

ชื่อโครงการ จัดทำแผนการบริหารทรัพย์สินของกรุงเทพมหานครและมีการปรับปรุงทุกปี
หน่วยงาน สำนักงานมาตรฐานการคลังและทรัพย์สิน สำนักการคลัง
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

กรุงเทพมหานครซึ่งเป็นเมืองหลวงและเขตเศรษฐกิจที่ใหญ่ที่สุดของประเทศไทย มีประชากรที่อาศัยเป็นจำนวนมาก รวมทั้งประชากรแฝงที่เดินทางเข้ามาทำกิจกรรมต่าง ๆ โดยใช้บริการสาธารณะของกรุงเทพมหานคร จึงทำให้กรุงเทพมหานครมีการกิจของงานและโครงการพื้นฐานต่าง ๆ ที่จะต้องดำเนินการมากมาย กรุงเทพมหานครจำเป็นต้องรวบรวมข้อมูลทรัพย์สิน และพัฒนาเพื่อเพิ่มมูลค่าของทรัพย์สินเพื่อจัดหารายได้ให้เพียงพอเพื่อดำเนินการตามภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดให้ครบถ้วนเพื่อประโยชน์ของทางราชการและประชาชนในพื้นที่เขตกรุงเทพมหานคร ประกอบกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๖ การคลังท้องถิ่น ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องจัดเก็บรายได้ให้เพียงพอในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ การจัดทำงบประมาณ การใช้จ่ายการก่อหนี้ผูกพัน และการบริหารทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องทำอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้ และแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - พ.ศ. ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๗.๔ การคลังและงบประมาณ กลยุทธ์ที่ ๗.๔.๑.๔ พัฒนารายได้จากทรัพย์สินและการลงทุน กิจกรรมจัดทำแผนการบริหารทรัพย์สินของกรุงเทพมหานคร และมีการปรับปรุงทุกปี ตามแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) มิติที่ ๗.๔ การคลังและงบประมาณ

สำนักงานมาตรฐานการคลังและทรัพย์สิน สำนักการคลัง อยู่ระหว่างดำเนินการตามแผนการบริหารทรัพย์สินประเภทที่ดินของกรุงเทพมหานคร (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐) และต้องดำเนินการ ตามขั้นตอนของแผนบริหารทรัพย์สินกรุงเทพมหานคร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนการบริหารทรัพย์สิน กรุงเทพมหานคร ดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อทบทวนรายละเอียดผลการดำเนินการแผนการบริหารทรัพย์สินประเภทที่ดินที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกรุงเทพมหานครมีการปรับปรุงทุกปีภายใต้ ๓ กิจกรรม ดังนี้

๑. ที่ดินที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกรุงเทพมหานครที่ว่างเปล่าหรือใช้ประโยชน์ไม่เต็มศักยภาพ
๒. ที่ดินที่มีผู้บุกรุก
๓. การจัดทำและปรับปรุงมูลค่าที่ดินที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกรุงเทพมหานครให้เป็นปัจจุบันตามรอบการประเมินราคาที่ดินของกรมธนารักษ์

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ นำทรัพย์สินประเภทที่ดินที่ว่างเปล่าหรือใช้ประโยชน์ไม่เต็มศักยภาพที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกรุงเทพมหานคร มาใช้ประโยชน์ได้ครบถ้วน
- ๓.๒ กรุงเทพมหานครมีรายได้หรือได้รับประโยชน์จากทรัพย์สินประเภทที่ดินที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกรุงเทพมหานคร
- ๓.๓ ทรัพย์สินประเภทที่ดินที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกรุงเทพมหานคร ปราศจากการบุกรุก

๔. ลักษณะโครงการ

เป็นกิจกรรมที่สอดคล้องกับแผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ฉบับปรับปรุง ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๗.๔ การคลังและงบประมาณ เป้าประสงค์ที่ ๗.๔.๑ กรุงเทพมหานครสามารถรักษาวินัยทางการเงินการคลังทั้งในระยะสั้นและระยะยาว กลยุทธ์ที่ ๗.๔.๑.๔ พัฒนารายได้จากทรัพย์สินและการลงทุน

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ดำเนินโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ (ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๙ - กันยายน ๒๕๗๐)

๖. แผนปฏิบัติการ

โครงการจัดทำแผนการบริหารทรัพย์สินของกรุงเทพมหานครและมีการปรับปรุงทุกปี มีขั้นตอนดำเนินงานดังนี้

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑ แผนการบริหารทรัพย์สินที่ดินที่ไม่มีการใช้ประโยชน์หรือใช้ประโยชน์ไม่เต็มพื้นที่												
๑.๑ สำนักการคลังติดตามผลการดำเนินการตามกรณีผลการศึกษาวิเคราะห์ที่ดินที่ไม่มีการใช้ประโยชน์หรือใช้ประโยชน์ไม่เต็มพื้นที่ (ถ้ามี) ระยะที่ ๑												
๑.๒ สำนักการคลังติดตามผลการดำเนินการตามกรณีผลการศึกษาวิเคราะห์ที่ดินที่ไม่มีการใช้ประโยชน์หรือใช้ประโยชน์ไม่เต็มพื้นที่ (ถ้ามี) ระยะที่ ๒												
๑.๓ สรุปและรายงานผลการดำเนินการตามแผนการบริหารทรัพย์สินต่อผู้บริหารกรุงเทพมหานคร												

ขั้นตอน...

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒. แผนการบริหารทรัพย์สินประเภทที่ดินที่ถูกบุกรุก												
๒.๑ ประชุมจัดทำแผนดำเนินการตามกิจกรรมโดยกำหนดประเด็นที่ต้องพิจารณาทบทวน	↔											
๒.๒ ดำเนินการทบทวนการดำเนินการตามแผนการบริหารทรัพย์สินที่ดิน		↔	→									
๒.๓ ประสานหน่วยงานรายงานผลการดำเนินการที่ดินที่ถูกบุกรุก			←									→
๒.๔ หน่วยงานรายงานผลการดำเนินการที่ดินที่ถูกบุกรุก			←									→
๒.๕ สำนักการคลังรายงานการดำเนินการที่ดินที่ถูกบุกรุกต่อผู้บริหารกรุงเทพมหานคร			←									→
๓. แผนกิจกรรมการจัดทำและปรับปรุงมูลค่าที่ดินที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกรุงเทพมหานครให้เป็นปัจจุบันตามรอบการประเมินราคาที่ดินของกรมธนารักษ์												
๓.๑ ทบทวนจัดทำรายงานสรุปที่ดินที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกรุงเทพมหานคร ณ สิ้นปีงบประมาณ	↔	→										
๓.๒ สำนักการคลังสำรวจข้อมูลราคาประเมินที่ดินจากเว็บไซต์ของกรมธนารักษ์				←							→	
๓.๓ รายงานมูลค่าที่ดินของกรุงเทพมหานครตามราคาประเมินที่ดินของกรมธนารักษ์ รอบบัญชี ณ สิ้นปีงบประมาณให้ผู้บริหารทราบ												↔

๗. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

๘. ความเสี่ยง...

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทาง การบริหารความเสี่ยง
	โอกาส ที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของ ความเสี่ยง	
๑. หน่วยงานอาจไม่ให้ความร่วมมือสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมภายใต้แผนการบริหารทรัพย์สินของกรุงเทพมหานคร	๓	๓	ปานกลาง	๑. สำนักงานมาตรฐานการคลังและทรัพย์สินสร้างเครือข่ายเจ้าหน้าที่พัสดุ เพื่อประสานงาน
๒. เจ้าหน้าที่ของสำนักงานมาตรฐานการคลังและทรัพย์สินอาจมีภารกิจเร่งด่วนหลายด้าน	๔	๓	ปานกลาง	๑. สำนักงานมาตรฐานการคลังและทรัพย์สินสร้างเครือข่ายเจ้าหน้าที่พัสดุ เพื่อช่วยการติดตามการจัดทำแผนการบริหารทรัพย์สินของกรุงเทพมหานคร

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ กรุงเทพมหานครมีการจัดทำแผนการบริหารทรัพย์สินของกรุงเทพมหานคร

๙.๒ กรุงเทพมหานครสามารถนำทรัพย์สินดังกล่าวไปพัฒนาหรือสร้างรายได้ให้แก่กรุงเทพมหานคร

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/ เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
รายงานผลการดำเนินกิจกรรมภายใต้แผนบริหารทรัพย์สินของกรุงเทพมหานครและมีการปรับปรุงทุกปี	มี	ผลผลิต	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพย์สินของกรุงเทพมหานคร จำนวน ๑ รายงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๗๐

๑๐.๒ การติดตามความคืบหน้า

รายงานแผนการบริหารทรัพย์สินของกรุงเทพมหานครที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

๑๐.๓ การประเมิน...

๑๐.๓ การประเมินโครงการ
ประเมินผลสำเร็จของโครงการจากแผนการบริหารทรัพย์สินของกรุงเทพมหานคร
ที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารกรุงเทพมหานคร

ลงชื่อ.....*สอ.ส.*.....ผู้เสนอโครงการ
(นายเรืองศักดิ์ สายสิงห์ทอง)
ตำแหน่ง.....*ผู้อำนวยการสำนักงานมาตรฐานการคลังและทรัพย์สิน*
สำนักการคลัง.....

ลงชื่อ.....*พรพรรณ*.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวพรรณนีย์ พันธะบุญ)
ตำแหน่ง.....*ผู้อำนวยการสำนักการคลัง*.....