

# แนวทางการบริหารความเสี่ยงของกรุงเทพมหานคร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

## ๑. กรอบการบริหารความเสี่ยงระดับกรุงเทพมหานคร (Risk Management Framework)

กรอบ/หลักคิดในการทบทวนทะเบียนความเสี่ยงระดับกรุงเทพมหานครรวมถึงการให้น้ำหนักกับประเด็นความเสี่ยงในแต่ละเรื่อง จะพิจารณาให้ครอบคลุมทั้งมิติของความเป็นเมืองกรุงเทพ (Bangkok) และมิติขององค์กรกรุงเทพมหานคร (BMA) โดยพิจารณาภายใต้กรอบความเสี่ยงด้านความยั่งยืน ซึ่งเป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับประเด็นด้าน “ESG” “ESG” ซึ่งหมายถึง สิ่งแวดล้อม (Environment) สังคม (Social) และธรรมาภิบาลหรือบรรษัทภิบาล (Governance) ดังนี้

**มิติของความเป็นเมืองกรุงเทพ (Bangkok)** จะพิจารณาภายใต้กรอบ ESG ด้านสิ่งแวดล้อม และด้านสังคม โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.๑ สิ่งแวดล้อม (Environment) : คือการเน้นใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และรักษาสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนิน'ko

๑.๒ สังคม (Social) : คือการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม ดูแลความปลอดภัยของพนักงาน รวมถึงมี สัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนรอบด้าน

**มิติขององค์กรกรุงเทพมหานคร (BMA)** จะพิจารณาภายใต้กรอบ ESG ด้านธรรมาภิบาล

๓.๓. ธรรมาภิบาล (Governance) : คือการมีนโยบายกำกับดูแลที่ดี ต่อต้านการทุจริต ดำเนินงาน อย่างโปร่งใส และดูแลผลประโยชน์ผู้มีส่วนได้เสีย โดยความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาลจะแบ่งประเภทความเสี่ยงเป็น ๔ ประเภท ดังนี้

๓.๓.๑ ความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับ กลยุทธ์ เป้าหมาย พันธกิจ ในภาพรวมขององค์กรที่อาจก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงหรือการไม่บรรลุผลตามเป้าหมายในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ ขององค์กร

๓.๓.๒ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk) เป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับ ประเด็นปัญหาการปฏิบัติงานประจำวัน หรือการดำเนินงานปกติที่องค์กรต้องเผชิญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านนี้ อาทิ การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติงาน โดยไม่มีผังการปฏิบัติงานที่ชัดเจน หรือไม่มีการมอบหมายอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ บุคลากรขาดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน

๓.๓.๓ ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) เป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและควบคุมทางการเงินและการงบประมาณขององค์กรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ผลกระทบการเงินที่เกิดจากปัจจัยภายนอก อาทิ ข้อบังคับเกี่ยวกับรายงานทางการเงินของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กรมบัญชีกลาง สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงบประมาณ รวมทั้ง การจัดสรรงบประมาณไม่เหมาะสม

๓.๓.๔ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ (Compliance Risk) เป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับประเด็นข้อกฎหมาย ระเบียบ การปกป้องคุ้มครอง ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้เสีย การป้องกันข้อมูล รวมถึงประเด็นทางด้านกฎระเบียบอื่น ๆ

### ๓ โครงสร้างการบริหารความเสี่ยงใน ๒ ระดับ คือ ระดับองค์กร และระดับหน่วยงาน

๓.๑ ระดับองค์กร คือ การบริหารจัดการความเสี่ยงในภาพรวมของกรุงเทพมหานคร ทั้งในมิติของเมืองและในมิติขององค์กร โดยกรุงเทพมหานครจะดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงของกรุงเทพมหานคร กำหนดแนวทางการจัดการความเสี่ยง ของเมืองกรุงเทพมหานครตามประเภทความเสี่ยงทั้งสิ้นด้าน โดยพิจารณาให้ครอบคลุมความเสี่ยงเกี่ยวกับ รวมทั้งจัดทำเป็นแผนการบริหารความเสี่ยงของกรุงเทพมหานครขึ้นมา โดยมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของกรุงเทพมหานครเป็นกลไกในการกำหนดนโยบาย กำกับ การดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงของกรุงเทพมหานคร โดยมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. กำกับนโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งกฎบัตร (Charter) การบริหาร ความเสี่ยง และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของกรุงเทพมหานคร
๒. กำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง
๓. ให้คำแนะนำและคำปรึกษาในเรื่องการบริหารความเสี่ยงแก่หน่วยงาน
๔. รายงานผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครเกี่ยวกับความเสี่ยง และการจัดการ ความเสี่ยงที่สำคัญอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
๕. แต่งตั้งคณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงตามความเหมาะสม
๖. เชิญบุคคลหรือผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาความเสี่ยง
๗. ปฏิบัติงานอื่นใด ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงตามที่ผู้ว่าราชการ- กรุงเทพมหานครมอบหมาย

๓.๒ ระดับหน่วยงาน คือ การบริหารจัดการความเสี่ยงในภาพรวมหน่วยงาน/พื้นที่เขต ทั้งในมิติของภารกิจ/พื้นที่และในมิติของการทำงานของหน่วยงาน โดยกรุงเทพมหานครจะดำเนินการ วิเคราะห์ความเสี่ยงของกรุงเทพมหานคร กำหนดแนวทางการจัดการความเสี่ยง ของเมืองกรุงเทพ ตามประเภทความเสี่ยงทั้งสิ้นด้าน รวมทั้งจัดทำเป็นแผนการบริหารความเสี่ยงของกรุงเทพมหานครขึ้นมา โดยกำหนดให้ทั้ง ๗๗ หน่วยงานต้องจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับหน่วยงานเพื่อเป็นกลไก ในการกลไกในการกำหนดนโยบาย กำกับ การดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยง โดยมีองค์ประกอบ คือ หัวหน้าหน่วยงาน เป็นประธานคณะกรรมการ หัวหน้าส่วนราชการเป็นกรรมการ และมอบหมายให้มี ผู้รับผิดชอบด้าน การบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน อย่างน้อย ๒ คนเป็นเลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓ กระบวนการการบริหารความเสี่ยง กระบวนการการบริหารความเสี่ยง ต้องมีอย่างน้อย ๕ รายการ คือ

- (๑) การค้นหาความเสี่ยง
- (๒) การประเมินความเสี่ยง
- (๓) การจัดทำทะเบียนความเสี่ยง
- (๔) การจัดการความเสี่ยง
- (๕) การติดตามประเมินผล

### ๓.๑ การค้นหาความเสี่ยง

-การวิเคราะห์ความเสี่ยง โดยจะทำการวิเคราะห์ foresight Unwanted Scenario และ ค้นหาความเสี่ยงของกรุงเทพมหานครในแต่ละด้านที่จะเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อเมืองและองค์กรกรุงเทพมหานคร ทั้ง ๔ ประเภทความเสี่ยง โดยความเสี่ยงในมิติของความเป็นเมืองกรุงเทพ (Bangkok) จะพิจารณาเชื่อมโยงกับกรอบของ ESG ซึ่งประกอบด้วย ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental) สังคม (Social) และ ความเสี่ยงด้านการกำกับดูแล (Governance) หรือ “ESG Risk โดยการวิเคราะห์ความเสี่ยง ESG และ ความเสี่ยงในมิติของความเป็นองค์กรกรุงเทพมหานคร (BMA) ของประเภทความเสี่ยงใน ๔ ประเภท ความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Risk) สังคม (Social) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ (Compliance Risk)

-การระบุความเสี่ยง เป็นการนำผลของการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นมาระบุความเสี่ยงทั้งหมดทั้งในมิติของความเป็นเมืองและมิติขององค์กรที่กรุงเทพมหานครอาจต้องเผชิญในอนาคต มากำหนดและระบุความเสี่ยงของกรุงเทพมหานคร

ประเภทความเสี่ยง	
มิติของความเป็นเมืองกรุงเทพ (Bangkok)	มิติของความเป็นองค์กรกรุงเทพมหานคร (BMA)
<b>E : สิ่งแวดล้อม</b>	<b>G : ควบคุมกำกับ</b>
๑. อุทกภัย	๑. ความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Risk)
๒ อากาศภัย	๑.๑ การกำหนดแผน/ยุทธศาสตร์
๓ แผ่นดินไหว	๑.๒ การแปลงแผนสู่การปฏิบัติ
๔ โรคระบาด	๑.๓ การติดตามประเมินผล
๕ ขยะ	๒. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk)
๖ น้ำอุปโภคบริโภคและน้ำเสีย	๒.๑ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
๗ มลพิษทางอากาศ	๒.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล
<b>S : สังคม</b>	๓. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)
๑ ความไม่ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๓.๑ การทุจริต
๒ การก่อการร้าย	๓.๒ ด้านงบประมาณและการคลัง
๓ ความขัดแย้งทางสังคม	๔. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ (Compliance Risk)
๔ การเปลี่ยนแปลงเชิงประชากรศาสตร์	๔.๑ การออกกฎหมาย
๕ เศรษฐกิจ	๔.๒ การบังคับใช้กฎหมาย

### ๓.๒ การประเมินความเสี่ยง โดยพิจารณาทั้งด้านโอกาสและความถี่ที่จะเกิดขึ้น และด้านผลกระทบของความเสี่ยง

#### เกณฑ์ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง

ระดับ ๕ สูงมาก มีโอกาสเกิดขึ้นเป็นประจำ

ระดับ ๔ สูง มีโอกาสเกิดขึ้นบ่อยครั้ง

ระดับ ๓ ปานกลาง มีโอกาสเกิดขึ้นบางครั้ง

ระดับ ๒ น้อย มีโอกาสเกิดขึ้นน้อยครั้ง

ระดับ ๑ น้อยมาก มีโอกาสเกิดขึ้นยาก

#### เกณฑ์ระดับความรุนแรงของผลกระทบ

ระดับ ๕ สูงมาก ก่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงมาก

ระดับ ๔ สูง ก่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรง

ระดับ ๓ ปานกลาง ก่อให้เกิดความเสียหายปานกลาง

ระดับ ๒ น้อย ก่อให้เกิดความเสียหายน้อย

ระดับ ๑ น้อยมาก ก่อให้เกิดความเสียหายน้อยมากหรืออาจจะไม่เสียหาย

การคำนวณระดับความเสี่ยง = โอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่าง ๆ x ความรุนแรงของเหตุการณ์นั้น ซึ่งระดับของความเสี่ยงที่ได้รับนี้จะแสดงถึงระดับความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง โดยพิจารณา ระดับของความเสี่ยงตามเกณฑ์ที่กำหนดตามตาราง คือ

ระดับความเสี่ยง	ช่วงคะแนน
ความเสี่ยงระดับสูงมาก (Extreme Risk : E)	๑๕-๒๕ คะแนน
ความเสี่ยงระดับสูง (High Risk : H)	๙-๑๔ คะแนน
ความเสี่ยงระดับปานกลาง (Moderate Risk : M)	๔-๘ คะแนน
ความเสี่ยงระดับต่ำ (Low Risk : L)	๑-๓ คะแนน

### ๓.๓ การจัดทำทะเบียนความเสี่ยงระดับกรุงเทพมหานคร

#### ๑) การจัดทำทะเบียนความเสี่ยงและกำหนดเจ้าของความเสี่ยง

เมื่อดำเนินการค้นหาความเสี่ยงและประเมินความเสี่ยงเรียบร้อยแล้ว กรุงเทพมหานคร จะนำความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงอยู่ในระดับปานกลางขึ้นไปมากำหนดเป็นความเสี่ยงของกรุงเทพมหานคร และจัดทำทะเบียนความเสี่ยงของกรุงเทพมหานคร รวมทั้งกำหนดหน่วยงานรับผิดชอบเป็นเจ้าของความเสี่ยง หรือ Risk owner : ในแต่ละเรื่อง และเจ้าของความเสี่ยงแต่ละด้านทบทวนทะเบียนความเสี่ยง แต่ละเรื่อง เพื่อกำหนดแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยง

๒) การสื่อสารความเสี่ยง เพื่อทำการชี้แจง ทำความเข้าใจทะเบียนความเสี่ยงของ กรุงเทพมหานคร กับหน่วยงานเจ้าของความเสี่ยง หรือ Risk owner เพื่อทำความเข้าใจข้อมูลของความเสี่ยง ในลักษณะต่างๆ ให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องได้รับความเข้าใจที่ตรงกันอย่างทั่วถึง และให้เจ้าของความเสี่ยงหรือ Risk owner : ในแต่ละเรื่องทบทวนทะเบียนความเสี่ยง แต่ละเรื่องเพื่อกำหนดแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อเป็นกรอบให้หน่วยงานเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) นำไปวิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยงของตนเองและจัดทำเป็นทะเบียนความเสี่ยง

### ๓.๔ การจัดการความเสี่ยง

๓.๔.๑ หน่วยงานเจ้าของความเสี่ยง Risk owner ดำเนินการกำหนดวิธีการจัดการความเสี่ยง และทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

๓.๔.๒ การนำทะเบียนความเสี่ยง รวมทั้งวิธีการจัดการความเสี่ยง มาทำการระดมความคิดเห็นจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงเพื่อจัดทำเป็นแผนบริหารความเสี่ยงของกรุงเทพมหานคร

