

ชื่อโครงการ ฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร
 ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร
หน่วยงาน สถาบันพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร สำนักการศึกษา
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑. หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร (ก.ก.) ว่าด้วยการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ต้องได้รับการพัฒนาตามระเบียบนี้ เนื่องจากเห็นว่าการพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องเป็นสิ่งสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกรุงเทพมหานคร และสอดคล้องกับบริบทของการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑ ทั้งด้านการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีดิจิทัล ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา การเปลี่ยนแปลงของสภาพสังคมและครอบครัว ในโลกยุค BANI ซึ่งประกอบด้วยลักษณะความเปราะบาง (Brittle) ความวิตกกังวล (Anxious) ความไม่เป็นเส้นตรง (Nonlinear) และความยากในการเข้าใจ (Incomprehensible) บทบาทของรองผู้อำนวยการสถานศึกษามีความสำคัญอย่างยิ่งในฐานะผู้บริหารระดับรอง ที่ต้องสามารถสนับสนุนการตัดสินใจของผู้อำนวยการสถานศึกษา ช่วยบริหารจัดการภารกิจในโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นผู้ดำเนินการขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงในระดับปฏิบัติการ นอกจากนี้ เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) ได้เข้ามามีบทบาทในวงการศึกษาอย่างแพร่หลาย รองผู้อำนวยการสถานศึกษาจึงควรมีความรู้ความเข้าใจในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดังกล่าวเพื่อส่งเสริมการบริหารจัดการและการเรียนการสอน พร้อมทั้งพัฒนา Soft Skills ที่จำเป็นในยุคดิจิทัล ได้แก่ การคิดเชิงระบบ การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ การทำงานร่วมกับผู้อื่น และการบริหารความหลากหลายทางวัฒนธรรม เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่เหมาะสมและยั่งยืน

สำนักการศึกษา จึงให้ความสำคัญและเห็นถึงความจำเป็นในการพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร เพื่อเสริมสร้างภาวะผู้นำ เสริมทักษะการบริหารจัดการ และเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้บริหารสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ โครงการได้กำหนดให้มีกิจกรรมศึกษาดูงาน เพื่อเปิดโลกทัศน์ แลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางการจัดการศึกษา การพัฒนาผู้เรียน และการบริหารสถานศึกษาในบริบทที่หลากหลาย ซึ่งสามารถนำมาปรับใช้ในการพัฒนาสถานศึกษาของกรุงเทพมหานครต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องตามระเบียบที่ ก.ก. กำหนด
- ๒.๒ เพื่อเพิ่มพูน เทคนิค กลยุทธ์ และวิธีการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งให้มีคุณภาพมากขึ้น มีเจตคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพที่เหมาะสม
- ๒.๓ เพื่อให้ผู้ผ่านการพัฒนา เป็นผู้บริหารสถานศึกษาที่มีศักยภาพ และมีความสามารถในการบริหารจัดการสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

จัดฝึกอบรมจำนวน ๒ รุ่น โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๕๔ คน ดังนี้

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๑๒๐ คน (รุ่นละ ๖๐ คน) ๒ รุ่น

เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาแล้ว

๓.๑.๒ ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๓๔ คน (รุ่นละ ๑๗ คน) ประกอบด้วย

๑) วิทยากร จำนวน ๑๐ คน (รุ่นละ ๕ คน)

๒) เจ้าหน้าที่ จำนวน ๑๒ คน (รุ่นละ ๖ คน)

๓) คณะกรรมการวิชาการและประเมินผลหลักสูตร/คณะกรรมการหลักสูตรผู้บริหารสถานศึกษาและศึกษานิเทศก์/ผู้สังเกตการณ์ (ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร/ผู้บริหารสำนักงานการศึกษา) จำนวน ๑๒ คน (รุ่นละ ๖ คน)

โดยมีรายละเอียดจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ การศึกษาภาควิชาการและภาคการปฏิบัติงาน จำนวน ๒๐ วัน

การฝึกอบรม แบบไป - กลับ จำนวน ๒๐ วัน ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๕๓ คน

๑) กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๑๒๐ คน (รุ่นละ ๖๐ คน) ๒ รุ่น

เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาแล้ว

๒) ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๓๒ คน (รุ่นละ ๑๖ คน) ประกอบด้วย

๒.๑) วิทยากร จำนวน ๑๐ คน (รุ่นละ ๕ คน)

๒.๒) เจ้าหน้าที่ จำนวน ๑๒ คน (รุ่นละ ๖ คน)

