

ชื่อโครงการ การฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพศึกษาศาสตร์ทางการลูกเสือ
หน่วยงาน สถาบันพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร สำนักงานการศึกษา
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ สามารถนำความรู้ความเข้าใจทักษะทางลูกเสือไปวางแผนการฝึกอบรมและพัฒนากิจกรรมลูกเสือ เนตรนารีในสถานศึกษาได้อย่างถูกต้อง ซึ่งบุคลากรทางการลูกเสือจะต้องมีความรู้ทางด้านลูกเสือในระดับพื้นฐานแล้ว ยังต้องมีความรู้และทักษะเฉพาะด้าน เช่น วิชาการระเบียบแถว ซึ่งมีวิธีปฏิบัติ และรายละเอียดเฉพาะในการปฏิบัติ

การฝึกอบรมระเบียบแถว เป็นการพัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือสังกัดกรุงเทพมหานคร ให้มีทักษะนำความรู้ไปสอนลูกเสือ เนตรนารี ในสถานศึกษาให้มีระเบียบวินัย มีความอดทน และสร้างความแข็งแกร่งทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ นอกจากนี้ยังเสริมสร้างความสามัคคีและความพร้อมเพรียง

สถาบันพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานครในฐานะส่วนราชการในสำนักงานการศึกษาที่รับผิดชอบในฐานะสำนักงานลูกเสือกรุงเทพมหานคร จึงจัดให้มีการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาระเบียบแถว ตามแนวทางการฝึกอบรมของสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือให้มีความรู้และมีทักษะในวิชาการระเบียบแถวเพิ่มขึ้น
- ๒.๒ เพื่อให้บุคลากรทางการลูกเสือสามารถจัดการเรียนรู้วิชาการระเบียบแถวในโรงเรียนได้อย่างถูกต้อง
- ๒.๓ เพื่อพัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้ ทักษะและประสบการณ์
- ๒.๔ เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรทางการลูกเสือ ได้รับคุณวุฒิวิชาชีพเฉพาะทางลูกเสือวิชาระเบียบแถวมากขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

จัดฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพศึกษาศาสตร์ทางการลูกเสือ โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น ๑๑๓ คน ประกอบด้วย

กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร จำนวน ๘๐ คน

ผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๓๓ คน ดังนี้

๑) เจ้าหน้าที่ดำเนินการ ๑๐ คน

๒) วิทยากรทั้งสิ้น ๒๓ คน ประกอบด้วย

- ผู้อำนวยการฝึกอบรม จำนวน ๑ คน
- รองผู้อำนวยการฝึกอบรม จำนวน ๒ คน
- วิทยากรบรรยาย จำนวน ๗ คน
- วิทยากรประจำหมู่ (๘ หมู่) จำนวน ๘ คน
- วิทยากรสนับสนุน จำนวน ๕ คน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

ผู้บังคับบัญชาลูกเสือสังกัดกรุงเทพมหานครมีทักษะวิชาการระเบียบแถว นำไปพัฒนาการจัดกิจกรรมลูกเสือได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ลักษณะของโครงการ

๔.๑ ประเภทโครงการ เป็นโครงการตามภารกิจงานประจำ และเป็นโครงการเดิม

๔.๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ฉบับปรับปรุง แผนพัฒนากรุงเทพมหานครระยะ ๒๐ ปี ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การสร้างความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการมหานคร ยุทธศาสตร์ย่อยที่ ๗.๓ การบริหารทรัพยากรบุคคล เป้าประสงค์ที่ ๗.๓.๑ การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานครให้มีทักษะ มีความรู้ความสามารถ ความเป็นมืออาชีพ เหมาะสมกับการบริหารมหานคร และเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม กลยุทธ์ที่ ๗.๓.๑.๑ พัฒนาสมรรถนะของทรัพยากรบุคคลให้มุ่งสู่ความเป็นมืออาชีพ แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรุงเทพมหานคร (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เป้าประสงค์ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาศักยภาพบุคคลให้พร้อมขับเคลื่อนยุทธศาสตร์และพันธกิจ (Workforce Readiness) และบรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ สำนักการศึกษา

๔.๓ รูปแบบโครงการเป็นโครงการฝึกอบรม รูปแบบกิจกรรมเป็นการบรรยาย การอภิปราย การแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติและเข้าฐานเพื่อพัฒนาทักษะทางการลูกเสือ

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

จัดฝึกอบรมแบบพักค้าง ๔ วัน ๓ คืน จำนวน ๑ รุ่น ระหว่างเดือนธันวาคม ๒๕๖๙ - กรกฎาคม ๒๕๗๐ ณ ค่ายลูกเสือกรุงเทพมหานคร (จอม - ประจัญ นพเทคุ) อำเภอแปลงยาว จังหวัดฉะเชิงเทรา

๖. แผนปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐											
	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. กำหนดแนวทางการฝึกอบรม												
๒. ขออนุมัติโครงการ												
๓. ขออนุมัติเงินงวด												
๔. รับสมัครผู้เข้ารับการฝึกอบรม												
๕. วางแผนจัดคณะวิทยากร												
๖. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์												
๗. แจ้งเวียนคำสั่งวิทยากรและผู้เข้ารับการฝึกอบรม												
๘. เชิญประชุมคณะวิทยากร												
๙. ดำเนินการฝึกอบรม												
๑๐. เบิกจ่ายงบประมาณ												

๘. ความเสี่ยงของโครงการและแนวทางการบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง			แนวทาง การบริหารความเสี่ยง
	โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	
ข้าราชการครูสมัครเข้ารับ การฝึกอบรมไม่เป็นไปตาม เป้าหมายที่กำหนด	๑	๑	๑ (น้อย)	๑. ประชาสัมพันธ์การรับ สมัครในหลายช่องทาง ๒. กำหนดวันฝึกอบรมที่ไม่ ซ้ำซ้อนกับหลักสูตรอื่น ๆ

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้พัฒนาตนเอง มีความมั่นใจในการปฏิบัติหน้าที่ และมีคุณวุฒิ
วิชาทักษะเฉพาะทางลูกเสือ

๙.๒ โรงเรียนได้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถด้านลูกเสือมาบริหารกิจการลูกเสือในระดับ
โรงเรียน และสำนักงานเขต

๙.๓ กรุงเทพมหานครจะมีผู้บังคับบัญชาลูกเสือที่มีความรู้ความสามารถนำทักษะระเบียบแถว
ที่ได้รับไปพัฒนากิจการลูกเสือในโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐. การติดตามประเมินผล

๑๐.๑ ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ประเภท ตัวชี้วัด	วิธีคำนวณ/ เครื่องมือในการใช้วัด	ระยะเวลา
ร้อยละของข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา กรุงเทพมหานครผ่านการ ฝึกอบรมตามเกณฑ์การ ประเมินที่หลักสูตรกำหนด	ร้อยละ ๘๐	ผลผลิต	จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กรุงเทพมหานครผ่านการฝึกอบรมตามเกณฑ์ การประเมินที่หลักสูตรกำหนด x ๑๐๐ หาร ด้วยจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด / การสังเกตพฤติกรรมและการสัมภาษณ์	หลังการ ฝึกอบรม
ร้อยละของข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา กรุงเทพมหานครที่ผ่านการ ฝึกอบรมสามารถนำความรู้ ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการ จัดการเรียนการสอนได้	ร้อยละ ๘๐	ผลลัพธ์	จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กรุงเทพมหานครที่ผ่านการฝึกอบรม สามารถ นำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการจัดการ เรียนการสอน x ๑๐๐ หารด้วยจำนวนผู้เข้า รับการฝึกอบรมทั้งหมด / แบบสอบถามการติดตามผลการนำความรู้ไป ใช้ในการปฏิบัติงาน	๔ - ๖ เดือน หลังการ ฝึกอบรม

๑๐.๒ การติดตามความก้าวหน้า

รายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการเป็นรายเดือนตามระบบการบริหารจัดการ
แผนพัฒนากรุงเทพมหานคร (BMA Policy Tracking) และตามที่กำหนดในแผนปฏิบัติการโดยระบุเนื้อหา
ที่ดำเนินการคิดเป็นร้อยละของเนื้อหาทั้งหมดของโครงการ และจัดทำรายงานตามแบบ สพท.๑ เสนอสำนักงาน ก.ก.
หลังจากการดำเนินโครงการแล้วเสร็จภายใน ๒ สัปดาห์

๑๐.๓ การประเมินผล...

๑๐.๓ การประเมินผลโครงการ

การประเมินผลสำเร็จของการดำเนินโครงการ ระหว่างการฝึกอบรมโดยใช้วิธีการ การสังเกต พฤติกรรม การสัมภาษณ์ พิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน ทดสอบการฝึกสอน และเมื่อเสร็จสิ้นการฝึกอบรม จะประเมินผลโดยใช้แบบสอบถาม และติดตามผลการฝึกอบรมด้านการนำความรู้ ทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรม ไปใช้ในการปฏิบัติงานโดยใช้แบบสอบถามออนไลน์ เพื่อรายงานผลการดำเนินโครงการต่อผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศุภรพร ธรรม)

ผู้อำนวยการส่วนพัฒนากิจการลูกเสือและยุวกาชาด
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร
สำนักการศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวพิศมัย เรืองศิลป์)
ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

ชื่อโครงการ ฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพเฉพาะบุคลากรทางการลูกเสือ
 หน่วยงาน สถาบันพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรุงเทพมหานคร
 ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
 งบประมาณ ๓๘๙,๖๐๐ บาท (สามแสนแปดหมื่นเก้าพันหกกร้อยบาทถ้วน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ใช้	ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ	ผลรวม ขั้นตอน คิดเป็น ร้อยละ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐													
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑. กำหนดแนวทางการฝึกอบรม		๑๐	๑๐														
๒. ขออนุมัติโครงการ																	
๓. ขออนุมัติเงินงวด (ธ.ค) งวด ๑	๓๘๘,๖๐๐	๑๐	๒๐														
๔. รับสมัครผู้เข้ารับการฝึกอบรม		๑๐	๓๐														
๕. วางแผนจัดคณะวิทยากร		๕	๓๕														
๖. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ (๑๐,๐๐๐)		๑๐	๔๕														
๗. แจ้งเวียนคำสั่งวิทยากรและผู้เข้ารับการฝึกอบรม		๑๐	๕๕														
๘. เชิญประชุมคณะวิทยากร		๑๐	๖๕														
๙. ดำเนินการฝึกอบรม		๒๕	๙๐														
๙. เบิกจ่ายงบประมาณ (๓๗๙,๖๐๐)		๑๐	๑๐๐														
รวม	๔๓๘,๒๐๐	๑๐๐	๑๐๐														

(นางสาวพิสมัย เรืองศิลป์)
 ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา