

แผนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐  
ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล สำนักงานเขตสายไหม

**๑. หลักการและเหตุผล**

กรุงเทพมหานครได้กำหนดประเภทสถานประกอบกิจการ ประเภทกิจการค้าที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่เสวยอาหาร หาบแร่แผงลอยหรือการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ ตลาดสด เป็นกิจการที่เข้าข่ายควบคุมตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุขพ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่ต้องควบคุมดูแลด้านสุขลักษณะให้ถูกต้องตามหลักการสุขาภิบาล ให้เป็นไปตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครเพื่อเป็นการคุ้มครองผู้บริโภคและการป้องกันเหตุเดือดร้อนรำคาญที่อาจเกิดขึ้นจากการประกอบกิจการ ที่มีสภาวะสิ่งแวดล้อมส่งผลกระทบต่อการใช้ชีวิตของประชาชน เช่น ปัญหาเรื่องเสียงดัง กลิ่นรบกวน เป็นต้น ซึ่งสถานประกอบกิจการบางแห่งเปิดบริการเฉพาะในเวลากลางคืน เจ้าหน้าที่ไม่สามารถตรวจสอบกวดขันแนะนำได้อย่างครอบคลุมต่อเนื่อง ทำให้เกิดปัญหาเดือดร้อนรำคาญและปัญหาสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อการใช้ชีวิตของประชาชนได้

สำนักงานเขตสายไหม ได้ตระหนักถึงภารกิจงานดำเนินงานที่ต้องให้ทันต่อการให้บริการกับประชาชนและไม่ให้เกิดความค้างค้ำของงานด้านข้อมูล เอกสาร รายงานต่างๆ ภารกิจหน้าที่และความรับผิดชอบดังกล่าวทำให้การปฏิบัติงานในเวลาราชการไม่สามารถดำเนินการได้ทัน จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขึ้นเพื่อจัดทำรวบรวมรายงานต่างๆ จัดเก็บเอกสารลงข้อมูลสถานประกอบการของฝ่ายสิ่งแวดล้อมสุขาภิบาล รวมทั้งเร่งรัดการจัดเก็บค่าธรรมเนียม ตรวจสอบกวดขัน แนะนำสถานประกอบการให้ปฏิบัติตามกฎหมาย

**๒. วัตถุประสงค์ของแผนงาน**

๒.๑ เพื่อให้การจัดทำรายงาน การลงข้อมูลทะเบียนสถานประกอบการการของฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาลเป็นปัจจุบัน

๒.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชนในการชำระค่าธรรมเนียม และใบอนุญาตต่าง ๆ ให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว

๒.๓ เพื่อให้การจัดเก็บเอกสารเป็นหมวดหมู่ สะดวกในการค้นหาและตรวจสอบ

๒.๔ เพื่อให้การปฏิบัติงานในการบันทึกข้อมูลระบบงานด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ Online ตามระบบ BMA OSS เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง เสร็จทันกำหนดเวลา ตามนโยบายของผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

๒.๕ เพื่อตรวจสอบ กวดขัน แนะนำสถานประกอบการให้ปฏิบัติตามกฎหมาย

**๓. เป้าหมายของแผน**

๓.๑ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้วยความรวดเร็ว ถูกต้อง และข้อมูลทะเบียนสถานประกอบการการของฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาลเป็นปัจจุบัน

๓.๒ การบันทึกข้อมูลระบบงานด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ Online ตามระบบ BMA OSS เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง เสร็จทันกำหนดเวลา

๓.๓ ได้รับการชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่ออายุครบทุกประเภทกิจการตามกำหนดเวลา

๓.๔ ตรวจสอบ กวดขันสถานประกอบการให้ปฏิบัติตามกฎหมาย

๔.ระยะเวลา...

**๔. ระยะเวลาดำเนินการ**

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

**๕. การดำเนินงาน**

เจ้าหน้าที่ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ จำนวน ๑๓ คน ผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนกันครั้งละ ๓ คน ปฏิบัติงานในวันราชการปกติ ระหว่างเวลา ๑๗.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. เพื่อดำเนินการจัดทำรายงาน จัดเก็บเอกสาร ลงข้อมูลสถานประกอบการของฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ รวมทั้งเร่งรัดการจัดเก็บค่าธรรมเนียม ตรวจสอบ กวดขันสถานประกอบการค้าให้ปฏิบัติตามกฎหมาย

**๖. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ**

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๗๐ งบดำเนินงาน งานบริหารทั่วไป ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ (ค่าตอบแทน) รายการค่าอาหารทำการนอกเวลา ภายในวงเงินงบประมาณ เป็นเงิน ๑๑,๗๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าอาหาร ทำการนอกเวลาสำหรับข้าราชการและลูกจ้าง จำนวน ๑๓ คน ปฏิบัติงานในวันราชการปกติ ตั้งแต่เวลา ๑๗.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐ ทั้งนี้ หากมีการแต่งตั้งโยกย้าย หรือสับเปลี่ยนตัวบุคคลให้สับเปลี่ยนหมุนเวียนตัวบุคคลได้แต่ต้องอยู่ภายในจำนวนบุคคลและวงเงินที่ได้รับอนุมัติ

**๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

- ๗.๑ การดำเนินงานเป็นปัจจุบันทันเหตุการณ์
- ๗.๒ ผู้ประกอบการปฏิบัติตามกฎหมาย
- ๗.๓ ประชาชนได้รับการคุ้มครองสุขภาพอนามัย

**๘. ปัญหาอุปสรรค**

การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนเนื่องจากอาจมีนโยบายเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ

**๙. การติดตามและประเมินผล**

ประเมินผลจากรายงานผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอแผน

(นางกิตติมา งามมุข)

หัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ

สำนักงานเขตสายไหม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติแผน

(นายอภิชาติ แสนมานิช)

ผู้อำนวยการเขตสายไหม