๓.๓) คณะกรรมการวิชาการและประเมินผลหลักสูตร/คณะกรรมการหลักสูตรผู้บริหารสถานศึกษาและศึกษานิเทศก์/ผู้สังเกตการณ์ (ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร/ผู้บริหารสำนักงานการศึกษา) จำนวน ๑๒ คน (รุ่นละ ๖ คน)

กิจกรรมที่ ๒ การศึกษาดูงาน การจัดทำและการนำเสนอรายงาน จำนวน ๙ วัน ดังนี้

๑) การศึกษาดูงาน ณ ประเทศญี่ปุ่น หรือประเทศอื่นที่เหมาะสม จำนวน ๖ วัน ๕ คืน

ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๕๔ คน

๑.๑) กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๑๒๐ คน (รุ่นละ ๖๐ คน) ๒ รุ่น

เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาแล้ว

๑.๒) ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๓๒ คน (รุ่นละ ๑๖ คน) ประกอบด้วย

๑.๒.๑) เจ้าหน้าที่ จำนวน ๑๒ คน (รุ่นละ ๖ คน)

๑.๒.๒) คณะกรรมการวิชาการและประเมินผลหลักสูตร/คณะกรรมการหลักสูตรผู้บริหารสถานศึกษาและศึกษานิเทศก์/ผู้สังเกตการณ์ (ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร/ผู้บริหารสำนักงานการศึกษา) จำนวน ๑๒ คน (รุ่นละ ๖ คน)

๒) การศึกษาดูงาน...

๒) การศึกษาดูงานในประเทศ จำนวน ๒ วัน ๑ คืน ณ จังหวัดระยอง หรือจังหวัดอื่นที่เหมาะสม ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๕๔ คน

๒.๑) กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๑๒๐ คน (รุ่นละ ๖๐ คน) ๒ รุ่น

เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาแล้ว

๒.๒) ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๒๘ คน (รุ่นละ ๑๔ คน) ประกอบด้วย

๒.๒.๑) วิทยากร จำนวน ๔ คน (รุ่นละ ๒ คน)

๑.๒.๒) เจ้าหน้าที่ จำนวน ๑๒ คน (รุ่นละ ๖ คน)

๑.๒.๓) เจ้าหน้าที่ คณะกรรมการวิชาการและประเมินผลหลักสูตร/คณะกรรมการหลักสูตรผู้บริหารสถานศึกษาและศึกษานิเทศก์/ผู้สังเกตการณ์ (ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร/ผู้บริหารสำนักงานการศึกษา) จำนวน ๑๒ คน (รุ่นละ ๖ คน)

๓) การจัดทำรายงานและการนำเสนอรายงาน แบบไป – กลับ จำนวน ๑ วัน ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๕๔ คน

๓.๑) กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๑๒๐ คน (รุ่นละ ๖๐ คน) ๒ รุ่น

เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาแล้ว

๓.๒) ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๓๔ คน (รุ่นละ ๑๗ คน) ประกอบด้วย

๓.๒.๑) วิทยากร จำนวน ๑๐ คน (รุ่นละ ๕ คน)

๓.๒.๒) เจ้าหน้าที่ จำนวน ๑๒ คน (รุ่นละ ๖ คน)

๓.๒.๓) เจ้าหน้าที่ คณะกรรมการวิชาการและประเมินผลหลักสูตร/คณะกรรมการหลักสูตรผู้บริหารสถานศึกษาและศึกษานิเทศก์/ผู้สังเกตการณ์ (ผู้บริหารกรุงเทพมหานคร/ผู้บริหารสำนักงานการศึกษา) จำนวน ๑๒ คน (รุ่นละ ๖ คน)

๓.๒ ด้านคุณภาพ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดกรุงเทพมหานคร ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ตามระเบียบที่ ก.ก. กำหนด เพื่อเพิ่มพูนความรู้ เทคนิค วิธีการ เจตคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรม เป็นผู้บริหารสถานศึกษาที่มีศักยภาพ สามารถบริหารจัดการสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ลักษณะโครงการ

๔.๑ ประเภทโครงการ เป็นโครงการตามภารกิจงานประจำและเป็นโครงการเดิม

๔.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ด้านที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ฉบับปรับปรุง แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เป้าประสงค์ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาทรัพยากรบุคคลให้พร้อมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพันธกิจ (Workforce Readiness) ยุทธศาสตร์การพัฒนากกรุงเทพมหานคร ด้านที่ ๙ การบริหารจัดการดี ประเด็นการพัฒนา ๙.๑ ระบบงาน เงิน คน ระเบียบที่มีประสิทธิภาพ และบรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ สำนักการศึกษา

๔.๓ รูปแบบโครงการเป็นการบรรยาย การอภิปราย การแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ การถกแถลง การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยมีผู้บริหารสำนักการศึกษา คณะกรรมการหลักสูตร และผู้เชี่ยวชาญเป็นที่ปรึกษา และประเมินผลโครงการ

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ดำเนินการระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๙ – กันยายน ๒๕๗๐ หลักสูตรการฝึกอบรม จำนวน ๒๙ วัน ดำเนินการฝึกอบรมแบบไป – กลับ และพักค้าง ในกรุงเทพมหานครและต่างจังหวัด และการศึกษาดูงาน ณ ประเทศญี่ปุ่น หรือประเทศอื่นที่เหมาะสม ประกอบด้วย ๒ ส่วน ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ การศึกษาภาควิชาการและการปฏิบัติงาน จำนวน ๒๐ วัน แบบไป – กลับ ณ สถานที่เอกชนในกรุงเทพมหานคร

กิจกรรมที่ ๒ การศึกษาดูงาน การจัดทำและการนำเสนอรายงาน จำนวน ๙ วัน

๒.๑ การศึกษาดูงาน ณ ประเทศญี่ปุ่น หรือประเทศอื่นที่เหมาะสม
จำนวน ๖ วัน ๕ คืน

๒.๒ การศึกษาดูงานในประเทศ จำนวน ๒ วัน ๑ คืน ณ จังหวัดระยอง หรือ
จังหวัดอื่นที่เหมาะสม

๒.๓ การจัดทำรายงาน และการนำเสนอรายงาน แบบไป – กลับ จำนวน ๑ วัน
ณ สถานที่ เอกชนในกรุงเทพมหานคร

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐											
	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๖๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการ												
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อกำหนดแนวทาง ในการฝึกอบรม												
๓. ประชุมคณะกรรมการฯ พิจารณารายละเอียด กำหนดวัน เวลาและสถานที่ ฝึกอบรม คัดเลือกสถานที่ เพื่อศึกษาดูงาน ตลอดจน แนวทางการจัดทำรายงาน												
๔. จัดทำคำสั่งให้ข้าราชการ ครูฯ เข้ารับการฝึกอบรม												
๕. ดำเนินการพัฒนา โดยการ ฝึกอบรมตามหลักสูตรกำหนด												
๖. ดำเนินการเบิกจ่าย												
๗. ประเมินผลการพัฒนา สรุปผลและ รายงานผู้บริหาร ทราบ												

๗. งบประมาณ

๗.๑ เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ แผนงานสนับสนุนจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผลผลิตพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม หลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดกรุงเทพมหานคร รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๕,๘๓๗,๘๐๐.-บาท (สิบห้าล้านแปดแสนสามหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๑. การศึกษา ภาควิชาการและ การปฏิบัติงาน - การฝึกอบรม แบบไป - กลับ จำนวน ๒๐ วัน ณ สถานที่เอกชน ในกรุงเทพมหานคร	- ผู้เข้ารับการ- ฝึกอบรม จำนวน ๖๐ คน - เจ้าหน้าที่ จำนวน ๖ คน - คณะกรรมการ, ผู้สังเกตการณ์ จำนวน ๖ คน - วิทยากร จำนวน ๔ คน = ๗๖ คน	- ค่าสมนาคุณวิทยากร (๑,๒๐๐ บาท x ๑ คน x ๖ ชม. x ๑ วัน) (๑,๒๐๐ บาท x ๒ คน x ๑๘ ชม. x ๔ วัน) (๑,๒๐๐ บาท x ๓ คน x ๓๙ ชม. x ๕ วัน) (๑,๒๐๐ บาท x ๔ คน x ๖๐ ชม. x ๑๐ วัน) - ค่าอาหาร (ไม่ครบมื้อ) (๖๐๐ บาท x ๗๖ คน x ๒๐ วัน) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๕๐ บาท x ๗๖ คน x ๒ มื้อ x ๒๐ วัน)	๔๖๐,๘๐๐.- ๙๑๒,๐๐๐.- ๑๕๒,๐๐๐.-	- ระเบียบ กทม. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ - คำสั่งกรุงเทพมหานคร ที่ ๑๘๐๒/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์ การจัดโครงการ ฝึกอบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน - หนังสือ ที่ กท ๐๔๐๑/๓๑๑ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๕๗ เรื่อง คู่มือวิเคราะห์ โครงการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน - ระเบียบกระทรวง การคลัง ว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวง การคลังว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมการจัดทำ และการประชุม ระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ - พระราชกฤษฎีกา ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ (แก้ไข เพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑
		รวมส่วนที่ ๑	๑,๕๒๔,๘๐๐.-	
๒. การศึกษา ดูงาน การจัดทำ และการนำเสนอ รายงาน ๒.๑ การศึกษา ดูงาน จำนวน ๖ วัน ๕ คืน ณ ประเทศญี่ปุ่น หรือประเทศอื่น ที่เหมาะสม	- ผู้เข้ารับการ- ฝึกอบรม จำนวน ๖๐ คน - เจ้าหน้าที่ จำนวน ๖ คน - คณะกรรมการ, ผู้สังเกตการณ์ จำนวน ๖ คน = ๗๒ คน	- ค่าบัตรโดยสารเครื่องบิน ขึ้นธุรกิจ (๘๐,๐๐๐ บาท x ๒ คน) ขึ้นประหยัด (๓๖,๖๐๐ บาท x ๗๐ คน) - ค่าเช่าที่พัก ๑. ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ประเภทบริหาร หรือประเภทอำนวยการ ระดับสูง หรือข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กรุงเทพมหานคร วิทยฐานะเชี่ยวชาญ ขึ้นไป (๖,๐๐๐ บาท x ๒ คน x ๕ คืน) ๒. ข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ประเภท อำนวยการ ระดับต้น หรือประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ลงมา หรือข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร วิทยฐานะชำนาญการขึ้นไป (๔,๒๐๐ บาท x ๗๐ คน x ๕ คืน) - ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒,๕๐๐ บาท x ๗๒ คน x ๖ วัน) - ค่ายานพาหนะเดินทางในต่างประเทศ (๔๕,๐๐๐ บาท x ๒ คน x ๖ วัน) - ค่าพาหนะในการขนส่งสัมภาระ (๖๐๐ บาท x ๗๐ คน) - ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง (๑,๐๐๐ บาท x ๗๒ คน)	๒,๗๒๒,๐๐๐.- ๑,๕๓๐,๐๐๐.- ๑,๐๘๐,๐๐๐.- ๕๔๐,๐๐๐.- ๔๒,๐๐๐.- ๗๒,๐๐๐.-	- ระเบียบกระทรวง การคลังว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมการจัดทำ และการประชุม ระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ - พระราชกฤษฎีกา ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ (แก้ไข เพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑
		รวมส่วนที่ ๒ (๒.๑)	๕,๙๘๖,๐๐๐.-	

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
		- ค่าจ้างพิมพ์ฉลากบัตร (๑๒ บาท x ๖๐ ใบ) ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดฝึกอบรม	๓๒๐.-	
		- ค่าปากใส่ฉลากบัตร (๓๐๐ บาท x ๖๐ เล่ม)	๑๘,๐๐๐.-	
		- ค่าจ้างทำเข็มเครื่องหมายเชิดชูเกียรติ (๗๐๐ บาท x ๖๔ อัน)	๔๔,๘๐๐.-	
		รวมเป็นเงิน	๖๐,๘๐๐.-	
		รวม ๑ รุ่น	๗,๙๑๓,๙๐๐.-	
		รวมรุ่นที่ ๑ - ๒	๑๕,๘๒๗,๘๐๐.-	
		ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์	๑๐,๐๐๐.-	
		รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน	๑๕,๘๓๗,๘๐๐.-	

ทั้งนี้ ให้ถือว่าเงินได้จ่ายได้ตามความเป็นจริง ในกรณีที่ขาดโดยขาดหนึ่งไม่พอ แต่ไม่เกินยอดงบประมาณที่ตั้งไว้
 ๗.๒ โครงการดังกล่าวได้รับเงินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวนเงิน ๑๑,๐๗๓,๒๐๐.- บาท
 ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวนเงิน ๖,๒๕๔,๖๐๐.- บาท ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวนเงิน ๑๔,๖๓๐,๖๐๐.- บาท
 ๗.๓ ผ่านการพิจารณาความเหมาะสมจากคณะกรรมการ ก.ช.ก. แล้ว ตามหนังสือสำนักงาน
 คณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร ที่

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทาง การบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
ผู้เข้ารับการอบรมไม่สามารถ เข้ารับการอบรมได้ครบเวลา ของหลักสูตร	๒	๑	๒ (น้อย)	ประชาสัมพันธ์ในระยะยาว เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถ จัดสรรเวลาได้อย่างถูกต้อง
เกิดภัยทางธรรมชาติ/ โรคระบาด/เหตุการณ์ไม่สงบ	๑	๑	๑ (น้อยมาก)	ติดตามข่าวสารและปฏิบัติตาม- นโยบายของหน่วยงาน

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

รองผู้อำนวยการสถานศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องตามระเบียบ ก.ก. กำหนด
 ได้เพิ่มพูนความรู้ เทคนิค วิธีการ เจตคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรม เป็นผู้บริหารสถานศึกษาที่มีศักยภาพ สามารถบริหาร
 จัดการสถานศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้กับการบริหารจัดการสถานศึกษา
 และการพัฒนาการเรียนการสอนของโรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานครต่อไป

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
- ร้อยละของผู้เข้ารับการ - ฝึกอบรมผ่านการประเมินตาม หลักเกณฑ์ฯ ตามที่หลักสูตร กำหนด	ร้อยละ ๙๐	ผลผลิต	จำนวนข้าราชการครูฯ ที่ผ่านการ - ประเมินตามหลักเกณฑ์ฯ ตามที่ หลักสูตรกำหนด x ๑๐๐ ทหารด้วย จำนวนข้าราชการครูฯ ที่เข้ารับการ - ฝึกอบรมฯ/แบบทดสอบประมวล ความรู้	หลังจาก เสร็จสิ้น การ- ฝึกอบรม
- ร้อยละของผู้ผ่านการฝึกอบรม สามารถนำความรู้ด้านการ- บริหารจัดการสถานศึกษา ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้	ร้อยละ ๘๐	ผลลัพธ์	จำนวนข้าราชการครูฯ ที่ผ่านการ - ฝึกอบรมและได้นำความรู้ที่ได้รับ ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการ - ปฏิบัติงาน x ๑๐๐ ทหารด้วยจำนวน ข้าราชการครูฯ ทั้งหมดที่ผ่าน การฝึกอบรม ที่ส่งแบบติดตามผล การฝึกอบรมกลับ/แบบสอบถามการ ติดตามผล การนำความรู้ไปใช้ใน การปฏิบัติงาน	หลังจาก เสร็จสิ้น การ- ฝึกอบรม ๓ เดือน

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

การรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินโครงการทุกเดือน โดยผ่านระบบบริหารจัดการ
แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร (BMA Policy Tracking) และรายงานผลการดำเนินโครงการตามแบบ สฟท. ๑
เสนอสถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการกรุงเทพมหานคร
หลังเสร็จสิ้นโครงการภายใน ๒ สัปดาห์

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

๑๐.๓.๑ การเข้ารับการพัฒนาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร

๑๐.๓.๒ ผลสัมฤทธิ์จากการพัฒนาด้วยการทดสอบและการสังเกตพฤติกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวภาวรรณ รุ่งงาม)

(ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาการจัดการดูแลและสุขภาพ)
วิชาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร
สำนักการศึกษาศึกษา

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ

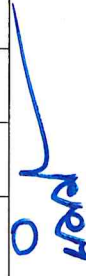
(.....(นางสาวพิศมัย เรืองศิลป์).....)

ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

แผนปฏิบัติการ

โครงการ ฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารัฐบาลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ค.ศ. สังกัดกรุงเทพมหานคร
 หน่วยงาน สถาบันพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารัฐบาลกรุงเทพมหานคร สำนักงานการศึกษา
 ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
 งบประมาณ ๑๕,๘๓๗,๘๐๐.-บาท

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ใช้	ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ	ผลรวม ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐												
				ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑. ขออนุมัติโครงการ		๑๐	๑๐													
๒. ขออนุมัติเงินประจำงวด (พ.ย.)	๑๕,๘๓๗,๘๐๐	๑๐	๒๐													
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อกำหนดแนวทางในการฝึกอบรม		๕	๒๕													
๔. ประชุมคณะกรรมการฯ พิจารณารายละเอียด กำหนดวัน เวลาและสถานที่ฝึกอบรมคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อการศึกษาการดำเนินงาน		๑๐	๓๕													
๕. ดำเนินการเบิกจ่ายค่าวัสดุ (๑๐,๐๐๐)		๕	๔๐													
๖. จัดทำคำสั่งให้ข้าราชการครูฯ เข้าร่วมการอบรม		๑๐	๕๐													
๗. ดำเนินการพัฒนา โดยฝึกอบรมตามหลักสูตรกำหนด จำนวน ๒ รุ่น		๓๐	๘๐													
๘. ดำเนินการเบิกจ่าย (๑๕,๘๒๗,๘๐๐)		๑๐	๙๐													
๙. สรุปและประเมินผล / ติดตามผลรายงานผู้บังคับบัญชาทราบ		๑๐	๑๐๐													
ผลรวม	๑๕,๘๓๗,๘๐๐	๑๐๐	๑๐๐													



(นางสาวพิสมัย เรืองศิลป์)

ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา