

ชื่อโครงการ โรงเรียนสองภาษา
 หน่วยงาน หน่วยงานนิเทศก์ สำนักงานการศึกษา
 ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานคร มีนโยบายด้านการศึกษาที่มุ่งเน้นส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพในการใช้ภาษาต่างประเทศ เช่น ภาษาอังกฤษและภาษาจีนในการสื่อสาร สามารถใช้เป็นสื่อในการเรียนรู้สาระการเรียนรู้อื่น ๆ อย่างมั่นใจให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนสู่มาตรฐานสากลและดำรงตนตามแบบวัฒนธรรมไทยมีคุณภาพพร้อมเป็นพลเมืองที่ทรงคุณค่าของเมือง

กรุงเทพมหานคร ได้อนุมัติให้สำนักงานการศึกษาดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรสองภาษา ทั้งหลักสูตรไทย - อังกฤษและหลักสูตรไทย - จีน มาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๗ เป็นต้นมา ปัจจุบันมีโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ ทั้งสิ้น ๑๐๒ โรงเรียน ทั้งในระดับชั้นประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ซึ่งเป็นโครงการที่ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาศักยภาพด้านภาษาต่างประเทศของนักเรียนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร และสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาในระดับต่างๆ เช่น แผนยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานกรุงเทพมหานคร และแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ทั้งนี้ในปีการศึกษา ๒๕๗๐ สำนักงานการศึกษาได้จัดทำแผนรองรับการเข้าร่วมโครงการเพิ่มจำนวน ๕ โรงเรียน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาจีนของนักเรียนด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน สู่มาตรฐานสากล

๒.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาจีนในการเรียนรู้สาระการเรียนรู้อื่น และแสวงหาความรู้เพิ่มเติมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนสองภาษาได้รับความรู้และมีทักษะในการวัดและประเมินผล ปรับปรุงแบบทดสอบกลาง การเตรียมความพร้อม การสื่อสารและการสอนภาษาต่างประเทศเพิ่มขึ้น สามารถขยายผลแก่บุคลากรในสังกัดต่อไป

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

กิจกรรมที่ ๑ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการสอนของบุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการ ด้านการสอน รวม ๑๐๗ โรงเรียน

กิจกรรมที่ ๒ ประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียนด้วยแบบทดสอบกลาง การวิเคราะห์ข้อสอบ ปรับปรุงข้อสอบ หลักสูตรไทย-อังกฤษ และหลักสูตรไทย-จีน

กิจกรรมที่ ๒.๑ ประชุมเชิงปฏิบัติการปรับปรุงแบบทดสอบกลาง หลักสูตรไทย-อังกฤษ และหลักสูตรไทย-จีน จำนวน ๑ รุ่น โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนทั้งสิ้น ๒๕๔ คน ดังนี้

กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร และบุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนฯ จำนวนทั้งสิ้น ๒๓๓ คน ประกอบด้วย

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ตำแหน่งครู ระดับครูผู้ช่วย - วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ จำนวน ๑๑๗ คน

๒. บุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนฯ จำนวน ๑๑๖ คน

ผู้เกี่ยวข้อง จำนวนทั้งสิ้น ๒๑ คน ประกอบด้วย

๑. เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๘ คน

๒. วิทยากร จำนวน ๑๓ คน

กิจกรรมที่ ๒.๒...

กิจกรรมที่ ๒.๒ จ้างเหมาพิมพ์/ถ่ายสำเนาแบบทดสอบพร้อมกระดาษคำตอบ หลักสูตร
ไทย - อังกฤษ และหลักสูตรไทย - จีน

กลุ่มเป้าหมาย นักเรียนในโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการจำนวน ๑๐๒ โรงเรียน

กิจกรรมที่ ๒.๓ ดำเนินการสอบ

กลุ่มเป้าหมาย นักเรียนในโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการจำนวน ๑๐๒ โรงเรียน

กิจกรรมที่ ๒.๔ ประชุมเชิงปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อสอบและจัดทำผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
จากการทดสอบด้วยแบบทดสอบกลาง จำนวน ๑ รุ่น โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนทั้งสิ้น ๒๙๘ คน ดังนี้

กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร และบุคคล
ภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนฯ จำนวนทั้งสิ้น ๒๗๗ คน ประกอบด้วย

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ตำแหน่งครู ระดับครู
ผู้ช่วย - วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ จำนวน ๑๓๙ คน

๒. บุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนฯ จำนวน ๑๓๘ คน

ผู้เกี่ยวข้อง จำนวนทั้งสิ้น ๒๑ คน ประกอบด้วย

๑. เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๘ คน

๒. วิทยากร จำนวน ๑๓ คน

กิจกรรมที่ ๓ ประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าปฏิบัติการสอน

กิจกรรมที่ ๓.๑ หลักสูตรไทย - อังกฤษ จำนวน ๑ รุ่น โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน
ทั้งสิ้น ๓๑๑ คน ดังนี้

กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร และบุคคล
ภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนฯ จำนวนทั้งสิ้น ๒๙๑ คน ประกอบด้วย

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ตำแหน่งผู้อำนวยการ
สถานศึกษา ระดับวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการ - เชี่ยวชาญ หรือตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ระดับ
วิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการ - เชี่ยวชาญ หรือตำแหน่งครู ระดับครูผู้ช่วย - วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ
จำนวน ๑๔๖ คน

๒. บุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนฯ จำนวน ๑๔๕ คน

ผู้เกี่ยวข้อง จำนวนทั้งสิ้น ๒๐ คน ประกอบด้วย

๑. เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๘ คน

๒. วิทยากร จำนวน ๑๒ คน

กิจกรรมที่ ๓.๒ หลักสูตรไทย - จีน จำนวน ๑ รุ่น โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน
ทั้งสิ้น ๙๗ คน ดังนี้

กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครและบุคคล
ภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนฯ จำนวนทั้งสิ้น ๘๔ คน ประกอบด้วย

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ตำแหน่งผู้อำนวยการ
สถานศึกษา ระดับวิทยฐานะผู้อำนวยการชำนาญการ - เชี่ยวชาญ หรือตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ระดับ
วิทยฐานะรองผู้อำนวยการชำนาญการ - เชี่ยวชาญ หรือตำแหน่งครู ระดับครูผู้ช่วย - วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ
จำนวน ๔๒ คน

๒. บุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนฯ จำนวน ๔๒ คน

ผู้เกี่ยวข้อง จำนวนทั้งสิ้น ๑๓ คน ประกอบด้วย

๑. เจ้าหน้าที่ดำเนินการ จำนวน ๘ คน
๒. วิทยากร จำนวน ๕ คน

กิจกรรมที่ ๔ สนับสนุนแบบเรียน แบบฝึกหัด หนังสืออ้างอิง คู่มือครู สื่อ อุปกรณ์ช่วยสอน หนังสือเสริมการอ่าน ๒ หลักสูตร ดังนี้

กลุ่มเป้าหมาย นักเรียนในโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ ระดับชั้นประถมศึกษาและระดับมัธยมศึกษา จำนวนทั้งสิ้น ๑๐๗ โรงเรียน ประกอบด้วย

๑. หลักสูตรไทย - อังกฤษ จำนวน ๙๓ โรงเรียน
๒. หลักสูตรไทย - จีน จำนวน ๑๔ โรงเรียน

กิจกรรมที่ ๕ ประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียนด้วยการทดสอบ CEFR และ YCT ดังนี้

กลุ่มเป้าหมาย นักเรียนในโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๗๙ โรงเรียน ประกอบด้วย

๑. หลักสูตรไทย - อังกฤษ นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๖๕ โรงเรียน
๒. หลักสูตรไทย - จีน นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๑๔ โรงเรียน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ ความสามารถและมีทักษะสามารถใช้ภาษาอังกฤษและภาษาจีน สื่อสารได้อย่างถูกต้อง มีคุณภาพตามระดับชั้น

๒. นักเรียนกลุ่มเป้าหมาย สามารถใช้ภาษาอังกฤษและภาษาจีนสื่อสารกับบุคคลอื่นได้อย่างมั่นใจ

๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครมีความรู้ ความสามารถและมีทักษะ ในการจัดการเรียนรู้หลักสูตรสองภาษา จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เหมาะสมและพัฒนาผู้เรียนได้ตามระดับชั้น

๔. ลักษณะโครงการ

๔.๑ ประเภทโครงการตามยุทธศาสตร์กรุงเทพมหานคร และเป็นโครงการเดิม

๔.๒ ความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ด้านที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ แผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ฉบับปรับปรุง แผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การลดความเหลื่อมล้ำด้วยการบริหารเมืองรูปแบบอารยะ สำหรับทุกคน ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๔ นักเรียนมีทักษะความรู้และความสามารถเพิ่มขึ้น กลยุทธ์ที่ ๓.๓.๔.๒ พัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศ แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เป้าประสงค์ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้พร้อมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพันธกิจ (Workforce Readiness) แผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านเรียนรู้ประเด็นการพัฒนา ๖.๓ Transform หลักสูตรและห้องเรียนดิจิทัล ตัววัดผลหลัก

ระดับประเด็นการพัฒนา Super OKR นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้รูปแบบใหม่ และได้รับการส่งเสริมความรู้ตามความสนใจของตนเอง OKR ๖๓๑๓ ร้อยละของนักเรียนที่ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษ CEFR ระดับ A๑ ขึ้นไป (ผ่าน ๓ จาก ๔ ทักษะ) และ OKR ๖๓๑๔ ร้อยละของนักเรียนที่ผ่านการทดสอบภาษาจีน YCT ระดับ ๒ ขึ้นไป สนับสนุนนโยบาย Po๙๕ พัฒนาโรงเรียน ๓ ภาษา สอนผ่านหลักสูตรไทย ต่างประเทศและเทคโนโลยีเพื่อการทำงานและบรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ สำนักการศึกษา

๔.๓ รูปแบบโครงการเป็นการประชุมเชิงปฏิบัติการด้วยการบรรยาย แบ่งกลุ่มปฏิบัติการ และอภิปราย โดยมีวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญ และมีความสามารถเฉพาะทางในประเด็น / หัวข้อที่เกี่ยวข้องและดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการสอนของบุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติการด้านการสอน และดำเนินการจัดหา แบบเรียน แบบฝึกหัด หนังสืออ้างอิง คู่มือครู สื่อ อุปกรณ์ช่วยสอน หนังสือเสริมการอ่านทั้ง ๒ หลักสูตร

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๙ - เดือนกันยายน ๒๕๗๐

๕.๑ กิจกรรมที่ ๑ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการสอนของบุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติการด้านการสอน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๙ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐ และเดือนพฤษภาคม - กันยายน ๒๕๗๐)

๕.๒ กิจกรรมที่ ๒ ประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียนด้วยแบบทดสอบกลาง การวิเคราะห์ข้อสอบ ปรับปรุงข้อสอบ หลักสูตรไทย - อังกฤษ และหลักสูตรไทย - จีน

(๒.๑) ประชุมเชิงปฏิบัติการปรับปรุงแบบทดสอบกลาง หลักสูตรไทย - อังกฤษ และหลักสูตรไทย - จีน รูปแบบไป-กลับ ๔ วัน ณ สถานที่เอกชนในกรุงเทพมหานคร (เดือนธันวาคม ๒๕๖๙ - มกราคม ๒๕๗๐)

(๒.๒) จัดหาพิมพ์/ถ่ายสำเนาแบบทดสอบพร้อมกระดาษคำตอบ หลักสูตรไทย - อังกฤษ และหลักสูตรไทย - จีน (เดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐)

(๒.๓) ดำเนินการสอบไม่ใช้งบประมาณ (เดือนมีนาคม ๒๕๗๐)

(๒.๔) ประชุมเชิงปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อสอบและจัดทำผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนจากการทดสอบด้วยแบบทดสอบกลาง รูปแบบไป - กลับ ๓ วัน ณ สถานที่เอกชนในกรุงเทพมหานคร (เดือนพฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๗๐)

๕.๓ กิจกรรมที่ ๓ ประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าปฏิบัติการสอน (๓.๑ ไทย - อังกฤษ และ ๓.๒ ไทย-จีน) รูปแบบไป - กลับ ๓ วัน ณ สถานที่เอกชนในกรุงเทพมหานคร (เดือนเมษายน - พฤษภาคม ๒๕๗๐)

๕.๔ กิจกรรมที่ ๔ สนับสนุนแบบเรียน แบบฝึกหัดหนังสืออ้างอิง คู่มือครู สื่อ อุปกรณ์ช่วยสอน หนังสือเสริมการอ่าน ๒ หลักสูตรจำนวน ๑๐๒ โรงเรียน โดยสำนักศึกษาดำเนินการ (เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙ - กรกฎาคม ๒๕๗๐)

๕.๕ กิจกรรมที่ ๕ ประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียนด้วยการทดสอบ CEFR และ YCT ๕.๑ หลักสูตรไทย - อังกฤษ จำนวน ๖๕ โรงเรียน และ ๕.๒ หลักสูตรไทย - จีน จำนวน ๑๔ โรงเรียน ณ โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร (เดือนกุมภาพันธ์ - สิงหาคม ๒๕๗๐)

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการฯ												
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
๓. กิจกรรมที่ ๑ ดำเนินการเบิกจ่าย ค่าตอบแทนการสอนของบุคคลภายนอกที่ ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอน (เดือน ตุลาคม ๒๕๖๙, เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๖๙ และ เดือนพฤษภาคม - กันยายน ๒๕๗๐)												
๔. กิจกรรมที่ ๒ ประเมินผลการเรียนรู้ของ นักเรียนด้วยแบบทดสอบกลางการวิเคราะห์ ข้อสอบ ปรับปรุงข้อสอบ หลักสูตรไทย - อังกฤษ และหลักสูตรไทย - จีน (๒.๑) ประชุมเชิงปฏิบัติการปรับปรุงแบบทดสอบ กลาง หลักสูตรไทย-อังกฤษ และหลักสูตร ไทย-จีน (เดือนธันวาคม ๒๕๖๙ - มกราคม ๒๕๗๐)												
๕. กิจกรรมที่ ๒ (๒.๒) จัดหาพิมพ์/ถ่ายสำเนา แบบทดสอบพร้อมกระดาษคำตอบหลักสูตร ไทย-อังกฤษ และหลักสูตรไทย-จีน (เดือน มกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐) (๒.๓) ดำเนินการสอบไม่ใช้งบประมาณ (เดือนมีนาคม ๒๕๗๐) (๒.๔) ประชุมเชิงปฏิบัติการวิเคราะห์ ข้อสอบและจัดทำผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน จากการทดสอบด้วยแบบทดสอบกลาง (เดือนพฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๗๐)												
๖. กิจกรรมที่ ๓ ประชุมเชิงปฏิบัติการ เตรียมความพร้อมก่อนเข้าปฏิบัติการสอน (๓.๑ ไทย-อังกฤษ และ ๓.๒ ไทย-จีน) (เดือนเมษายน - พฤษภาคม ๒๕๗๐)												

๖. แผนปฏิบัติการ (ต่อ)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗. กิจกรรมที่ ๔ สนับสนุนแบบเรียนแบบฝึกหัด หนังสืออ้างอิง คู่มือครู สื่ออุปกรณ์ช่วยสอน หนังสือเสริมการอ่าน ๒ หลักสูตร โดยสำนักการศึกษา (เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙ – กรกฎาคม ๒๕๗๐)												
๘. กิจกรรมที่ ๕ ประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียนด้วยการทดสอบ CEFR และ YCT (เดือนกุมภาพันธ์ - สิงหาคม ๒๕๗๐)												

๗. งบประมาณ

๗.๑ สำนักการศึกษาดำเนินการ เป็นเงิน ๕๔,๙๑๙,๙๐๐ บาท

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ แผนงานสนับสนุนจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน โครงการตามแผนยุทธศาสตร์ โครงการโรงเรียนสองภาษา งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายโครงการโรงเรียนสองภาษา เป็นเงิน ๕๔,๙๑๙,๙๐๐ บาท (ห้าสิบล้านเก้าแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

๗.๒ สำนักงานเขตดำเนินการ ๔๒ สำนักงานเขต เป็นเงิน ๓๐๙,๓๙๑,๒๐๐ บาท

โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ โครงการตามแผนยุทธศาสตร์ โครงการโรงเรียนสองภาษา งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายโครงการโรงเรียนสองภาษา เป็นเงิน ๓๐๙,๓๙๑,๒๐๐ บาท (สามร้อยเก้าล้านสามแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน) ตามบัญชีจัดสรรที่แนบ

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
กิจกรรมที่ ๑ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการสอนของบุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอน (ตั้งงบประมาณให้สำนักงานเขตดำเนินการ)	บุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอนในโครงการโรงเรียนสองภาษา รวม ๑๐๗ โรงเรียน	๑.๑ ค่าตอบแทนการสอนฯ เดือนตุลาคม ๒๕๖๙ เป็นเวลา ๑ สัปดาห์ รวม ๑๐๒ โรงเรียน - หลักสูตรไทย-อังกฤษ จำนวน ๘๘ โรงเรียน เวลา ๑ สัปดาห์ จำนวนชั่วโมงสอนรวม ๑๐,๘๖๐ ชั่วโมง (๖๐๐ บาท × ๑๐,๘๖๐ ชั่วโมง) เป็นเงิน ๖,๕๑๖,๐๐๐ บาท - หลักสูตรไทย-จีน จำนวน ๑๔ โรงเรียน เวลา ๑ สัปดาห์ จำนวนชั่วโมงสอนรวม ๑,๕๑๒ ชั่วโมง (๖๐๐ บาท × ๑,๕๑๒ ชั่วโมง) เป็นเงิน ๙๐๗,๒๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๗,๔๒๓,๒๐๐ บาท	๓๐๙,๓๙๑,๒๐๐	ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าตอบแทนแก่บุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านการสอน พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๑๐,๑๑

กิจกรรมที่ ๑ การเบิกจ่าย...

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
<u>กิจกรรมที่ ๑</u> การเบิกจ่ายค่า ตอบแทนการสอน ของบุคคล ภาย นอกที่ช่วยปฏิบัติ ราชการด้านการ สอน (ตั้งงบประมาณให้ สำนักงานเขต ดำเนินการ) ต่อ	บุคคลภายนอกที่ ช่วยปฏิบัติ ราชการด้านการ สอนในโครงการ โรงเรียนสอง ภาษา รวม ๑๐๒ โรงเรียน	๑.๒ ค่าตอบแทนการสอนฯ เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๗๐ รวม ๑๐๒ โรงเรียน - หลักสูตรไทย-อังกฤษ จำนวน ๘๘ โรงเรียน ชั่วโมงสอนรวม ๑๐,๘๔๐ ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ เป็น เวลา ๒๐ สัปดาห์ (๖๐๐ บาท x ๑๐,๘๔๐ ชั่วโมง x ๒๐ สัปดาห์) เป็นเงิน ๑๓๐,๐๘๐,๐๐๐ บาท - หลักสูตรไทย-จีน จำนวน ๑๔ โรงเรียน ชั่วโมง สอนรวม ๑,๕๑๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ เป็นเวลา ๒๐ สัปดาห์ (๖๐๐ บาท x ๑,๕๑๒ ชั่วโมง x ๒๐ สัปดาห์) เป็นเงิน ๑๘,๑๔๔,๐๐๐ บาท <u>รวมเป็นเงิน ๑๔๘,๒๒๔,๐๐๐ บาท</u> ๑.๓ ค่าตอบแทนการสอนฯ เดือน พฤษภาคม - กันยายน ๒๕๗๐ จำนวน ๑๐๗ โรงเรียน - หลักสูตรไทย-อังกฤษ จำนวน ๙๓ โรงเรียน ชั่วโมงสอนรวม ๑๑,๓๐๐ ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ เป็น เวลา ๒๐ สัปดาห์ (๖๐๐ บาท x ๑๑,๓๐๐ ชั่วโมง x ๒๐ สัปดาห์) เป็นเงิน ๑๓๕,๖๐๐,๐๐๐ บาท - หลักสูตรไทย-จีน จำนวน ๑๔ โรงเรียน ชั่วโมงสอนรวม ๑,๕๑๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ เป็นเวลา ๒๐ สัปดาห์ (๖๐๐ บาท x ๑,๕๑๒ ชั่วโมง x ๒๐ สัปดาห์) เป็นเงิน ๑๘,๑๔๔,๐๐๐ บาท - โรงเรียนเปิดใหม่ จำนวน ๕ โรงเรียน ชั่วโมงสอนรวม ๑๐๐ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ เป็นเวลา ๒๐ สัปดาห์ (๖๐๐ บาท x ๑๐๐ ชั่วโมง x ๒๐ สัปดาห์) - เป็นเงิน ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท <u>รวมเป็นเงิน ๑๕๔,๙๔๔,๐๐๐ บาท</u>		

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
กิจกรรมที่ ๒ (๒.๑) ประชุมเชิง ปฏิบัติการปรับปรุง แบบทดสอบกลาง หลักสูตรไทย - อังกฤษ และ หลักสูตรไทย - จีน รูปแบบไป - กลับ ๓ วัน ณ สถานที่ เอกชนใน กรุงเทพมหานคร	ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ระดับครู ผู้ช่วย - วิทยฐานะครู เชี่ยวชาญ จำนวน ๑๑๗ คน บุคคลภายนอกที่ช่วย ปฏิบัติราชการด้าน การสอนฯ จำนวน ๑๑๖ คน วิทยากร ๑๓ คน เจ้าหน้าที่ ๘ คน รวม ๒๕๔ คน	- ค่าสมนาคุณวิทยากร (หลักสูตร ไทย-อังกฤษ ๘ คน และหลักสูตร ไทย-จีน ๕ คน) (๑,๒๐๐ บาท × ๑ คน × ๓ ชั่วโมง) = ๓,๖๐๐ บาท (๑,๒๐๐ บาท × ๑๓ คน × ๓ ชั่วโมง) = ๔๖,๘๐๐ บาท (๑,๒๐๐ บาท × ๑๓ คน × ๖ ชั่วโมง × ๒ วัน) = ๑๘๗,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๓๗,๖๐๐ บาท - ค่าอาหาร,ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม (ไม่ครบมื้อ) จำนวน ๓ วัน (๖๐๐ บาท × ๒๕๔ คน × ๓ วัน) เป็นเงิน ๔๕๗,๒๐๐ บาท	๖๙๔,๘๐๐	ระเบียบ กรุงเทพมหานครว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๑๔ (๘) (๙) (๑๐) -อัตราตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม การจัด งาน และการ ประชุมระหว่าง ประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๕ ข้อ ๑๔, ๑๕
กิจกรรมที่ ๒ (๒.๒) จ้างเหมาพิมพ์/ถ่าย สำเนาแบบทดสอบ พร้อมกระดาษ คำตอบหลักสูตร ไทย-อังกฤษ และ หลักสูตรไทย-จีน	นักเรียนในโรงเรียนที่ เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๐๒ โรงเรียน	ค่าจ้างเหมาพิมพ์/ถ่ายสำเนา แบบทดสอบพร้อมกระดาษคำตอบ หลักสูตรไทย-อังกฤษ และหลักสูตร ไทย-จีน โรงเรียนในโครงการ	๕๐๐,๐๐๐	ระเบียบ กระทรวงการคลังว่า ด้วยการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ พ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
กิจกรรมที่ ๒ (๒.๓) ดำเนินการสอบไม่ ใช้งบประมาณ	นักเรียนในโรงเรียนเข้า ร่วมโครงการ	-	ไม่ใช้ งบประมาณ	-

กิจกรรมที่ ๒ (๒.๔)...

กิจกรรมที่ ๓...

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
กิจกรรมที่ ๓ ประชุม เชิงปฏิบัติการเตรียม ความพร้อมก่อนเข้า ปฏิบัติการสอน (๓.๒) ไทย-จีน รูปแบบไป-กลับ ๓ วัน ณ สถานที่เอกชนใน กรุงเทพมหานคร	ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการ สถานศึกษา ระดับ วิทยฐานะผู้อำนวยการ ชำนาญการ - เชี่ยวชาญ หรือตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถาน ศึกษา ระดับวิทยฐานะ รองผู้อำนวยการชำนาญ การ - เชี่ยวชาญ หรือ ตำแหน่ง ครู ระดับครูผู้ช่วย - วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ จำนวน ๔๒ คน บุคคลภายนอกที่ช่วย ปฏิบัติราชการด้านการ สอนฯ จำนวน ๔๒ คน วิทยากร ๕ คน เจ้าหน้าที่ ๘ คน รวม ๙๗ คน	- ค่าสมนาคุณวิทยากร (๑,๒๐๐ บาท × ๑ คน × ๒ ชั่วโมง × ๒ วัน) = ๒,๔๐๐ บาท (๑,๒๐๐ บาท × ๕ คน × ๒ ชั่วโมง) = ๒๔,๐๐๐ บาท (๑,๒๐๐ บาท × ๕ คน × ๔ ชั่วโมง) = ๒๔,๐๐๐ บาท (๑,๒๐๐ บาท × ๕ คน × ๖ ชั่วโมง × ๒ วัน) = ๗๒,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๙๘,๔๐๐ บาท - ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม (ไม่ครบมื้อ) ๓ วัน (๖๐๐ บาท × ๙๗ คน × ๓ วัน) เป็นเงิน ๑๗๔,๖๐๐ บาท	๒๗๓,๐๐๐	ระเบียบ กรุงเทพมหานคร ครุว่าด้วย ค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๑๔ (๘) (๙) (๑๐) - อัตราตาม ระเบียบ กระทรวงการค ลึงว่าด้วย ค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม การจัดงาน และการ ประชุมระหว่าง ประเทศ (ฉบับ ที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๑๔, ๑๕
กิจกรรมที่ ๔ สนับสนุน แบบเรียน แบบฝึกหัด หนังสืออ้างอิง คู่มือครู สื่อ อุปกรณ์ช่วยสอน หนังสือเสริมการอ่าน ๒ หลักสูตรจำนวน ๑๐๒ โรงเรียน	นักเรียนในโรงเรียนที่ เข้าร่วมโครงการ ระดับชั้นประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษา	ค่าแบบเรียน แบบฝึกหัดหนังสือ อ้างอิง คู่มือครู สื่อ อุปกรณ์ช่วยสอน หนังสือเสริมการอ่าน ๒ หลักสูตร จำนวน ๑๐๗ โรงเรียน - หลักสูตรไทย-อังกฤษ จำนวน ๙๓ โรงเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ และ มัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ เป็นเงิน ๔๔,๙๔๔,๘๐๐ บาท - หลักสูตรไทย-จีน จำนวน ๑๔ โรงเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ เป็นเงิน ๕,๔๑๒,๕๐๐ บาท	๕๐,๓๕๗,๓๐๐	ระเบียบ กระทรวงการค ลึงว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้าง และการ บริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ พ.ร.บ.จัดซื้อ จัดจ้างและการ บริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
<u>กิจกรรมที่ ๕</u> ประเมินผลการเรียนรู้ ของนักเรียนด้วยการ ทดสอบ CEFR และ YCT (เดือนกุมภาพันธ์ - สิงหาคม ๒๕๖๙) ๕.๑ หลักสูตรไทย- อังกฤษ	นักเรียนในโรงเรียนที่เข้า ร่วมโครงการฯ ระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๖๕ โรงเรียน	ค่าชุดทดสอบวัดความสามารถ ด้านภาษาอังกฤษ CEFR หลักสูตรไทย-อังกฤษ จำนวน ๒,๓๐๐ คน × ๒๓๐ บาท เป็นเงิน ๕๒๙,๐๐๐ บาท	๕๒๙,๐๐๐	- ระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - พ.ร.บ.จัดซื้อ จัด จ้าง และการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
<u>กิจกรรมที่ ๕</u> ประเมินผลการเรียนรู้ ของนักเรียนด้วยการ ทดสอบ CEFR และ YCT ๕.๒ หลักสูตรไทย-จีน	นักเรียนในโรงเรียนที่เข้า ร่วมโครงการฯ ระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๖ หลักสูตรไทย-จีน จำนวน ๑๔ โรงเรียน	ค่าลงทะเบียนสอบ YCT หลักสูตรไทย-จีน จำนวน ๒๘๐ คน × ๒๒๐ เป็นเงิน ๖๑,๖๐๐ บาท	๖๑,๖๐๐ ๕๙๐,๖๐๐	- ระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - พ.ร.บ.จัดซื้อ จัด จ้าง และการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
		ค่าวัสดุเครื่องเขียนและ อุปกรณ์	๑๐,๐๐๐	- ระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - พ.ร.บ.จัดซื้อ จัด จ้าง และการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
รวมกิจกรรมที่ ๑ - ๕ เป็นเงินทั้งสิ้น			๓๖๔,๓๑๑,๑๐๐	

ทั้งนี้ขอถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายทั้งโครงการในงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๗.๓ ผ่านการพิจารณาความเหมาะสมจากสำนักงาน ก.ก. แล้ว ตามหนังสือ ที่.....

ลงวันที่.....

๗.๔ โครงการโรงเรียนสองภาษา ได้รับงบประมาณครั้งแรกในปีงบประมาณ ๒๕๕๗ โดยได้รับ งบประมาณย้อนหลัง ๓ ปี ดังนี้ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒๘๓,๕๕๙,๕๐๐ บาท ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๓๓๐,๑๙๓,๗๐๐ บาท และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๓๕๐,๙๗๙,๙๐๐ บาท

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทาง การบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่ จะเกิด	ผล กระทบ	ระดับของ ความเสี่ยง	
เนื้อหาที่สอนไม่ตรงตามตัวชี้วัด ข้อสอบไม่ตรงตามเนื้อหาที่สอนและ ไม่สอดคล้องกับตัวชี้วัด	๒	๑	๒ (น้อย)	จัดการทบทวนหลักสูตร การปรับปรุง ข้อสอบให้สอดคล้องตามตัวชี้วัด ศึกษานิเทศก์ นิเทศ ติดตามการจัด การเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ กรุงเทพมหานครได้พัฒนารูปแบบการศึกษาให้เข้าสู่มาตรฐานระดับสากล

๙.๒ นักเรียนในโรงเรียนสองภาษา สังกัดกรุงเทพมหานครมีความรู้ ความสามารถ มีทักษะการใช้
ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษและภาษาจีน) ในการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง มีคุณภาพตามระดับชั้น

๙.๓ บุคลากรในโรงเรียนสองภาษามีความรู้และมีทักษะในการสื่อสารและการสอนภาษาต่างประเทศ
เพิ่มขึ้น สามารถขยายผลแก่บุคลากรในสังกัดต่อไป

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่า เป้าหมาย	ประเภท ตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
๑. ร้อยละของโรงเรียนที่ จัดการเรียนการสอน หลักสูตรสองภาษา มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตั้งแต่ระดับ ๒.๕ ขึ้นไป	ร้อยละ ๗๕	ผลผลิต	<u>วิธีคำนวณ</u> จำนวนโรงเรียนฯ ที่นักเรียนมี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับ ๒.๕ ขึ้น ไป $\times 100 /$ จำนวนโรงเรียนที่เข้าร่วม โครงการฯ <u>เครื่องมือในการวัด</u> แบบทดสอบกลาง	สิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๙
๒. ร้อยละของนักเรียน ชั้น ป.๖ ที่ผ่านการ ทดสอบภาษาอังกฤษ CEFR ระดับ A๑ ขึ้นไป (อย่างน้อย ๓ ทักษะจาก ๔ ทักษะ)	ร้อยละ ๗๐	ผลลัพธ์	<u>วิธีคำนวณ</u> จำนวนนักเรียนชั้น ป.๖ ที่ผ่านการ ทดสอบ CEFR $\times 100 /$ จำนวน นักเรียนที่เข้าสอบ <u>เครื่องมือในการวัด</u> แบบทดสอบ CEFR	ช่วงเดือนกุมภาพันธ์ - สิงหาคม ๒๕๗๐

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
๓ ร้อยละของนักเรียนชั้น ป.๖ ที่ผ่านการทดสอบ ภาษาจีน YCT ระดับ ๒	ร้อยละ ๖๕	ผลลัพธ์	วิธีคำนวณ จำนวนนักเรียนชั้น ป.๖ ที่ผ่านการสอบ YCT $\times$ ๑๐๐/ จำนวนนักเรียนที่เข้าสอบ เครื่องมือในการวัด แบบทดสอบ YCT	ช่วงเดือนกุมภาพันธ์ - สิงหาคม ๒๕๗๐

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

การรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการเป็นรายเดือน ตามระบบการบริหารจัดการแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร (BMA Policy Tracking) โดยการระบุเนื้องานที่ดำเนินการในแต่ละครั้งตามที่กำหนดในแผนปฏิบัติการ คิดเป็นร้อยละของเนื้องานทั้งหมดของโครงการ และจัดทำรายงานตามแบบ สฟท.๑ ภายหลังจากดำเนินโครงการแล้วเสร็จภายใน ๒ สัปดาห์

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

๑๐.๓.๑ การนิเทศติดตามผลการดำเนินงาน และการจัดการเรียนการสอน

๑๐.๓.๒ รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (ผลการทดสอบด้วยแบบทดสอบกลาง/ ผลการทดสอบ CEFR หรือ YCT)

๑๐.๓.๓ การรายงานความสำเร็จการดำเนินงานของแต่ละโรงเรียน

ลงชื่อ.....นางสาวยุพดี จรุงกลิน.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวยุพดี จรุงกลิน)

ศึกษานิเทศก์ วิทยาลัยศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานศึกษานิเทศก์
ด้านการศึกษา



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวพิศมัย เรืองศิลป์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา