

ชื่อโครงการ	สัมมนาเพื่อพัฒนาองค์กร สำนักงานบริหารจัดการพื้นที่สีเขียว สำนักสิ่งแวดล้อม
หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	สำนักงานบริหารจัดการพื้นที่สีเขียว สำนักสิ่งแวดล้อม
ปีงบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากวิสัยทัศน์ของสำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร ที่กำหนดว่าเป็น “องค์กรหลักในการจัดการสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน เพื่อให้กรุงเทพมหานครมีความร่มรื่น สะอาด และมีสิ่งแวดล้อมที่ดี” มีหน้าที่ในการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมของกรุงเทพมหานคร โดยศึกษา วิจัย เพื่อแก้ไข ฟื้นฟู ส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม และมีการกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานบริหารจัดการพื้นที่สีเขียว คือ การกำหนดยุทธศาสตร์การเพิ่มพื้นที่สีเขียวของกรุงเทพมหานครให้สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ และวิถีอัตลักษณ์ของชุมชน การสำรวจรวบรวมและจัดทำฐานข้อมูลพื้นที่สีเขียว ไม้ยืนต้น พื้นที่ร่มไม้ในเมือง และความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนบริหารจัดการและดูแลบำรุงรักษาพื้นที่สีเขียว การศึกษา พัฒนา วิจัยเชิงปฏิบัติการ และเผยแพร่องค์ความรู้ด้านพฤกษศาสตร์ ด้านรุกรานกรรม และด้านการเกษตร ให้กับสำนักงานเขตและหน่วยงานอื่น ๆ การดูแลบำรุงรักษาและปรับปรุงภูมิทัศน์เมืองให้มีความร่มรื่น สวยงาม โดยการตัดแต่งไม้ยืนต้นตามหลักรุกรานกรรม การประดับตกแต่งไม้ดอกไม้ประดับตามแนวนอนและสถานที่สำคัญ การบริหารจัดการและวางแผนการพัฒนาสวนสาธารณะของกรุงเทพมหานคร รวมทั้งการดำเนินการตามนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ได้แก่ โครงการสวน ๑๕ นาทีทั่วกรุง โครงการปลูกต้นไม้ล้านต้น เป็นต้น

สำนักงานบริหารจัดการพื้นที่สีเขียวได้ปรับปรุงโครงสร้างและอัตลักษณ์ใหม่ และที่ผ่านมามีข้าราชการเกษียณอายุราชการ โอน ย้าย และบรรจุเข้ารับราชการใหม่หลายอัตรา ส่งผลให้การทำงาน การประสานงาน และการบูรณาการทำงานร่วมกันภายในองค์กรของบุคลากรทุกตำแหน่งมีจุดอ่อนต่าง ๆ อาทิ ขาดความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ขององค์กร ขาดความเข้าใจเรื่องเป้าหมายขององค์กร ขาดความเชื่อมโยงและการบูรณาการทำงานร่วมกัน ขาดโอกาสในการแสดงความคิดเห็นเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการทำงานขององค์กร ตลอดจนการขาดปฏิสัมพันธ์ในการทำงานร่วมกันระหว่างเจ้าหน้าที่ในองค์กร โดยเฉพาะอย่างยิ่งในช่วงวิกฤตการณ์โควิด - ๑๙ ตั้งแต่ปี ๒๕๖๓ ที่ผ่านมา

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของข้าราชการและบุคลากรของสำนักงานบริหารจัดการพื้นที่สีเขียวมีคุณภาพและประสิทธิภาพมากขึ้น ตลอดจนเป็นการชักจูงทำความเข้าใจในโครงสร้างและการจัดอัตรากำลังของสำนักงานบริหารจัดการพื้นที่สีเขียวให้ตอบสนองความต้องการของประชาชน และทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป สำนักงานบริหารจัดการพื้นที่สีเขียวจึงจัดทำโครงการสัมมนาเพื่อพัฒนาองค์กรของสำนักงานบริหารจัดการพื้นที่สีเขียว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเป้าหมายรวมทั้งบทบาทหน้าที่ โครงสร้างและการจัดอัตรากำลังขององค์กร การเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดี และความสามัคคีระหว่างข้าราชการและบุคลากรให้พร้อมในการปฏิบัติงาน เปิดโอกาสให้มีการแสดงความคิดเห็นเพื่อพัฒนาปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑ การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีทักษะความรู้ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานคร และเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม กลยุทธ์ที่ ๗.๓.๑.๑ พัฒนาสมรรถนะของทรัพยากรบุคคล ให้มุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ และสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เป้าประสงค์ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนากรุงเทพมหานครให้เป็นองค์กรสมรรถนะสูง เป็นองค์กรแห่งความสุข (HR High Quality : Happiness & High Performance)

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของสำนักงานบริหารจัดการพื้นที่สีเขียว มีโอกาสร่วมกิจกรรมการทำงานเป็นทีม มีการพัฒนาคุณภาพการทำงาน และมีส่วนร่วมในการพัฒนางานในภารกิจที่รับผิดชอบ
- ๒.๒ เพื่อร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อพัฒนาองค์กร
- ๒.๓ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเป้าหมาย และบทบาทหน้าที่ขององค์กร
- ๒.๔ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี ความสามัคคีในหมู่คณะ และเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรของสำนักงานบริหารจัดการพื้นที่สีเขียว

๓. เป้าหมาย

จัดสัมมนาเพื่อพัฒนาองค์กรสำนักงานบริหารจัดการพื้นที่สีเขียว สำนักสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ รุ่น โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น ๑๘๒ คน ดังนี้

๓.๑ กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ประเภทอำนวยการ ระดับต้นถึงระดับสูง ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการถึงระดับชำนาญการพิเศษ ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงานถึงระดับอาวุโส ทุกตำแหน่งสังกัดสำนักงานบริหารจัดการพื้นที่สีเขียว สำนักสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑๗๐ คน

๓.๒ ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๒ คน ดังนี้

๓.๒.๑ เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๑๐ คน

๓.๒.๒ วิทยากร จำนวน ๒ คน

๔. ลักษณะโครงการ

๔.๑ ประเภทโครงการ เป็นโครงการตามภารกิจงานประจำ และเป็นโครงการใหม่

๔.๒ ความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์/แผน สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑ การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีทักษะ ความรู้ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพที่เหมาะสมกับการบริหารมหานครและเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม กลยุทธ์ที่ ๗.๓.๑.๑ พัฒนาสมรรถนะของทรัพยากรบุคคล ให้มุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพและสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เป้าประสงค์ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนากรุงเทพมหานครให้เป็นองค์กรสมรรถนะสูง เป็นองค์กรแห่งความสุข (HR High Quality : Happiness & High Performance)

๔.๓ รูปแบบโครงการ เป็นโครงการสัมมนา โดยใช้เทคนิควิธีการบรรยาย การจัดกิจกรรมกลุ่ม เพื่อพัฒนาทีมงาน การแบ่งกลุ่มอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ระดมสมอง ประสานการมีส่วนร่วม และการจัดกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

เป็นโครงการสัมมนาแบบพักค้าง ๒ วัน ๑ คืน จำนวน ๑ รุ่น ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - เดือนกรกฎาคม ๒๕๗๐ ณ สถานที่เอกชนในเมืองพัทยา จังหวัดชลบุรี

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำโครงการและเสนออนุมัติโครงการ	←→											
๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน		←→										
๓. ติดต่อประสานวิทยากร สถานที่ และบุคคลที่เกี่ยวข้อง			←→									
๔. จัดทำคำสั่งและขออนุมัติบุคคลเข้ารับการสัมมนา และจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ				←→								
๕. ดำเนินการสัมมนาตามกำหนด					←→							
๖. ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินการสัมมนาต่อผู้บริหารทราบ											←→	

๗. งบประมาณ

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ของสำนักสิ่งแวดล้อม แผนงานบริหารงานกรุงเทพมหานคร ผลผลิตอำนวยการและบริหารสำนัก งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาเพื่อพัฒนาองค์การ สำนักงานบริหารจัดการพื้นที่สีเขียว สำนักสิ่งแวดล้อม จำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๒๒,๙๕๐.-บาท (หกแสนสองหมื่นสองพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
สัมมนาเพื่อพัฒนาองค์การ สำนักงานบริหารจัดการพื้นที่สีเขียว สำนักสิ่งแวดล้อมแบบพักค้าง จำนวน ๒ วัน ๑ คืน จำนวน ๑ รุ่น ณ สถานที่เอกชน ในเมืองพัทยา จังหวัดชลบุรี	ข้าราชการ กรุงเทพมหานคร สามัญ - ประเภท อำนวยการระดับ ต้นถึงระดับสูง - ประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ถึงระดับชำนาญการพิเศษ	- ค่าสมนาคุณวิทยากร (ภาคเอกชน) วันแรก (เช้า ๒ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๒ ชั่วโมง) (บ่าย ๒ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๓ ชั่วโมง) (เย็น ๒ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๒ ชั่วโมง) วันที่สอง (เช้า ๒ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๓ ชั่วโมง) (บ่าย ๒ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๒ ชั่วโมง)	๒๘,๘๐๐.-	- ระเบียบ กรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ - ระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
	- ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ถึงระดับอาวุโส ทุกตำแหน่งใน สังกัดสำนักงาน บริหารจัดการ พื้นที่สีเขียว รวม ทั้งสิ้น ๑๗๐ คน <u>ผู้เกี่ยวข้อง</u> - เจ้าหน้าที่ ดำเนินการ จำนวน ๑๐ คน - วิทยากร จำนวน ๒ คน	- ค่าอาหาร วันแรก (ครบมือ ๘๐๐ บาท x ๑๘๒ คน) วันที่สอง (ไม่ครบมือ ๖๐๐ บาท x ๑๘๒ คน)	๒๕๔,๘๐๐.-	- คำสั่ง กรุงเทพมหานคร ที่ ๑๘๐๒/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๕๒
		- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วันแรก (๕๐ บาท x ๑๘๒ คน x ๒ มื้อ) วันที่สอง (๕๐ บาท x ๑๘๒ คน x ๒ มื้อ)	๓๖,๔๐๐.-	- คำสั่ง กรุงเทพมหานคร ที่ ๓๑๕๙/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๗ - หนังสือ ที่ กท
		- ค่าเช่าที่พัก (พักเดี่ยว) (ผู้บริหาร ๑ คน x ๑,๒๐๐ บาท) (พักคู่) (ผู้เข้าสัมมนา เจ้าหน้าที่ และ วิทยากร ๑๘๑ คน x ๗๕๐ บาท)	๑๓๖,๙๕๐.-	๐๔๐๑/๓๑๑ ลง วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๕๗ เรื่อง คู่มือ การวิเคราะห์ โครงการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน
		- ค่าจ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับ อากาศ ขนาด ๔๐ ที่นั่งขึ้นไป (จำนวน ๕ คัน x ๑๒,๐๐๐ บาท/ คัน x ๒ วัน)	๑๒๐,๐๐๐.-	- หนังสือที่ กท ๐๔๐๑/๒๑๔ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒
		- ค่ายานพาหนะขนส่งสัมภาระไป - กลับ (ผู้เข้าสัมมนาและเจ้าหน้าที่ ๑๘๐ คน x ๒๐๐ บาท)	๓๖,๐๐๐.-	เรื่อง ขอบทวน การพิจารณาอนุมัติ งบประมาณให้ เป็นไปตามระเบียบ
		- ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์	๑๐,๐๐๐.-	กรุงเทพมหานครว่า ด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๕๑

ทั้งนี้ ให้ถัวจ่ายได้ทุกรายการตามความเป็นจริงในกรณียอดโดยยอดหนึ่งไม่เพียงพอแต่ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
ผู้เข้าร่วมสัมมนาไม่ครบตามเป้าหมาย	๒ (น้อย)	๒ (น้อย)	๔ (ปานกลาง)	- ส่วนราชการกำกับผู้เข้าร่วมสัมมนาฯ เข้ารับการสัมมนาตลอดหลักสูตร - จัดทำคำสั่งให้ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญเข้ารับการสัมมนา - ประสานแจ้งกำหนดการ วัน เวลา และสถานที่สัมมนาล่วงหน้า

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้บริหารและบุคลากรสังกัดส่วนราชการต่าง ๆ ขององค์การมีวิสัยทัศน์ในทิศทางเดียวกัน และเป็นจุดเริ่มต้นในการพัฒนาด้านอื่น ๆ ต่อไป

๙.๒ สำนักงานบริหารจัดการพื้นที่สีเขียว สำนักสิ่งแวดล้อม มีแผนปฏิบัติการที่สามารถนำไปปฏิบัติได้ อย่างเป็นรูปธรรม ส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายขององค์การ

๙.๓ บรรยากาศการทำงานในองค์กรดีขึ้น บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน มีการประสานงานกันเป็นอย่างดี และเกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
๑. จำนวนกลุ่มเป้าหมายสามารถเข้าร่วมสัมมนาได้ตามที่กำหนด	ร้อยละ ๘๐	ระดับผลผลิต	$\frac{\text{จำนวนผู้เข้าร่วมสัมมนา} \times ๑๐๐}{\text{จำนวนผู้เข้าร่วมสัมมนาทั้งหมด}}$ เครื่องมือในการใช้วัด ใบลงทะเบียน	ตลอดการสัมมนา ๒ วัน ๑ คืน
๒. จำนวนแผนปฏิบัติการเพื่อพัฒนาองค์กรตามแนวคิดองค์การแห่งความสุข	๑ แผน	ระดับผลผลิต	จำนวนแผนปฏิบัติการเพื่อพัฒนาองค์กรสามารถนำไปปฏิบัติได้ อย่างเป็นรูปธรรม ภายหลังการสัมมนา	ตลอดการสัมมนา ๒ วัน ๑ คืน และ ติดตามผลตาม แผนปฏิบัติการ หลังจากการ สัมมนา ๒ เดือน

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
๓. ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเพื่อพัฒนาองค์การตามแนวคิดองค์การแห่งความสุข	ร้อยละ ๘๐	ระดับผลลัพธ์	สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรมภายหลังการสัมมนา	ตลอดการสัมมนา ๒ วัน ๑ คืน และติดตามผลตามแผนปฏิบัติการหลังจากการสัมมนา ๒ เดือน

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินโครงการเป็นรายไตรมาส

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานบริหารจัดการพื้นที่สีเขียว สำนักสิ่งแวดล้อม ดำเนินการประเมินผลโครงการสัมมนาเพื่อพัฒนาองค์การ สำนักงานบริหารจัดการพื้นที่สีเขียว สำนักสิ่งแวดล้อม จากการติดตามผลสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเพื่อพัฒนาองค์การภายหลังการสัมมนา และรายงานผลการดำเนินโครงการให้ผู้บริหารทราบ และรายงานผลตามแบบ สฟท.๑ ให้สำนักงาน ก.ก. ภายหลังเสร็จสิ้นการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ..... ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปจิริยา มหากาญจนะ)
ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารจัดการพื้นที่สีเขียว
สำนักสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(.....)