

๔. ลักษณะของโครงการ

๔.๑ ประเภทโครงการ เป็นโครงการตามภารกิจประจำ และเป็นโครงการต่อเนื่อง

๔.๒ ความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์/แผน สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ยุทธศาสตร์ด้านเรียนดี ประเด็นการพัฒนาที่ ๖.๓ Transform หลักสูตรและห้องเรียนดิจิทัล ตัววัดผลหลักระดับประเด็นการพัฒนา (Super OKRs) ๖.๓.๑ นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะ การจัดการเรียนรู้รูปแบบใหม่ และได้รับการส่งเสริมความรู้ตามความสนใจของตนเอง และสอดคล้องกับแผนพัฒนา กรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การลดความเหลื่อมล้ำ ด้วยการบริหารเมืองรูปแบบอารยะสำหรับทุกคน ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๖ การบริหารจัดการสถานศึกษา

๔.๓ รูปแบบโครงการ เป็นโครงการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อร่วมกันอภิปรายถึงปัญหา สรุปปัญหา ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหา เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการพัฒนาโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครให้ก้าวหน้าต่อไป

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๙ – เดือนกันยายน ๒๕๗๐ สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตตลิ่งชัน

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐											
	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑) จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ												
๒) จัดสรรงบประมาณให้โรงเรียน												
๓) โรงเรียนดำเนินการจัดประชุม สัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษา จำนวน ๒ ครั้ง												
๔) จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน												

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ งานงบประมาณโรงเรียน หมวดรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสังกัด กรุงเทพมหานคร เป็นจำนวนเงิน ๑๐๕,๖๐๐.- บาท (หนึ่งแสนห้าพันหกร้อยบาทถ้วน)

ทั้งนี้ สามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้ตามความเป็นจริง ในกรณียอดโดยยอดหนึ่งไม่เพียงพอ แต่ต้องไม่เกิน งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

กิจกรรม...

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมาย ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง
การจัดประชุมสัมมนา คณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน กลุ่มเป้าหมาย : คณะกรรมการสถานศึกษา (รร.ละ ๑๕ คน x ๑๖ รร.)	๑) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑๕ คน x ๓๕ บาท x ๔ ครั้ง x ๑๖ รร.) ๒) ค่าวัสดุ (โรงเรียนละ ๔,๕๐๐ บาท x ๑๖ รร.)	๓๓,๖๐๐.- ๗๒,๐๐๐.-	-พระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ -ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ -ระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน หรือกิจกรรมของ หน่วยงานในสังกัด กรุงเทพมหานคร พ.ศ.๒๕๕๔
รวมค่าใช้จ่าย		๑๐๕,๖๐๐.-	

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาส ที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของ ความเสี่ยง	
คณะกรรมการบางท่าน ไม่สามารถเดินทางมาเข้าร่วม ประชุม ตามวัน เวลา และ สถานที่ที่กำหนดได้	๒	๒	น้อย	ทำหนังสือแจ้งคณะกรรมการล่วงหน้า พร้อมแนบช่องทางเข้าร่วมประชุมแบบออนไลน์ สำหรับกรณีที่คณะกรรมการไม่สะดวกเดินทาง มาร่วมประชุม ณ สถานที่จัดประชุม

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ คณะกรรมการสถานศึกษาฯ มีโอกาสได้ประชุมเพื่อหารือ แลกเปลี่ยนทัศนคติและความคิดเห็น
ระหว่างกัน เกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างคณะกรรมการสถานศึกษาและบุคลากรในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร

๙.๒ คณะกรรมการสถานศึกษามีบทบาทในการพัฒนา การส่งเสริมสนับสนุน ช่วยเหลือโรงเรียนอย่าง
มีประสิทธิภาพ ตรงตามความต้องการ และสอดคล้องกับสภาพปัญหาของโรงเรียน รวมถึงมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อน
นโยบายด้านการศึกษาของกรุงเทพมหานครสู่การปฏิบัติในโรงเรียน

๑๐. การติดตามและประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการชี้วัด	ระยะเวลา
จำนวนโรงเรียนที่มีการจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาครบ ๔ ครั้ง	ร้อยละ ๑๐๐	ผลผลิต	<u>เครื่องมือในการชี้วัด</u> - รายงานการประชุมของโรงเรียน - ภาพถ่ายการจัดกิจกรรม <u>วิธีการคำนวณ</u> จำนวนโรงเรียนที่จัดประชุมครบ ๔ ครั้ง x ๑๐๐ หารจำนวนโรงเรียนทั้งหมด	ตุลาคม ๒๕๖๙ กันยายน ๒๕๗๐

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานความก้าวหน้าโครงการเป็นรายเดือน ตามระบบการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร BMA Policy Tracking

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

รายงานผลการประชุมสัมมนาคณะกรรมการสถานศึกษาฯ และรายงานสรุปผลการดำเนินงาน
พร้อมภาพถ่าย

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุคนธา ตั้งสกุล)
นักวิชาการศึกษานำนโยบายพิเศษ
หัวหน้าฝ่ายการศึกษา สำนักงานเขตตลิ่งชัน

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(.....)