

ชื่อโครงการ	สอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ตำแหน่งครูผู้ช่วย
หน่วยงาน	สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานการศึกษา
ปีงบประมาณ	พ.ศ. ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานการศึกษาได้เปิดสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ตำแหน่งครูผู้ช่วย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ จำนวน ๑๑ กลุ่มวิชา ได้แก่ แผนก การศึกษาพิเศษ คณิตศาสตร์ อนุบาลศึกษา ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ประถมศึกษา ศิลปศึกษา-วาดเขียน คอมพิวเตอร์ คหกรรม และเกษตรกรรม ซึ่งบัญชีดังกล่าวจะครบกำหนดในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๗๐ และคาดการณ์ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จะมีอัตราสูญเสียจากข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กรุงเทพมหานคร จากการเกษียณอายุราชการ ลาออกจากราชการ หรือการโอนไปรับราชการสังกัดอื่น จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐ อัตรา สำนักงานการเจ้าหน้าที่ จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร เพื่อคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีเจตคติที่ดีและมีพฤติกรรมที่เหมาะสมต่อวิชาชีพครูมาทดแทนตำแหน่งที่ว่าง เพื่อให้มีอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครเพียงพอต่อการจัดการศึกษาของกรุงเทพมหานคร ซึ่งเปิดสอนในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร จำนวน ๒๓ กลุ่มวิชา ได้แก่ อนุบาลศึกษา ประถมศึกษา คณิตศาสตร์ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ สังคมศึกษา วิทยาศาสตร์ทั่วไป เคมี ฟิสิกส์ ชีววิทยา คอมพิวเตอร์ ดนตรีไทย ดนตรีสากล แผนก การศึกษาพิเศษ พลศึกษา ศิลปศึกษา-วาดเขียน นาฏศิลป์ วัตถุประสงค์ จะจัดสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กรุงเทพมหานคร ในกลุ่มวิชาที่มีอัตราว่าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยการรับสมัครสอบจะนำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาใช้ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และลดความแออัดของสถานที่รับสมัครด้วยวิธีการรับสมัครสอบทางอินเทอร์เน็ต (Internet) และการจัดเตรียมการสอบจะนำวิธีการที่ทันสมัยด้านเทคโนโลยีด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีสมรรถนะสูงพร้อมเจ้าหน้าที่ดูแลฐานข้อมูลการเก็บรักษาข้อสอบและกระดาษคำตอบ มีการบริหารจัดการด้วยระบบการรักษาความปลอดภัยเต็มรูปแบบในพื้นที่ ที่เป็นระบบปิด มีพื้นที่การผลิตเฉพาะ พร้อมระบบ CCTV ตรวจสอบ และเก็บข้อมูล ๒๔ ชั่วโมง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ มีเจตคติและพฤติกรรมที่เหมาะสมต่อวิชาชีพครูเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ตำแหน่งครูผู้ช่วย ในกลุ่มวิชาที่ตรงกับความต้องการของสถานศึกษาในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๒.๒ เพื่อสนับสนุนอัตรากำลังของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ตำแหน่งครูผู้ช่วย ให้เพียงพอต่อการบริหารจัดการศึกษาของกรุงเทพมหานคร

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

ผู้สมัครสอบแข่งขันที่มีคุณสมบัติปริญญาด้านการศึกษาและมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งครูผู้ช่วย

จำนวน ๓๐,๐๐๐ คน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

กรุงเทพมหานครมีอัตราว่างของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร มีเพียงพอต่อการบริหารจัดการศึกษาของกรุงเทพมหานคร

๔. ลักษณะโครงการ ...

๔. ลักษณะโครงการ

ประเภทโครงการ เป็นโครงการภารกิจประจำพื้นฐาน เป็นโครงการเดิม

ความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์/แผน ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ ด้านที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพ ของระบบบริหารจัดการศึกษา แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ฉบับปรับปรุง แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล เป้าประสงค์ ๗.๓.๒ ทบทุนและปรับปรุงกรอบอัตรากำลัง และโครงสร้าง อัตรากำลังให้มีความเหมาะสมและรองรับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ ๗.๓.๒.๑ การบริหารจัดการกำลังคน เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง และควบคุมค่าใช้จ่ายด้านบุคคลของกรุงเทพมหานครให้อยู่ในสัดส่วนที่เหมาะสม และบรรจุในแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ สำนักงานการศึกษา

รูปแบบโครงการ เป็นโครงการสอบแข่งขันบุคคลภายนอกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ตำแหน่งครูผู้ช่วย กิจกรรมการดำเนินการ รับสมัครบุคคลภายนอก จัดหาสถานที่สอบ สถานที่พิมพ์ข้อสอบ จัดสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์ และประมวลผลสอบ

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๙ – มีนาคม ๒๕๗๐) ณ หน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ในพื้นที่กรุงเทพมหานครหรือปริมณฑล

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. สำรวจอัตรากำลัง												
๒. ขออนุมัติดำเนินโครงการ												
๓. เสนอประกาศรับสมัคร ให้ สกก. ลงนาม พร้อมคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการเจ้าหน้าที่ ดำเนินการสอบ												
๔. ประชาสัมพันธ์ประกาศฯ ก่อนรับสมัครสอบไม่น้อยกว่า ๗ วัน												
๕. รับสมัครผ่านอินเทอร์เน็ต ไม่น้อยกว่า ๗ วัน												
๖. ประกาศรายชื่อผู้สมัคร ทางเว็บไซต์												

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ระยะเวลา ๔๗ - ๗๔ วัน แล้วแต่เงินในการจัดหา												
๘. ประกาศ วัน เวลา และ สถานที่สอบ ระเบียบและวิธี ปฏิบัติของผู้เข้าสอบ												
๙. คัดเลือก พิมพ์ ข้อสอบ ที่โรงพิมพ์												
๑๐. ตรวจสอบสมสอบข้อเขียน												
๑๑. สอบข้อเขียน ภาค ก ภาค ข และภาค ค ความ เหมาะสมกับตำแหน่ง												
๑๒. ประมวลผลสอบ ภาค ก ภาค ข และภาค ค ความ เหมาะสมกับตำแหน่ง												
๑๓. ประกาศผลสอบข้อเขียน												
๑๔. ยื่นหลักฐานสำหรับผู้ผ่าน ภาค ก ภาค ข และภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง												
๑๕. ตรวจสอบคุณสมบัติ												
๑๖. จัดหาสถานที่สอบสัมภาษณ์												
๑๗. สอบสัมภาษณ์												
๑๘. ประมวลผลรอบสุดท้าย												
๑๙. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการ สอบแข่งขัน												
๒๐. การติดตาม ประเมินผล และ สรุปผลการดำเนินโครงการ รวมถึง การรายงานผลเสนอผู้บริหาร												

๗. งบประมาณ

๗.๑ เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ แผนงานสนับสนุน
จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผลผลิตบริหารงานบุคคลทางการศึกษา งบรายจ่ายอื่น รายการค่าใช้จ่ายในการสอบแข่งขัน
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร
ตำแหน่งครูผู้ช่วย เป็นเงิน ๒๐,๐๑๙,๔๐๐.- บาท (ยี่สิบล้านหนึ่งหมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
สอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ตำแหน่งครูผู้ช่วย	ค่าตอบแทน ๑. ค่าตอบแทน กรรมการออกข้อสอบ (ข้อเขียน) (๑,๘๕๐ ข้อ x ๕๐ บาท)	๙๒,๕๐๐.-	- ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตรา การจ่ายเงินค่าตอบแทน เกี่ยวกับการสอบ พ.ศ. ๒๕๕๑ ตามบัญชีหมายเลข ๓
	๒. ค่าตอบแทน กรรมการสอบสัมภาษณ์ ๓๐๐ คน (กรรมการ ๑๐๐ ชุด ชุดละ ๓ คน) x ๕๐๐ บาท	๑๕๐,๐๐๐.-	- ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตรา การจ่ายเงินค่าตอบแทน เกี่ยวกับการสอบ พ.ศ. ๒๕๕๑ ตามบัญชีหมายเลข ๒
	๓. ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่คุมสอบสัมภาษณ์ (เจ้าหน้าที่ ๘๐ คน x ๖๘๐ บาท x ๒ วันหยุดราชการ)	๑๐๘,๘๐๐.-	- ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตรา การจ่ายเงินค่าตอบแทน เกี่ยวกับการสอบ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๖ ตามบัญชีหมายเลข ๒
	๔. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ กองอำนวยการสอบ (เจ้าหน้าที่ ๖๐ คน x ๖๘๐ บาท x ๒ วันหยุดราชการ)	๘๑,๖๐๐.-	- ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตรา การจ่ายเงินค่าตอบแทน เกี่ยวกับการสอบ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๖ ตามบัญชีหมายเลข ๒
	๕. ค่าตอบแทนกรรมการควบคุม การตรวจข้อสอบด้วยคอมพิวเตอร์ (๖ วันทำการ x ๓๔๐ บาท x ๑๕ คน)	๓๐,๖๐๐.-	- ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตรา การจ่ายเงินค่าตอบแทน เกี่ยวกับการสอบ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๖ ตามบัญชีหมายเลข ๒
	๖. ค่าตอบแทนกรรมการ คัดเลือกข้อสอบและควบคุม การพิมพ์ข้อสอบ (๕ วันทำการ x ๓๔๐ บาท x ๒๕ คน) + (๔ วันหยุด x ๖๘๐ บาท x ๒๕ คน)	๑๑๐,๕๐๐.-	- ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตรา การจ่ายเงินค่าตอบแทน เกี่ยวกับการสอบ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๖ ตามบัญชีหมายเลข ๒

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
	๗. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในการจัดสถานที่สอบสัมภาษณ์ (๕๐ คน x ๓๕๐ บาท x ๑ วันทำการ) + (๕๐ คน x ๖๘๐ บาท x ๑ วันหยุดราชการ)	๕๑,๐๐๐.-	- ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนเกี่ยวกับการสอบ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๖ ตามบัญชีหมายเลข ๒
	ค่าใช้จ่ายสอย ๘. ค่าใช้จ่ายสถานที่สอบสถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนตามความเหมาะสมเป็นสนามสอบ และระบบรักษาความปลอดภัย พร้อมเจ้าหน้าที่คุมสอบ (๓๐,๐๐๐ คน x ๒๐๐ บาท x ๒ วัน)	๑๒,๐๐๐,๐๐๐.-	- พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
	๙. จัดหาสถานที่และบริหารงานสอบสัมภาษณ์ (๓,๐๐๐ คน x ๓๕๐ บาท)	๑,๐๕๐,๐๐๐.-	- พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
	๑๐. ค่าจ้างพิมพ์กระดาษคำตอบ ตรวจกระดาษคำตอบและประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ (๓๐,๐๐๐ คน x ๒๐ บาท x ๔ แผ่น)	๒,๔๐๐,๐๐๐.-	- พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
	๑๑. ค่าจ้างพิมพ์ข้อสอบ รวมทั้งซองบรรจุข้อสอบ (๓๐,๐๐๐ คน x ๕ วิชา x ๒๔ บาท)	๓,๖๐๐,๐๐๐.-	- พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
	๑๒. ค่าจัดเก็บกระดาษคำตอบและข้อสอบ (รายปี)	๒๘๘,๐๐๐.-	- พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
	๑๓. ค่าทางด่วนในการเตรียมการสอบแข่งขัน	๙,๖๖๐.-	- หนังสือกระทรวงการคลังที่ กค ๐๔๐๙/ว.๒๔ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ เรื่องการเบิกจ่ายเงินค่าผ่านทางด่วนพิเศษ หนังสือกระทรวงการคลังที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว๒๗ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง การเบิกจ่ายค่าผ่านทางด่วนพิเศษ
	๑๔. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการสอบอื่น	๔๖,๗๔๐.-	- พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
รวมจำนวน ๒๐,๐๑๙,๔๐๐.- บาท			

๗.๒ โครงการดังกล่าวได้รับงบประมาณ ครั้งแรกปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

เป็นเงิน ๗,๙๗๗,๘๐๐.- บาท

- ปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นเงิน ๒๒,๐๓๗,๗๖๔.- บาท
- ปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นเงิน ๑๙,๗๓๒,๕๐๐.- บาท
- ปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นเงิน ๒๒,๔๖๙,๔๐๐.- บาท
- ปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๒๒,๔๔๔,๒๐๐.- บาท
- ปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเงิน ๒๔,๔๓๒,๖๐๐.- บาท
- ปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเงิน ๑๙,๘๓๗,๔๐๐.- บาท
- ปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นเงิน ๑๙,๙๙๒,๔๐๐.- บาท

ทั้งนี้ ให้ถัวเฉลี่ยจ่ายได้ ในกรณียอดโดยยอดหนึ่งหรือรายการใดรายการหนึ่งไม่พอจ่าย แต่ต้องไม่เกินวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติเงินประจำงวด

๘. ความเสี่ยง ...

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทาง การบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับของ ความเสี่ยง	
ผู้เข้าสอบแข่งขัน อาจทุจริต ในการสอบ	๒	๒	๔ (ปานกลาง)	๑. จัดหาเครื่องมือ/อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ โดยมีการสแกนตัวบุคคลก่อนเข้าห้องสอบ ด้วยเครื่องป้องกันการทุจริต ได้แก่ วอร์คทู แอนด์สแกน ๒. กำหนดมาตรการ/วางแผนการสอบ อย่างรัดกุม เป็นขั้นตอน ๓. ซักซ้อมและทำความเข้าใจผู้คุมสอบ อย่างเข้มงวด

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ กรุงเทพมหานครมีบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ มีเจตคติและพฤติกรรมที่เหมาะสม
กับวิชาชีพครู และสามารถจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานศึกษาในสังกัด
กรุงเทพมหานคร

๙.๒ สถานศึกษาในสังกัดกรุงเทพมหานครมีอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
กรุงเทพมหานครเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนตามโครงสร้างของหลักสูตร

๙.๓ สถานศึกษามีบุคลากรเข้าไปปฏิบัติงานเต็มตามกรอบอัตรากำลังที่กำหนด ทำให้ผู้บริหาร
สถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาให้กับเด็กและเยาวชนในกรุงเทพมหานครได้อย่างมีคุณภาพ

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภทตัวชี้วัด	วิธีการคำนวณ/เครื่องมือ ในการใช้วัด	ระยะเวลา
๑. ร้อยละของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา กรุงเทพมหานคร ในกลุ่ม วิชาเอกที่ตรงกับความต้องการ ของสถานศึกษา	ร้อยละ ๙๐	ผลผลิต	จำนวนผู้สอบแข่งขันได้ ในกลุ่มวิชาเอก x ๑๐๐ หารด้วยจำนวนความต้องการ ของสถานศึกษา/รายงานผล การดำเนินโครงการ	ปีงบประมาณ ๒๕๗๐
๒. ร้อยละของอัตรากำลัง ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษากรุงเทพมหานคร เพียงพอต่อการบริหารจัดการ ศึกษาของกรุงเทพมหานคร	ร้อยละ ๙๐	ผลลัพธ์	จำนวนอัตรากำลัง ของข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา กรุงเทพมหานคร x ๑๐๐ หารด้วยจำนวนผู้สอบ แข่งขันได้/รายงานผล การดำเนินโครงการ	ปีงบประมาณ ๒๕๗๐

- ๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการ ผ่านระบบการบริหารจัดการแผนพัฒนา กรุงเทพมหานคร (BMA Policy Tracking) ภายในวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน ตามที่กำหนดในแผนปฏิบัติการ (ข้อ ๖) โดยระบุเนื้องานที่ดำเนินการคิดเป็นร้อยละของเนื้องานทั้งหมดของโครงการ

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

๑๐.๓.๑ สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักการศึกษา ติดตามประเมินผลและวิเคราะห์คุณภาพของข้อสอบเพื่อคัดเลือกข้อสอบเก็บไว้เป็นคลังข้อสอบ

๑๐.๓.๒ สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักการศึกษา ประเมินผลกระบวนการจัดการสอบเพื่อประมวลข้อบกพร่องในการจัดการสอบนำมาปรับปรุงแก้ไขในการสอบครั้งต่อไป

ลงชื่อ

(นางธัญรัศม์ สร้อยสยาม)

ผู้อำนวยการสำนักงานการเจ้าหน้าที่
สำนักการศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวพิศมัย เรืองศิลป์)

ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

ผู้อนุมัติโครงการ

แผนปฏิบัติการ

โครงการ สอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ตำแหน่งครูผู้ช่วย
 หน่วยงาน สำนักงานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานการศึกษา
 ปีงบประมาณ ๒๕๗๐
 งบประมาณ ๒๐,๐๑๙,๓๗๐.- บาท (ยี่สิบล้านหนึ่งหมื่นเก้าพันสามร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ	ขั้นตอน	ผลรวมขั้นตอน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
	ที่ใช้	คิดเป็นร้อยละ	คิดเป็นร้อยละ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. สำรวจอัตราว่าง พร้อมขออนุมัติโครงการ	-	๕	๕												
๒. ประกาศรับสมัครสอบ และรับสมัครสอบ พร้อมประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ	-	๑๐	๑๕												
๓. ดำเนินการขออนุมัติเงินประจำงวด ต.ค. ๒๕๗๐	๒๐,๐๑๙,๔๐๐.-	๕	๒๐												
๔. ดำเนินการจ้างและลงนามสัญญาจ้างสถาบันฯ ดำเนินการสอบ (จ้าง ๙๐ วัน)		๑๐	๓๐												
๕. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการสอบ/เบิกจ่าย ๔๖,๗๔๐.-		๕	๓๕												
๖. ค่าตอบแทนกรรมการออกข้อสอบ คัดเลือก พิมพ์ข้อสอบ ๓,๘๘๔,๖๐๐.-		๑๐	๔๕												
ตรวจสอบและสอบข้อเขียน															
๗. ค่าตอบแทนจัดสถานที่ประชุมกรรมการ เจ้าหน้าที่สัมภาษณ์ ๓๐๙,๘๐๐.-		๑๐	๕๕												
๘. ค่าประมวลผลรวมคะแนนสอบ และประกาศผลสอบทุกภาค/เบิกจ่าย ๓๐,๖๐๐.-		๕	๖๐												
๙. เบิกจ่ายให้สถาบันการศึกษา ดำเนินการสอบ ๑๕,๔๕๐,๐๐๐.-		๓๐	๙๐												
๑๐. เบิกจ่ายค่าทางด่วนในการเตรียมสอบแข่งขัน/เบิกจ่าย ๙,๖๖๐.-		๕	๙๕												
๑๑. ลงนามสัญญาจ้างจัดเก็บกระดาษข้อสอบ จำนวน ๑ ปี															
๑๒. เบิกจ่ายเงิน ๒๘๘,๐๐๐.- (จัดเก็บ ๑ ปี)		๕	๑๐๐												
หมายเหตุ กันเงินไว้เบิกเหลือในปี (เดือน มี.ค. ๒๕๗๐ – เดือน มี.ค. ๒๕๗๑)		-	-												
ผลรวม	๒๐,๐๑๙,๔๐๐.-	๑๐๐	๑๐๐												



(นางสาวพิศมัย เรืองศิลป์)
ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา

รายละเอียดค่าใช้จ่าย โครงการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ตำแหน่งครูผู้ช่วย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	หน่วย นับ	ราคาต่อหน่วย	จำนวน เงิน
๑	กระดาษถ่ายเอกสาร A๔ ขนาด ๘๐ แกรม	๑๐๐	รีม	๑๕๕	๑๕,๕๐๐
๒	กระดาษการ์ดสี ขนาด A๔ ขนาด ๘๐ แกรม	๕	ห่อ	๑๘๐	๙๐๐
๓	กระดาษสติ๊กเกอร์ขาวด้าน ขนาด A๔	๕	ห่อ	๑๒๐	๖๐๐
๔	ปากกาถูกลื่นสีน้ำเงิน ขนาด ๐.๕ มม.	๑๕๐	ด้าม	๕	๗๕๐
๕	ปากกาถูกลื่นสีแดง ขนาด ๐.๕ มม.	๕๐	ด้าม	๕	๒๕๐
๖	ปากกาลบคำผิด ขนาด ๗.๐ มล.	๒๐	ด้าม	๘๕	๑,๗๐๐
๗	ปากกาเคมี ๒ หัว (คละสี)	๒๐	ด้าม	๑๕	๓๐๐
๘	ดินสอ ๒B	๕	โหล	๗๐	๓๕๐
๙	ยางลบดินสอ	๖๐	ก้อน	๕	๓๐๐
๑๐	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐	๒๔	กล่อง	๑๕	๓๖๐
๑๑	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๓๕	๒๔	กล่อง	๒๐	๔๘๐
๑๒	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ ๑	๒๔	กล่อง	๑๕	๓๖๐
๑๓	เหล็กหนีบ เบอร์ ๑๐๘	๕	กล่อง	๘๐	๔๐๐
๑๔	เหล็กหนีบ เบอร์ ๑๑๐	๑๐	กล่อง	๓๕	๓๕๐
๑๕	เหล็กหนีบ เบอร์ ๑๑๑	๑๐	กล่อง	๒๕	๒๕๐
๑๖	เหล็กหนีบ เบอร์ ๑๑๒	๑๐	กล่อง	๒๐	๒๐๐
๑๗	สก็อตเทปใส ขนาด ๑/๒ นิ้ว ยาว ๑๐ หลา	๒๐	ม้วน	๑๕	๓๐๐
๑๘	สก็อตเทปใส ขนาด ๓/๔ นิ้ว ยาว ๑๐ หลา	๒๐	ม้วน	๒๐	๔๐๐
๑๙	สก็อตเทปใส ขนาด ๒ นิ้ว ยาว ๓๖ หลา	๑๐	ม้วน	๓๐	๓๐๐
๒๐	สก็อตเทปสีน้ำตาล ขนาด ๒ นิ้ว ยาว ๓๖ หลา	๑๐	ม้วน	๒๕	๒๕๐
๒๑	เทปผ้าขนาด ๒" ยาว ๙ หลา	๑๐	ม้วน	๗๕	๗๕๐
๒๒	กระดาษกาว ๒ หน้า ขนาด ๑๒ มม.	๑๐	ม้วน	๒๐	๒๐๐
๒๓	กรรไกรตัดกระดาษ ขนาด ๘ นิ้ว	๑๐	อัน	๔๐	๔๐๐
๒๔	เชือกกลุ่มสีขาว เบอร์ ๒๔	๖	ม้วน	๓๐	๑๘๐
๒๕	เชือกฟางม้วนใหญ่	๑๐	ม้วน	๔๐	๔๐๐
๒๖	ซองจดหมายน้ำตาลขยายข้างตราครุฑ ขนาด ๑๖ x ๒๓ ซม.	๔	แพ็ค	๒๕๐	๑,๐๐๐
๒๗	ซองจดหมายน้ำตาลขยายข้างตราครุฑ ขนาด ๒๓ x ๓๒ ซม.	๔	แพ็ค	๒๕๐	๑,๐๐๐
๒๘	กล่องเก็บเอกสาร ขนาด ๓๖.๕ x ๔๒.๕ x ๓๐ ซม.	๒๐	ใบ	๕๕	๑,๑๐๐
๒๙	ถุงขยะดำหนา ๓๐ x ๔๐ ซม. (แพ็ค ๑๒ ถุง)	๕	แพ็ค	๗๐	๓๕๐
๓๐	หมึกพรีนเตอร์ HP LaserJet Pro ๓๐๐๓dn	๒	กล่อง	๓,๐๓๐	๖,๐๖๐
๓๑	หมึกพรีนเตอร์ OKI B๔๑๒	๔	กล่อง	๒,๗๕๐	๑๑,๐๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น					๔๖,๗๔๐

รายละเอียดค่าใช้จ่าย โครงการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร ตำแหน่งครูผู้ช่วย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน รถตู้ (คัน)	จำนวน เที่ยว	อัตรา ค่าทาง ด่วน (เที่ยวละ)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ค่าทางด่วนในการเตรียมการสอบแข่งขัน ขึ้นจากด่านสีลมเสียค่าผ่านทาง (๕๐.-บาท) เสียค่าผ่านทางเพิ่มที่ด่านงามวงศ์วาน (๑๐.-บาท) และเสียค่าผ่านทางอีกที่ด่าน -เชียงราก (๕๕.-บาท)	๓	๒๘	๑๑๕	๙,๖๖๐