

ชื่อโครงการ  
หน่วยงาน  
ปีงบประมาณ

ส่งเสริมพัฒนาการเด็กก่อนวัยเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร  
สำนักงานสวัสดิการสังคม สำนักพัฒนาสังคม  
พ.ศ. ๒๕๗๐

## ๑. หลักการและเหตุผล

เด็กปฐมวัย เป็นช่วงวัยที่มีความสำคัญสูงสุดในการวางรากฐานการพัฒนา ให้เติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพของสังคม ซึ่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๕๔ วรรค ๒ กำหนดให้รัฐต้องดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนา ก่อนเข้ารับการศึกษาภาคบังคับ เพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคมและสติปัญญาให้สมวัย คณะกรรมการพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ (ก.พ.ป.) จึงจัดทำมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ เพื่อกำกับและพัฒนาคุณภาพของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย ทั้งในด้านการบริการ การดูแล กระบวนการจัดการศึกษา ตลอดจนการบริหารจัดการให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อเด็กปฐมวัย

สำนักงานสวัสดิการสังคม สำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร มีภารกิจในการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการพัฒนาเด็กปฐมวัย โดยเน้นการยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด พร้อมทั้งเสริมสร้างศักยภาพของอาสาสมัครผู้ดูแลเด็กให้มีความรู้ ทักษะ และแนวทางในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เหมาะสมตามช่วงวัยอย่างต่อเนื่อง

ปัจจุบัน กรุงเทพมหานครมีศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนในสังกัดจำนวน ๒๖๒ ศูนย์ ครอบคลุมพื้นที่ ๔๕ เขต เพื่อยกระดับคุณภาพการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ และนโยบายด้านการพัฒนาเด็กของกรุงเทพมหานคร สำนักงานฯ จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กก่อนวัยเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการเสริมพลังและพัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครผู้ดูแลเด็กให้สามารถถ่ายทอดและประยุกต์ใช้ความรู้ตามแนวทางมาตรฐานที่กำหนด ประกอบกับโครงการนี้ยังมีเป้าหมายเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนให้สามารถดำเนินการตามตัววัดผลหลักสำคัญ ๔ ด้าน ได้แก่ การดำเนินงานห้องเรียนปลอดฝุ่น การนำแผนการจัดการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัยไปใช้ การดำเนินการด้านเมนูอาหารที่เหมาะสมกับเด็กปฐมวัย รวมไปถึงการผ่านเกณฑ์ตามมาตรฐานที่กำหนด ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมการเจริญเติบโตและพัฒนาการอย่างรอบด้านของเด็กปฐมวัย อันจะนำไปสู่การวางรากฐานที่มั่นคงสำหรับการเรียนรู้และการดำเนินชีวิตในอนาคต

การดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จึงเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนคุณภาพศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนอย่างเป็นระบบ เชื่อมโยงการทำงานในระดับพื้นที่กับนโยบายระดับเมือง และมุ่งสู่การพัฒนาเด็กปฐมวัยในกรุงเทพมหานครอย่างเป็นองค์รวม ยั่งยืน และเท่าเทียมในระยะยาว

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครผู้ดูแลเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน ให้สามารถจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เหมาะสมกับพัฒนาการของเด็กปฐมวัยตามช่วงวัย

๒. เพื่อยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๓. เพื่อส่งเสริมให้ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนสามารถดำเนินงานตามตัววัดผลหลัก ได้แก่ ห้องเรียนปลอดฝุ่น การใช้แผนจัดการเรียนรู้ การปรับใช้เมนูอาหารที่เหมาะสม และการผ่านเกณฑ์มาตรฐาน

### ๓. เป้าหมาย

๓.๑ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อยกระดับศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครตามเกณฑ์มาตรฐานศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนของกรุงเทพมหานคร กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย อาสาสมัครผู้ดูแลเด็กจากศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร จำนวน ๒ รุ่น ๆ ละ ๑๓๑ คน รวม ๒๖๒ คน เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน จำนวน ๒ รุ่น ๆ ละ ๑๔ คน รวม ๒๘ คน และวิทยากร จำนวน ๒ รุ่น ๆ ละ ๑๐ คน รวม ๒๐ คน รวมทั้งสิ้น ๓๑๐ คน ดำเนินการแบบไป - กลับ จำนวน ๒ รุ่น ๆ ละ ๑๕๕ คน ระยะเวลาอบรมรุ่นละ ๓ วัน ดำเนินการระหว่างเดือน มกราคม - มิถุนายน ๒๕๖๔

๓.๒ กิจกรรมสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครให้สามารถดำเนินการตามตัววัดผลหลักสำคัญ ๔ ด้าน ได้แก่

๓.๒.๑ ด้านการขับเคลื่อนนโยบายห้องปลอดฝุ่นในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร

๓.๒.๒ ด้านการขับเคลื่อนนโยบายการนำแผนการจัดการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัยไปปรับใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร

๓.๒.๓ ด้านการขับเคลื่อนนโยบายการดำเนินการด้านเมนูอาหารที่เหมาะสมกับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร และรายงานผลผ่านระบบติดตามออนไลน์

๓.๒.๔ ด้านการติดตามการประเมินผลศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

### ๔. ลักษณะโครงการ

๔.๑ ประเภทโครงการ เป็นโครงการยุทธศาสตร์และตามนโยบายของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร และเป็นโครงการต่อเนื่อง

๔.๒ ความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์/แผน เป็นโครงการที่สอดคล้องกับ

๔.๒.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ข้อ ๔. ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ประเด็นย่อย ๔.๑ การลดความเหลื่อมล้ำ สร้างความเป็นธรรมในทุกมิติ ข้อ ๔.๑.๖ ลงทุนทางสังคมแบบมุ่งเป้าเพื่อช่วยเหลือกลุ่มคนทุกคนและกลุ่มผู้ด้อยโอกาสโดยตรง

๔.๒.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่สิบสาม พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ หมายเหตุ ที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต เป้าหมายที่ ๑ คนไทยได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพในทุกช่วงวัย มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับโลกยุคใหม่ มีคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม มีคุณธรรม จริยธรรม และมีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างพลิกโฉมฉับพลันของโลก สามารถดำรงชีวิตร่วมกันในสังคมได้อย่างสงบสุข ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ดัชนีพัฒนาการเด็กสมัยเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ ๘๘ เมื่อสิ้นสุดแผน

๔.๒.๓ แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การลดความเหลื่อมล้ำด้วยการบริหารเมืองรูปแบบอารยะสำหรับทุกคน ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๑ เด็กที่อาศัยอยู่ในกรุงเทพมหานครทุกคนจะต้องได้รับการศึกษาตามความต้องการ กลยุทธ์ที่ ๓.๓.๑.๒ การพัฒนาศักยภาพของเด็ก

๔.๒.๔ แผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ สอดคล้องกับด้านเรียนดี ประเด็นการพัฒนาที่ ๖.๑ ส่งเสริมการเรียนรู้ เด็กเล็กก่อนวัยเรียน (๒ - ๖ ปี) ตัวชี้วัดหลัก ๖.๑.๑ เด็กเล็กก่อนวัยเรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ตามมาตรฐานระดับชาติ สอดคล้องกับ

๒.๑) นโยบาย P ๐๙๙ : พัฒนาศูนย์เด็กก่อน - เด็กเล็กใกล้ชุมชนและแหล่งงาน ตัวชี้วัดย่อย ปรับปรุง/พัฒนาศูนย์เด็กเล็ก (แห่ง)



๔.๓ รูปแบบโครงการเป็นงานตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร เพื่อรองรับการพัฒนาการเรียนรู้ของเด็กก่อนวัยเรียน โดยมีรูปแบบกิจกรรม ได้แก่ การอภิปราย และแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ

#### ๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๗๐ ณ สถานที่ราชการ และสถานที่เอกชน ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

