

ชื่อโครงการ	แลกเปลี่ยนเทคโนโลยีและวัฒนธรรมระหว่างกรุงเทพมหานครและเมืองฟูกูโอกะ
หน่วยงาน	สำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษา สำนักงานการศึกษา
ปีงบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ ศิลปวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม มีความก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว ซึ่งมีความสำคัญและมีผลกระทบต่อวิถีชีวิตของคนทั่วโลก ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เปลี่ยนไปอย่างต่อเนื่อง จะส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงของวิถีชีวิต ความเชื่อและค่านิยมของสังคม โดยเฉพาะในระบบการศึกษาจึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาด้านเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ ศิลปวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม ให้ทันต่อความเปลี่ยนแปลง โดยจัดกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อที่จะให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ แนวความคิด และแนวทางการพัฒนาที่ก้าวไกล ตามยุคโลกาภิวัตน์ อันจะนำไปสู่ความเข้าใจในวิถีชีวิตของสังคมแต่ละประเทศ

สำนักงานการศึกษา ซึ่งมีหน้าที่ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนด้านวิชาการระหว่างเยาวชนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครกับนักเรียนสังกัดอื่นทั้งภายในประเทศและต่างประเทศเล็งเห็นว่าเมืองฟูกูโอกะ ประเทศญี่ปุ่น เป็นเมืองที่มีความก้าวหน้าด้านเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ และสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมให้เยาวชนของทั้งสองประเทศได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนและเรียนรู้ด้านเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ ศิลปวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และภาษาต่างประเทศ เพื่อประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอน และสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันของเยาวชนทั้งสองเมืองให้เกิดคุณภาพและประสิทธิภาพสูงสุด อันจะนำไปสู่ความเข้าใจในวิถีชีวิตของสังคมของทั้งสองประเทศ จึงได้จัดทำโครงการแลกเปลี่ยนเทคโนโลยีและวัฒนธรรมระหว่างกรุงเทพมหานครและเมืองฟูกูโอกะขึ้นอีก ในปี พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักเรียนทั้งสองประเทศอย่างต่อเนื่อง ยั่งยืน ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การใช้ชีวิตประจำวัน ด้านเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ สิ่งแวดล้อม ศิลปวัฒนธรรม และภาษาต่างประเทศของเยาวชนทั้งสองประเทศ

๒.๒ เพื่อให้เยาวชนทั้งสองประเทศมีการพัฒนากระบวนการคิด สามารถสร้างองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง สร้างความเข้าใจ และสร้างจิตสำนึกให้ตระหนักถึงการพัฒนาและการแก้ไขปัญหาด้านเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ และสิ่งแวดล้อมในการเรียนรู้ การนำไปใช้ในชีวิตรประจำวันอย่างมีคุณภาพและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๒.๓ เพื่อให้เยาวชนทั้งสองประเทศมีความรู้ในด้านศิลปวัฒนธรรมของแต่ละประเทศมากขึ้น จากการเผยแพร่และแลกเปลี่ยนศิลปวัฒนธรรมระหว่างเยาวชนทั้งสองประเทศ และก่อให้เกิดสัมพันธภาพที่ดีต่อกันอย่างต่อเนื่อง ยั่งยืน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๑. กิจกรรมที่ ๑ การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมและพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของผู้แทนนักเรียนกรุงเทพมหานคร ประกอบด้วย นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จาก ๑๐ โรงเรียน จำนวน ๕๐ คน โดยมีวิทยากร ๖ คน และเจ้าหน้าที่ ๑๐ คน รวมจำนวน ๖๖ คน

๒. กิจกรรมที่ ๒ ...

๒. กิจกรรมที่ ๒ อบรมพัฒนาศักยภาพเยาวชนเพื่อเตรียมความพร้อมในการนำเสนอผลงาน (รูปแบบ Online) ประกอบด้วย คณะเยาวชนฟูกุโอกะ ๑๕ คน เจ้าหน้าที่ฟูกุโอกะ ๒ คน คณะเยาวชนกรุงเทพมหานคร ๑๕ คน เจ้าหน้าที่กรุงเทพมหานคร ๓ คน วิทยากร ๖ คน รวมจำนวนทั้งสิ้น ๔๑ คน

๓. กิจกรรมที่ ๓ ให้การต้อนรับคณะเยาวชนและเจ้าหน้าที่ฟูกุโอกะ ประเทศญี่ปุ่น ประกอบด้วย คณะเยาวชนฟูกุโอกะ ๑๕ คน ผู้บริหารเมืองฟูกุโอกะ ๑ คน และเจ้าหน้าที่ฟูกุโอกะ ๑ คน รวมจำนวน ๑๗ คน คณะเยาวชนกรุงเทพมหานคร ๑๕ คน เจ้าหน้าที่กรุงเทพมหานครดูแลคณะเดินทาง ๑๐ คน ล่าม ๑ คน และวิทยากร ๖ คน รวมจำนวนทั้งสิ้น ๔๙ คน รวมถึงงานเลี้ยงต้อนรับ และงานเลี้ยงอำลา ผู้เข้าร่วมงาน รวมจำนวนทั้งสิ้น ๙๐ คน

๔. กิจกรรมที่ ๔ การเดินทางไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ณ เมืองฟูกุโอกะ ประเทศญี่ปุ่น ของคณะเยาวชน ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่กรุงเทพมหานคร ประกอบด้วย เยาวชนกรุงเทพมหานคร จำนวน ๑๕ คน ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ๒ คน และเจ้าหน้าที่ดูแลคณะเดินทาง ๒ คน รวมจำนวน ๑๙ คน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ ศิลปวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และภาษาต่างประเทศ

๓.๒.๒ นักเรียนมีความรู้ ทักษะ และสามารถสร้างผลงานด้านเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ และสิ่งแวดล้อม เพื่อนำไปใช้ในการเรียนรู้และการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

๓.๒.๓ นักเรียนมีความรักความผูกพัน และความภาคภูมิใจที่ได้มีโอกาสสร้างสัมพันธไมตรีและได้แลกเปลี่ยนศิลปวัฒนธรรมระหว่างเยาวชนทั้งสองประเทศ

๓.๒.๔ กรุงเทพมหานครและเมืองฟูกุโอกะ เกิดสัมพันธภาพที่ดีต่อกันอย่างยั่งยืน

๔. ลักษณะโครงการ

ประเภทโครงการ เป็นโครงการตามภารกิจประจำพื้นฐาน โครงการเดิม

ความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์/แผน สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ฉบับปรับปรุง แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การลดความเหลื่อมล้ำด้วยการบริหารเมืองรูปแบบอารยะสำหรับทุกคน ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๔ นักเรียนมีทักษะความรู้และความสามารถเพิ่มขึ้น กลยุทธ์ ๓.๓.๔.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนนักเรียนให้มีความสามารถทางด้านเทคโนโลยี ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ ร้อยละของผู้เรียนมีสุขภาวะที่ดี รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร นโยบายให้การศึกษาพัฒนานักเรียนสู่พลเมืองโลก (Po๑๘) และบรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ สำนักการศึกษา

รูปแบบโครงการ เป็นโครงการร่วมมือด้านการจัดการศึกษา เทคโนโลยี และวัฒนธรรมกับประเทศญี่ปุ่น รูปแบบกิจกรรมเป็นการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ คัดเลือกผู้แทนนักเรียน เพื่อเป็นเยาวชนกรุงเทพมหานครเดินทางไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้ อบรมพัฒนาศักยภาพเยาวชนกรุงเทพมหานครและเยาวชนฟูกุโอกะ ให้การต้อนรับคณะเยาวชนและเจ้าหน้าที่จากเมืองฟูกุโอกะ ประเทศญี่ปุ่น

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๙ - เดือนพฤษภาคม ๒๕๗๐

กิจกรรมที่ ๑ การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมและพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของผู้แทนนักเรียนกรุงเทพมหานคร แบบพักค้าง ๔ วัน ๓ คืน ดำเนินการภายในเดือนตุลาคม - เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙ ณ สถานที่เอกชนในกรุงเทพมหานครหรือสถานที่อื่นที่เหมาะสม

