

๑. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครมีประชากรอาศัยอยู่เป็นจำนวนมาก และประชาชนส่วนใหญ่ประสบปัญหาทางด้านเศรษฐกิจ สาเหตุสำคัญประการหนึ่งนั้นคือประชาชนยังขาดโอกาสพัฒนาทักษะความรู้ และพัฒนาฝีมือในการประกอบอาชีพ ทำให้ได้รับค่าจ้างต่ำ และมีความเสี่ยงที่จะประสบปัญหาว่างงาน ในขณะที่ค่าครองชีพนับวันจะสูงขึ้น ซึ่งมีผลกระทบโดยตรงต่อคุณภาพชีวิตของคนเมือง การฝึกวิชาชีพพระยะสั้นเป็นแนวทางการแก้ปัญหาที่กรุงเทพมหานครได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนได้มีทางเลือกในการประกอบอาชีพอิสระ หรือมีอาชีพเสริม สามารถลดปัญหาความยากจนและลดความเหลื่อมล้ำทางรายได้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำนักงานเขตสายไหมมุ่งมั่นให้บริการประชาชนครอบคลุมทุกด้านอย่างสมดุล เพื่อพัฒนากรุงเทพมหานครให้เป็น “มหานครแห่งเอเชีย” การให้บริการด้านการส่งเสริมอาชีพเป็นภารกิจสำคัญประการหนึ่งที่กรุงเทพมหานครให้ความสำคัญโดยตลอด แต่เนื่องจากในพื้นที่เขตสายไหมไม่มีโรงเรียนฝึกอาชีพ อีกทั้งทั้งประกอบกับเป็นโครงการต่อเนื่องที่ผู้ที่เคยฝึกอาชีพที่ผ่านมาต้องการต่อยอด จึงได้จัดทำโครงการฝึกวิชาชีพพระยะสั้นขึ้นเพื่อเป็นการส่งเสริมทักษะด้านวิชาชีพให้แก่ประชาชนในพื้นที่ให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์และประกอบอาชีพหลักหรืออาชีพเสริมได้จริงอย่างเป็นรูปธรรมส่งเสริมให้คุณภาพชีวิตดีขึ้นอย่างยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ฝึกทักษะงานให้กับประชาชน
- ๒.๒ เพื่อให้ประชาชนผู้สนใจได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และมีทางเลือกในการประกอบอาชีพเสริม
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมกิจกรรมการรวมกลุ่มของประชาชนในพื้นที่ ในการแลกเปลี่ยนความรู้การประกอบอาชีพ

๓. เป้าหมาย

ดำเนินการฝึกอบรมวิชาชีพพระยะสั้นให้กับแม่บ้าน ผู้สูงอายุ ผู้ว่างงาน และผู้สนใจทั่วไป รวม ๗ หลักสูตรวิชา ๆ ละ ๒๕ คน/รุ่นละ ๒ วัน ๆ ละ ๕ ชั่วโมง รวมผู้เข้าร่วมโครงการ ๓๕๐ คน

- ๓.๑ หลักสูตรอาหารนานาชาติ
- ๓.๒ หลักสูตรเบเกอรี่
- ๓.๓ หลักสูตรศิลปะประดิษฐ์ตามสมัยนิยม
- ๓.๔ หลักสูตรงานร้อยลูกปัด
- ๓.๕ หลักสูตรงานแปรรูปสมุนไพร
- ๓.๖ หลักสูตรการเพ้นท์เล็บ
- ๓.๗ หลักสูตรตัดผมชาย

๔. ลักษณะของโครงการ

- เป็นโครงการสอดคล้องตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การลดความเหลื่อมล้ำด้วยการบริหารเมืองรูปแบบอารยะสำหรับทุกคน ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๓.๒ เมืองแห่งโอกาสทางสังคม ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน และแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๗๐ ของสำนักงานเขตสายไหม

- เป็นโครงการอบรมวิชาชีพพระยะสั้นให้กับแม่บ้าน ผู้สูงอายุ ผู้ว่างงาน และประชาชนผู้สนใจในพื้นที่เขตสายไหม จำนวน ๗ วิชา ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม – เดือนมิถุนายน ๒๕๗๐

๕. ระยะเวลาและสถานที่ในการดำเนินการ

๕.๑ จัดอบรมแบบไป-กลับ ช่วงพฤษภาคม - เดือนมิถุนายน ๒๕๖๐

๕.๒ สถานที่ดำเนินการ ชุมชนในพื้นที่เขตสายไหมและสำนักงานเขตสายไหม

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐											
	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการ			↔									
๒. ขออนุมัติงบประมาณ			↔									
๓. ดำเนินงานตามโครงการ			←						→			
๓.๑ จัดทำแบบสำรวจความต้องการฝึกอบรมให้กับชุมชนในพื้นที่เขตสายไหม เพื่อจัดทำแผนการฝึกอบรมให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับความต้องการอันจะเป็นประโยชน์ในการสร้างอาชีพ				↔	→							
๓.๒ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ			↔	→								
๓.๓ ประสานวิทยากรและสถานที่อบรม						↔	→					
๓.๔ ประชาสัมพันธ์ และรับสมัครผู้เข้ารับการอบรม						↔	→					
๓.๕ การดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม						↔	→					
๓.๖ จัดอบรมตามโครงการ								↔	→			
๓.๗ ประเมินผลโครงการและรายงานผล									↔			

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๗๐ งานพัฒนาชุมชนและบริการสังคม งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมวิชาชีพเสริมรายได้ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังต่อไปนี้

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๑.กิจกรรมฝึกอบรมวิชาชีพเสริมรายได้ กลุ่มเป้าหมาย คือ แม่บ้าน ผู้สูงอายุ ผู้ว่างงาน และประชาชน ผู้สนใจในพื้นที่ จำนวน ๓๕๐ คน	๑.ค่าตอบแทนวิทยากร - หลักสูตรอาหารนานาชาติ จำนวน ๑ คน/วิชา x ๒๕๐บาท/ชั่วโมง x ๕ ชั่วโมง x ๔ วัน เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท - หลักสูตรเบเกอรี่ จำนวน ๑ คน/วิชา x ๒๕๐ บาท/ชั่วโมง x ๕ ชั่วโมง x ๔ วัน เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท - หลักสูตรศิลปะประดิษฐ์ตามสมัยนิยมจำนวน ๑ คน/วิชา x ๒๕๐ บาท/ชั่วโมง x ๕ ชั่วโมง x ๔ วัน เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท - หลักสูตรงานร้อยลูกปัด จำนวน ๑ คน/วิชา x ๒๕๐ บาท/ชั่วโมง x ๕ ชั่วโมง x ๔ วัน เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท - หลักสูตรแปรรูปสมุนไพร จำนวน ๑ คน/วิชา x ๒๕๐ บาท/ชั่วโมง x ๕ ชั่วโมง x ๔ วัน เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท - หลักสูตรการเพ้นท์เล็บ จำนวน ๑ คน/วิชา x ๒๕๐ บาท/๕ ชั่วโมง x ๔ วัน เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท - หลักสูตรตัดผมชาย จำนวน ๑ คน/วิชา x ๒๕๐ บาท/ชั่วโมง x ๕ ชั่วโมง x ๔ วัน เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท	๓๕,๐๐๐	- ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงิน ฯลฯ พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๑๒ - ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยค่าตอบแทนแก่บุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านส่งเสริมอาชีพ พ.ศ. ๒๕๓๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖
	๒.ค่าวัสดุสาธิตและฝึกปฏิบัติ จำนวน ๗ วิชา (ตามรายละเอียดแนบท้าย)	๖๕,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น		๑๐๐,๐๐๐	

ทั้งนี้ให้แล้วเสร็จได้ตามที่จ่ายจริงกรณียอดโดยยอดหนึ่งไม่เพียงพอ แต่ต้องไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
ทรัพยากรในการดำเนินโครงการไม่เพียงพอต่อความต้องการของประชาชน เช่น วัสดุอุปกรณ์, วิทยากร	๒	๒	ปานกลาง	ขอรับการสนับสนุนทรัพยากรในการดำเนินโครงการจากหน่วยงานองค์กรต่าง ๆ หรือชุมชน

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ผู้เข้ารับการอบรมรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- ๙.๒ ผู้เข้ารับการอบรม สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประกอบเป็นอาชีพหลักหรืออาชีพเสริมได้
- ๙.๓ ได้เผยแพร่ความรู้จากกลุ่มผู้เข้ารับการอบรมสู่ชุมชน
- ๙.๔ เสริมสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือระหว่างสำนักงานเขตและชุมชน เพื่อเป็นการพัฒนา

อาชีพและการนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	คำเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
ระดับความสำเร็จในการจัดฝึกอบรมวิชาชีพ	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าระดับ ๔	ผลลัพธ์ ผลกระทบ	วิธีการคำนวณ ผลรวมของค่าคะแนนความพึงพอใจ จำนวนผู้ที่ทำการประเมิน <u>เครื่องมือในการใช้วัด</u> - แบบสอบถามความพึงพอใจ	ประเมินผลหลังจากการจัดกิจกรรมเรียบร้อยแล้ว
ร้อยละของผู้จบการอบรมวิชาชีพเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา	ร้อยละ ๑๐			

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานความก้าวหน้าของโครงการหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

ติดตามและประเมินผลจากแบบสอบถาม สอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ว่าสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ให้เกิดประโยชน์มากน้อยเพียงใด

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสิริภา ขุบาม)

นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม

สำนักงานเขตสายไหม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