

ชื่อโครงการ	ฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร
หน่วยงาน	สถาบันพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร สำนักการศึกษา
ปีงบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร (ก.ค.) ว่าด้วยการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ต้องได้รับการพัฒนาตามระเบียบนี้

เนื่องจากเห็นว่าการพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องเป็นสิ่งสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกรุงเทพมหานคร และสอดคล้องกับบริบทของการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑ ทั้งด้านการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีดิจิทัล ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา การเปลี่ยนแปลงของสภาพสังคม และครอบครัว ภายใต้แนวคิด BANI World ซึ่งเป็นลักษณะของโลกยุคใหม่ที่เต็มไปด้วยความเปราะบาง (Brittle) ความวิตกกังวล (Anxious) ความไม่เป็นเส้นตรง (Nonlinear) และความยากในการเข้าใจ (Incomprehensible) การบริหารสถานศึกษาในบริบทเช่นนี้ จำเป็นต้องอาศัยผู้นำทางการศึกษาที่มีความสามารถในการตัดสินใจอย่างรอบคอบ ปรับตัวอย่างรวดเร็ว และสามารถบริหารจัดการสถานการณ์ที่ไม่แน่นอนอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ได้เข้ามามีบทบาทในวงการศึกษาอย่างแพร่หลาย ผู้บริหารสถานศึกษาจึงจำเป็นต้องมีความรู้ความเข้าใจและสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดังกล่าวเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน

พร้อมกันนี้ ต้องมีทักษะด้านมนุษยสัมพันธ์และ Soft Skills ที่จำเป็นในยุคดิจิทัล เช่น การคิดเชิงกลยุทธ์ ภาวะผู้นำเชิงสร้างสรรค์ การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ และการบริหารความหลากหลายทางวัฒนธรรม เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่เหมาะสมและยั่งยืน

สำนักการศึกษา จึงให้ความสำคัญและเห็นถึงความจำเป็นในการพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กรุงเทพมหานคร ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งสร้างภาวะผู้นำ และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษาให้มีคุณภาพ โครงการดังกล่าว กำหนดให้มีการศึกษาดูงาน ซึ่งจะเป็นการเปิดโลกทัศน์ แลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์การจัดการศึกษา การพัฒนาผู้เรียนและการบริหารสถานศึกษา เพื่อให้สามารถนำความรู้ดังกล่าวมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนา การบริหารจัดการสถานศึกษา ของกรุงเทพมหานครต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องตามระเบียบที่ ก.ก. กำหนด

๒.๒ เพื่อเพิ่มพูน เทคนิค กลยุทธ์ และวิธีการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งให้มีคุณภาพมากขึ้น มีเจตคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพที่เหมาะสม

๒.๓ เพื่อให้ผู้ผ่านการพัฒนา เป็นผู้บริหารสถานศึกษาที่มีศักยภาพ และมีความสามารถในการบริหารจัดการสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ จัดฝึกอบรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวนทั้งสิ้น ๘๑ คน โดยแบ่งเป็น

๓.๑.๑ กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๖๔ คน

เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา และได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาแล้ว

๓.๑.๒ ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๗ คน ประกอบด้วย

๑) วิทยากร จำนวน ๕ คน

๒) เจ้าหน้าที่ จำนวน ๖ คน

๓) คณะกรรมการวิชาการและประเมินผลหลักสูตร/คณะกรรมการหลักสูตร ผู้บริหารสถานศึกษาและศึกษานิเทศก์/ผู้สังเกตการณ์ (ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร/ผู้บริหารสำนักงานการศึกษา) จำนวน ๖ คน

โดยมีรายละเอียดจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ การศึกษาภาควิชาการและภาคการปฏิบัติงาน จำนวน ๒๐ วัน

การฝึกอบรม แบบไป - กลับ จำนวน ๒๐ วัน ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๘๐ คน

๑) กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๖๔ คน

เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา และได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาแล้ว

๒) ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๖ คน ประกอบด้วย

๒.๑) วิทยากร จำนวน ๔ คน

๒.๒) เจ้าหน้าที่ จำนวน ๖ คน

๒.๒) เจ้าหน้าที่ คณะกรรมการวิชาการและประเมินผลหลักสูตร/คณะกรรมการหลักสูตร ผู้บริหารสถานศึกษาและศึกษานิเทศก์/ผู้สังเกตการณ์ (ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร/ผู้บริหารสำนักงานการศึกษา) จำนวน ๖ คน

กิจกรรมที่ ๒ การศึกษาดูงาน การจัดทำและการนำเสนอรายงาน จำนวน ๙ วัน ดังนี้

๑) การศึกษาดูงาน ณ ประเทศญี่ปุ่น หรือประเทศอื่นที่เหมาะสม จำนวน ๖ วัน ๕ คืน

ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๗๖ คน

๑.๑) กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๖๔ คน

เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา และได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาแล้ว

๑.๒) ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๒ คน

๑.๒.๑) เจ้าหน้าที่ จำนวน ๖ คน

๑.๒.๒) เจ้าหน้าที่ คณะกรรมการวิชาการและประเมินผลหลักสูตร/คณะกรรมการหลักสูตร ผู้บริหารสถานศึกษาและศึกษานิเทศก์/ผู้สังเกตการณ์ (ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร/ผู้บริหารสำนักงานการศึกษา) จำนวน ๖ คน

๒) การศึกษาดูงานในประเทศ จำนวน ๒ วัน ๑ คืน ณ จังหวัดระยอง หรือจังหวัดอื่นที่เหมาะสม ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๗๘ คน

๒.๑) กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๖๔ คน

เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา และได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

๒.๒) ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๔ คน

๒.๒.๑) วิทยากร จำนวน ๒ คน

๑.๒.๒) เจ้าหน้าที่ จำนวน ๖ คน

๑.๒.๓) เจ้าหน้าที่ คณะกรรมการวิชาการและประเมินผลหลักสูตร/คณะกรรมการหลักสูตร ผู้บริหารสถานศึกษาและศึกษานิเทศก์/ผู้สังเกตการณ์ (ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร/ผู้บริหารสำนักงานการศึกษา) จำนวน ๖ คน

๓) การจัดทำรายงานและการนำเสนอรายงาน แบบไป – กลับ จำนวน ๑ วัน ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๘๑ คน

๓.๑) กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๖๔ คน

เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา และได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาแล้ว

๓.๒) ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๗ คน

๓.๒.๑) วิทยากร จำนวน ๕ คน

๓.๒.๒) เจ้าหน้าที่ จำนวน ๖ คน

๓.๒.๓) เจ้าหน้าที่ คณะกรรมการวิชาการและประเมินผลหลักสูตร/คณะกรรมการหลักสูตร ผู้บริหารสถานศึกษาและศึกษานิเทศก์/ผู้สังเกตการณ์ (ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร/ผู้บริหารสำนักงานการศึกษา) จำนวน ๖ คน

๓.๒ ด้านคุณภาพ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ตามระเบียบที่ ก.ก. กำหนด เพื่อเพิ่มพูนความรู้ เทคนิค วิธีการ เจตคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรม เป็นผู้บริหารสถานศึกษาที่มีศักยภาพ สามารถบริหารจัดการสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ลักษณะโครงการ

๔.๑ ประเภทโครงการ เป็นโครงการตามภาระกิจงานประจำและเป็นโครงการเดิม

๔.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ด้านที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ฉบับปรับปรุง แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เป้าประสงค์ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาศักยภาพบุคคลให้พร้อมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพันธกิจ (Workforce Readiness) ยุทธศาสตร์การพัฒนากทม. ด้านที่ ๙ การบริหารจัดการดี ประเด็นการพัฒนา ๙.๑ ระบบงาน เงิน คน ระเบียบที่มีประสิทธิภาพ และบรรจุในแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ สำนักการศึกษา

๔.๓ รูปแบบโครงการเป็นการบรรยาย การอภิปราย การแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การถกแถลง การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยมีผู้บริหารสำนักการศึกษา คณะกรรมการหลักสูตร และผู้เชี่ยวชาญเป็นที่ปรึกษาและประเมินผลโครงการ

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ดำเนินการระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๙ – กันยายน ๒๕๗๐ หลักสูตรการฝึกอบรม จำนวน ๒๙ วัน ดำเนินการฝึกอบรมแบบไป – กลับ และพักค้าง ในกรุงเทพมหานครและต่างจังหวัด และการศึกษาดูงาน ณ ประเทศญี่ปุ่น หรือประเทศอื่นที่เหมาะสม ประกอบด้วย ๒ ส่วน ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ การศึกษาภาควิชาการและการปฏิบัติงาน จำนวน ๒๐ วัน แบบไป – กลับ ณ สถานที่เอกชนในกรุงเทพมหานคร

กิจกรรมที่ ๒ การศึกษาดูงาน การจัดทำและการนำเสนอรายงาน จำนวน ๙ วัน

๒.๑ การศึกษาดูงาน ณ ประเทศญี่ปุ่น หรือประเทศอื่นที่เหมาะสม จำนวน ๖ วัน ๕ คืน

๒.๒ การศึกษาดูงานในประเทศ จำนวน ๒ วัน ๑ คืน ณ จังหวัดระยอง หรือจังหวัดอื่น

ที่เหมาะสม

๒.๓ การจัดทำรายงาน และการนำเสนอรายงาน แบบไป – กลับ จำนวน ๑ วัน ณ สถานที่เอกชนในกรุงเทพมหานคร

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
	พ.ศ. ๒๕๖๙				พ.ศ. ๒๕๗๐							
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการ												
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อกำหนดแนวทาง ในการฝึกอบรม												
๓. ประชุมคณะกรรมการฯ พิจารณารายละเอียด กำหนดวัน เวลา และสถานที่ ฝึกอบรม คัดเลือกสถานที่ เพื่อศึกษาดูงาน ตลอดจน แนวทางการจัดทำรายงาน												
๔. จัดทำคำสั่งให้ข้าราชการ ครูฯ เข้ารับการฝึกอบรม												
๕. ดำเนินการพัฒนา โดยการ ฝึกอบรมตามหลักสูตรกำหนด												
๖. ดำเนินการเบิกจ่าย												
๗. ประเมินผลการพัฒนา สรุปผลและ รายงานผู้บริหาร ทราบ												

๗. งบประมาณ

๗.๑ เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ แผนงานสนับสนุนจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผลผลิตพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม หลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๘,๒๙๒,๙๐๐ .-บาท (แปดล้านสองแสนเก้าหมื่นสองพันเก้าร้อยบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
กิจกรรมที่ ๑. การศึกษา ภาควิชาการและการปฏิบัติงาน - การฝึกอบรม แบบไป - กลับ จำนวน ๒๐ วัน ณ สถานที่เอกชน ในกรุงเทพมหานคร	- ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๖๔ คน - เจ้าหน้าที่ จำนวน ๖ คน - คณะกรรมการ, ผู้สังเกตการณ์ จำนวน ๖ คน - วิทยากร จำนวน ๔ คน = ๘๐ คน	- ค่าสมนาคุณวิทยากร (๑,๒๐๐ บาท x ๑ คน x ๖ ชม. x ๑ วัน) (๑,๒๐๐ บาท x ๒ คน x ๑๘ ชม. x ๔ วัน) (๑,๒๐๐ บาท x ๓ คน x ๓๙ ชม. x ๕ วัน) (๑,๒๐๐ บาท x ๔ คน x ๖๐ ชม. x ๑๐ วัน) - ค่าอาหาร (ไม่ครบมื้อ) (๖๐๐ บาท x ๘๐ คน x ๒๐ วัน) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๕๐ บาท x ๘๐ คน x ๒ มื้อ x ๒๐ วัน)	๔๖๐,๘๐๐.- ๙๖๐,๐๐๐.- ๑๖๐,๐๐๐.-	- ระเบียบ กทม. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ - คำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๑๘๐๒/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์ การจัดโครงการ ฝึกอบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน - หนังสือ ที่ กท ๐๔๐๑/๓๑๑ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๕๗ เรื่อง คู่มือวิเคราะห์ โครงการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน - ระเบียบกระทรวง การคลัง ว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวง การคลังว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมการจัด และการประชุม ระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ - พระราชบัญญัติ ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ (แก้ไข เพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑
		รวมส่วนที่ ๑	๑,๕๘๐,๘๐๐.-	
กิจกรรมที่ ๒. การศึกษา ดูงาน การจัดทำ และการนำเสนอ รายงาน ๒.๑ การศึกษา ดูงาน จำนวน ๖ วัน ๕ คืน ณ ประเทศญี่ปุ่น หรือประเทศอื่น ที่เหมาะสม	- ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๖๔ คน - เจ้าหน้าที่ จำนวน ๖ คน - คณะกรรมการ, ผู้สังเกตการณ์ จำนวน ๖ คน = ๗๖ คน	- ค่าบัตรโดยสารเครื่องบิน ชั้นธุรกิจ (๘๐,๐๐๐ บาท x ๒ คน) ชั้นประหยัด (๓๖,๖๐๐ บาท x ๗๔ คน) - ค่าเช่าที่พัก ๑. ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ประเภทบริหาร หรือประเภทอำนวยการ ระดับสูง หรือข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กรุงเทพมหานคร วิทยฐานะเชี่ยวชาญ ขึ้นไป (๖,๐๐๐ บาท x ๒ คน x ๕ คืน) ๒. ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ประเภท อำนวยการ ระดับต้น หรือประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ลงมา หรือข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร วิทยฐานะชำนาญการขึ้นไป (๔,๒๐๐ บาท x ๗๔ คน x ๕ คืน) - ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒,๕๐๐ บาท x ๗๖ คน x ๖ วัน) - ค่ายานพาหนะเดินทางในต่างประเทศ (๔๕,๐๐๐ บาท x ๒ คน x ๖ วัน) - ค่าพาหนะในการขนส่งสัมภาระ (๖๐๐ บาท x ๗๔ คน) - ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง (๑,๐๐๐ บาท x ๗๖ คน)	๒,๘๖๘,๔๐๐.- ๑,๖๑๔,๐๐๐.- ๑,๑๔๐,๐๐๐.- ๕๔๐,๐๐๐.- ๔๔,๔๐๐.- ๗๖,๐๐๐.-	
		รวมส่วนที่ ๒ (๒.๑)	๖,๒๘๒,๘๐๐.-	

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
		- ค่าจ้างพิมพ์บัตร (๑๒ บาท x ๖๔ ใบ = ๘๐๐ บาทเศษ) ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดฝึกอบรม	๘๐๐.-	
		- ค่าปกใส่สมุดบัตร (๓๐๐ บาท x ๖๔ เล่ม)	๑๙,๒๐๐.-	
		- ค่าจ้างทำเข็มเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ (๗๐๐ บาท x ๖๔ อัน)	๔๔,๘๐๐.-	
		รวมเป็นเงิน	๖๔,๘๐๐.-	
		รวม ๑ รุ่น	๘,๒๘๒,๙๐๐.-	
		ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์	๑๐,๐๐๐.-	
		รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน	๘,๒๙๒,๙๐๐.-	

ทั้งนี้ ให้ถือว่าเฉลี่ยจ่ายได้ตามความเป็นจริง ในกรณีที่ยอดโดยยอดหนึ่งไม่พอ แต่ไม่เกินยอดงบประมาณที่ตั้งไว้

๗.๒ โครงการดังกล่าวได้รับเงินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวนเงิน ๑๑,๐๗๓,๒๐๐.- บาท
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวนเงิน ๖,๒๕๔,๖๐๐.- บาท ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวนเงิน ๑๙,๖๓๐,๖๐๐.- บาท
๗.๓ ผ่านการพิจารณาความเหมาะสมจากคณะกรรมการ ก.ช.ก. แล้ว ตามหนังสือสำนักงาน
คณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร ที่

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทาง การบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
ผู้เข้ารับการอบรมไม่สามารถ เข้ารับการอบรมได้ครบเวลา ของหลักสูตร	๒	๑	๒ (น้อย)	ประชาสัมพันธ์ในระยะยาว เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถ จัดสรรเวลาได้อย่างถูกต้อง
เกิดภัยทางธรรมชาติ/ โรคระบาด/เหตุการณ์ไม่สงบ	๑	๑	๑ (น้อยมาก)	ติดตามข่าวสารและปฏิบัติตาม- นโยบายของหน่วยงาน

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้อำนวยการสถานศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องตามระเบียบ ก.ก. กำหนด ได้เพิ่มพูนความรู้
เทคนิค วิธีการ เจตคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรม เป็นผู้บริหารสถานศึกษาที่มีศักยภาพ สามารถบริหาร จัดการสถานศึกษา
ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้กับการบริหารจัดการสถานศึกษาและการพัฒนา
การเรียนการสอนของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครต่อไป

