

ชื่อโครงการ ส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนเขต
หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตหลักสี่
ปีงบประมาณ ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครมีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนเด็กและเยาวชนให้ได้รับการพัฒนาและมีส่วนร่วมในการพัฒนากรุงเทพมหานคร รวมถึงส่งเสริมให้มีสภาเด็กและเยาวชนกรุงเทพมหานครและสภาเด็กและเยาวชนเขตทุกพื้นที่ เพื่อเป็นศูนย์กลางประสานและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเด็กและเยาวชน เครือข่ายสภาเด็กและเยาวชน ตลอดจนพัฒนาศักยภาพของกลุ่มเด็กและเยาวชนโดยใช้กระบวนการเรียนรู้ร่วมกัน คิดค้นและดำเนินกิจกรรมที่เกิดจากความต้องการของกลุ่ม มีการประสานงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องอย่างยั่งยืน

สำนักงานเขตหลักสี่ โดยฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนเขต เพื่อพัฒนาศักยภาพของกลุ่มเด็กและเยาวชนในพื้นที่เขตหลักสี่ โดยใช้กระบวนการเรียนรู้ร่วมกันผ่านกลไกที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ เปิดพื้นที่สร้างโอกาสให้เด็กและเยาวชนในพื้นที่เขต นำเสนอความคิดเห็นและมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม ตลอดจนเป็นตัวแทนในการมีส่วนร่วมเชื่อมโยงกับเด็กและเยาวชนในระดับกรุงเทพมหานครต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ดำเนินการจ้างอาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานสภาเด็กและเยาวชนเขต จำนวน ๑ คน เพื่อเป็นผู้ช่วยปฏิบัติงานด้านเด็กและเยาวชนในพื้นที่เขตหลักสี่

๒.๒ เพื่อสนับสนุนให้เด็ก เยาวชน มีส่วนร่วมในการพัฒนางานด้านเยาวชน และสร้างเครือข่ายเยาวชนเขตหลักสี่

๓. เป้าหมาย

๓.๑. จ้างและเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานสภาเด็กและเยาวชนเขต จำนวน ๑ อัตรา

๓.๒. จัดกิจกรรมพิเศษสภาเด็กและเยาวชนเขตหลักสี่ และผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ครั้ง

๓.๓ มีเครือข่ายเยาวชนเขตที่เข้มแข็งในพื้นที่เขตหลักสี่

๔. ลักษณะโครงการ

ประเภทโครงการเป็นโครงการตามภารกิจประจำ เป็นโครงการต่อเนื่อง และเป็นโครงการที่มีความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์/แผน สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมการสร้างเมืองประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วม ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๕.๒ พลเมืองขับเคลื่อนมหานคร เป้าประสงค์ที่ ๕.๒.๑ ประชาชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในกิจการของกรุงเทพมหานคร ตั้งแต่ขั้นตอนวางแผนนโยบายและการดำเนินงาน ทั้งผ่านกลไกที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ โดยนโยบายมีเป้าหมายเพื่อประชาชนอย่างแท้จริง

รูปแบบโครงการ เป็นการดำเนินโครงการรูปแบบกิจกรรม

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

กำหนดการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนเขต ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๙ - เดือนกันยายน ๒๕๗๐ ดังนี้

- จัดอาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานด้านสภาเด็กและเยาวชนเขต และเบิกจ่ายค่าตอบแทน
- จัดกิจกรรมพิเศษสภาเด็กและเยาวชนเขต จำนวน ๑ ครั้ง
- จัดประชุมสภาเด็กและเยาวชนเขต จำนวน ๓ ครั้ง

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำโครงการและ ขออนุมัติโครงการ	↔											
๒. จัดจ้างและเบิกจ่าย ค่าตอบแทน อาสาสมัคร ช่วยปฏิบัติงานสภาเด็ก และเยาวชนเขตหลักสี่	←											→
๓. จัดกิจกรรมพิเศษสภา เด็กและเยาวชนเขต					←						→	
๔. ดำเนินการจัดซื้อจัด จ้าง					←						→	
๕. ติดตามประเมินผล และรายงานผลให้ผู้อนุมัติ โครงการทราบ												↔

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ งานพัฒนาชุมชนและ
บริการสังคม งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนเขต
จำนวนเงิน ๒๐๒,๐๐๐.- บาท (สองแสนสองพันบาทถ้วน) ทั้งนี้ ให้ถัวเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการเท่าที่จ่ายจริง
กรณีรายการยอดโดยยอดหนึ่งไม่เพียงพอ แต่ไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ตามรายละเอียดค่าใช้จ่าย
ดังนี้

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๑. จ้างอาสาสมัครช่วยปฏิบัติงานสภาเด็กและเยาวชนเขตหลักสี่	๑. เบิกค่าตอบแทนอาสาสมัคร จำนวน ๑ คน x ๒๔ วัน x ๑๒ เดือน x ๔๘๐ บาท) เป็นเงิน ๑๓๘,๒๔๐.- บาท	๑๓๘,๒๔๐.-	- ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยอัตราค่าตอบแทนแก่บุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการด้านกีฬา วัฒนธรรม และส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็ก เยาวชน และประชาชน พ.ศ. ๒๕๖๔
๒. ค่าเงินสมทบกองทุนประกันสังคม	- เงินสมทบประกันสังคมส่วนของ นายจ้าง ร้อยละ ๕ ของค่าตอบแทน	๖,๙๑๒.-	
๓. ค่าจัดประชุม	- ค่าจัดประชุมสภาเด็กเยาวชนเขตหลักสี่ และสมาชิกเครือข่ายเด็กและเยาวชน (๒๑ คน x ๓ ครั้ง x ๑๐๐ บาท)	๖,๓๐๐.-	- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐
๔. กิจกรรมพิเศษ	- ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมพิเศษ สภาเด็กและเยาวชน และผู้เกี่ยวข้อง (ตามมติของคณะบริหารสภาเด็กและเยาวชนเขตหลักสี่)	๕๐,๐๐๐.-	- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ - ระเบียบว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน หรือกิจกรรมของ หน่วยงานในสังกัด กรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๕๔ - ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่า ด้วยการรับเงิน การเบิก จ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำส่งเงินและการ ตรวจเงิน พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐ - หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่องแนวทาง การปฏิบัติในการดำเนินการ จัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับ ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การ จัดงาน และการประชุมของ หน่วยงานภาครัฐ

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทาง การบริหารความเสี่ยง
	โอกาส ที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของความเสี่ยง	
ไม่ได้รับความร่วมมือจากเด็ก และเยาวชนในการเข้าร่วม กิจกรรม	๒	๒	ปานกลาง	เพิ่มการประชาสัมพันธ์ เชิญ ชวนให้เด็กและเยาวชน หลีกเลี่ยงวันที่เด็กและ เยาวชนมีเรียน

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ สภาเด็กและเยาวชนเขตหลักสี่มีเครือข่ายสมาชิกเพิ่มขึ้น มีส่วนร่วมและรวมกลุ่มอย่างสร้างสรรค์ และแสดงออกอย่างเหมาะสม

๙.๒ เด็กและเยาวชนที่เข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรม สามารถพัฒนาระบบความคิด และมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการท้องถิ่นของตน เพื่อเตรียมความพร้อมในการเติบโตเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณค่าพัฒนากรุงเทพมหานครและประเทศไทยต่อไปในอนาคต

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
ระดับความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ ๘๐	ระดับผลลัพธ์	ใช้แบบสอบถามความ พึงพอใจของผู้เข้าร่วม กิจกรรม	หลังเสร็จสิ้น กิจกรรม

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานความก้าวหน้า เมื่องานแล้วเสร็จในเดือนกันยายน ๒๕๗๐

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

ฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม สำนักงานเขตหลักสี่เป็นผู้ติดตามและประเมินผลจากผู้เข้าร่วมกิจกรรม และรายงานสรุปผลการดำเนินการเมื่อสิ้นสุดโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายสุรัตน์ เปี่ยมศิริ)
นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนและสวัสดิการสังคม
สำนักงานเขตหลักสี่

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอัมรินทร์ จารุตามะ)
ผู้อำนวยการเขตหลักสี่