

๑. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครมีพื้นที่การเกษตรประมาณ ๑๐๗,๐๒๗.๒๘ ไร่ มีครัวเรือนเกษตรกร ๑๒,๙๐๔ ครัวเรือน โดยมีประเภทการทำเกษตร แบ่งเป็นนาข้าว สวนผลไม้ สวนผัก ไม้ดอกไม้ประดับ เลี้ยงสัตว์ ประมง และหญ้าสนาม เป็นต้น ซึ่งนับว่าเป็นพื้นที่ที่มีความหลากหลายในการประกอบอาชีพของเกษตรกร ดังนั้นจึงสามารถสร้างความน่าสนใจของพื้นที่ และมีศักยภาพที่จะพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตรได้

การส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงเกษตรในกรุงเทพมหานคร มีเป้าหมายเพื่อพัฒนาแหล่งผลิตสินค้าเกษตรให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตรที่สามารถสร้างรายได้ให้ชุมชนและกระตุ้นเศรษฐกิจ โดยมีกิจกรรมที่หลากหลาย เช่น การจัดนิทรรศการ การฝึกอบรม และการสร้างฐานการเรียนรู้ นอกจากนี้ยังมีการส่งเสริมให้เกษตรกรนำผลผลิตมาจำหน่ายในตลาด และปรับปรุงพื้นที่ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยว แนวทางการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงเกษตรในกรุงเทพมหานครได้มีการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว ปรับปรุงพื้นที่เกษตรให้มีความพร้อมในการรองรับนักท่องเที่ยว และสร้างกิจกรรมที่น่าสนใจ เช่น การเรียนรู้การปลูกพืชผัก การทำผลิตภัณฑ์จากพืชผลทางการเกษตร หรือการเรียนรู้วิธีการทำเกษตรแบบยั่งยืน การส่งเสริมการตลาด มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายสินค้าเกษตร เช่น ตลาดนัดสินค้าเกษตร (Farmer Market) และส่งเสริมให้เกษตรกรนำผลผลิตมาจำหน่าย การสร้างความรู้และทักษะ จัดฝึกอบรมให้เกษตรกรมีความรู้ความเข้าใจในการทำเกษตร และพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้อง สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชน เพื่อร่วมกันพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงเกษตร การประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้และกระตุ้นความสนใจของนักท่องเที่ยว การใช้ช่องทางประชาสัมพันธ์ต่างๆ การจัดกิจกรรมที่น่าสนใจ เช่น นิทรรศการ ความรู้ด้านการเกษตร การฝึกอบรมด้านการเกษตร และการจัดฐานการเรียนรู้ เป็นต้น ซึ่งการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงเกษตรในกรุงเทพมหานคร ไม่เพียงแต่สร้างรายได้ให้กับเกษตรกรและชุมชน แต่ยังเป็น การอนุรักษ์และสืบสานวัฒนธรรมทางการเกษตรของไทยให้คงอยู่ต่อไป ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่จะต้องให้ความรู้ด้านวิชาการ รวมถึงการพัฒนาแหล่งผลิตสินค้าเกษตรที่มีศักยภาพให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตร

สำนักพัฒนาสังคมเห็นความสำคัญในเรื่องดังกล่าวข้างต้น จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงเกษตรขึ้น ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมความรู้ทางวิชาการให้แก่ เจ้าหน้าที่ เกษตรกร และประชาชนทั่วไป เกี่ยวกับการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตร และสามารถนำมาปรับใช้กับพื้นที่ในชุมชนเพื่อพัฒนาพื้นที่ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตรที่ยั่งยืนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาพื้นที่เกษตรของกรุงเทพมหานครให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตรให้แก่เกษตรกร ประชาชน และเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานที่ส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตร หรือผู้เกี่ยวข้องจากสำนักงานเขต

๒.๒ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาแหล่งผลิตสินค้าเกษตรให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตรในพื้นที่ กรุงเทพมหานคร ให้มีศักยภาพพร้อมให้บริการแก่นักท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน

๒.๓ เพื่อเป็นการ...

๒.๓ เพื่อเป็นการกระตุ้นการท่องเที่ยวเชิงเกษตร ก่อให้เกิดรายได้ที่เพิ่มขึ้นจากการจำหน่ายสินค้าเกษตรของกรุงเทพมหานครอย่างยั่งยืน

๓. เป้าหมาย

กิจกรรมที่ ๑ จัดอบรมสัมมนาให้ความรู้เกี่ยวกับการท่องเที่ยวเชิงเกษตร จำนวน ๑ วัน ให้กับเกษตรกรและประชาชนทั่วไป จำนวน ๕๕ คน เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตรหรือผู้เกี่ยวข้องจากฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขต จำนวน ๕๐ คน รวม ๑๐๕ คน และเจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๕ คน รวมทั้งสิ้น ๑๑๐ คน

กิจกรรมที่ ๒ จัดงานส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงเกษตร เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้แหล่งผลิตสินค้าเกษตร/ผลิตภัณฑ์ด้านการเกษตรของกรุงเทพมหานครให้กับเกษตรกร ประชาชนทั่วไป และเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนของกรุงเทพมหานคร โดยจัดงานในพื้นที่เกษตรฝั่งพระนคร และฝั่งธนบุรี แห่งละ ๑ ครั้ง รวม ๒ ครั้ง

๔. ลักษณะโครงการ

๔.๑ ประเภทโครงการ

เป็นโครงการตามยุทธศาสตร์

๔.๒ สอดคล้องกับแผนบริหารงานของกรุงเทพมหานคร ดังนี้

๔.๒.๑ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน และยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) แผนแม่บทฯ ประเด็นที่ ๓ การเกษตร และประเด็นที่ ๑๖ เศรษฐกิจฐานราก

๔.๒.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๗๐) หมายเหตุที่ ๑ ไทยเป็นประเทศชั้นนำด้านสินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง และหมายเหตุที่ ๗ ไทยมีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็ง มีศักยภาพสูงและสามารถแข่งขันได้

๔.๒.๓ แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การต่อยอดความเป็นเมืองศูนย์กลางทางเศรษฐกิจสร้างสรรค์และการเรียนรู้ ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๖.๑ เมืองแห่งโอกาสทางเศรษฐกิจและการลงทุน เป้าประสงค์ที่ ๖.๑.๒ พัฒนาการจัดการทางด้านการผลิต การเงิน การตลาด และการบรรจุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับสินค้าเกษตร สินค้าอุตสาหกรรมเกษตรและบริการสีเขียวในเขตกรุงเทพมหานคร

๔.๒.๔ แผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจดี ประเด็นการพัฒนาปี ๗.๓ ส่งเสริมเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (Soft Power) และเศรษฐกิจระดับย่าน

๔.๒.๕ นโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร มิติสร้างสรรค์ดีและเศรษฐกิจดี ประเด็นนโยบาย ดึงอัตลักษณ์ สร้างเศรษฐกิจ ๕๐ ย่านทั่วกรุงเทพฯ เป็นแผนงานบูรณาการพัฒนาพื้นที่ท่องเที่ยวสายคลอง เพื่อส่งเสริมอัตลักษณ์ทางวัฒนธรรมสู่การยกระดับเศรษฐกิจชุมชน ย่านฝั่งธนบุรี

๔.๓ รูปแบบการดำเนินโครงการ เป็นการนัดสัมมนา และการจัดงาน

๕. ระยะเวลา..

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

กิจกรรมที่ ๑ จัดอบรมสัมมนาให้ความรู้เกี่ยวกับการท่องเที่ยวเชิงเกษตร แบบไป - กลับ ระยะเวลา ๑ วัน ในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๗๐ ณ สถานที่เอกชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร

กิจกรรมที่ ๒ จัดงานส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงเกษตร ในพื้นที่เกษตรผังพระนคร และผังธนบุรี แห่งละ ๑ ครั้งๆ ละ ๑ วัน รวม ๒ ครั้ง ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - มิถุนายน ๒๕๗๐

(วัน เวลา และสถานที่ อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม)

๖. แผนปฏิบัติการ

กิจกรรมที่ ๑ จัดอบรมสัมมนาให้ความรู้เกี่ยวกับการท่องเที่ยวเชิงเกษตร

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการ	↔											
๒. ขออนุมัติเงินงวด		↔										
๓. ขออนุมัติจัดงาน ขออนุมัติเงินยืมใช้			↔	↔								
๔. ประสานสำนักงานเขตจัดหาผู้เข้าร่วมโครงการ			↔	↔								
๕. ประสานวิทยากรและสถานที่			↔	↔								
๖. ขออนุมัติตัวบุคคล			↔									
๗. จัดอบรมสัมมนา					↔							
๘. ติดตามและประเมินผล						↔	↔	↔	↔	↔	↔	
๙. รายงานให้ผู้บริหารทราบ											↔	↔

กิจกรรมที่ ๒ จัดงานส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงเกษตร ในพื้นที่ผังพระนครและผังธนบุรี

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำแผนการดำเนินงาน/จัดทำ TOR				↔								
๒. ประกาศหาผู้รับจ้าง				↔								
๓. อนุมัติเงินประจำงวดและทำสัญญา				↔								
๔. ดำเนินโครงการ					↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	
๕. ส่งมอบงาน/ประเมินผล						↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ สำนักพัฒนาสังคม แผนงานส่งเสริมอาชีพและการพาณิชย์ โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงเกษตร งบรายจ่ายอื่น รายการ ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงเกษตร ยอดเงิน ๔๙๔,๘๐๐.- บาท (สี่แสนเก้าหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑...

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
กิจกรรมที่ ๑ จัดอบรมสัมมนา ให้ความรู้เกี่ยวกับ การท่องเที่ยว เชิงเกษตร แบบไป - กลับ ระยะเวลา ๑ วัน ในเดือนกุมภาพันธ์ ณ สถานที่เอกชน ในกรุงเทพมหานคร	เกษตรกรและ ประชาชนทั่วไป จำนวน ๕๕ คน เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติ หน้าที่ส่งเสริม อาชีพด้าน การเกษตรหรือ ผู้เกี่ยวข้องจาก ฝ่ายพัฒนาชุมชน และสวัสดิการสังคม สำนักงานเขต จำนวน ๕๐ คน รวม ๑๐๕ คน และเจ้าหน้าที่ ดำเนินการ จำนวน ๕ คน รวมทั้งสิ้น ๑๑๐ คน	๑. ค่าอาหารแบบไม่ครบทุกมื้อ (๖๐๐ บาท x ๑๑๐ คน x ๑ วัน)	๖๖,๐๐๐.-	- ระเบียบกทม. ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ - คำสั่ง กทม. ที่ ๑๘๐๒/๒๕๕๒ ลว. ๒๘ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดโครงการ ฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน - หนังสือที่ กท ๐๔๐๑/๓๑๑๑ ลว. ๒๓ มกราคม ๒๕๕๗ เรื่องคู่มือวิเคราะห์โครงการ ฝึกอบรมสัมมนาศึกษาดูงาน - หนังสือที่ กท ๐๔๐๑/๒๑๔ ลว. ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่องขอทบทวนการพิจารณาอนุมัติ งบประมาณให้เป็นไปตามระเบียบ กรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ - พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
		๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๕๐ บาทx๑๑๐คนx๒มื้อx๑วัน)	๑๑,๐๐๐.-	
		๓. ค่าสมนาคุณวิทยากร (ตามเอกสารที่แนบ)	๒๘,๘๐๐.-	
		๔. ค่าวัสดุ	๑๐,๐๐๐.-	
รวม			๑๑๕,๘๐๐.-	
กิจกรรมที่ ๒ จัดงานส่งเสริม การท่องเที่ยว เชิงเกษตร ในพื้นที่เกษตร ฝั่งพระนคร ฝั่งธนบุรี และ แห่งละ ๑ ครั้งๆ ละ ๑ วัน รวม ๒ ครั้ง	เกษตรกร ประชาชน ทั่วไป และเจ้าหน้าที่ จากหน่วยงานทั้ง ภาครัฐและเอกชน ของกรุงเทพมหานคร	๑.ค่าใช้จ่ายในการออกแบบติดตั้ง เวที และรถถอนอุปกรณ์ต่างๆ	๑๐๐,๐๐๐.-	-พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ -ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
		๒.ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งเครื่อง ขยายเสียง	๕๐,๐๐๐.-	
		๓.ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งเต็นท์	๑๖,๐๐๐.-	
		๔.ค่าใช้จ่ายในการออกแบบซุ้ม ทางเข้า และจุดเช็คอิน	๔๐,๐๐๐.-	
		๕.ค่าใช้จ่ายในการจัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์	๒๐,๐๐๐.-	
		๖.ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งบูธ	๑๐๕,๐๐๐.-	
		๗.ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	๔๘,๐๐๐.-	
รวม			๓๗๙,๐๐๐.-	
รวมทั้ง ๒ กิจกรรม เป็นเงินทั้งสิ้น			๔๙๔,๘๐๐.-	

ทั้งนี้ ให้ถือว่าได้ทำตามความเป็นจริง ในกรณียอดโดยอดหนึ่งไม่เพียงพอ แต่ต้องไม่เกินวงเงิน
งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทาง การบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
ผู้เข้าร่วมโครงการมีอายุและพื้นฐานความรู้แตกต่างกันทำให้ได้รับความรู้ไม่เท่ากัน	น้อย (๒)	น้อย (๒)	ปานกลาง	จัดหลักสูตรการอบรมให้มีการฝึกปฏิบัติประกอบ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

เชิงปริมาณ

- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้และประสบการณ์เพิ่มขึ้น สามารถนำไปพัฒนาผลผลิตด้านการเกษตรของตนเองได้

- ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาพื้นที่เกษตร สามารถนำไปเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตรได้

- กรุงเทพมหานครมีแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตรที่มีศักยภาพ พร้อมให้บริการแก่นักท่องเที่ยว

เชิงคุณภาพ

- ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้และประสบการณ์จากการสัมมนามาปรับประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสินค้าด้านการเกษตรของตนเองให้มีมูลค่าเพิ่มขึ้น

๑๐. การติดตามและประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
๑. ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้เพิ่มขึ้น	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	ผลผลิต	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการที่ได้รับความรู้เพิ่มขึ้น x ๑๐๐หารด้วยจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด	มี.ค. - ส.ค. ๒๕๗๐
๒. จำนวนแหล่งผลิตสินค้าเกษตร/ผลิตภัณฑ์ด้านการเกษตรของกรุงเทพมหานครเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตรของกรุงเทพมหานคร	๒ แหล่ง	ผลผลิต	คำนวณจากจำนวนแหล่งผลิตสินค้าเกษตรที่สามารถพัฒนาให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตรได้	มี.ค. - ส.ค. ๒๕๗๐

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

- การติดตามความก้าวหน้าเป็นระยะ ซึ่งติดตามความก้าวหน้าเป็นรายไตรมาส และรายงานความก้าวหน้าจะรายงานผลตามเนืองานที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เป็นระยะ ๆ รายไตรมาส

๑๐.๓ การประเมินผล...

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

ส่วนส่งเสริมเกษตรกรรม สำนักงานการส่งเสริมอาชีพ สำนักพัฒนาสังคม ประเมินผลตาม
ตัวชี้วัดที่ได้กำหนดไว้ วิเคราะห์สรุปข้อมูล รายงานผลการดำเนินการให้แก่ผู้บริหารกรุงเทพมหานครทราบ
หลังเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวรุ่งนภา ตรีแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานการส่งเสริมอาชีพ
สำนักพัฒนาสังคม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

กำหนดการและรายละเอียดค่าสมนาคุณวิทยากร
โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงเกษตร
กิจกรรมที่ ๑ จัดอบรมสัมมนาส่งเสริมให้ความรู้เกี่ยวกับการท่องเที่ยวเชิงเกษตร
ปีงบประมาณ ๒๕๗๐
ในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๗๐ ณ สถานที่เอกชนในกรุงเทพมหานคร

เวลา	๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียนผู้เข้ารับการสัมมนา
เวลา	๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิดการจัดสัมมนา
เวลา	๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	การอภิปราย เรื่อง “การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตร” - เบิกค่าสมนาคุณวิทยากรภาคเอกชน = ๑๔,๔๐๐.- บาท (๑,๒๐๐ บาท x ๔ คน x ๓ ชั่วโมง)
เวลา	๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา	๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.	การอภิปราย เรื่อง “แหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตรสมัยใหม่กับเกษตรมูลค่าสูง” - เบิกค่าสมนาคุณวิทยากรภาคเอกชน = ๑๔,๔๐๐.- บาท (๑,๒๐๐ บาท x ๔ คน x ๓ ชั่วโมง)
เวลา	๑๖.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.	ตอบข้อซักถามและรับฟังข้อเสนอแนะของผู้เข้ารับการสัมมนา

- หมายเหตุ
๑. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มระหว่างการอภิปราย / ศึกษาดูงาน
 ๒. รวมค่าสมนาคุณวิทยากร เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๘,๘๐๐ บาท (สองหมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงเกษตร
กิจกรรมที่ ๑ จัดอบรมสัมมนาส่งเสริมให้ความรู้เกี่ยวกับการท่องเที่ยวเชิงเกษตร
ปีงบประมาณ ๒๕๗๐
ในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๗๐ ณ สถานที่เอกชนในกรุงเทพมหานคร

๑. ค่าสมนาคุณวิทยากร (ตามรายละเอียดที่แนบ)	เป็นเงิน ๒๘,๘๐๐.- บาท
- เช่า (๑,๒๐๐ x ๓ ชม. X ๔ คน)	
- บ่าย (๑,๒๐๐x ๓ ชม. X ๔ คน)	
๒. ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ในสถานที่เอกชน	เป็นเงิน ๗๗,๐๐๐.- บาท
- ค่าอาหารแบบไม่ครบมือ (๖๐๐บาท x ๑๑๐ คน x ๑ วัน)	
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๕๐ บาท x ๑๑๐ คน x ๒ มื้อ x ๑ วัน)	
๓. ค่าวัสดุ (ตามรายละเอียดที่แนบ)	เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท
รวม ๓ รายการ	เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑๕,๘๐๐.- บาท
	(หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)

ทั้งนี้ ให้ถือว่าใช้จ่ายได้ตามความเป็นจริง ในกรณียอดโดยยอดหนึ่งไม่เพียงพอ แต่ต้องไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

รายละเอียดคำวัสดุ จำนวน ๑๐ รายการ
โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงเกษตร
กิจกรรมที่ ๑ จัดสัมมนาส่งเสริมให้ความรู้การท่องเที่ยวเชิงเกษตร
ปีงบประมาณ ๒๕๗๐

๑. ปากกาถูกลื่น สีนํ้าเงิน จำนวน ๑๐๕ ด้าม ๆ ละ ๕ บาท เป็นเงิน ๕๒๕.-บาท
๒. ป้ายชื่อพลาสติก จำนวน ๑๐๕ อัน ๆ ละ ๕ บาท เป็นเงิน ๕๒๕.-บาท
๓. ซองพลาสติกใส่เอกสาร ขนาด A ๔ จำนวน ๑๐๕ ซอง ๆ ละ ๖ บาท เป็นเงิน ๖๓๐.-บาท
๔. สมุดอ่อน หนา ๖๐ แกรม ๓๘ แผ่น รวมปก จำนวน ๑๐๕ เล่ม ๆ ละ ๑๐ บาท เป็นเงิน ๑,๐๕๐.-บาท
๕. ปากกาเคมี ๒ หัว ๔ สี (สีแดง สีนํ้าเงิน สีดำ สีเขียว) สีละ ๒ ด้าม จำนวน ๘ ด้าม ๆ ละ ๑๕ บาท เป็นเงิน ๑๒๐.-บาท
๖. แผ่นรองเขียน อะคริลิกใส หนา ๓ มม. ขนาด A๔ จำนวน ๑๔ อัน ๆ ละ ๑๕๐ บาท เป็นเงิน ๒,๑๐๐.-บาท
๗. เชือกขาว เบอร์ ๓๐ ยาว ๑๓ หลา/ม้วน จำนวน ๓๐ ม้วน ๆ ละ ๒๐ บาท เป็นเงิน ๖๐๐.-บาท
๘. กระดาษฟลิปชาร์ต ขนาด ๗๕ ซม. x ๙๐ ซม. จำนวน ๑๙ แผ่น ๆ ละ ๑๐ บาท เป็นเงิน ๑๙๐.-บาท
๙. กระดาษปกสี ขนาด A๔ ๔ สี (สีฟ้า สีชมพู สีเหลือง สีเขียว) สีละ ๒ รีม หนา ๑๕๐ แกรม บรรจุ ๑๕๐ แผ่น/รีม จำนวน ๘ รีม ๆ ละ ๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๖๐๐.-บาท
๑๐. หมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์เลเซอร์ ยี่ห้อ Brother รหัส TN๒๔๖๐ จำนวน ๒ กล่อง ๆ ละ ๑,๓๓๐ บาท เป็นเงิน ๒,๖๖๐.-บาท

รวม ๑๐ รายการ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท
(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

รายละเอียดแนบท้าย
 ประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงเกษตร
 กิจกรรมที่ ๒ จัดงานส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงเกษตร ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒
 ปีงบประมาณ ๒๕๗๐
 ณ พื้นที่เกษตรฝั่งธนบุรี และฝั่งพระนคร

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน (ครั้ง)	ราคา(บาท)/ หน่วย	รวม (บาท)	รวมเป็นเงิน (บาท)
๑	การจัดงาน ๑.๑ จัดทำแผนในการดำเนินการ การจัดหาสถานที่ การติดต่อสถานที่ จัดเตรียมสถานที่สำหรับจัดงาน ในพื้นที่เกษตรฝั่งธนบุรี และฝั่งพระนคร แห่งละ ๑ ครั้งๆ ละ ๑ วัน รวม ๒ ครั้ง โดยมีขนาดพื้นที่เพียงพอต่อการจัดงาน เสนอให้สำนักพัฒนาสังคม พิจารณา ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับสถานที่และการทำงานทั้งหมด สามารถเปลี่ยนแปลงสถานที่ได้ตามความเหมาะสม โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักพัฒนาสังคม ๑.๒ จัดให้มีการออกแบบพร้อมตกแต่ง และรื้อถอนอุปกรณ์ต่างๆ หลังเสร็จงาน โดยติดตั้งเวที ขนาดไม่น้อยกว่า ๖.๐ x ๔.๕ เมตร ประกอบด้วย - ติดตั้งโครงฉากหลังสำหรับติดป้ายไวเนล ขนาด ๗.๐ x ๕.๕ ม.พร้อมตกแต่งฉากหลังด้วยป้ายไวเนล ให้เหมาะสมกับรูปแบบการจัดงาน เช่น ประดับ ตกแต่งด้วยสินค้าเกษตรที่นำมาจำหน่ายภายในงาน ต้นไม้ดอกไม้ประดับ เป็นต้น โดยต้องนำเสนอให้สำนักพัฒนาสังคมพิจารณา - จัดเตรียมแท่นโพเดียม พร้อมประดับตกแต่ง ดอกไม้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ แท่น - จัดให้มีที่นั่งที่สอดคล้องกับรูปแบบการจัดงาน รับรองผู้บริหาร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ ตัว - จัดให้มีที่นั่งสำหรับผู้มาร่วมงานหน้าเวที จำนวน ไม่น้อยกว่า ๓๐ ที่นั่ง โดยพื้นที่ดังกล่าวสามารถปรับให้เป็นพื้นที่ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ได้ ๑.๓ ดำเนินการติดตั้งเครื่องขยายเสียง ขนาดไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ วัตต์ ไมโครโฟนอย่างน้อย ๓ ตัว อุปกรณ์กระจายเสียงสำหรับใช้บนเวทีทุกชนิด พร้อมเครื่องปั่นไฟ และรื้อถอนอุปกรณ์ต่างๆ หลังเสร็จงาน	๒	๕๐,๐๐๐.-	๑๐๐,๐๐๐.-	๓๗๙,๐๐๐. -
		๒	๒๕,๐๐๐.-	๕๐,๐๐๐.-	

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน (ครั้ง)	ราคา(บาท)/ หน่วย	รวม (บาท)	รวมเป็นเงิน (บาท)
	๑.๔ ดำเนินการติดตั้งเต็นท์ ขนาด ๔ x ๘ เมตร จำนวน ๔ หลัง (๒,๐๐๐ บาท/หลัง/วัน) ในพื้นที่ที่ กำหนดตามความเหมาะสมในการจัดงาน	๒	๘,๐๐๐.-	๑๖,๐๐๐.-	
	๑.๕ จัดให้มีการออกแบบติดตั้ง ชุมนทางเข้างาน บริเวณรอบสถานที่จัดงาน และจุดเช็คอินให้มีความ สวยงามเหมาะสมกับสถานที่จัดงาน โครงสร้างของ ชุมนทางเข้ามีความแข็งแรง โดยใช้วัสดุ เช่น ไม้ เหล็ก อลูมิเนียม มีขนาดความกว้างของชุมนทางเข้า กว่า ๕ เมตร ความสูงให้มีความสวยงามตามความ เหมาะสมกับสถานที่จัดงาน	๒	๒๐,๐๐๐.-	๔๐,๐๐๐.-	
	๑.๖ ดำเนินการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์งาน พร้อมออกแบบและติดตั้งในพื้นที่ที่สำนักพัฒนา สังคมกำหนดตามความเหมาะสมในการจัดงาน ประกอบด้วย - ป้ายไวนิล ขนาด ๑.๐๐ x ๒.๐๐ เมตร จำนวน ๗ แผ่น - ป้ายไวนิล ขนาด ๒.๐๐ x ๓.๐๐ เมตร จำนวน ๒ แผ่น	๒	๑๐,๐๐๐.-	๒๐,๐๐๐.-	
	๑.๗ ดำเนินการออกแบบ และติดตั้งโครงสร้างบูธ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๕ x ๒ ม. จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ บูธ สำหรับจุดลงทะเบียน จัดนิทรรศการของ หน่วยงานภาคีทั้งภาครัฐและเอกชน ร้านค้า และ ฝึกอบรม (๑,๗๕๐ บาท/บูธ) ประกอบด้วย - จัดให้มีโต๊ะสำหรับวางของขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๕ x ๐.๖ ม. พร้อมผ้าคลุมโต๊ะ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ตัว ยกเว้นบูธฝึกอบรม กำหนดให้มีโต๊ะ ไม่น้อยกว่า ๒ ตัว/บูธ - จัดให้มีเก้าอี้ที่เหมาะสมกับรูปแบบการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัวต่อบูธ ยกเว้นบูธฝึกอบรม กำหนดให้มีเก้าอี้ ไม่น้อยกว่า ๒๐ ตัว/บูธ - จัดทำป้าย พร้อมติดตั้งทุกบูธ ได้แก่ ป้ายจุด ลงทะเบียน ป้ายชื่อนิทรรศการของทุกหน่วยงาน ภาคีทั้งภาครัฐและเอกชน ป้ายร้านค้า และป้ายฝึกอบรม ตามรูปแบบการจัดงานและมองเห็นได้ ชัดเจน มีขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๗๕ x ๐.๓ เมตร โดย ออกแบบและนำเสนอให้สำนักพัฒนาสังคม พิจารณาตามความเหมาะสม	๒	๕๒,๕๐๐.-	๑๐๕,๐๐๐.-	

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน (ครั้ง)	ราคา(บาท)/ หน่วย	รวม (บาท)	รวมเป็นเงิน (บาท)
	- จัดหาจุดทิ้งขยะ โดยมีจุดคัดแยก ๓ ชนิด พร้อม จัดเก็บหลังจบงาน ๑.๘ จัดให้มีอาหาร และเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วม งานและเจ้าหน้าที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน (๘๐ บาท/วัน/คน x ๓๐๐ คน ไม่ครบมือ, สถานที่ เอกชน)	๒	๒๔,๐๐๐.-	๔๘,๐๐๐.-	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น				๓๗๙,๐๐๐.-	

แผนปฏิบัติการ

โครงการ...ส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงเกษตร
หน่วยงาน...สำนักงานส่งเสริมอาชีพ...สำนักพัฒนาสังคม...
ปีงบประมาณ...พ.ศ. ๒๕๖๐...
งบประมาณ...๔๗๕,๘๐๐.- บาท

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ใช้	ขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	ผลรวมขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐											
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ ๑ จัดสัมมนาให้ความรู้เกี่ยวกับการท่องเที่ยวเชิงเกษตร															
๑. ขออนุมัติโครงการ	-	๕	๕	↔											
๒. ขออนุมัติเงินงวด	-	๕	๑๐	↔											
๓. ขออนุมัติจัดงาน ขออนุมัติเงินยืมใช้	-	๕	๑๕		↔										
๔. ประสานสำนักงานเขตจัดหาผู้เข้าร่วมโครงการ	-	๕	๒๐		↔	↔									
๕. ประสานวิทยากรและสถานที่	-	๕	๒๕		↔	↔									
๖. ขออนุมัติตัวบุคคล		๕	๓๐			↔									
๗. จัดอบรมสัมมนา	๑๑๕,๘๐๐.-	๑๐	๔๐				↔								
๘. ติดตามและประเมินผล		๕	๔๕							↔				↔	↔
๙. รายงานให้ผู้บริหารทราบ		๕	๕๐												↔

ขั้นตอน...

