

ชื่อโครงการ	พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ
หน่วยงาน	สถาบันพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร สำนักการศึกษา
ปีงบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๖๐

๑. หลักการและเหตุผล

ตามแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานกรุงเทพมหานคร ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๙) ได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนาคนให้มีความสมรรถนะด้านภาษาเพื่อการสื่อสารในมหานคร ซึ่งความสามารถทางภาษาอังกฤษเป็นเครื่องมือหนึ่งที่จะช่วยขยายขอบเขตการแสวงหาความรู้ใหม่ๆ และการติดต่อสื่อสารในโลกปัจจุบันซึ่งเป็นพื้นฐานของการสร้างสรรค์นวัตกรรมและทักษะในการดำรงชีวิตในแห่งศตวรรษที่ ๒๑

ทั้งนี้ การพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษควรเริ่มต้นที่การพัฒนาครูผู้สอนให้มีความสามารถทางภาษาสามารถสร้างกระบวนการเรียนรู้ มีทักษะการใช้เครื่องมือในการแสวงหาความรู้ และนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นระบบ มีความสามารถในการสร้างสรรค์สื่อ คู่มือ เอกสารและนวัตกรรมที่ทันสมัย น่าสนใจสำหรับผู้เรียน

สำนักการศึกษาตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ จึงจัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาอังกฤษขึ้น เพื่อพัฒนาความสามารถในการสอนภาษาอังกฤษ เพิ่มพูนประสบการณ์และเปิดโลกทัศน์ด้านการเรียนการสอนให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ด้านภาษาต่างประเทศ ให้สามารถนำมาบูรณาการและเชื่อมโยงให้เข้ากับเนื้อหาสาระและประยุกต์ให้เข้ากับการเรียนการสอนในปัจจุบัน ส่งผลให้ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมให้มีศักยภาพสูงสู่มาตรฐานสากลทัดเทียมนานาชาติตามกรอบของ CEFR (Common European Framework of Reference for Languages)

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครมีผลการวัดระดับความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษตามมาตรฐาน CEFR หรือเทียบเท่ามาตรฐานสากลอื่นๆ ได้ระดับ B1 ขึ้นไป

๒.๒ เพื่อพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครให้มีความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษตามรายทักษะ (ฟัง พูด อ่าน หรือเขียน)

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

ดำเนินการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการความสามารถทางภาษาอังกฤษให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ผู้สอนภาษาอังกฤษ โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการรวมทั้งสิ้น ๙๐๐ คน ดังนี้

กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ผู้สอนภาษาอังกฤษ ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ถึง ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ที่มีผลการทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษตามมาตรฐาน CEFR ต่ำกว่า B๑ จำนวน ๙๐๐ คน แบ่งเป็น ๖ รุ่น ๆ ละ ๑๕๐ คน

ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๖๐ คน ดังนี้

๑. วิทยากร จำนวน ๓๐ คน รุ่นละ ๕ คน

๒. เจ้าหน้าที่ดำเนินการ และผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๓๐ คน รุ่นละ ๕ คน

๓.๒ ด้านคุณภาพ...

๓.๒ ด้านคุณภาพ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร มีผลการวัดระดับความสามารถด้านการใช้ภาษาอังกฤษตามมาตรฐาน CEFR หรือเทียบเท่ามาตรฐานสากลอื่นๆ และสามารถพัฒนาความรู้ทักษะทางภาษาอังกฤษ เพื่อส่งผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

๔. ลักษณะโครงการ

๔.๑ ประเภทโครงการ เป็นโครงการตามยุทธศาสตร์กรุงเทพมหานครและเป็นโครงการเดิม

๔.๒ ความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ โครงการมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ แผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ฉบับปรับปรุง และแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การลดความเหลื่อมล้ำด้วยการบริหารเมืองรูปแบบอารยะสำหรับทุกคน ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๓.๓ การศึกษาสำหรับทุกคน เป้าประสงค์ที่ ๓.๓.๕ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครได้รับการพัฒนาตามสมรรถนะประจำสายงาน อยู่ในแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เป้าประสงค์ยุทธศาสตร์ ที่ ๒ พัฒนาทรัพยากรบุคคลให้พร้อมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพันธกิจ (Workforce Readiness) แผนปฏิบัติราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ.๒๕๗๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านเรียนดี ประเด็นการพัฒนาที่ ๖.๓ Transform หลักสูตรและห้องเรียนดิจิทัล ตัววัดผลหลักระดับประเด็นการพัฒนา Super OKR นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้รูปแบบใหม่และได้รับการส่งเสริมความรู้ความสนใจของตนเอง OKR ๖๓๑๕ ร้อยละของครูประจำสาระวิชาภาษาอังกฤษที่ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษระดับ B๑ ขึ้นไป ค่าเป้าหมาย ระดับ B๑ ขึ้นไป ๕๐% ระดับ A๒ ขึ้นไป ๑๐๐ % สนับสนุนนโยบายผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร Po๙๕ พัฒนาโรงเรียน ๓ ภาษาสอนผ่านหลักสูตรไทยต่างประเทศและเทคโนโลยีเพื่อการทำงาน และบรรจุในแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ.๒๕๗๐ สำนักการศึกษา

๔.๓ รูปแบบโครงการ เป็นการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาความสามารถทางภาษาอังกฤษ โดยใช้รูปแบบการอภิปราย การฝึกปฏิบัติ และการทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษตามกรอบของ CEFR (Common European Framework of Reference for Languages)

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙ - สิงหาคม ๒๕๗๐ โดยฝึกอบรมแบบไป - กลับ จำนวน ๖ รุ่น รุ่นละ ๕ วัน ณ สถานที่เอกชนในกรุงเทพมหานคร/ปริมณฑล

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐											
	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เสนอขออนุมัติโครงการ												
๒. ขออนุมัติเงินประจำงวด												
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน												
๔. จัดทำคำสั่งผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม												
๕. ดำเนินการฝึกอบรม												
๖. ทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษตามกรอบ CEFR												
๗. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ												

๗. งบประมาณ

๗.๑ เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายกรุงเทพมหานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ แผนงานสนับสนุนจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผลผลิตพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๗๗๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านเจ็ดแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	กฎหมายระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง
กิจกรรมที่ ๑ - ฝึกอบรมการพัฒนาความสามารถทางภาษาอังกฤษตามมาตรฐาน CEFR หรือเทียบเท่ามาตรฐานสากลอื่นแบบไป - กลับ จำนวน ๖ รุ่น ณ สถานที่เอกชน ในกรุงเทพมหานคร	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กรุงเทพมหานคร ผู้สอนภาษาอังกฤษ ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ถึงปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ที่มีผลการทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษตามมาตรฐาน CEFR ต่ำกว่า B๑ จำนวน ๙๐๐ คน แบ่งเป็น ๖ รุ่น ๆ ละ ๑๕๐ คน เจ้าหน้าที่ดำเนินการ ๕ คน วิทยากร ๕ คน รวมรุ่นละ ๑๖๐ คน	- ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๖๐๐ บาท x ๑๖๐ คน x ๕ วัน x ๖ รุ่น) - ค่าสมนาคุณวิทยากร (๑,๒๐๐ บาท x ๕ คน x ๖ ชม. x ๕ วัน x ๖ รุ่น) - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องเขียน	๒,๘๘๐,๐๐๐ ๑,๐๘๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐	- ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๔๑ - คำสั่งกรุงเทพมหานครที่ ๑๘๐๒/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่องหลักเกณฑ์การจัดโครงการฝึกอบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน - หนังสือ ที่ กท ๐๔๐๑/๓๑๑ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๔๗ เรื่อง คู่มือวิเคราะห์โครงการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษา ดูงาน - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๕
		รวมกิจกรรมที่ ๑	๓,๙๗๐,๐๐๐	
กิจกรรมที่ ๒ - ทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษตามกรอบ CEFR		- ค่าลงทะเบียนทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษ (๒,๐๐๐ บาท x ๙๐๐ คน)		
		รวมกิจกรรมที่ ๒	๑,๘๐๐,๐๐๐	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			๕,๗๗๐,๐๐๐.-	

ทั้งนี้ ให้ถือว่าเฉลี่ยจ่ายได้ตามความเป็นจริง ในกรณีที่ยอดโดยยอดหนึ่งไม่พอ แต่ไม่เกินยอดงบประมาณที่ตั้งไว้

๗.๒ ผ่านการพิจารณาความเหมาะสมจากสำนักงาน ก.ก.แล้ว ตามหนังสือ ที่
ลงวันที่

๗.๓ โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาอังกฤษได้รับงบประมาณในปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวนเงินงบประมาณ ๙,๑๔๐,๐๐๐ บาท ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวนเงินงบประมาณ
๕,๑๙๒,๔๐๐ บาท ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวนเงินงบประมาณ ๘,๔๗๔,๘๐๐ บาท

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทางการบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของ ความเสี่ยง	
ผู้เข้ารับการฝึกอบรมอาจไม่ได้ รับคำสั่ง/ได้รับในเวลากระชั้น ชิดทำให้ไม่สามารถเข้ารับการ ฝึกอบรมได้ทันเวลาที่กำหนด	๒	๑	๒ (น้อย)	๑. ประชาสัมพันธ์ โครงการหลายช่องทาง ๒. แจ้งคำสั่งฝึกอบรม ล่วงหน้าเป็นระยะเวลานาน

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร มีผลการวัดระดับความสามารถด้าน
ภาษาอังกฤษตามมาตรฐาน CEFR หรือเทียบเท่ามาตรฐานสากลอื่นๆ

๙.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ได้พัฒนาความรู้ความสามารถทาง
ภาษาอังกฤษตามรายทักษะ (ฟัง พูด อ่าน หรือเขียน) สามารถนำความรู้ไปใช้จัดการเรียนการสอนเพื่อยกระดับ
ผลสัมฤทธิ์และพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาอังกฤษให้กับผู้เรียน

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภท ตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
ร้อยละของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา กรุงเทพมหานครผ่านการ ประเมินตามเกณฑ์ที่ กำหนดตามหลักสูตร	ร้อยละ ๙๐	ระดับผลผลิต	จำนวนข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษากรุงเทพมหานครผ่าน การประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนด x ๑๐๐ หารด้วยผู้เข้ารับการฝึกอบรม ทั้งหมด	หลังสิ้นสุด โครงการ
ร้อยละของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา กรุงเทพมหานครสามารถ นำความรู้ที่ได้รับไป ประยุกต์ใช้ในการพัฒนา การปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๙๐	ระดับผลลัพธ์	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำความรู้ที่ได้รับ ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการ ปฏิบัติงาน x ๑๐๐ หารด้วยจำนวน ข้าราชการครูฯ ที่ผ่านการฝึกอบรมที่ ส่งแบบติดตามผลการฝึกอบรมกลับ	๓ เดือน หลังสิ้นสุด โครงการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
ร้อยละของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครครูผู้สอนภาษาอังกฤษผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษระดับ B๑ ขึ้นไป	ร้อยละ ๕๐	ระดับผลผลิต	จำนวนข้าราชการครูผู้สอนภาษาอังกฤษที่สอบผ่านระดับ B๑ ขึ้นไป x ๑๐๐หารด้วยครูผู้สอนภาษาอังกฤษ	หลังสิ้นสุดโครงการ
ร้อยละของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครครูผู้สอนภาษาอังกฤษผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษระดับ A๒ ขึ้นไป	ร้อยละ ๑๐๐	ระดับผลผลิต	จำนวนข้าราชการครูผู้สอนภาษาอังกฤษที่สอบผ่านระดับ A๒ ขึ้นไป x ๑๐๐หารด้วยครูผู้สอนภาษาอังกฤษ	หลังสิ้นสุดโครงการ

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการเป็นรายเดือนตามระบบการบริหารจัดการแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร (BMA Policy Tracking) และรายงานตามแบบ สฟท. ๑ ให้สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลกรุงเทพมหานคร สำนักงาน ก.ก. ภายหลังจากดำเนินโครงการแล้วเสร็จภายใน ๒ สัปดาห์

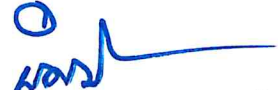
๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

๑๐.๓.๑ การเข้ารับการพัฒนามิ่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของเวลาการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร

๑๐.๓.๒ ประเมินผลโครงการด้วยการทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษตามกรอบ CEFR

ลงชื่อ.......... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวคุณวรรณ รุ่งงาม)

ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาการจัดการลูกเสือและยุวกาชาด
วิชาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร
สำนักการศึกษา

ลงชื่อ.......... ผู้อนุมัติโครงการ
(...นางสาวพิศมัย...เรืองศิลป์).....

ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

แผนปฏิบัติการ

โครงการ พัฒนาศูนย์การเรียนรู้การสอนภาษาอังกฤษ
หน่วยงาน สถาบันพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร สำนักงานการศึกษา
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
งบประมาณ ๕,๗๗๐,๐๐๐.- บาท

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้	ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ	ผลรวม ขั้นตอนคิด เป็นร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐									
				พ.ศ. ๒๕๖๙		พ.ศ. ๒๕๗๐							
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑. ขออนุมัติโครงการ		๕	๑๐										
๒. ขออนุมัติเงินงวด ขอเงินงวด ๑		๑๐	๑๕										
๓. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินโครงการ		๑๐	๒๕										
๔. คำสั่งให้ข้าราชการครูฯ เข้ารับการฝึกอบรม		๕	๓๐										
๕. เบิกจ่ายค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ (๑๐,๐๐๐.-)	๑๐,๐๐๐	๑๐	๔๐										
๖. ดำเนินการฝึกอบรมฯ		๒๐	๖๐										
๗. ดำเนินการเบิกจ่าย (๓,๙๖๐,๐๐๐.-)	๓,๙๖๐,๐๐๐	๑๐	๗๐										
๘. ทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษตามกรอบ CEFR		๑๐	๘๐										
๙. ค่าลงทะเบียนทดสอบความสามารถทางภาษาอังกฤษฯ (๑,๘๐๐,๐๐๐.-)	๑,๘๐๐,๐๐๐	๑๐	๙๐										
๑๐. สรุปรายงานผู้บริหาร		๑๐	๑๐๐										
ผลรวม	๕,๗๗๐,๐๐๐	๑๐๐	๑๐๐										

นางสาวพิศมัย เรืองศิลป์

ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา