------|--|
| ๑ | ร้อยละความสำเร็จของ การแก้ไข/ปรับปรุงทางเท้า | - |กิโลเมตร (ตามแผนงาน ที่สำนักงานเขต กำหนด) | ๒๐ | <p>นิยาม</p> <p>การแก้ไข/ปรับปรุงทางเท้า หมายถึง ทางเท้าในพื้นที่สำนักงานเขตที่ได้รับการดูแล ปรับปรุง ซ่อมแซม จัดระเบียบไม่ให้มีสิ่งกีดขวาง มีความสะอาด มีภูมิทัศน์สวยงาม ทั้งนี้เพื่อให้ประชาชนเกิดความสะดวกสบายในการสัญจร</p> <p>ภารกิจของสำนักงานเขต</p> <ol style="list-style-type: none"> จัดทำแผนงานการปรับปรุงทางเท้าของสำนักงานเขต (โดยระบุพื้นที่เป้าหมายที่จะดำเนินการ พร้อมระยะทางเป็นกิโลเมตร) นำเสนอแผนงานต่อผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ดำเนินการปรับปรุงทางเท้าในพื้นที่เขต ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม ไม่มีสิ่งกีดขวาง |

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|----------------------------------|----------|------------------|--|
| | | | | | <p>๔. รายงานผลการดำเนินงานส่งให้สำนักการโยธา ตามที่สำนักการโยธากำหนด (ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป)</p> <p>๕. สรุปผลการดำเนินงาน (สิ้นปีงบประมาณ) เสนอต่อผู้บริหารกรุงเทพมหานคร</p> <p><u>วิธีคำนวณ/วัดผลการดำเนินงาน/สูตรคำนวณ</u> ระยะทางที่ได้มีการปรับปรุงทางเท้าในพื้นที่สำนักงาน เขต x ๑๐๐ เมตรด้วย ระยะทางตามแผนที่กำหนด (หน่วย : กิโลเมตร)</p> <p><u>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</u></p> <ul style="list-style-type: none">- แผนดำเนินงานปรับปรุงทางเท้า- หนังสือนำเสนอแผนงานต่อเสนอผู้บริหาร กรุงเทพมหานคร- หนังสือรายงานผลการดำเนินงาน (สิ้นปีงบประมาณ) ต่อผู้บริหารกรุงเทพมหานคร- ภาพถ่ายก่อน/หลัง- เอกสารอ้างอิงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง- รายงานผลการดำเนินงานในระบบ digital plan ของ สยป. |

เกณฑ์การให้คะแนน “ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไขปรับปรุงทางเท้า”

| ระดับความสำเร็จ | เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ | วิธีวัดผลการดำเนินงาน | คะแนนที่ได้รับ |
|-----------------|-----------------------|--|----------------|
| ๕ | ร้อยละ ๑๐๐ | ๑. ดำเนินการปรับปรุงทางเท้าแล้วเสร็จตามแผนการดำเนินงานฯ <u>ร้อยละ ๑๐๐</u> ๒. สํารวจความพึงพอใจของผู้ใช้ทางเท้า <u>โดยต้องมีผู้ตอบว่าพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</u> ๓. มีรายงานผลการดำเนินการ ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงานและข้อเสนอแนะ เสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ | ๑๐ |
| ๔ | ร้อยละ ๘๐ | ดำเนินการตามแผนการดำเนินงานแก้ไขปรับปรุงทางเท้าในพื้นที่เขต...(ชื่อเขต)... ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเสร็จร้อยละ ๘๐ | ๘ |
| ๓ | ร้อยละ ๖๐ | ดำเนินการตามแผนการดำเนินงานแก้ไขปรับปรุงทางเท้าในพื้นที่เขต...(ชื่อเขต)... ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเสร็จร้อยละ ๖๐ | ๖ |
| ๒ | ร้อยละ ๔๐ | ดำเนินการตามแผนการดำเนินงานแก้ไขปรับปรุงทางเท้าในพื้นที่เขต...(ชื่อเขต)... ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเสร็จร้อยละ ๔๐ | ๔ |
| ๑ | ร้อยละ ๒๐ | มีแผนการดำเนินงานแก้ไขปรับปรุงทางเท้าในพื้นที่เขต...(ชื่อเขต)... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบ | ๒ |

ตัวชี้วัดเจราจาทกลางการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำนักงานเขต.....

องค์ประกอบที่ ๑.๑ องค์ประกอบที่ ๑.๒ องค์ประกอบที่ ๑.๓

สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร : P๐๐๑ กรุงเทพฯ ต้องสว่าง

ยุทธศาสตร์ที่ : ๑ การสร้างเมืองปลอดภัยและยั่งยืนต่อวิกฤตการณ์

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ : ๑.๑ ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) : ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน จากเหตุอาชญากรรมและยาเสพติด (เก็บข้อมูลกระทบเป้า : จำนวนคดีอาชญากรรมลดลง เทียบ ๓ ปีเฉลี่ยก่อนหน้า)

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) : ๒ ลดความล่อแหลมของพื้นที่เสี่ยงอาชญากรรมและยาเสพติด

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|--|---|--|------------------|---|
| ๑ | ร้อยละความสำเร็จของ การติดตั้ง/ซ่อมไฟฟ้าส่องสว่าง ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร | พ.ศ. ๒๕๖๓ : ติดตั้ง/ซ่อมแซม ไฟฟ้าส่องสว่าง ๓๒,๐๖๔ ดวง พ.ศ. ๒๕๖๔ : ติดตั้ง/ซ่อมแซม ไฟฟ้าส่องสว่าง ๔๙,๙๐๑ ดวง พ.ศ. ๒๕๖๕ : ติดตั้ง/ซ่อมแซม ไฟฟ้าส่องสว่าง ๗๓,๔๑๕ ดวง พ.ศ. ๒๕๖๖ : ๑. ติดตั้ง/ซ่อมแซม ไฟฟ้าส่องสว่าง ๗๙,๖๗๘ ดวง ๒. เปลี่ยนหลอดไฟเป็น LED ๒๕,๘๔๘ ดวง | ร้อยละ ๑๐๐ (ของแผนงาน ที่สำนักงานเขต กำหนด : ดวง) | ๑๐ | นิยาม ความสำเร็จของการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง หมายถึง การติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างตามแผนที่ กำหนด หรือ ตามที่ได้รับแจ้งจากประชาชน ภารกิจของหน่วยงาน/ส่วนราชการฯ ที่เกี่ยวข้อง สำนักงานเขต ๑. จัดทำแผนการดำเนินงานติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้า ส่องสว่างในพื้นที่ ...(ชื่อเขต)... ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อเสนอผู้บริหารสำนักงานเขตให้ความเห็นชอบ และส่งให้ สำนักการโยธาเพื่อนำเสนอแผนในภาพรวมต่อไป ๒. ดำเนินการตามแผนที่กำหนด |

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|----------------------------------|----------|------------------|--|
| | | | | | <p>๓. รายงานผ่านระบบของสำนักการโยธา (http://misweb2.ddns.net:90/#/light) ภายในวันที่ ๗ ของเดือนถัดไป</p> <p>๔. ทำหนังสือรายงานผลการดำเนินงาน (สิ้นปีงบประมาณ) เสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานคร เพื่อทราบ และหนังสือส่งให้สำนักการโยธา</p> <p>วิธีคำนวณ/วัดผลการดำเนินงาน/สูตรคำนวณ สำนักงานเขต จำนวนดวงไฟฟ้าที่ได้ดำเนินการติดตั้ง/ซ่อมแซม x ๑๐๐ หารด้วย จำนวนดวงไฟฟ้าตามแผนที่กำหนด</p> <p>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน สำนักงานเขต</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. แผนการดำเนินงานฯ ๒. หนังสือเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครให้ความ เห็นชอบแผนดำเนินงานฯ และส่งให้สำนักการโยธา ต่อไป ๓. แบบรายงานผลการดำเนินงานที่ได้รายงานผ่านระบบ ของสำนักการโยธา (http://misweb2.ddns.net:90/#/light) ๔. หนังสือรายงานผลการดำเนินงาน (สิ้นปีงบประมาณ) เสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานคร เพื่อทราบ และหนังสือส่งให้สำนักการโยธา |

เกณฑ์การให้คะแนน “ร้อยละความสำเร็จของการติดตั้ง/ซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างในพื้นที่กรุงเทพมหานคร”

สำนักงานเขต

| ระดับความสำเร็จ | เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ | วิธีวัดผลการดำเนินงาน | คะแนนที่ได้รับ |
|-----------------|-----------------------|--|----------------|
| ๕ | ร้อยละ ๑๐๐ | ๑. ดำเนินการติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างแล้วเสร็จตามแผนการดำเนินงานฯ ร้อยละ ๑๐๐ ๒. ผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในพื้นที่เขตที่ดำเนินการ พึงพอใจ ร้อยละ ๘๐ ๓. รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดพร้อมปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครรับทราบ | ๑๐ |
| ๔ | ร้อยละ ๘๐ | ดำเนินการตามแผนการดำเนินงานติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างในพื้นที่...(ชื่อเขต)... ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แล้วเสร็จ ร้อยละ ๗๕ | ๘ |
| ๓ | ร้อยละ ๖๐ | ดำเนินการตามแผนการดำเนินงานติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างในพื้นที่...(ชื่อเขต)... ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แล้วเสร็จ ร้อยละ ๕๐ | ๖ |
| ๒ | ร้อยละ ๔๐ | ดำเนินการตามแผนการดำเนินงานติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างในพื้นที่...(ชื่อเขต)... ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แล้วเสร็จ ร้อยละ ๒๕ | ๔ |
| ๑ | ร้อยละ ๒๐ | ๑. มีแผนการดำเนินงานติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างในพื้นที่...(ชื่อเขต)... ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบ ๒. รายงานผ่านระบบของสำนักการโยธา (http://misweb2.ddns.net:90/#/light) ภายในวันที่ ๗ ของเดือนถัดไป | ๒ |

ตัวชี้วัดเจาะจงจากผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานเขต.....

องค์ประกอบที่ ๑.๑

องค์ประกอบที่ ๑.๒

องค์ประกอบที่ ๑.๓

สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร P๐๒๘ เลียบคลองเดินได้ ปั่นปลอดภัย ทางเลียบคลองคุณภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การเชื่อมโยงเมืองที่มีความคล่องตัวและระบบบริการสาธารณะแบบบูรณาการ

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๔.๓ กรุงเทพมหานครเป็นเมืองที่มีรูปแบบการจัดการภูมิทัศน์เมืองอย่างยั่งยืน

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) การจัดการภูมิทัศน์ที่ดีส่งเสริมให้กรุงเทพมหานครถูกจัดอันดับเมืองน่าอยู่ในอันดับที่สูงขึ้น (จากปีฐาน พ.ศ. ๒๕๖๖)

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) พื้นที่เมืองได้รับการพัฒนาหรือปรับปรุงทัศนียภาพอย่างมียุทธศาสตร์ สร้างการรับรู้ของเมืองและส่งเสริมอัตลักษณ์

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---|--|---------------|------------------|---|
| ๑ | ร้อยละความสำเร็จในการติดตั้ง/ ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง ติดตั้งใหม่ =ดวง ซ่อมแซม =ดวง | พ.ศ. ๒๕๖๔ : - พ.ศ. ๒๕๖๕ : - พ.ศ. ๒๕๖๖ : - | ร้อยละ ๑๐๐ | ๑๐ | นิยาม ความสำเร็จในการติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลองหมายถึง จำนวนไฟฟ้าส่องสว่างริมคลองที่ได้รับการติดตั้งใหม่และซ่อมแซม เทียบกับ แผนการติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ การติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมายถึง การนำอุปกรณ์ไฟฟ้าส่องสว่างมา ประกอบหรือติดตั้ง การเดินสายไฟฟ้า แผงจ่ายไฟและอุปกรณ์ ประกอบ ในจุดที่ไม่เคยมีไฟฟ้าส่องสว่าง หรือมีไฟฟ้าส่องสว่างแต่มี ความสว่างไม่เพียงพอ การซ่อมไฟฟ้าส่องสว่าง หมายถึง การปรับปรุง บำรุงรักษา ซ่อมแซม หรือทดแทนชิ้นส่วนหรืออุปกรณ์ไฟฟ้าส่องสว่างที่มีอยู่เดิม เพื่อให้อยู่ใน สภาพที่ใช้งานได้อีกครั้ง |

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|----------------------------------|----------|------------------|---|
| | | | | | <p>การติดตั้ง/ซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง หมายถึง การติดตั้งหรือซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณทางเดินริมคลองเพื่อความปลอดภัยของประชาชนหรือผู้สัญจร</p> <p><u>ภารกิจภารกิจของหน่วยงาน/ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง</u></p> <p>๑. จัดทำแผนการติดตั้ง/ซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบ และดำเนินการติดตั้ง/ซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง ตามแผนที่กำหนด</p> <p>๒. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานติดตั้ง/ซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>๓. จัดทำรายงานผลการดำเนินการพร้อมระบุปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ เสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครรับทราบ</p> <p><u>วิธีวัดผลการดำเนินงาน</u></p> <p>นับจากร้อยละความสำเร็จของจำนวนการติดตั้งไฟฟ้า/ซ่อมแซมแล้วเสร็จ เทียบกับแผนที่กำหนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p><u>วิธีคำนวณ/สูตรคำนวณ</u></p> <p>ร้อยละความสำเร็จ = $[(A/B) + (C/D)] \times 100$</p> |

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|----------------------------------|----------|------------------|--|
| | | | | | <p>เมื่อ A = จำนวนไฟฟ้าส่องสว่างที่ติดตั้งแล้วเสร็จ B = จำนวนไฟฟ้าส่องสว่างที่จะติดตั้งตามแผน C = จำนวนไฟฟ้าส่องสว่างที่ซ่อมแซมแล้วเสร็จ D = จำนวนไฟฟ้าส่องสว่างที่จะซ่อมแซมตามแผน</p> <p><u>วิธีเก็บข้อมูล</u> ข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานติดตั้ง/ซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง ผ่านช่องทางที่สำนักการระบายน้ำกำหนด</p> <p><u>หลักฐาน</u> ๑. แผนการติดตั้ง/ซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๒. แบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ๓. รายงานผลการดำเนินงานการทำความสะอาดท่อระบายน้ำ ตามแผนที่กำหนด พร้อมระบุปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ</p> |

เกณฑ์การให้คะแนน “ร้อยละความสำเร็จในการติดตั้ง / ซ่อม ไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง”

| ระดับความสำเร็จ | เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ | วิธีวัดผลการดำเนินงาน | คะแนนที่ได้รับ |
|-----------------|-----------------------|--|----------------|
| ๕ | ร้อยละ ๑๐๐ | - มีร้อยละความสำเร็จในการติดตั้งและซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง เท่ากับ ร้อยละ ๑๐๐ - มีผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานติดตั้ง / ซ่อม ไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง ร้อยละ ๘๐ - รายงานผลการดำเนินงานการติดตั้งและซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลองในพื้นที่เขต... พร้อมปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน นำเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานคร รับทราบ | ๑๐ คะแนน |
| ๔ | ร้อยละ ๘๐ | - มีร้อยละความสำเร็จในการติดตั้งและซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง เท่ากับ ร้อยละ ๘๐ | ๘ คะแนน |
| ๓ | ร้อยละ ๖๐ | - มีร้อยละความสำเร็จในการติดตั้งและซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง เท่ากับ ร้อยละ ๘๐ | ๖ คะแนน |
| ๒ | ร้อยละ ๔๐ | - มีร้อยละความสำเร็จในการติดตั้งและซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลอง เท่ากับ ร้อยละ ๓๐ | ๔ คะแนน |
| ๑ | ร้อยละ ๒๐ | - มีแผนการติดตั้งและซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างริมคลองในพื้นที่เขต...(ชื่อเขต)... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารกรุงเทพมหานคร | ๒ คะแนน |

ตัวชี้วัดเจราจาทกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำนักงานเขต.....

องค์กรประกอบที่ ๑.๑

องค์กรประกอบที่ ๑.๒

องค์กรประกอบที่ ๑.๓

สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร P๐๒๔ : รถหยุด รถติด ลดหยุด ลดติด

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การเชื่อมโยงเมืองที่มีความคล่องตัวและระบบบริการสาธารณะแบบบูรณาการ

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๔.๔ กรุงเทพมหานครมีระบบขนส่งมวลชนทั่วถึง สะดวก ประหยัด การจราจรคล่องตัวและมีทางเลือก

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ประชาชนมีทางเลือกในการเดินทางที่หลากหลาย ครอบคลุม และมีคุณภาพการเปลี่ยนรูปแบบการเดินทางต้องไร้รอยต่อและราคาประหยัด

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) KR ๓ ระยะเวลาการเดินทางเฉลี่ยของประชาชนจากที่หมายแรกถึงระบบขนส่งมวลชนหลัก ลดน้อยลงกว่าปีฐาน พ.ศ. ๒๕๖๖

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline Data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---|---|------------|------------------|---|
| ๑. | จำนวนจุดจอดที่ได้รับการวิเคราะห์ และแก้ไขปัญหา | พ.ศ. ๒๕๖๓ : - พ.ศ. ๒๕๖๔ : - พ.ศ. ๒๕๖๕ : - พ.ศ. ๒๕๖๖ : ๔๙ จุด | ร้อยละ ๑๐๐ | ๑๐ | ส่วนที่ ๑ บททั่วไป นิยาม <ul style="list-style-type: none">- จุดจอด หมายถึง จุดที่มีการชะลอตัว มีจุดตัด มีการจอดรอ มีการหยุด จะเป็นจุดที่ก่อให้เกิดแรงเสียดทาน (friction) เล็กๆ ที่ส่งผลให้การจราจรในภาพรวมติดขัดได้ เช่น ในพื้นที่ถนน ๒ เลน ที่มีเลนหนึ่งรอไฟเขียวทำให้เลนที่เคลื่อนไหวได้เหลือเพียงเลนเดียว- แหล่งที่มาของจุดจอดที่นำมาพิจารณากำหนดเป้าหมายในการดำเนินการในปีงบประมาณที่ประเมิน มาจาก<ul style="list-style-type: none">๑. ข้อมูลจากสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร (สนข.)๒. ข้อมูลจากหน่วยงานและสำนักงานเขต- จุดปัญหา หมายถึง จุดที่ส่งผลให้เกิดจุดจอดจราจร ซึ่งจะกำหนดก่อนดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุง ในปีงบประมาณที่ประเมิน- แผนปฏิบัติการ (Action Plan) หมายถึง แผนซึ่งหน่วยงานจัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบการดำเนินงานหรือกิจกรรมที่ส่งผลต่อความสำเร็จของตัวชี้วัด โดยบรรจุ |

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline Data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|----------------------------------|----------|------------------|---|
| | | | | | <p>รายละเอียดถึงกิจกรรมที่ต้องดำเนินการ พร้อมระยะเวลาดำเนินการแต่ละขั้นตอน ทั้งนี้ ให้หมายรวมถึง แผนที่เกี่ยวข้อง เช่น แผนกวัดชั้นวินัยจราจรและ/หรือ อำนวยการจราจรและผู้สัญจร เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผลผลิต หมายถึง หน่วยผลผลิตที่เกิดขึ้นจากกระบวนการและกิจกรรมตามภารกิจของหน่วยงานซึ่งได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ เพื่อสนับสนุนตัวชี้วัด - คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน หมายถึง คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานที่ถูกจัดตั้งขึ้นเพื่อขับเคลื่อนให้เป็นไปตามตัวชี้วัด <p>แนวทางการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. กำหนดเป้าหมาย ผลผลิต และกรอบแนวทางการดำเนินการตลอดจนรูปแบบการรายงาน ๒. จัดการประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดภารกิจร่วมกัน ตกลงค่าเป้าหมายของผลผลิต และขับเคลื่อนตัวชี้วัดสู่ผลสัมฤทธิ์ ภายในไตรมาสแรกของปีงบประมาณที่ประเมิน ๓. จัดประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประสานงานร่วม ติดตามความคืบหน้าในการดำเนินงาน และสรุปผลการดำเนินการ (เริ่มต้นดำเนินงานตามตัวชี้วัด/รายงานความก้าวหน้า/สรุปผลการดำเนินการตามตัวชี้วัด) ตลอดปีงบประมาณที่ประเมิน ๔. จัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) เอกสารหลักฐานการปฏิบัติงาน และผลผลิตของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ส่งสำนักการจราจรและขนส่งตามกำหนด ๕. ตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องตามหลักเกณฑ์แนวทาง ประเมินผล สรุปผลการดำเนินงานและผลผลิตของหน่วยงาน พร้อมสถิติที่เกี่ยวข้องในภาพรวมทั้งหมด จัดส่งให้กับสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ของปีงบประมาณที่ประเมิน |

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline Data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|----------------------------------|----------|------------------|---|
| | | | | | <p>๖. สำนักการจราจรและขนส่ง ประมวลผลในภาพรวม และสรุปผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ เพื่อนำเสนอต่อผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ภายใน เดือนกันยายนของปีงบประมาณที่ประเมิน</p> <p>๗. ดำเนินการนำจุดผิด ที่กำหนด มาวิเคราะห์ สาเหตุ และออกแบบ แนวทางแก้ไข/ปรับปรุงจุดผิด เช่น สำรวจด้าน Traffic Engineering การกำหนดทางเลือก การวิเคราะห์ผลด้านต่างๆ</p> <p>๘. ดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงจุดปัญหาจุดผิด ตามแนวทางกลุ่มปัญหา ในส่วนที่รับผิดชอบ</p> <p>๘.๑ กลุ่มปัญหาด้านกวดขันวินัยจราจร เช่นการประสานเจ้าหน้าที่ตำรวจในการกวดขันจราจร การนำกล้อง CCTV มาบริหารจัดการการจราจร</p> <p>๘.๒ กลุ่มปัญหาด้านหลักวิศวกรรมจราจร เช่น การบริหารจัดการจราจร การปรับปรุงกายภาพ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ติดตั้ง/รื้อย้าย/ถอดถอน/บำรุงรักษาเครื่องหมายจราจร อุปกรณ์วิศวกรรมจราจร ระบบสัญญาณไฟจราจร และอุปกรณ์ความปลอดภัยต่อผู้สัญจร - ดำเนินการมาตรการสงบการจราจร (Traffic Calming Measures) ในส่วนที่รับผิดชอบ เช่น การทาสีพื้นผิวจราจร การใช้ Rumble Strip การติดตั้งคันชะลอความเร็ว การติดตั้งสัญลักษณ์ต่าง ๆ อันนำไปสู่การชะลอความเร็วยานพาหนะ ฯลฯ - กรณีจุดปัญหาจุดใดได้ดำเนินการ ตามข้อ ๗ เรียบร้อยแล้ว แต่จำเป็นต้องยื่นของบประมาณเพื่อดำเนินการ ให้ระบุรายละเอียดลงในแผนปฏิบัติการ (Action Plan) พร้อมทั้งจัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมเพื่อของบประมาณในปีต่อไป <p>วิธีการคำนวณ/วัดผลการดำเนินงาน/สูตรคำนวณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัดผลการดำเนินการเทียบกับเกณฑ์การให้คะแนน |

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline Data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|----------------------------------|----------|------------------|--|
| | | | | | <p><u>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</u></p> <p>๑) รายงานการประชุมและ/หรือข้อสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒) แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ในการแก้ไข/ปรับปรุงจุดปัญหา</p> <p>๓) รายงานและหลักฐานที่แสดงถึงการปฏิบัติตามแผนการปฏิบัติ (Action Plan) และเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๔) รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ผลผลิต ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ ในภาพรวมของสำนักงานเขต ซึ่งมีการประเมินผลสำเร็จในการเพิ่มความคล่องตัวของ การจราจรในพื้นที่ที่ดำเนินการ ส่งสำนักการจราจรและขนส่ง</p> <p>๕) สถิติข้อมูลที่แสดงถึงความสำเร็จในการลดปัญหาที่เกิดขึ้นในพื้นที่จุดฝืดก่อน/ หลังการดำเนินการปรับปรุง/แก้ไข</p> |

เกณฑ์การให้คะแนน “ชื่อตัวชี้วัด จำนวนจุดผิดที่ได้รับการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหา” ประเมินผล สำนักงานเขต

| ระดับ ความสำเร็จ | เกณฑ์ร้อยละ ความสำเร็จ | วิธีวัดผลการดำเนินงาน | คะแนนที่ได้รับ |
|---------------------|---------------------------|--|----------------|
| ๕ | ร้อยละ ๑๐๐ | - สามารถดำเนินงานได้ครบถ้วนตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan)/แผนที่เกี่ยวข้อง ร้อยละ ๑๐๐ - ประชาชนมีความพึงพอใจการแก้ไขปัญหาจุดจรรยาผิดในสำนักงานเขต ร้อยละ ๘๐ - มีรายงานสรุปผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาจุดผิดในภาพรวมของสำนักงานเขต และการประเมินผลสำเร็จในการเพิ่มความคล่องตัวของพื้นที่ที่ดำเนินการ พร้อมปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ | ๑๐ |
| ๔ | ร้อยละ ๘๐ | - สามารถดำเนินงานได้ครบถ้วนตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) /แผนที่เกี่ยวข้อง ร้อยละ ๘๐ | ๘ |
| ๓ | ร้อยละ ๖๐ | - สามารถดำเนินงานได้ครบถ้วนตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) /แผนที่เกี่ยวข้อง ร้อยละ ๖๐ | ๖ |
| ๒ | ร้อยละ ๔๐ | - สามารถดำเนินงานได้ครบถ้วนตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) /แผนที่เกี่ยวข้อง ร้อยละ ๔๐ | ๔ |
| ๑ | ร้อยละ ๒๐ | - มีแผนปฏิบัติการ (Action Plan) /แผนที่เกี่ยวข้อง/ข้อตกลงเพื่อกำหนดขอบเขตการดำเนินงานในการบรรลุค่าเป้าหมาย ผลผลิตของหน่วยงาน และเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบ | ๒ |

ตัวชี้วัดเจราตกลางการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำนักงานเขต.....

องค์กรประกอบที่ ๑.๑

องค์กรประกอบที่ ๑.๒

องค์กรประกอบที่ ๑.๓

สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร Po๘๘ : ตรวจสอบและปรับปรุงทางข้ามทั้งกรุงเทพฯ ให้ได้มาตรฐานความปลอดภัย
Po๘๙ : ปลุกฝังจิตสำนึก ส่งเสริมการสร้างระเบียบ กวดขันวินัยจราจรอย่างเข้มงวด
Po๘๑ : ลดความเร็ว ลดความเสี่ยง ในย่านชุมชนและถนนสายรอง

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างเมืองปลอดภัยและยั่งยืนต่อสถานการณ์

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๒ ปลอดภัยอุบัติเหตุ

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ประชาชนมีความปลอดภัยจากอุบัติเหตุ

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) KR ๒ กรุงเทพมหานครมีมาตรฐาน Road Safety Index

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline Data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|-----------------------------|---|------------|------------------|--|
| ๑.๑ | การแก้ไขจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ | พ.ศ. ๒๕๖๓ : พ.ศ. ๒๕๖๔ : ๘๖% (เสร็จ ๘๘ จุด จาก ๑๐๒ จุด)*ไม่ได้รับงบประมาณ ดำเนินการ พ.ศ. ๒๕๖๕ : ๑๐๐% (๑๐๔ จุด) พ.ศ. ๒๕๖๖ : ๑๐๐% (๑๑๕ จุด) | ร้อยละ ๑๐๐ | ๕ | นิยาม - จุดเสี่ยงอุบัติเหตุ หมายถึง จุดเกิดอุบัติเหตุที่มีผู้บาดเจ็บหรือเสียชีวิต โดยมีความถี่การเกิดไม่น้อยกว่า ๓ ครั้งในรอบ ๑ ปี หรือจุดที่ไม่เคยเกิดอุบัติเหตุแต่ถูกประเมินว่ามีข้อบกพร่องทางกายภาพหรือปัจจัยเสี่ยงด้านอื่นๆ ที่อาจนำไปสู่การเกิดอุบัติเหตุจนมีผู้บาดเจ็บหรือเสียชีวิตได้ และนำมาพิจารณาคัดเลือกจุดเสี่ยงเพื่อใช้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในการแก้ไขจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ - ผู้เสียชีวิต หมายถึง ผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางถนน ทั้งการเสียชีวิตที่จุดเกิดเหตุ ระหว่างนำส่งจนถึงโรงพยาบาล และที่โรงพยาบาล |

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline Data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|----------------------------------|----------|------------------|---|
| | | | | | <p>- อัตราผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางถนนต่อประชากรแสนคน หมายถึง จำนวนผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางถนนหารด้วยจำนวนประชากรกลางปีตามทะเบียนราษฎร กรุงเทพมหานครรายปีปัจจุบันและประชากรแฝง^๑ และคูณด้วย ๑๐๐,๐๐๐ คน</p> <p>- แหล่งที่มาของจุดเสี่ยงอุบัติเหตุซึ่งนำมาพิจารณาคัดเลือกเพื่อเป็นเป้าหมายในการดำเนินการในปีที่ประเมิน ได้มาจาก</p> <p>๑.จุดเสี่ยงอุบัติเหตุจาก ข้อมูลที่ได้จากสำนักงานเขตตามเป้าหมายการพัฒนา กรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗</p> <p>๒.จุดเสี่ยงอุบัติเหตุ ที่สำนักงานการจราจรและขนส่งกำหนด โดยพิจารณาจาก ข้อมูลจาก Heat Map ที่ยังไม่ได้ดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อมูลจุดเสี่ยงของ บชน. ข้อมูลจุดเสี่ยงจาก Traffy Fondue และข้อมูลจุดเสี่ยงจากสำนักงานเขต ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>- Heat Map คือ แผนที่แสดงความหนาแน่นของจุดหรือบริเวณที่เกิดอุบัติเหตุ บนแผนที่ Longdo Map ซึ่งดูได้จาก https://mapdemo.longdo.com/bkk-accidents-clusters/ โดยข้อมูลใน Heat Map เก็บรวบรวมจาก มูลนิธิศูนย์ข้อมูลจราจรอัจฉริยะไทย (ITic) และบริษัทกลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ จำกัด (ThaiRSC)</p> <p>- Risk Map คือ แผนที่แสดงจุดหรือบริเวณที่เกิดอุบัติเหตุ และมีผู้บาดเจ็บ (หมุดสีส้ม) ผู้เสียชีวิต(หมุดสีแดง) ดูได้จาก http://www.ThaiRSC.com ข้อมูลใน Risk Map เก็บรวบรวมจากบริษัทประกันภัย, สำนักงานตำรวจแห่งชาติ, โรงพยาบาล และมูลนิธิช่วยเหลือผู้ประสบภัยต่าง ๆ</p> <p>- ค่าเป้าหมายการพัฒนากรุงเทพมหานครประจำปีงบประมาณที่ประเมิน คือ ค่าเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณที่ประเมิน และ/หรือค่าเป้าหมายตามนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปีที่ประเมิน</p> |

^๑ สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

^๒ สำนักงานสถิติแห่งชาติ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม : รายงานสรุปผลที่สำคัญ ประชากรแฝงในประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๔ (https://www.nso.go.th/sites/๒๐๑๔/DocLib๑๓/ด้านสังคม/สาขาประชากร/ประชากรแฝง/๒๕๖๔/summary_๖๔.pdf)

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline Data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|----------------------------------|----------|------------------|---|
| | | | | | <ul style="list-style-type: none"> - จุดดำเนินการ หมายถึง จุดเสี่ยงอุบัติเหตุที่กำหนดก่อนดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุง ในปีงบประมาณที่ประเมิน - แผนปฏิบัติการ (Action Plan) หมายถึง แผนซึ่งหน่วยงานจัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบการดำเนินงานหรือกิจกรรมที่ส่งผลต่อความสำเร็จของตัวชี้วัด โดยบรรจุรายละเอียดถึงกิจกรรมที่ต้องดำเนินการ พร้อมระยะเวลาดำเนินการแต่ละขั้นตอน ทั้งนี้ให้หมายรวมถึง แผนที่เกี่ยวข้อง เช่น แผนกวตชนวินัยจราจรและ/หรืออำนวยการจราจรและผู้สัญจร เป็นต้น - บันทึกส่งมอบผลผลิต หมายถึง เอกสารที่กำหนดให้หน่วยงานร่วมจะต้องดำเนินการส่งผลผลิตสนับสนุนตัวชี้วัด ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ - ผลผลิต หมายถึง หน่วยผลผลิตที่เกิดขึ้นจากกระบวนการและกิจกรรมตามภารกิจของหน่วยงานซึ่งได้รับมอบหมายให้ดำเนินการ เพื่อสนับสนุนตัวชี้วัดนี้ - หน่วยงาน หมายถึง ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> ● หน่วยงานหลัก หมายถึง หน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานครที่เป็นเจ้าของตัวชี้วัด และมีอำนาจในการบริหารจัดการในภาพรวม ได้แก่ สำนักการจราจรและขนส่ง ● หน่วยงานรอง หมายถึง หน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานครที่มีภารกิจและตัวชี้วัดเฉพาะ ที่สนับสนุนการขับเคลื่อนตัวชี้วัดนี้ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ ในที่นี้ หมายถึง สำนักการโยธา สำนักเทศกิจ สำนักงานเขต สำนักงานประชาสัมพันธ์ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร ● หน่วยงานสนับสนุน หมายถึง หน่วยงานสังกัดกรุงเทพมหานคร ที่มีภารกิจสนับสนุนการดำเนินงานตัวชี้วัด ● หน่วยงานอื่น หมายถึง <u>หน่วยงานที่ไม่ได้สังกัดกรุงเทพมหานคร</u> แต่มีภารกิจที่ต้องสนับสนุนการขับเคลื่อนตัวชี้วัดนี้ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ เช่น ตำรวจ กรมทางหลวง กรมทางหลวงชนบท บริษัทกลาง มูลนิธิต่าง ๆ เป็นต้น |

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline Data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|----------------------------------|----------|------------------|---|
| | | | | | <p>- คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน หมายถึง คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานที่ถูกจัดตั้งขึ้นขับเคลื่อนให้เป็นไปตามตัวชี้วัดนี้</p> <p>กฎเกณฑ์โดยทั่วไป</p> <p>๑) หน่วยงานหลัก มีหน้าที่ในการบริหารจัดการภาพรวมของกระบวนการดำเนินการตามตัวชี้วัดและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริหารจัดการสู่ความสำเร็จในตัวชี้วัดนี้</p> <p>๒) หน่วยงานรอง และหน่วยงานอื่น จะต้องทำหน้าที่ในการสนับสนุน ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่และภารกิจของตนเองเพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามผลผลิตที่กำหนดร่วมกันกับหน่วยงานหลัก</p> <p>๓) หน่วยงานรองระดับสำนัก ที่ต้องทำงานร่วมกับสำนักงานเขต จะต้องจัดส่งเอกสารการมอบหมายงานให้สำนักการจราจรและขนส่ง เพื่อสำนักการจราจรและขนส่ง จะได้รวบรวมให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลทราบ ภายในระยะเวลาที่สำนักการจราจรและขนส่งกำหนด</p> <p>๔) สำนักงานเขต จะต้องจัดทำบันทึกได้รับมอบหมายจากหน่วยงานระดับสำนัก</p> <p>ภารกิจของหน่วยงาน</p> <p>๑. สำนักการจราจรและขนส่ง มีภารกิจที่ต้องดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑.๑ กำหนดเป้าหมายผลผลิตและจัดทำบัญชีจุดเสี่ยงฯ</p> <p>๑.๒ จัดการประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดภารกิจร่วมกัน ตกลงค่าเป้าหมายของผลผลิต และขับเคลื่อนตัวชี้วัดสู่ผลสัมฤทธิ์ ภายในระยะเวลาที่สำนักการจราจรและขนส่งกำหนด</p> <p>๑.๓ จัดประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ติดตามความคืบหน้าในการดำเนินงาน และสรุปผลการดำเนินการ</p> <p>๑.๔ รวบรวมแผนปฏิบัติการ (Action Plan) และจัดทำแผนปฏิบัติการในภาพรวมเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ทั้งนี้ หากแผนปฏิบัติการ มีระยะเวลาใน</p> |

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline Data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|----------------------------------|----------|------------------|---|
| | | | | | <p>การดำเนินการตามแผนฯ มากกว่า ๑ ปีงบประมาณ ไม่ต้องจัดทำแผนปฏิบัติการฉบับใหม่ แต่ให้แก้ไขปรับปรุงแผนปฏิบัติการที่มีแต่เดิมโดยอนุโลม</p> <p>๑.๕ รายงานความคืบหน้าการบริหารจัดการตัวชี้วัดนี้ รอบครึ่งปีงบประมาณ ให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผลเพื่อทราบ</p> <p>๑.๖ รวบรวม และประมวลผลสถิติจำนวนผู้บาดเจ็บ และผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางถนน จากบริษัทกลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ จำกัด หรือแหล่งข้อมูลที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑.๗ ตรวจสอบความถูกต้อง ประเมินผล และสรุปผลการดำเนินงานและผลผลิตของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงสถิติจำนวนผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุทางถนนในพื้นที่กรุงเทพมหานครตามข้อ ๑.๖ พร้อมทั้งจัดส่งสรุปผลให้กับสำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ของปีงบประมาณที่ประเมิน</p> <p>๑.๘ สำนักการจราจรและขนส่ง ประมวลผลในภาพรวม และสรุปผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดเพื่อนำเสนอต่อผู้บริหารกรุงเทพมหานคร</p> <p>๑.๙ นำจุดเสี่ยงฯ ที่กำหนด มาวิเคราะห์ สาเหตุ และออกแบบ แนวทางแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยง</p> <p>๑.๑๐ ดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงฯ ในส่วนที่รับผิดชอบ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ติดตั้ง/รื้อย้าย/ถอดถอน/บำรุงรักษาเครื่องหมายจราจร อุปกรณ์วิศวกรรมจราจร ระบบสัญญาณไฟจราจร และอุปกรณ์ความปลอดภัยต่อผู้สัญจร - ดำเนินการมาตรการสงบการจราจร (Traffic Calming Measures) ในส่วนที่รับผิดชอบ เช่น การทาสีพื้นผิวจราจร การใช้ Rumble Strip การติดตั้งคันชะลอความเร็ว การติดตั้งสัญลักษณ์ต่าง ๆ อันนำไปสู่การชะลอความเร็ว ยานพาหนะ ฯลฯ - แก้ไข/ปรับปรุงทัศนวิสัยการขับขี่ยานพาหนะ เพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ เช่น การติดตั้ง/รื้อย้าย/ถอดถอน ป้ายสัญลักษณ์จราจร อุปกรณ์ Street furniture ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ |

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline Data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|----------------------------------|----------|------------------|--|
| | | | | | <p>- กรณีจุดเสี่ยงฯ จุดใดได้ดำเนินการ ตามข้อ ๑.๙ เรียบร้อยแล้ว แต่ไม่มีงบประมาณดำเนินการ ให้ระบุรายละเอียดลงในแผนปฏิบัติการ พร้อมทั้งจัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมเพื่อของงบประมาณในปีต่อไป</p> <p>๒. สำนักงานเขต มีภารกิจที่ต้องดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๒.๑ เข้าร่วมประชุมตามข้อ ๑.๒</p> <p>๒.๒ จัดประชุม ศปถ.เขต ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อหารือในการลดอุบัติเหตุในพื้นที่ ทั้งทางกายภาพและพฤติกรรม</p> <p>๒.๓ จัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ในการลดอุบัติเหตุตามบัญชีจุดเสี่ยงและแนวทางการแก้ไขปัญหาที่สำนักการจราจรและขนส่งได้กำหนด และจัดส่งให้สำนักการจราจรและขนส่ง และหน่วยงานรอง (ถ้ามี) ภายในระยะเวลาที่กำหนดก่อนการดำเนินการแก้ไขปัญหา</p> <p>๒.๔ ดำเนินการตามแผนในข้อ ๓.๓ ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ พร้อมเก็บหลักฐาน ภาพถ่าย ก่อน - หลัง และผลการดำเนินงาน</p> <p>๒.๕ จัดทำรายงานความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานตามข้อ ๒.๔ ตามกรอบแนวทาง แบบฟอร์ม และระยะเวลา โดยจัดส่งให้สำนักการจราจรและขนส่ง ภายในระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๒.๖ ดำเนินการตามภารกิจอื่น ๆ ตามที่หน่วยงานรองระดับสำนักในตัวชี้วัดนี้ร้องขอ</p> <p>วิธีการคำนวณ</p> <p>๑) สำนักการจราจรและขนส่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัดผลการดำเนินการเทียบกับเกณฑ์วัดผลความสำเร็จ - วัดผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการลดจุดเสี่ยง ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> ● ประเมินผลความสำเร็จของจำนวนอุบัติเหตุลดลง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๕ ของจุดเสี่ยง ที่ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จภายในเดือนเมษายนของปีที่ประเมิน |

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline Data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|----------------------------------|----------|------------------|---|
| | | | | | <ul style="list-style-type: none"> ● รายงานสถิติจำนวนอุบัติเหตุของจุดเสี่ยงที่ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จทั้งหมดที่ดำเนินการในปีที่ประเมิน (ก่อน-หลัง ดำเนินงาน) <p>๒) สำนักงานเขต</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัดผลระดับผลผลิต จากร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการตามภารกิจที่หน่วยงานหลัก/หน่วยงานรองระดับสำนักมอบหมาย โดยคำนวณจาก จำนวนกิจกรรมที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานหลักฯ และรอง ซึ่งดำเนินการสำเร็จ <u>หาร</u>ด้วยจำนวนกิจกรรมที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานทั้งหมด คูณด้วย ๑๐๐ จากนั้นนำไปเทียบกับเกณฑ์วัดผลความสำเร็จ - วัดผลระดับผลลัพธ์ โดยการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนผู้สัญจรบริเวณจุดเสี่ยงที่ได้รับการปรับปรุง ไม่น้อยกว่าระดับร้อยละ ๘๐ <p>๓) การปรับลดคะแนนในส่วนของการบริหารจัดการระหว่างหน่วยงานหลักและหน่วยงานรอง มีรายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ไม่เข้าร่วมกิจกรรมตามที่หน่วยงานหลักกำหนด เช่น ไม่เข้าร่วมประชุม ไม่เข้าร่วมสำรวจพื้นที่ - ไม่ดำเนินการจัดทำ/ปรับปรุงแผนปฏิบัติการ/แผนงาน/บันทึกส่งมอบผลผลิต - ไม่ดำเนินการส่งรายงานผลการดำเนินงาน - จัดส่งแผนปฏิบัติการ/แผนงาน/บันทึกส่งมอบผลผลิต/รายงานไม่ตรงตามเวลาที่สำนักการจราจรและขนส่งกำหนดไว้ <p>ทั้งนี้ ให้สำนักการจราจรและขนส่งเป็นผู้ปรับลดคะแนนหน่วยงานรอง ข้อละไม่เกินร้อยละ ๕ ของคะแนนที่ได้รับ (หลังจากประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว)</p> <p>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</p> <p>สำนักการจราจรและขนส่ง</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) รายงานการประชุมตามข้อ ๑.๒ ๒) บัญชีจุดเสี่ยงที่ระบุแนวทางการลดอุบัติเหตุของพื้นที่ |

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline Data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|----------------------------------|----------|------------------|--|
| | | | | | <p>๓) แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ในการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ</p> <p>๔) แบบฟอร์มที่มอบหมายให้สำนักงานเขตดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงฯ</p> <p>๕) รายงานและหลักฐานที่แสดงถึงการปฏิบัติตามแผนการปฏิบัติ (Action Plan) และเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๖) รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ผลผลิต ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ ของหน่วยงานรอง หน่วยงานสนับสนุน และหน่วยงานอื่น ซึ่งมีการประเมินผลสำเร็จในการลดอุบัติเหตุตามเงื่อนไขการวัดผลสัมฤทธิ์</p> <p>๗) สถิติอุบัติเหตุทางถนนในพื้นที่จุดเสี่ยงก่อน/หลังการดำเนินการปรับปรุง/แก้ไข</p> <p>สำนักงานเขต</p> <p>๑) รายงานการประชุม ศปถ.เขต</p> <p>๒) เอกสารที่แสดงถึงภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานระดับสำนัก</p> <p>๓) หลักฐานที่แสดงถึงการปฏิบัติตามการมอบหมายจากหน่วยงานระดับสำนัก เช่น เอกสาร ภาพถ่าย เป็นต้น</p> <p>๔) หลักฐานการประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)</p> <p>๕) รายงานผลการดำเนินงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานระดับสำนัก</p> |

เกณฑ์การให้คะแนน “ตัวชี้วัด ร้อยละความสำเร็จของการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ” ประเมินผล สำนักงานเขต

| ระดับ ความสำเร็จ | เกณฑ์ร้อยละ ความสำเร็จ | วิธีวัดผลการดำเนินงาน | คะแนนที่ได้รับ |
|---------------------|---------------------------|--|----------------|
| ๕ | ร้อยละ ๑๐๐ | - สามารถดำเนินงานได้ตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) /แผนที่เกี่ยวข้อง/บันทึกส่งมอบผลผลิตรายหน่วยงาน ร้อยละ ๑๐๐ - ประชาชนมีความพึงพอใจในการแก้ไขจุดเสี่ยงอุบัติเหตุในสำนักงานเขต ร้อยละ ๘๐ - มีรายงานสรุปผลการดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงจุดเสี่ยงในความรับผิดชอบ และการประเมินผลสำเร็จของพื้นที่ที่ดำเนินการ พร้อมปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ | ๕ |
| ๔ | ร้อยละ ๘๐ | - สามารถดำเนินงานได้ตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) /แผนที่เกี่ยวข้อง/ บันทึกส่งมอบผลผลิตรายหน่วยงาน ร้อยละ ๙๐ | ๔ |
| ๓ | ร้อยละ ๖๐ | - สามารถดำเนินงานได้ตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) /แผนที่เกี่ยวข้อง/ บันทึกส่งมอบผลผลิตรายหน่วยงาน ร้อยละ ๗๐ | ๓ |
| ๒ | ร้อยละ ๔๐ | - สามารถดำเนินงานได้ตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) /แผนที่เกี่ยวข้อง/ บันทึกส่งมอบผลผลิตรายหน่วยงาน ร้อยละ ๕๐ - | ๒ |
| ๑ | ร้อยละ ๒๐ | - มีแผนปฏิบัติการ (Action Plan) /แผนที่เกี่ยวข้อง/ข้อตกลงเพื่อกำหนดขอบเขตการดำเนินงานในการบรรลุค่าเป้าหมาย ผลผลิตของหน่วยงาน และเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครให้ความเห็นชอบ | ๑ |

ตัวชี้วัดเจราจาดกลางการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำนักงานเขต.....

องค์ประกอบที่ ๑.๑ องค์ประกอบที่ ๑.๒ องค์ประกอบที่ ๑.๓

สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร P๐๗๘ ใช้ข้อมูลอาชญากรรมกำหนดพิกัดอันตราย เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้ปลอดภัย และประเด็นพัฒนากรุงเทพมหานครด้านปลอดภัยดีข้อที่ ๑ แก่ไขจุดเสี่ยงและอาชญากรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างเมืองปลอดภัยและหุ่นตัวต่อวิกฤตการณ์

ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๑ ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด

วัตถุประสงค์หลัก (Objective) ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินจากเหตุอาชญากรรมและยาเสพติด

ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR) KR ๑ สร้างความสามารถในการป้องกันอาชญากรรมและยาเสพติด

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|--|---|----------|---------------|--|
| ๑.๒ | ระดับความสำเร็จของสภาพแวดล้อมที่เป็นพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมลดลง | <p>พ.ศ. ๒๕๖๔ : จุดเสี่ยงตามบัญชีพื้นที่เสี่ยงฯ จำนวน ๖๑๔ จุด และมีการปรับปรุงแก้ไขพื้นที่เสี่ยงจำนวน ๖๑๔ จุด คงเหลือ ๐ จุด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p> <p>พ.ศ. ๒๕๖๕ : จุดเสี่ยงตามบัญชีพื้นที่เสี่ยงฯ จำนวน ๔๖๓ จุด และมีการปรับปรุงแก้ไขพื้นที่เสี่ยงจำนวน ๔๕๑ จุด คงเหลือ ๑๒ จุด คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๔๑</p> <p>พ.ศ. ๒๕๖๖ : จุดเสี่ยงตามบัญชีพื้นที่เสี่ยงฯ จำนวน ๓๐๙ จุด และมีการปรับปรุงแก้ไขพื้นที่เสี่ยง</p> | ระดับ ๕ | ๕ | <p>นิยาม/คำอธิบาย</p> <p>๑. พื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม หมายถึง พื้นที่ที่มีความอ่อนแอต่อการเกิดเหตุอาชญากรรมกับประชาชน โดยพื้นที่เสี่ยงภัยที่เป็นเป้าหมายในการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น ได้นำรายละเอียดพื้นที่เสี่ยงภัยและวิธีการแก้ไขหรือลดปัจจัยเสี่ยงภัยมาจากบัญชีพื้นที่เสี่ยงและพื้นที่อันตรายของกรุงเทพมหานคร ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งเกิดจากการสำรวจและรวบรวมข้อมูลของคณะทำงานโครงการสำรวจและจัดทำบัญชีพื้นที่เสี่ยงและพื้นที่อันตรายของกรุงเทพมหานคร ปี พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๒. เงื่อนไข (ปัจจัย) ความเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม หมายถึง เหตุ/ช่องทาง/สิ่งต่าง ๆ ที่อาจทำให้เกิดเหตุอาชญากรรม หรือก่อเหตุการณ์ความไม่ปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในพื้นที่ใดพื้นที่หนึ่ง ได้ตามสภาพพื้นที่นั้น</p> <p>๓. การลดเงื่อนไขความเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม หมายถึง การปรับปรุง แก้ไข หรือการเพิ่มเติมสภาพแวดล้อมพื้นที่ เช่น การติดตั้งหรือซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง การดูแลตัดต้นไม้ การติดตั้งหรือซ่อมแซมกล้องวงจรปิด (CCTV) การติดป้ายประชาสัมพันธ์ป้องกัน</p> |

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|--|----------|------------------|---|
| | | จำนวน ๒๒๖ จุด คงเหลือ ๘๓ จุด คิดเป็นร้อยละ ๗๓.๑๔ | | | <p>อาชญากรรม การทำความสะอาด เป็นต้น รวมทั้งการเฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่ โดยการ จัดเจ้าหน้าที่ออกตรวจตราเพื่อเป็นการป้องปรามการก่อเหตุอาชญากรรมหรือเหตุการณ์ ความไม่ปลอดภัยในบริเวณพื้นที่เสี่ยงภัย ตามแต่ละสภาพพื้นที่นั้น ๆ</p> <p>๕. ประชาชน หมายถึง ผู้ที่อาศัยหรือสัญจรในบริเวณพื้นที่เสี่ยง</p> <p>การดำเนินการของแต่ละหน่วยงาน ประกอบด้วย</p> <p>สำนักเทศกิจ (หน่วยงานหลัก)</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดทำแผนปฏิบัติการ/ปฏิบัติงาน รวมทั้งกำหนดเป้าหมายของสำนักเทศกิจและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๒. จัดทำแนวทางและวิธีการดำเนินการปรับแก้ไขสภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัย ๓. มีการชี้แจงหน่วยงานอื่น ๆ เกี่ยวกับแนวทางและวิธีการดำเนินการปรับแก้ไข สภาพแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงภัยเพื่อให้ดำเนินการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ๔. ดำเนินการตามแผนฯ เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด ๕. กำกับ ตรวจสอบ ควบคุม ติดตาม รวมทั้งให้การสนับสนุนการปฏิบัติงานในเชิงพื้นที่กับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๖. การประเมินระหว่างดำเนินการโครงการ (Formative evaluation) เพื่อตรวจสอบ ความก้าวหน้าของโครงการ แก้ไขปัญหาอุปสรรค และปรับปรุงการดำเนินงาน ๗. จัดทำรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินโครงการ ๘. จัดทำรายงานสรุปและประเมินผลโครงการ ๙. จัดทำผลสำรวจระดับความเชื่อมั่นปลอดภัยจากอาชญากรรมในการดำเนินชีวิตใน กรุงเทพมหานครโดยเฉลี่ยของประชาชน <p>สำนักการโยธา (หน่วยงานร่วม)</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดทำแผนปฏิบัติการ/ปฏิบัติงาน รวมทั้งกำหนดเป้าหมายของสำนักงานเขต ๒. ปฏิบัติงาน/ดำเนินการตามแผนฯ และตามที่ได้รับแจ้งจากสำนักเทศกิจหรือสำนักงานเขต |

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|----------------------------------|----------|------------------|--|
| | | | | | <p>๓. การปรับปรุงแก้ไขสภาพแวดล้อมของพื้นที่เสี่ยงภัย โดยดำเนินการติดตั้งหรือซ่อมแซม ไฟฟ้าส่องสว่างหรือประสานหน่วยงานอื่นที่มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการ รวมทั้งดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๔. จัดทำรายงานสรุปผลดำเนินงานส่งสำนักเทศกิจ <u>สำนักการจราจรและขนส่ง (หน่วยงานร่วม)</u></p> <p>๑. จัดทำแผนปฏิบัติการ/ปฏิบัติงาน รวมทั้งกำหนดเป้าหมายของสำนักงานเขต</p> <p>๒. ปฏิบัติงาน/ดำเนินการตามแผนฯ และตามที่ได้รับแจ้งจากสำนักเทศกิจหรือสำนักงานเขต</p> <p>๓. การปรับปรุงแก้ไขสภาพแวดล้อมของพื้นที่เสี่ยงภัย โดยดำเนินการติดตั้งหรือซ่อมแซม กล้องวงจรปิด (CCTV) หรือดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๔. จัดทำรายงานสรุปผลดำเนินงานส่งสำนักเทศกิจ <u>สำนักงานเขต (หน่วยงานร่วม)</u></p> <p>๑. จัดทำแผนปฏิบัติการ/ปฏิบัติงาน และแผนดำเนินการพัฒนาลดความเสี่ยงของพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมของสำนักงานเขต รวมทั้งกำหนดค่าเป้าหมายของสำนักงานเขต</p> <p>๒. ปฏิบัติงาน/ดำเนินการตามแผนฯ และตามที่ได้รับแจ้งจากสำนักเทศกิจ</p> <p>๓. การปรับปรุงแก้ไขสภาพแวดล้อมของพื้นที่เสี่ยงภัย โดยสำนักงานเขตดำเนินการหรือประสานหน่วยงานอื่นที่มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการ รวมทั้งดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๔. เจ้าหน้าที่เทศกิจปฏิบัติหน้าที่เฝ้าระวังและตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัย</p> <p>๕. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งสำนักเทศกิจตามที่กำหนด</p> <p>๖. สืบค้นและจัดทำรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจ</p> <p>๗. จัดทำรายงานสรุปและประเมินผลโครงการส่งสำนักเทศกิจ</p> <p><u>ค่าเป้าหมาย</u> ระดับ ๕</p> |

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|----------------------------------|----------|------------------|--|
| | | | | | <p>วิธีคำนวณ</p> <p>๑. ผลการดำเนินงานที่ทำได้เทียบกับระดับความสำเร็จ</p> <p>๒. ร้อยละของพื้นที่เสี่ยงที่ได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขสภาพแวดล้อม</p> $y = \frac{(x \times 100)}{n}$ <p>y = ร้อยละของพื้นที่เสี่ยงที่ได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขสภาพแวดล้อม</p> <p>x = จำนวนของพื้นที่เสี่ยงที่ได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขสภาพแวดล้อมตามการลดเงื่อนไขฯ</p> <p>n = จำนวนของพื้นที่เสี่ยงทั้งหมดที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขสภาพแวดล้อม</p> <p>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</p> <p>เก็บข้อมูลจากแผน/รายงานการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน</p> <p>๑. โครงการและคำสั่งมอบหมาย</p> <p>๒. บัญชีพื้นที่เสี่ยงฯ</p> <p>๓. แผนปฏิบัติการ/ปฏิบัติงาน และแผนดำเนินการพัฒนาลดความเสี่ยงของพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมของสำนักงานเขต</p> <p>๔. รายงานผลการปฏิบัติงานและผลดำเนินโครงการ</p> <p>๕. รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจ</p> <p>๖. รายงานสรุปและประเมินผลโครงการ</p> <p>๗. เอกสารอื่น ๆ เช่น แหล่งข้อมูลแสดงการเผยแพร่การดำเนินโครงการ รูปภาพ VDO ฯลฯ</p> |

เกณฑ์การให้คะแนน “ระดับความสำเร็จของสภาพแวดล้อมที่เป็นพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมลดลง”

| ระดับความสำเร็จ | เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ | วิธีวัดผลการดำเนินงาน | คะแนนที่ได้รับ |
|-----------------|-----------------------|---|----------------|
| ๕ | ร้อยละ ๑๐๐ | ๑. ดำเนินการพัฒนาลดความเสี่ยงของพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมตามแผนฯ ร้อยละ ๑๐๐ ๒. มีรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครเพื่อทราบ ๓. มีการประเมินผลด้วยการสำรวจความพึงพอใจของประชาชน โดยมีผลความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ | ๕ |
| ๔ | ร้อยละ ๘๐ | ดำเนินการพัฒนาลดความเสี่ยงของพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมตามแผนฯ ร้อยละ ๘๐ | ๔ |
| ๓ | ร้อยละ ๖๐ | ดำเนินการพัฒนาลดความเสี่ยงของพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมตามแผนฯ ร้อยละ ๖๐ | ๓ |
| ๒ | ร้อยละ ๔๐ | ดำเนินการพัฒนาลดความเสี่ยงของพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมตามแผนฯ ร้อยละ ๔๐ | ๒ |
| ๑ | ร้อยละ ๒๐ | มีแผนดำเนินการพัฒนาลดความเสี่ยงของพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมของสำนักงานเขต และเสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครเพื่อให้ความเห็นชอบ | ๑ |

ตัวชี้วัดเจาะจงกลางการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำนักงานเขต.....

องค์กรประกอบที่ ๑.๑

องค์กรประกอบที่ ๑.๒

องค์กรประกอบที่ ๑.๓

สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร...มิติสังคมดี...นโยบายที่ ๒๑๑ : บูรณาการฐานข้อมูลชุมชน เพื่อจัดสวัสดิการขั้นพื้นฐานดูแลประชาชน
ยุทธศาสตร์ที่...๓...การลดความเหลื่อมล้ำด้วยการบริหารเมืองรูปแบบอารยะสำหรับทุกคน
ยุทธศาสตร์ย่อยที่.....๓.๓ ประชาชนเข้าถึงที่อยู่อาศัยที่เหมาะสมได้ตามศักยภาพ
วัตถุประสงค์หลัก (Objective).....การพัฒนาที่อยู่อาศัยของกรุงเทพมหานครมีองค์กรที่มีศักยภาพเพียงพอ สำหรับการตัดสินใจเชิงยุทธศาสตร์
ตัววัดผลหลัก (Key Result : KR).....สำรวจและจัดทำฐานข้อมูลด้านที่อยู่อาศัยในกรุงเทพมหานครครอบคลุมทุกมิติ

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|--|---|---------------|------------------|---|
| ๑ | ร้อยละความสำเร็จของการ นำเข้าข้อมูลในระบบนำเข้า ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map) | พ.ศ. ๒๕๖๔ : - พ.ศ. ๒๕๖๕ : - พ.ศ. ๒๕๖๖ : นำเข้าข้อมูล แล้ว ๓๖๘ ชุมชน (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖) | ร้อยละ ๑๐๐ | ๑๐ | นิยาม “ระบบนำเข้าข้อมูลแผนผังชุมชน” หมายถึง ระบบนำเข้าข้อมูล แผนผังชุมชนที่จัดทำโดยสำนักการวางผังและพัฒนาเมือง (One Map) “ชุมชน” หมายถึง ชุมชนที่จัดตั้งตามระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยชุมชนและกรรมการชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งปัจจุบัน มี ๒,๐๑๐ ชุมชน (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖) "อาสาสมัครพัฒนาชุมชน" หมายถึง บุคคลภายนอกที่ทำหน้าที่ เป็นอาสาสมัครพัฒนาชุมชน (ด้านเทคโนโลยี) ประจำปีชุมชนที่ จัดตั้งตามระเบียบกรุงเทพมหานครตามคำสั่งของสำนักงานเขต และเป็นผู้รายงานผ่านระบบรายงานที่กำหนด “คณะกรรมการชุมชน” หมายถึง ตัวแทนของสมาชิกชุมชนซึ่ง ได้รับการเลือกตั้งจากสมาชิกชุมชน |

| ที่ | ชื่อตัวชี้วัด | ข้อมูลพื้นฐาน (Baseline data) | เป้าหมาย | น้ำหนัก คะแนน | นิยามและวิธีคำนวณ |
|-----|---------------|----------------------------------|----------|------------------|---|
| | | | | | <p>“การนำเข้าข้อมูล” หมายถึง การจัดเก็บและนำเข้าข้อมูลพื้นฐานของครัวเรือนในชุมชน เช่น บ้านเลขที่ รูปแบบอาคารที่พักอาศัย ระยะเวลาการพักอยู่อาศัย พิกัด เจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดิน จำนวนสมาชิกในครัวเรือน อายุ การศึกษา อาชีพ ความพิการ ผู้ป่วยติดเตียง เป็นต้น ครบ ๒,๐๑๐ ชุมชน</p> <p><u>วิธีคำนวณ/วัดผลการดำเนินงาน/สูตรคำนวณ</u></p> <ul style="list-style-type: none">- ตรวจสอบผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับเกณฑ์การให้คะแนน <p><u>วิธีเก็บข้อมูล/หลักฐาน</u></p> <ul style="list-style-type: none">- สำนักงานเขต ร่วมกับชุมชนในพื้นที่เขตหรืออาสาสมัครพัฒนาชุมชน (ด้านเทคโนโลยี) ดำเนินการจัดเก็บและนำเข้าข้อมูลพื้นฐานของครัวเรือนในชุมชน |

เกณฑ์การให้คะแนน “ร้อยละความสำเร็จของการนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map)”

| ระดับความสำเร็จ | เกณฑ์ร้อยละความสำเร็จ | วิธีวัดผลการดำเนินงาน | คะแนนที่ได้รับ |
|-----------------|-----------------------|---|----------------|
| ๕ | ร้อยละ ๑๐๐ | ๑) มีผลการดำเนินงานตามแผนการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map) ร้อยละ ๑๐๐ ๒) มีรายงานผลการดำเนินงาน พร้อมปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะต่อผู้บริหาร กรุงเทพมหานครทราบ | ๑๐ |
| ๔ | ร้อยละ ๘๐ | มีผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map) ร้อยละ ๘๐ | ๘ |
| ๓ | ร้อยละ ๖๐ | มีผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map) ร้อยละ ๖๐ | ๖ |
| ๒ | ร้อยละ ๔๐ | มีผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map) ร้อยละ ๔๐ | ๔ |
| ๑ | ร้อยละ ๒๐ | มีแผนดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map) ของสำนักงานเขต..... เสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครพิจารณาให้ความเห็นชอบ | ๒ |

เงื่อนไข

๑. ความก้าวหน้า ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๒๐ โดยสำนักงานเขตดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map) เสนอผู้บริหารกรุงเทพมหานครพิจารณาให้ความเห็นชอบ
๒. ความก้าวหน้า ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๔๐ โดยสำนักงานเขต ร่วมกับคณะกรรมการชุมชน หรืออาสาสมัครพัฒนาชุมชน (ด้านเทคโนโลยี) ดำเนินการสำรวจและนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ ของชุมชนในพื้นที่เขต
๓. ความก้าวหน้า ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ โดยสำนักงานเขต ร่วมกับคณะกรรมการชุมชน หรืออาสาสมัครพัฒนาชุมชน (ด้านเทคโนโลยี) ดำเนินการสำรวจและนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของชุมชนในพื้นที่เขต
๔. ความก้าวหน้า ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ โดยสำนักงานเขต ร่วมกับคณะกรรมการชุมชน หรืออาสาสมัครพัฒนาชุมชน (ด้านเทคโนโลยี) ดำเนินการสำรวจและนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของชุมชนในพื้นที่เขต
๕. ความก้าวหน้า ร้อยละ ๑๐๐ โดยสำนักงานเขต ร่วมกับคณะกรรมการชุมชน หรืออาสาสมัครพัฒนาชุมชน (ด้านเทคโนโลยี) ดำเนินการสำรวจและนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map) ได้ครบทุกชุมชนในพื้นที่เขต และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานพร้อมปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะต่อผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ

แผนการดำเนินงาน
ตัวชี้วัด “ร้อยละความสำเร็จของการนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map)”

| ขั้นตอนการดำเนินการ | พ.ศ. ๒๕๖๖ | | | พ.ศ. ๒๕๖๗ | | | | | | | | |
|---|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. สพส. จัดประชุมกับ สผม. เพื่อทำความเข้าใจร่วมกันในการวางแผน ขั้นตอน และแนวทางการนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map) | ← | → | | | | | | | | | | |
| ๒. สพส. ร่วมกับ สผม. จัดประชุมเจ้าหน้าที่เขต หรือคณะกรรมการชุมชน หรืออาสาสมัครพัฒนาชุมชน (ด้านเทคโนโลยี) เพื่อชี้แจงแนวทางและการใช้เครื่องมือในการสำรวจและนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map) | ← | → | | | | | | | | | | |
| ๓. สนข. มอบหมายให้เจ้าหน้าที่เขต หรือคณะกรรมการชุมชน หรืออาสาสมัครพัฒนาชุมชน (ด้านเทคโนโลยี) เพื่อดำเนินการสำรวจและนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map) | ← | | | | | | | | | | → | |
| ๔. สนข. ร่วมกับคณะกรรมการชุมชน หรืออาสาสมัครพัฒนาชุมชน (ด้านเทคโนโลยี) ดำเนินการสำรวจและนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบนำเข้าสู่ข้อมูลแผนผังชุมชน (One Map) | ← | | | | | | | | | | → | |