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
- ร้อยละของผู้เข้ารับการ - ฝึกอบรมผ่านการประเมินตาม หลักเกณฑ์ฯ ตามที่หลักสูตร กำหนด	ร้อยละ ๙๐	ผลผลิต	จำนวนข้าราชการครูฯ ที่ผ่านการ - ประเมินตามหลักเกณฑ์ฯ ตามที่ หลักสูตรกำหนด x ๑๐๐หารด้วย จำนวนข้าราชการครูฯ ที่เข้ารับการ - ฝึกอบรมฯ/แบบทดสอบประมวล ความรู้	หลังจาก เสร็จสิ้น การ- ฝึกอบรม
- ร้อยละของผู้ผ่านการฝึกอบรม สามารถนำความรู้ด้านการ- บริหารจัดการสถานศึกษา ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้	ร้อยละ ๘๐	ผลลัพธ์	จำนวนข้าราชการครูฯ ที่ผ่านการ - ฝึกอบรมและได้นำความรู้ที่ได้รับ ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการ - ปฏิบัติงาน x ๑๐๐ หารด้วยจำนวน ข้าราชการครูฯ ทั้งหมดที่ผ่าน การฝึกอบรม ที่ส่งแบบติดตามผล การฝึกอบรมกลับ/แบบสอบถามการ ติดตามผล การนำความรู้ไปใช้ใน การปฏิบัติงาน	หลังจาก เสร็จสิ้น การ- ฝึกอบรม ๓ เดือน

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

การรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินโครงการทุกเดือน โดยผ่านระบบบริหารจัดการ
แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร (BMA Policy Tracking) และรายงานผลการดำเนินโครงการตามแบบ สฟท. ๑
เสนอสถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร
หลังเสร็จสิ้นโครงการภายใน ๒ สัปดาห์

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

๑๐.๓.๑ การเข้ารับการพัฒนาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร

๑๐.๓.๒ ผลสัมฤทธิ์จากการพัฒนาด้วยการทดสอบและการสังเกตพฤติกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

(ลงชื่อ)..... (นางสาวพิตมัย เรืองศิลป์) ผู้เสนอโครงการ

ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาการจัดการดูแลและบุคลากร
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาข้าราชการ
และบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร
สำนักการศึกษา

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวพิตมัย เรืองศิลป์)
ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

แผนปฏิบัติการ

โครงการ มีกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารัฐบาลกรุงเทพมหานครและหน่วยงานราชการกรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตกรุงเทพมหานคร สังกัดกรุงเทพมหานคร
 หน่วยงาน สถาบันพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารัฐบาลกรุงเทพมหานคร สำนักงานการศึกษา
 ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
 งบประมาณ ๘,๒๕๒,๙๐๐.-บาท

งบประมาณ ๘,๒๔๒,๙๐๐.-บาท	ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ใช้	ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ	ผลรวม ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐											
					ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	๑. ขออนุมัติโครงการ		๑๐	๑๐												
	๒. ขออนุมัติเงินประจํางวด (พ.ย.)	๘,๒๔๒,๙๐๐	๑๐	๒๐												
	๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อกำหนดแนวทางในการฝึกอบรม		๕	๒๕												
	๔. ประชุมคณะกรรมการฯ พิจารณารายละเอียด กำหนดวัน เวลาและสถานที่ฝึกอบรมคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อการศึกษาการดูงาน		๕	๓๐												
	๕. ดำเนินการเบิกจ่ายค่าวัสดุ (๑๐,๐๐๐)		๑๐	๔๐												
	๖. จัดทำคำสั่งให้ข้าราชการครูฯ เข้ารับการฝึกอบรม															
	๗. ดำเนินการพัฒนา โดยการฝึกอบรมตามหลักสูตรกำหนด จำนวน ๑ รุ่น		๔๐	๘๐												
	๘. ดำเนินการเบิกจ่าย (๘,๒๔๒,๙๐๐)		๑๐	๙๐												
	๙. สรุปและประเมินผล / ติดตามผลรายงานผู้บังคับบัญชาทราบ		๑๐	๑๐๐												
	ผลรวม	๘,๒๔๒,๙๐๐	๑๐๐	๑๐๐												



(นางสาวพิศมัย เรืองศิลป์)

ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาฯ