

ชื่อแผนปฏิบัติงาน : การพัฒนาลดความเสี่ยงของพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม  
ของสำนักงานเขตคันนายาว (แก้ไขจุดเสี่ยงอาชญากรรม)  
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : ฝ่ายเทศกิจ สำนักงานเขตคันนายาว  
งบประมาณ : พ.ศ. ๒๕๖๐

---

## ๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันในสังคมมีปัญหาด้านความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน ทั้งต่อผู้ที่อาศัยอยู่ในพื้นที่ หรือผู้ที่สัญจรผ่านไปมา คือ ปัญหาอาชญากรรม สาเหตุของการเกิดปัญหาดังกล่าวมีอยู่ด้วยกันหลายสาเหตุ เช่น ปัญหาชีวิต ปัญหาครอบครัว ปัญหาเศรษฐกิจ ปัญหาสังคม ปัญหายาเสพติด เป็นต้น ลักษณะของการเกิดเหตุ บางครั้งผู้ก่อเหตุมุ่งประสงค์ต่อตัวทรัพย์สินแต่เพียงอย่างเดียว แต่ในบางครั้งก็มุ่งประสงค์ต่อทั้งชีวิต และทรัพย์สินของผู้เสียหาย สถานที่ที่มักเกิดเหตุ คือ พื้นที่เปลี่ยว พื้นที่รกร้างว่างเปล่า ลับตาคน หรือใน บริเวณที่มีด สลัว ไม่มีไฟฟ้าหรือแสงสว่างที่เพียงพอ รวมถึงพื้นที่ที่ไม่ค่อยมีผู้คนสัญจรผ่านไปมา ลักษณะปัญหาดังกล่าวที่เกิดขึ้นได้ส่งผลกระทบในวงกว้างต่อสวัสดิภาพในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนเป็นอย่างมาก

ดังนั้น เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน รวมทั้งเป็นการป้องปรามการเกิดอาชญากรรมในพื้นที่ ตลอดจนสอดรับกับนโยบายของกรุงเทพมหานครที่ต้องการพัฒนากรุงเทพมหานคร ให้เป็นมหานครแห่งคุณภาพชีวิตที่ดีและมีเอกลักษณ์ทางวัฒนธรรม ในยุทธศาสตร์การพัฒนาความปลอดภัย และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมืองตามแผนบริหารราชการกรุงเทพมหานคร ซึ่งภารกิจในการตรวจตราและเฝ้าระวังดังกล่าวเป็นภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของกรุงเทพมหานคร สำนักงานเขตคันนายาว จึงได้กำหนดแผนการตรวจพื้นที่เสี่ยงภัยและพื้นที่ที่มีโอกาสสูงเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมตามโครงการ การตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมเพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนมากขึ้น โดยการจัดเจ้าหน้าที่ชุดสายตรวจออกตรวจตราและเฝ้าระวังตามพื้นที่ดังกล่าว อันเป็นแนวทางการดำเนินการ ที่จะช่วยลดปัญหาการเกิดอาชญากรรมในพื้นที่ นอกจากนี้ยังเป็นการช่วยสนับสนุนการทำงานของเจ้าหน้าที่ ตำรวจซึ่งอาจจะตรวจตราได้ไม่ทั่วถึงและไม่ครอบคลุมในบางพื้นที่

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนทั้งผู้ที่อาศัยอยู่ในพื้นที่ และผู้ที่สัญจรผ่านไปมา

๒.๒ เพื่อเป็นการป้องปรามมิให้มีการเกิดเหตุอาชญากรรมในพื้นที่ และแก้ไขปัญหาแบบบูรณาการร่วมกันของส่วนราชการต่าง ๆ ในพื้นที่เขตคันนายาว

๒.๓ เพื่อกระตุ้นเตือนให้ประชาชนตระหนักถึงภัยจากอาชญากรรม และให้ประชาชนระวังภัยที่อาจเกิดขึ้นแก่ตนเองและผู้อื่น

## ๓. เป้าหมาย

๓.๑ พื้นที่เสี่ยงภัยและพื้นที่ที่มีโอกาสสูงเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมในพื้นที่เขตคันนายาว จำนวน ๕ จุด อันได้แก่

๑. สวนคันนายาวรมณีย์
๒. ลานสภาวัฒนธรรม หอยเสริไทย ๕๒
๓. ป้ายรถประจำทางหน้าชุมพินิคอนโด ถนนนวมินทร์
๔. สวนน้ำคันนายาวภิรมย์ หอยเสริไทย ๓๘
๕. เลียบถนนกาญจนาภิเษก (ฝั่งตะวันตก)

๓.๒ พื้นที่รกร้างหรือพื้นที่ลักลอบทิ้งขยะ จำนวน ๑ จุด ได้แก่ เลียบถนนกาญจนาภิเษก (ฝั่งตะวันตก) (ถนนทางหลวงหมายเลข ๓๙๐๒)

๓.๓ เปลี่ยนพื้นที่จุดเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรมให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยแก่ประชาชน

๓.๔ สร้างความเชื่อมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่เทศกิจ

#### ๔. ลักษณะโครงการ

ประเภทโครงการเป็นโครงการยุทธศาสตร์ และเป็นโครงการต่อเนื่องซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๑ (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างเมืองปลอดภัยและยั่งยืนต่อวิฤตการณ์ ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๑.๑ ปลอดภัยอาชญากรรมและยาเสพติด และแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ องค์ประกอบที่ ๑ การประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงาน (Performance Base) และแก้ไขจุดเสี่ยงอาชญากรรม (พื้นที่เสี่ยงที่ได้รับการแก้ไขตามบัญชีพื้นที่เสี่ยงและพื้นที่อันตรายของกรุงเทพมหานคร ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙)

#### ๕. แนวทางดำเนินการ

การตรวจพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม (การตรวจดูเขียว)

๕.๑ จัดทำแผนการตรวจ ซึ่งกำหนดรายละเอียดของการตรวจ วันและเวลา จำนวนครั้งของการตรวจ ตลอดจนเจ้าหน้าที่และชุดสายตรวจที่รับผิดชอบ

๕.๒ มอบหมายเจ้าหน้าที่ชุดสายตรวจให้รับผิดชอบตรวจตราพื้นที่เสี่ยงภัยและพื้นที่ที่มีโอกาสสุ่มเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม โดยกำหนดให้ตรวจเป็นประจำทุกวัน อย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง/วัน/จุด พร้อมลงลายมือชื่อในสมุดตรวจ

๕.๓ มอบหมายเจ้าหน้าที่ชุดสายตรวจให้รับผิดชอบตรวจตราจุดลักลอบทิ้งขยะในที่รกร้าง อย่างน้อย ๑ ครั้ง/เดือน/จุด

๕.๔ เจ้าหน้าที่ชุดสายตรวจที่รับผิดชอบดำเนินการตรวจตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งรายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

#### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐)

#### ๗. แผนปฏิบัติการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน                                                                                                                                                            | ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
|                                                                                                                                                                                | ต.ค.                | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
|                                                                                                                                                                                | ๖๙                  | ๖๙   | ๖๙   | ๗๐   | ๗๐   | ๗๐    | ๗๐    | ๗๐   | ๗๐    | ๗๐   | ๗๐   | ๗๐   |
| ๑.การสำรวจพื้นที่ที่เป็นพื้นที่เสี่ยงภัย และพื้นที่ที่มีโอกาสสุ่มเสี่ยงต่อการเกิดอาชญากรรม และพื้นที่รกร้างหรือพื้นที่ลักลอบทิ้งขยะจัดทำแผนงานโครงการและคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน | ←→                  |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |
| ๒.ประชุมพิจารณากำหนดจุดเสี่ยงภัย และจุดลักลอบการทิ้งขยะในที่รกร้าง                                                                                                             | ←→                  |      |      |      |      |       |       |      |       |      |      |      |

| ขั้นตอนการดำเนินงาน                                                                                                                                     | ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ |            |            |            |            |             |             |            |             |            |            |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------|------------|------------|------------|-------------|-------------|------------|-------------|------------|------------|------------|
|                                                                                                                                                         | ต.ค.<br>๖๙          | พ.ย.<br>๖๙ | ธ.ค.<br>๖๙ | ม.ค.<br>๗๐ | ก.พ.<br>๗๐ | มี.ค.<br>๗๐ | เม.ย.<br>๗๐ | พ.ค.<br>๗๐ | มิ.ย.<br>๗๐ | ก.ค.<br>๗๐ | ส.ค.<br>๗๐ | ก.ย.<br>๗๐ |
| ๓. ขออนุมัติแผนปฏิบัติงาน                                                                                                                               | ↔                   |            |            |            |            |             |             |            |             |            |            |            |
| ๔. จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่การปฏิบัติงานกวดขัน ตรวจตราจุดเสี่ยงภัย และจุดลักลอบทิ้งขยะในที่รกร้างที่กำหนด                                              | ↔                   |            |            |            |            |             |             |            |             |            |            |            |
| ๔. จัดทำสมุดลงลายมือชื่อและติดตั้งตู้เขียว                                                                                                              |                     | ←          |            |            |            |             |             |            |             |            |            | →          |
| ๕. จัดทำหนังสือแจ้งฝ่ายที่เกี่ยวข้องและให้รายงานผลการแก้ไขปัญหาจุดเสี่ยง                                                                                |                     | ←          |            |            |            |             |             |            |             |            |            | →          |
| ๖. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ตรวจจุดเสี่ยงภัย (ตู้เขียว) พร้อมลงลายมือชื่อในสมุดตรวจ และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ตรวจจุดลักลอบทิ้งขยะในที่รกร้างที่กำหนด |                     | ←          |            |            |            |             |             |            |             |            |            | →          |
| ๕. รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกเดือน                                                                                                    |                     |            | ←          |            |            |             |             |            |             |            |            | →          |
| ๖.สรุปผลการดำเนินโครงการรายงานผู้บังคับบัญชาและรายงานสำนักเทศกิจ                                                                                        |                     |            |            |            |            |             |             |            |             |            |            | ↔          |

#### ๘. งบประมาณค่าใช้จ่าย

ใช้งบประมาณปกติของทางราชการ

#### ๙. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

| ความเสี่ยง                                                                                                                 | การประเมินความเสี่ยง |         |                    | แนวทางการบริหารความเสี่ยง                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                            | โอกาสที่จะเกิด       | ผลกระทบ | ระดับของความเสี่ยง |                                                                                                  |
| ๑. เจ้าหน้าที่ยังขาดความชำนาญในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าหากต้องเผชิญเหตุกับอาชญากรรวมทั้งเจ้าหน้าที่ไม่มีอาวุธในการป้องกันตัว | ๒                    | ๓       | ๓                  | ๑.จัดการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการแก้ไขสถานการณ์ขณะเผชิญเหตุ<br>๒.ประสาน สน.ท้องที่ร่วมดำเนินการ |

| ความเสี่ยง                                                      | การประเมินความเสี่ยง |         |                    | แนวทางการบริหารความเสี่ยง                |
|-----------------------------------------------------------------|----------------------|---------|--------------------|------------------------------------------|
|                                                                 | โอกาสที่จะเกิด       | ผลกระทบ | ระดับของความเสี่ยง |                                          |
| ๒. เจ้าหน้าที่มีภารกิจอื่น ไม่สามารถออกตรวจได้                  | ๒                    | ๓       | ๓                  | จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่ในการปฏิบัติงาน |
| ๓. ประชาชนไม่ทราบว่าบริเวณจุดเสี่ยงมีอาชญากรรมเกิดขึ้นบ่อยครั้ง | ๒                    | ๓       | ๓                  | ติดป้ายประชาสัมพันธ์บริเวณจุดเสี่ยง      |

#### ๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ประชาชนมีความระมัดระวังและสามารถป้องกันภัยในชีวิตและทรัพย์สินเพิ่มขึ้น

๑๐.๒ ประชาชนผู้ที่อาศัยและผู้สัญจรผ่านไปมาในพื้นที่เขตได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๑๐.๓ ปัญหาอาชญากรรมในพื้นที่เขตลดลง

#### ๑๑. การติดตามประเมินผล

##### ๑๑.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

| ตัวชี้วัด                                                            | ค่าเป้าหมาย | ประเภทตัวชี้วัด | วิธีการคำนวณ/<br>เครื่องมือในการใช้วัด                     | ระยะเวลา                      |
|----------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| จำนวนครั้งที่เจ้าหน้าที่เทศกิจตรวจจุดเสี่ยงฯ                         | ๑๐๐         | ผลผลิต          | <u>วิธีคำนวณ</u><br>จำนวนครั้งที่ตรวจ<br>๒ ครั้ง/วัน/จุด   | ตุลาคม ๒๕๖๙ –<br>กันยายน ๒๕๗๐ |
| จำนวนครั้งที่เจ้าหน้าที่เทศกิจตรวจจุดลักลอบ<br>การทิ้งขยะในที่รกร้าง | ๑๐๐         | ผลผลิต          | <u>วิธีคำนวณ</u><br>จำนวนครั้งที่ตรวจ<br>๑ ครั้ง/เดือน/จุด | ตุลาคม ๒๕๖๙ –<br>กันยายน ๒๕๗๐ |

##### ๑๑.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการเสนอผู้บังคับบัญชาเป็นประจำทุกเดือน

๑๑.๓ การประเมิน...

๑๑.๓ การประเมินผลโครงการ

ฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขตคันทนาว ดำเนินการติดตามรายงานผลการตรวจตรา รวบรวม  
ข้อมูลและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนฯ รายงานให้ผู้บังคับบัญชาและสำนักเทคนิคทราบ

ลงชื่อ..... ก.พ. จ. ๑๒.....ผู้เสนอโครงการ

(นายเกรียงไกร สิมเรืองรอง)  
เจ้าพนักงานเทคนิคชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้าฝ่ายเทคนิค สำนักงานเขตคันทนาว

ลงชื่อ..... ก.ค. บ.ค.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวกัลยา บุญแดง)  
ผู้อำนวยการเขตคันทนาว