

ชื่อกิจกรรม ติดตามรายงานเอกสารประกอบฎีกาเบิกจ่ายค่าอาหารนักเรียนกรุงเทพมหานคร
สำนักงานเขตยานนาวา
หน่วยงาน ฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตยานนาวา
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานการศึกษามีหน้าที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน รวมถึงการจัดสรรงบประมาณค่าอาหารเช้าและอาหารกลางวันให้นักเรียน ให้มีคุณภาพตามหลักโภชนาการ เหมาะสมกับนักเรียนแต่ละช่วงวัย ผ่านระบบ Thai School lunch for BMA ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๓ จนถึงปัจจุบัน และโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครจัดอาหารเช้าและอาหารกลางวันให้นักเรียน เพื่อติดตามผลของการใช้ระบบ Thai School lunch for Catering ในการพิมพ์เอกสารประกอบฎีกาเบิกจ่าย ค่าอาหารนักเรียนกรุงเทพมหานครบางส่วน ทำให้เอกสารประกอบฎีกาดังกล่าวลดลงจากเดิม ส่งผลให้ ผู้ทำเอกสารประกอบฎีกา สะดวก และลดเวลาการจัดทำ สำนักงานเขตยานนาวา จึงได้จัดทำกิจกรรมติดตาม และรายงานเอกสารประกอบฎีกาเบิกจ่ายค่าอาหารนักเรียนกรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตยานนาวา ให้สอดคล้องกับนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร “ด้านเรียนดี” (Po๗๐) คืนครูให้นักเรียน ลดภาระงาน เอกสารด้วยเทคโนโลยี

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อลดภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของกรุงเทพมหานคร และเจ้าหน้าที่สำนักงานเขตยานนาวา ที่มีหน้าที่จัดทำเอกสารฎีกาเบิกจ่ายค่าอาหารนักเรียน โดยใช้เอกสาร ที่พิมพ์จากระบบ Thai School Lunch for Catering คือ ใบส่งของและใบแจ้งหนี้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร รวมถึง เจ้าหน้าที่จัดทำเอกสารฎีกาในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตยานนาวา จำนวน ๖ โรงเรียน

๓.๒ ด้านคุณภาพ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร รวมถึงเจ้าหน้าที่ จัดทำเอกสารฎีกา สำนักงานเขตยานนาวา สามารถลดภาระงานด้านการจัดทำเอกสารประกอบฎีกาเบิกจ่าย ค่าอาหารได้

๔. ลักษณะกิจกรรม

๔.๑ ประเภทกิจกรรม เป็นกิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรุงเทพมหานคร กิจกรรมใหม่

๔.๒ ความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์/แผน สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐ ด้านที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา แผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานครประจำปี ๒๕๗๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านเรียนดี ประเด็นการพัฒนา ๖.๒ พัฒนาสวัสดิการครูและนักเรียน ตัวชี้วัดหลักระดับประเด็นการพัฒนา Super OKR ๖.๒.๑ นักเรียนและ บุคลากรครูเข้าถึงสวัสดิการด้านการศึกษาที่จำเป็นและตามความเหมาะสม

ตัวชี้วัดหลัก...

ตัวชี้วัดหลัก OKR ๒๒๐๖ ร้อยละของเอกสารฎีกาค่าอาหารเบิกจ่ายของโรงเรียนที่ลดลง สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ด้านเรียนดี นโยบายคืนครูให้นักเรียนลดภาระงานเอกสารด้านเทคโนโลยี (Po๗๐) และบรรจุในแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ สำนักงานเขตยานนาวา

๔.๓ รูปแบบกิจกรรม เป็นกิจกรรมติดตามโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตสำนักงานเขตยานนาวา ที่มีเอกสารประกอบฎีกาเบิกจ่ายค่าอาหารนักเรียนลดลงจากเดิม เทียบจากฐานข้อมูลปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๗๐ สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตยานนาวา

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖.๑ เวียนแจ้งสำนักงานเขตให้โรงเรียนบันทึกข้อมูลเอกสารฎีกาค่าอาหารเข้าและอาหารกลางวันทางออนไลน์สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐												
๖.๒ รายงานผลการดำเนินการ การลดเอกสารฎีกาเบิกจ่ายค่าอาหารนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ประจำเดือน ในระบบ (BMA Policy Tracking)												
๖.๓ รายงานผลการดำเนินการการลดเอกสารฎีกาเบิกจ่ายค่าอาหารนักเรียนของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ประจำปี รายงานผู้บริหารภายในเดือน ต.ค. ๒๕๗๐												

๗. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

๘. ความเสี่ยงของกิจกรรมและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทาง การบริหารความเสี่ยง
	โอกาส ที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับ ของความเสี่ยง	
โรงเรียนในสังกัด รายงานผลการดำเนินการลดเอกสาร ฎีกาเบิกจ่ายค่าอาหารฯ ไม่เป็นไปตามระยะเวลา ที่กำหนด	๒	๒	๔ (ปานกลาง)	- กำหนดวันให้โรงเรียน ในสังกัดฯ ส่งข้อมูล ให้สำนักงานเขต ภายใน วันที่ ๕ ของเดือนถัดไป - กำกับติดตามผลการ ดำเนินงานของโรงเรียน ในสังกัดอย่างต่อเนื่อง

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร รวมถึงเจ้าหน้าที่จัดทำเอกสารฎีกา
สำนักงานเขตยานนาวา สามารถลดภาระงานด้านการจัดทำเอกสารฎีกาเบิกจ่ายค่าอาหารนักเรียนของโรงเรียน
สังกัดกรุงเทพมหานครได้ด้วยระบบ Thai School Lunch for Catering

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่า เป้าหมาย	ประเภท ตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
- ร้อยละของเอกสาร ฎีกาเบิกจ่าย ค่าอาหารของ โรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขต ยานนาวาที่ลดลง	ร้อยละ ๖๐	ผลลัพธ์	<u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนเอกสารฎีกาค่าอาหาร ปีงบประมาณ ๖๗ - จำนวนเอกสารฎีกาค่าอาหาร ปีงบประมาณ ๗๐ x ๑๐๐ <u>จำนวนเอกสารฎีกาค่าอาหาร</u> ปีงบประมาณ ๖๗ <u>เครื่องมือในการใช้วัด</u> รายงานของสำนักงานเขต	ต.ค.๖๙ - ก.ย. ๗๐

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานการติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินกิจกรรมเป็นรายเดือน ตามระบบการบริหารจัดการแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร (BMA Policy Tracking) ในรูปแบบการรายงาน

๑๐.๓ การประเมินผลกิจกรรม

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ สำนักงานเขตยานนาวา ตรวจสอบและติดตาม รายงานการลดเอกสารประกอบฎีกาเบิกจ่ายค่าอาหารนักเรียน มายังกองคลัง สำนักงานการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอกิจกรรม

(นางสาวจุฑาภรณ์ อยู่ทิม)
นักวิชาการศึกษาคำนาฏการพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตยานนาวา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นางสาวจุณลักษณ์ พลหาญ)
ผู้อำนวยการเขตยานนาวา