กิจกรรมที่ ๒ อบรมพัฒนาศักยภาพเยาวชนเพื่อเตรียมความพร้อมในการนำเสนอผลงาน (รูปแบบ Online) จำนวน ๒ วัน ดำเนินการภายในเดือนพฤศจิกายน - เดือนธันวาคม ๒๕๖๙

กิจกรรมที่ ๓ ให้การต้อนรับคณะเยาวชนและเจ้าหน้าที่ฟูกูโอกะ ประเทศญี่ปุ่น ระยะเวลา ๖ วัน ดำเนินการเดือนธันวาคม ๒๕๖๙ - เดือนมกราคม ๒๕๗๐ ณ สถานที่เอกชนในกรุงเทพมหานครหรือสถานที่อื่นที่เหมาะสม

กิจกรรมที่ ๔ การเดินทางไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ณ เมืองฟูกูโอกะ ประเทศญี่ปุ่น ของคณะเยาวชนผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่กรุงเทพมหานคร ดำเนินการภายในเดือนกุมภาพันธ์ - เดือนมีนาคม ๒๕๗๐ ณ เมืองฟูกูโอกะ ประเทศญี่ปุ่น ระยะเวลา ๖ วัน

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติดำเนินโครงการและขอเงินจัดสรร												
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
๓. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และเบิกจ่ายงบประมาณ												
๔. กิจกรรมที่ ๑ การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมและพัฒนาทักษะการเรียนรู้												
๕. ส่งเอกสารเบิก - จ่าย กิจกรรมที่ ๑												
๖. กิจกรรมที่ ๒ อบรมพัฒนาศักยภาพเยาวชนเพื่อเตรียมความพร้อมในการนำเสนอผลงาน (รูปแบบ Online)												
๗. ส่งเอกสารเบิก - จ่าย กิจกรรมที่ ๒												
๘. กิจกรรมที่ ๓ ให้การต้อนรับคณะเยาวชนและเจ้าหน้าที่ฟูกูโอกะ ประเทศญี่ปุ่น												
๙. ส่งเอกสารเบิก - จ่าย กิจกรรมที่ ๓												
๑๐. เบิกจ่ายงบประมาณค่าทางด่วนพิเศษ												
๑๑. กิจกรรมที่ ๔ การเดินทางไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ณ เมืองฟูกูโอกะ ประเทศญี่ปุ่น												
๑๒. ส่งเอกสารเบิก - จ่าย กิจกรรมที่ ๔												
๑๓. สรุปและจัดทำรายงานโครงการ												

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
	<u>วันที่ ๓</u> - ค่าอาหาร (ไม่ครบมื้อ) (๖๖ คน x ๖๐๐ บาท) = ๓๙,๖๐๐ บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๖๖ คน x ๕๐ บาท x ๒ มื้อ) = ๖,๖๐๐ บาท <u>วันที่ ๔</u> - ค่าอาหาร (ไม่ครบมื้อ) (๖๖ คน x ๖๐๐ บาท) = ๓๙,๖๐๐ บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๖๖ คน x ๕๐ บาท x ๒ มื้อ) = ๖,๖๐๐ บาท ๓. ค่าเช่าที่พักสถานที่เอกชน (๖๖ คน x ๗๕๐ บาท x ๓ คืน)	๑๔๘,๕๐๐	
รวมกิจกรรมที่ ๑		๕๖๔,๙๐๐	
กิจกรรมที่ ๒ อบรมพัฒนาศักยภาพเยาวชนเพื่อเตรียมความพร้อมในการนำเสนอผลงาน (รูปแบบ Online) จำนวน ๒ วัน <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> - คณะเยาวชนฟุโกะ ๑๕ คน - คณะเยาวชนกรุงเทพมหานคร ๑๕ คน <u>ผู้เกี่ยวข้อง</u> - เจ้าหน้าที่กรุงเทพมหานคร ๓ คน - เจ้าหน้าที่ฟุโกะ ๒ คน - วิทยากร ๖ คน รวมจำนวนทั้งสิ้น ๔๑ คน	๑. ค่าสมนาคุณวิทยากร <u>วันที่ ๑</u> (๖ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๒ ชม.) = ๑๔,๔๐๐ บาท <u>วันที่ ๒</u> (๖ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๒ ชม.) = ๑๔,๔๐๐ บาท	๒๘,๘๐๐	- ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ.๒๕๔๑ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ - อัตราตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
			- หนังสือที่ กท ๐๔๐๑/๒๑๔ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง ขอบทวนการ พิจารณาอนุมัติ งบประมาณให้เป็นไป ตามระเบียบ กรุงเทพมหานครว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑
รวมกิจกรรมที่ ๒		๒๘,๘๐๐	
กิจกรรมที่ ๓ ให้การต้อนรับคณะเยาวชนและ เจ้าหน้าที่ฟูกุโอกะ ประเทศญี่ปุ่น แบบพักค้าง จำนวน ๖ วัน ๕ คืน <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> - คณะเยาวชนฟูกุโอกะ ๑๕ คน - ผู้บริหารเมืองฟูกุโอกะ ๑ คน - คณะเยาวชนกรุงเทพมหานคร ๑๕ คน <u>ผู้เกี่ยวข้อง</u> - เจ้าหน้าที่กรุงเทพมหานครดูแลคณะ ๑๐ คน - เจ้าหน้าที่ฟูกุโอกะ ๑ คน - ล่าม ๑ คน - วิทยากร ๖ คน รวมจำนวนทั้งสิ้น ๔๙ คน - งานเลี้ยงต้อนรับ และงานเลี้ยงอำลา ผู้เข้าร่วมงานจำนวนทั้งสิ้น ๑๐๐ คน	๑. ค่าเช่าที่พัก ในกรุงเทพมหานคร - ค่าเช่าที่พักผู้บริหารเมืองฟูกุโอกะ ๑ คน (๔,๐๐๐ บาท x ๑ ห้อง x ๕ คืน) = ๒๐,๐๐๐ บาท - ค่าเช่าที่พักเจ้าหน้าที่เมือง ฟูกุโอกะ ๑ คน (๔,๐๐๐ บาท x ๑ ห้อง x ๕ คืน) = ๒๐,๐๐๐ บาท - ค่าเช่าที่พักคณะเยาวชนเมือง ฟูกุโอกะ ๑๕ คน (๔,๐๐๐ บาท x ๘ ห้อง x ๕ คืน) = ๑๖๐,๐๐๐ บาท - ค่าเช่าที่พักคณะเยาวชนเมือง กรุงเทพมหานคร ๑๕ คน (๔,๐๐๐ บาท x ๘ ห้อง x ๕ คืน) = ๑๖๐,๐๐๐ บาท - ค่าเช่าที่พักคณะเจ้าหน้าที่ กรุงเทพมหานคร สำหรับดูแลคณะ เดินทาง ห้องคู่ จำนวน ๕ ห้อง (๔,๐๐๐ บาท x ๕ ห้อง x ๕ คืน) = ๑๐๐,๐๐๐ บาท	๔๖๐,๐๐๐	- ข้อบัญญัติ กรุงเทพมหานคร เรื่อง การจ่ายเงินค่ารับรอง ชาว ต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๓๙ - ระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วย การจ่ายเงินค่ารับรอง ชาวต่างประเทศ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ - บัญชีอัตราการจ่ายค่า รับรองชาวต่างประเทศ แนบท้ายระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วย การจ่ายเงินรับรองชาว ต่างประเทศ ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๕ - หนังสือ กระทรวงการคลัง ด่วน ที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๗/ว ๖๗ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๔๘ เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการ รับรองชาวต่างประเทศ

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
	๒. ค่าเลี้ยงรับรอง - ค่าเลี้ยงอาหารเช้า (๒๐๐ บาท x ๔๙ คน x ๑ วัน) = ๙,๘๐๐ บาท - ค่าเลี้ยงอาหารกลางวัน (๕๐๐ บาท x ๔๙ คน x ๖ วัน) = ๑๔๗,๐๐๐ บาท - ค่าเลี้ยงอาหารเย็น (๘๐๐ บาท x ๔๙ คน x ๔ วัน) = ๑๕๖,๘๐๐ บาท - ค่าเลี้ยงอาหารว่าง (๑๒๐ บาท x ๔๙ คน x ๖ วัน) = ๓๕,๒๘๐ บาท <u>งานเลี้ยงต้อนรับและงานเลี้ยงอำลา</u> - ค่าเลี้ยงอาหารเย็น (ต้อนรับและอำลา) (๘๐๐ บาท x ๑๐๐ คน x ๒ มื้อ) = ๑๖๐,๐๐๐ บาท ๓. ค่าสมนาคุณวิทยากร กิจกรรม Group Discussion (๑,๒๐๐ บาท x ๖ คน x ๗ ชม. x ๒ วัน) = ๑๐๐,๘๐๐ บาท ๔. ค่าของที่ระลึก - มอบให้หัวหน้าคณะและเจ้าหน้าที่ ในวันเยี่ยมคารวะผู้บริหาร กรุงเทพมหานคร ผู้บริหาร สภากรุงเทพมหานคร งานเลี้ยง ต้อนรับและงานเลี้ยงอำลา - หัวหน้าคณะ (๑,๕๐๐ บาท x ๔ ชิ้น) = ๖,๐๐๐ บาท - เจ้าหน้าที่ (๑,๐๐๐ บาท x ๔ ชิ้น) = ๔,๐๐๐ บาท	๕๐๘,๘๘๐ ๑๐๐,๘๐๐ ๗๓,๐๐๐	- รายละเอียดค่าใช้จ่าย ในการรับรองชาว ต่างประเทศ แบบ หนังสือ กระทรวงการคลัง ด่วน ที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๗/ว ๖๗ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๘ - ระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่า ด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานของส่วน ราชการ พ.ศ.๒๕๕๓ - อัตราค่าจ้างเหมา รถยนต์โดยสารปรับ อากาศขนาด ๔๐ ที่นั่ง ขึ้นไป (แบบท้ายคำสั่ง กรุงเทพมหานคร ที่ ๑๘๐๒/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๕๒) - ฉบับแก้ไขเพิ่มเติมตาม คำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๓๑๕๙/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๗ - ระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ - พระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
	มอบให้คณะเยาวชนเมืองฟูกุโอกะ ใน วันเยี่ยมคารวะผู้บริหาร กรุงเทพมหานคร ผู้บริหาร สภากรุงเทพมหานคร งานเลี้ยงต้อนรับ และงานเลี้ยงอำลา (๑,๐๐๐ บาท x ๖๐ ขึ้น) = ๖๐,๐๐๐ บาท - มอบให้โรงเรียนหรือสถานที่ที่ให้ การต้อนรับหรือทัศนศึกษา (๑,๕๐๐ บาท x ๒ ขึ้น) = ๓,๐๐๐ บาท ๕. ค่าจ้างเหมารถยนต์โดยสาร ปรับอากาศ ขนาด ๔๐ ที่นั่งขึ้นไป - กรุงเทพฯ และปริมณฑล (๑๑,๔๐๐ บาท x ๑ คัน x ๖ วัน) = ๖๘,๔๐๐ ๖. ค่าล่ามภาษาไทย - ญี่ปุ่น (เหมาจ่าย) ๗. ค่าธรรมเนียมเข้าชมสถานที่ ท่องเที่ยว ๘. ค่าการแสดงดนตรี - นาฏศิลป์ไทย - วันเลี้ยงต้อนรับ ๑๑,๐๐๐ บาท - วันเลี้ยงอำลา ๑๑,๐๐๐ บาท	๖๘,๔๐๐ ๖๐,๐๐๐ ๖๗,๗๔๐ ๒๒,๐๐๐	
รวมกิจกรรมที่ ๓		๑,๓๖๐,๘๒๐	
กิจกรรมที่ ๔ การเดินทางไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ณ เมืองฟูกุโอกะ ประเทศญี่ปุ่น จำนวน ๖ วัน ๕ คืน <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> - คณะเยาวชนกรุงเทพมหานคร ๑๕ คน - ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ๒ คน - เจ้าหน้าที่ดูแลคณะเดินทาง ๒ คน รวมจำนวนทั้งสิ้น ๑๙ คน	. ค่าบัตรโดยสารเครื่องบิน กรุงเทพฯ- ฟูกุโอกะ-กรุงเทพฯ - ขึ้นธุรกิจ (๑๑๐,๘๐๐ บาท x ๒ คน) = ๒๒๑,๖๐๐ บาท - ขึ้นประหยัด (๔๒,๕๘๐ บาท x ๑๗ คน) = ๗๒๓,๘๖๐ บาท	๙๔๕,๔๖๐	- ข้อบัญญัติ กรุงเทพมหานคร เรื่อง ค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไป ราชการ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
	๒. ค่าที่พัก (ประเภท ง) - สำหรับผู้บริหารกรุงเทพมหานคร ๒ คน (๑๔,๐๐๐ บาท x ๒ คน x ๕ คืน) = ๑๔๐,๐๐๐ บาท - เจ้าหน้าที่ ๒ คน (๑๐,๕๐๐ บาท x ๒ คน x ๕ คืน) = ๑๐๕,๐๐๐ บาท ๓. ค่าเบี้ยเลี้ยง (ประเภท ข เหม่าจ่าย) (๓,๑๐๐ บาท x ๒ คน x ๖ วัน) = ๓๗,๒๐๐ บาท (๒,๑๐๐ บาท x ๒ คน x ๖ วัน) = ๒๕,๒๐๐ บาท ๔. ค่ายานพาหนะในการขนส่งสัมภาระ (ระหว่างที่พักไปสนามบิน) (๖๐๐ บาท x ๑๗ คน) ๕. ค่าหนังสือเดินทาง (๑,๐๐๐ บาท x ๑๙ คน) ๖. ค่าประกันการเดินทาง (๑,๕๐๐ บาท x ๑๙ คน) ๗. ค่าเครื่องแต่งตัว - สำหรับผู้แทนนักเรียน (๓,๕๐๐ บาท x ๑๕ ชุด) = ๕๒,๕๐๐ บาท - สำหรับเจ้าหน้าที่ (๗,๕๐๐ บาท x ๒ ชุด) = ๑๕,๐๐๐ บาท - สำหรับผู้บริหารกรุงเทพมหานคร (๙,๐๐๐ บาท x ๒ ชุด) = ๑๘,๐๐๐ บาท	๒๔๕,๐๐๐ ๖๒,๔๐๐ ๑๐,๒๐๐ ๑๙,๐๐๐ ๒๘,๕๐๐ ๘๕,๕๐๐	- พระราชฎีกา ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบ กระทรวงการคลังว่า ด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ - ระเบียบ กระทรวงการคลังว่า ด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ - ระเบียบ กระทรวงการคลังว่า ด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานของส่วน ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ - ระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ - พระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ข้อบัญญัติ กรุงเทพมหานคร เรื่อง การทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๓๘

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
	๘. ค่าของที่ระลึก - มอบให้ผู้บริหารเมืองฟูกุโอกะ (๑,๕๐๐ บาท x ๑๐ ชิ้น) = ๑๕,๐๐๐ บาท - มอบให้เจ้าหน้าที่และเยาวชนฟูกุโอกะ (๑,๐๐๐ บาท x ๕๐ ชิ้น) = ๕๐,๐๐๐ บาท	๖๕,๐๐๐	- ระเบียบ กรุงเทพมหานครว่า ด้วยหลักเกณฑ์การ โอนทรัพย์สินที่ไม่มี ลักษณะเป็นการ จำหน่ายตาม ข้อบัญญัติ กรุงเทพมหานครว่า ด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๕๓ - ระเบียบ กรุงเทพมหานครว่า ด้วยหลักเกณฑ์การ โอนทรัพย์สินที่ไม่มี ลักษณะเป็น การจำหน่ายตาม ข้อบัญญัติ กรุงเทพมหานครว่า ด้วยการพัสดุ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖
รวมกิจกรรมที่ ๕		๑,๕๖๑,๐๖๐	
รายการค่าใช้จ่ายตลอดโครงการ	(๑) ค่าวัสดุอุปกรณ์ประกอบการอบรม เฉลี่ยตลอดโครงการ (๒) ค่าทางด่วนพิเศษตลอดโครงการ สำหรับรถของทางราชการ	๙,๙๖๐ ๑,๘๖๐	
รวมรายการค่าใช้จ่ายเฉลี่ยตลอดโครงการ		๑๑,๘๒๐	
รวมทั้งโครงการ		๓,๕๒๗,๔๐๐	

๗.๒ โครงการแลกเปลี่ยนเทคโนโลยีและวัฒนธรรมระหว่างกรุงเทพมหานครและเมืองฟูกุโอกะ
ได้รับงบประมาณย้อนหลัง ๓ ปี ดังนี้

- ๑) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒,๒๔๗,๕๐๐ บาท
- ๒) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒,๕๐๐,๗๐๐ บาท
- ๓) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๒,๗๗๓,๐๐๐ บาท

๘. ความเสี่ยง...

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทาง การบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
จำนวนนักเรียนที่สมัครเข้าร่วมโครงการไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่ระบุในโครงการเนื่องจากเปิดรับสมัครมีระยะเวลาที่กระชั้นชิด ทำให้นักเรียนเตรียมความพร้อมได้ไม่ทัน	๒	๑	๒ (น้อย)	ประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์และระเบียบการคัดเลือกโรงเรียนทราบล่วงหน้า

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียนมีความรู้ ทักษะ และน่านวัตกรรมใหม่ๆ ด้านเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ ศิลปวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และภาษาต่างประเทศ ไปประยุกต์ใช้ในการเรียนรู้และสามารถประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

๙.๒ นักเรียนเห็นคุณค่าและตระหนักถึงการนำเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ ศิลปวัฒนธรรม และ สิ่งแวดล้อม ไปใช้อย่างคุ้มค่าและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ในระดับชุมชน และชุมชน

๙.๓ นักเรียนมีความรัก ความผูกพันในการได้เข้าร่วมโครงการฯ ซึ่งเป็นปัจจัยเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรุงเทพมหานครและเมืองฟูกูโอกะ

๙.๔ กรุงเทพมหานครและเมืองฟูกูโอกะ เกิดสัมพันธภาพที่ดีต่อกันอย่างยั่งยืน

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภท ตัวชี้วัด	วิธีคำนวณ/ เครื่องมือในการวัด	ระยะเวลา
- ร้อยละของนักเรียนที่ร่วมโครงการฯ ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	ร้อยละ ๙๐	ระดับผลผลิต	วิธีการคำนวณ นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการฯ ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้จาก การจัดกิจกรรม $X \frac{100}{\text{นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการทั้งหมด}}$ <u>เครื่องมือในการวัด</u> - การสังเกต - สัมภาษณ์	ตลอดปี งบประมาณ

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานความก้าวหน้าตามแผนปฏิบัติการเป็นรายเดือนในระบบการบริหารจัดการ
แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร (BMA Policy Tracking) โดยการระบุเนื้องานที่ดำเนินการในแต่ละครั้ง
ตามเวลาที่รายงาน และคิดเป็นร้อยละของเนื้องานทั้งหมดของโครงการ

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

สำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษา สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการเสนอต่อผู้บริหาร
สำนักการศึกษา และผู้บริหารกรุงเทพมหานคร เมื่อสิ้นสุดโครงการ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(.....)

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(.....)

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานความก้าวหน้าตามแผนปฏิบัติการเป็นรายเดือนในระบบการบริหารจัดการ
แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร (BMA Policy Tracking) โดยการระบุเนื้องานที่ดำเนินการในแต่ละครั้ง
ตามเวลาที่รายงาน และคิดเป็นร้อยละของเนื้องานทั้งหมดของโครงการ

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

สำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษา สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการเสนอต่อผู้บริหาร
สำนักการศึกษา และผู้บริหารกรุงเทพมหานคร เมื่อสิ้นสุดโครงการ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(.....)

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(.....)

ผอ.สนศ.....วันที่...../...../.....
รอง ผอ.สนศ.....วันที่...../...../.....
ผู้อำนวยการสำนักงานยุทธศาสตร์การศึกษา.....วันที่...../...../.....
ผู้อำนวยการส่วน.....วันที่...../...../.....
หัวหน้ากลุ่มงาน.....วันที่...../...../.....
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป.....วันที่...../...../.....
เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจ.....วันที่...../...../.....
เจ้าหน้าที่พิมพ์/ทวน.....วันที่...../...../.....