#### ๖. แผนปฏิบัติการ

อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อยกระดับศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครตามเกณฑ์มาตรฐานศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนของกรุงเทพมหานคร

| ขั้นตอนการดำเนินงาน                                                                                     | ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                                                                                         | พ.ศ. ๒๕๖๙            |      |      | พ.ศ. ๒๕๗๐ |      |       |       |      |       |      |      |      |
|                                                                                                         | ต.ค.                 | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค.      | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. วางแผนการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการฯ                                                                      | ↔                    |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒. จัดเตรียมการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ประสานวิทยากรสถานที่ ฯลฯ                                          |                      | ↔    |      |           |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๓. ดำเนินการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการฯ                                                                      |                      |      |      | ↔         |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๔. กิจกรรมสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน กรุงเทพมหานครให้สามารถดำเนินการตามตัววัดผลหลักสำคัญ ๔ ด้าน | ←                    |      |      |           |      |       |       |      |       |      |      | →    |
| ๕. ประเมินและสรุปผลโครงการจัดทำรายงานเสนอผู้บริหาร                                                      |                      |      |      |           |      | ←     |       |      |       |      |      | →    |

#### ๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ สำนักพัฒนาสังคม แผนงานพัฒนาทางสังคมและชุมชนเมือง โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กก่อนวัยเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน กรุงเทพมหานคร งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมพัฒนาการเด็กก่อนวัยเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร เป็นเงิน ๙๓๘,๘๐๐.-บาท (เก้าแสนสามหมื่นแปดพันแปดร้อยสิบบาทถ้วน) ทั้งนี้ให้หัวหน้าฝ่ายจ่ายได้ตามที่จ่ายจริง ในกรณียอดโดยยอดหนึ่งไม่เพียงพอ แต่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

กิจกรรม...

| กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                               | กลุ่มเป้าหมาย                                                                                                                                                                                                                                                                                        | รายการค่าใช้จ่าย                                                                                                                                                                                                                                                            | จำนวนเงิน     | กฎหมายระเบียบ                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>กิจกรรมที่ ๑</b><br>อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อยกระดับศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน กรุงเทพมหานครตามเกณฑ์มาตรฐานศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนของกรุงเทพมหานคร จำนวน ๒ รุ่น ระยะเวลาอบรมรุ่นละ ๓ วัน แบบไป-กลับ ณ สถานที่ เอกชน กรุงเทพมหานคร | <div>- อาสาสมัครผู้ดูแลเด็กจากศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน กรุงเทพมหานคร จำนวน ๒ รุ่น ๆ ละ ๑๓๑ คน รวม ๒๖๒ คน</div> <div>- วิทยากร จำนวน ๒ รุ่นๆ ละ ๑๐ คน รวม ๒๐ คน</div> <div>- เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน จำนวน ๒ รุ่นๆ ละ ๑๔ คน รวม ๒๘ คน</div> <div>รวมรุ่นละ ๑๕๕ คน</div> <div>รวมทั้งสิ้น ๓๑๐ คน</div> | <b>ค่าสมนาคุณวิทยากร</b><br><b>วันที่ ๑ เอกชน</b><br>(๕ คน x ๑,๒๐๐.- บาท x ๖ ชม. x ๒ รุ่น = ๗๒,๐๐๐.- บาท)<br><b>วันที่ ๒ เอกชน</b><br>(๕ คน x ๑,๒๐๐.- บาท x ๖ ชม. x ๒ รุ่น = ๗๒,๐๐๐.- บาท)<br><b>วันที่ ๓ เอกชน</b><br>(๕ คน x ๑,๒๐๐.- บาท x ๖ ชม. x ๒ รุ่น = ๗๒,๐๐๐.- บาท) | ๒๑๖,๐๐๐.-บาท  | - ระเบียบ กรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๕๑                                                           |
|                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>ค่าอาหาร แบบไม่ครบมื้อ</b><br>(๑๕๕ คน x ๖๐๐.- บาท x ๓ วัน x ๒ รุ่น = ๕๕๕,๐๐๐.- บาท)                                                                                                                                                                                      | ๕๕๕,๐๐๐.-บาท  | - คำสั่ง กรุงเทพมหานคร ที่ ๑๘๐๒/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดโครงการฝึกอบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน        |
|                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม</b><br>(๑๕๕ คน x ๕๐.- บาท x ๒ มื้อ x ๓ วัน x ๒ รุ่น = ๔๗,๐๐๐.- บาท)                                                                                                                                                                           | ๔๗,๐๐๐.-บาท   | - พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐                                                        |
|                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>ค่าพิมพ์และเขียนใบวุฒิบัตร พร้อมปก หนังสือรับรองผู้ผ่านการอบรม</b><br>(๒๖๒ คน x ๒๕๕.- บาท)                                                                                                                                                                               | ๖๖,๘๑๐.- บาท  | - ระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ                                                        |
|                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>ค่าวัสดุอุปกรณ์</b>                                                                                                                                                                                                                                                      | ๕,๐๐๐.- บาท   | ภาคีรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐                                                                                                         |
|                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                             |               | - ระเบียบ กรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการและการสงเคราะห์ พ.ศ. ๒๕๕๗ ตามบัญชี ๒ ประเภท สิ่งของ ข้อ ๖ (๖.๒) |
|                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | รวม                                                                                                                                                                                                                                                                         | ๙๓๘,๘๑๐.- บาท |                                                                                                                           |

**กิจกรรมที่ ๒** สนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานครให้สามารถดำเนินการตามตัววัดผลหลัก  
 สำคัญ ๔ ด้าน (ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ)

## ๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

| ความเสี่ยง                                                 | การประเมินความเสี่ยง |                |                    | แนวทางการบริหาร<br>ความเสี่ยง                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------|----------------------|----------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                            | โอกาสที่จะเกิด       | ผลกระทบ        | ระดับของความเสี่ยง |                                                                                                                                                                    |
| ผู้เข้าร่วมโครงการติดภารกิจ<br>ไม่สามารถเข้าร่วมโครงการได้ | น้อยมาก<br>(๑)       | น้อยมาก<br>(๑) | ต่ำ                | จัดทำกำหนดการที่แน่นอนและแจ้ง<br>ให้ผู้เข้าร่วมโครงการทราบล่วงหน้า<br>เป็นระยะเวลาอย่างน้อย ๑ เดือน<br>เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถวางแผน<br>การทำงานได้ดีขึ้น |

## ๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนในพื้นที่กรุงเทพมหานครมีแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจน เป็นระบบ และสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๙.๒ สามารถขับเคลื่อนการพัฒนาเด็กปฐมวัยในระดับพื้นที่ให้เชื่อมโยงกับนโยบายและทิศทางของ กรุงเทพมหานครได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ๑๐. การติดตามประเมินผล

### ๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ติดตามประเมินผลศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียนกรุงเทพมหานคร ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

| ตัวชี้วัด                                                                           | ค่าเป้าหมาย | ประเภท<br>ตัวชี้วัด | วิธีการคำนวณ                                                                                                                                                             | ระยะเวลา |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| ร้อยละของศูนย์พัฒนาเด็กก่อน<br>วัยเรียนกรุงเทพมหานครได้รับการ<br>สนับสนุนครบทุกด้าน | ร้อยละ ๑๐๐  | ผลลัพธ์             | จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กก่อน<br>วัยเรียนกรุงเทพมหานครที่<br>ได้รับการสนับสนุนครบทุก<br>ด้าน คูณ ๑๐๐ ทหาร จำนวน<br>จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กก่อน<br>วัยเรียนกรุงเทพมหานคร<br>ทั้งหมด | ๑๒ เดือน |

### ๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานความก้าวหน้ารายเดือน ในระบบ BMA Policy Tracking



๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

สำนักงานสวัสดิการสังคม สำนักพัฒนาสังคม ร่วมกับสำนักงานเขตและสำนักที่เกี่ยวข้อง เป็นผู้รับผิดชอบในการติดตามและประเมินผลโครงการ โดยใช้เกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดเป็นหลัก พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบหลังเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวภาสุรี เอี่ยมทิม)  
(ผู้อำนวยการสำนักงานสวัสดิการสังคม)  
ตำแหน่ง.....สำนักพัฒนาสังคม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(.....)  
ตำแหน่ง.....