<b>ยอมรับความเสี่ยง (Risk Retention)</b>	เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับให้มีความเสี่ยงได้เพราะต้นทุนการจัดการความเสี่ยงสูง อาจไม่คุ้มกับผลประโยชน์ที่อาจจะเกิดขึ้น หรือเป็นความเสี่ยงที่มีสาเหตุจากปัจจัยภายนอก ที่อยู่เหนือการควบคุม และไม่อาจเลือกใช้วิธีอื่นได้
<b>หลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Risk Avoidance)</b>	เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้มีผลกระทบกับองค์กรแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม หรือกระบวนการอย่างสูง ซึ่งไม่สามารถจัดการได้ด้วยวิธีอื่น โดยอาจควบคุมได้ด้วยการยกเลิก/ปรับเปลี่ยน เป้าหมาย/โครงการ/งานหรือกิจกรรม
<b>ถ่ายโอนความเสี่ยง (Risk Transference)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องดำเนินการถ่ายโอนความเสี่ยงให้ผู้อื่น เช่น จ้างบุคคลภายนอก เป็นต้น โดยอาจเป็นความเสี่ยงเกี่ยวกับ</li> <li>- ความเสี่ยงที่มีขนาดความรุนแรงมาก เช่น ความเสี่ยงเกี่ยวกับภัยธรรมชาติ/วินาศภัย</li> <li>- ความเสี่ยงที่ต้องดำเนินการในเรื่องที่ไม่มี ความชำนาญ</li> <li>- ความเสี่ยงที่ต้องปฏิบัติงานที่มีปริมาณมาก ในเวลาอันจำกัด เป็นต้น</li> <li>- เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ต้องหาแนวทางการควบคุมทั้งโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ซึ่งได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายในและ</li> </ul>
<b>ควบคุม/ลดความเสี่ยง (Risk Control)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>อยู่ภายใต้การควบคุมขององค์กร ได้แก่การควบคุมภายใน</li> <li>- เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ต้องหาแนวทางการควบคุมทั้งโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ซึ่งได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายนอกและมีได้อยู่ภายใต้การควบคุมขององค์กร ได้แก่แผนรองรับ/มาตรการ</li> </ul>

๓.๔.๓ การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของกรุงเทพมหานคร โดยการระบุความเสี่ยง การวิเคราะห์ และจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง และแนวทางการจัดการความเสี่ยง

๓.๔.๔ การสื่อสารความเสี่ยง เพื่อต้องการให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องได้รับความเข้าใจที่ตรงกันอย่างทั่วถึง โดยเข้าใจและมีข้อมูลความเสี่ยง ของโครงการ ทางเลือกในการลดปัญหาความเสี่ยง ข้อมูลของความเสี่ยงในลักษณะต่างๆ และทำการตัดสินใจได้ ดีที่สุดภายใต้ข้อจำกัดของแต่ละโครงการ ซึ่งการติดต่อสื่อสาร และเอกสารที่เกี่ยวข้องนับว่ามีความสำคัญยิ่ง ต่อความสำเร็จของแต่ละขั้นตอนในกระบวนการบริหารความเสี่ยง แต่ละประเด็นความเสี่ยง

๓.๔.๕ การดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง (Implementation)

๑) ความเสี่ยงที่มีกลไกการดำเนินงานรองรับการจัดการความเสี่ยงและสามารถดำเนินการได้ทันที หน่วยงานเจ้าของความเสี่ยง หรือ Risk owner นำไปกำหนดเป็นความเสี่ยงระดับหน่วยงานและจัดทำเป็นแผนการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน

๒) ความเสี่ยงที่ยังไม่เคยดำเนินการ หรือไม่มีกลไกการดำเนินงานรองรับการจัดการความเสี่ยง และไม่สามารถดำเนินการได้ทันที หน่วยงานเจ้าของความเสี่ยง หรือ Risk owner นำไปดำเนินการทดลองจัดการความเสี่ยงในพื้นที่นำร่อง (Sanbox) ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- กำหนดพื้นที่ดำเนินการ
- นำวิธีการจัดการความเสี่ยงไปดำเนินการ
- ประเมินผลการทดลองของพื้นที่นำร่องนำเสนอผู้บริหาร
- ขยายผล หรือยุติการดำเนินการ

### ๓.๕ การติดตามประเมินผล และการรายงานผล

๑) การติดตามประเมินผล เป็นการติดตามประเมินผลความคืบหน้าและผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง รวมทั้งปัญหา/อุปสรรคและแนวทางแก้ไข

๒) การจัดทำรายงานผล เป็นการรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงในชั้นตอน ระบุความเสี่ยง การวิเคราะห์ความเสี่ยง การจัดลำดับความเสี่ยง ประเมินกิจกรรมควบคุมภายในหรือการจัดการที่มีอยู่ และการกำหนดมาตรการในการวางแผนบริหารความเสี่ยง ตามแบบรายงานดังนี้

- การระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงโครงการ (แบบ RM-๑) ๒)
- การประเมินผลการควบคุมและการจัดการความเสี่ยงโครงการ (แบบ RM-๒)
- แผนการบริหารความเสี่ยงโครงการ (แบบ RM-๓)
- การติดตามการจัดการความเสี่ยงโครงการ (แบบ RM-๔)

๓) ฝ่ายเลขานุการนำผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงรายงานที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับกรุงเทพเพื่อทราบและให้คำแนะนำประกอบการดำเนินงานในปีต่อไป

๔) หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำผลการจัดการความเสี่ยงด้วยการควบคุมภายในจัดทำรายงานการควบคุมภายในส่งให้สำนักยุทธศาสตร์และประเมินผล

๕) การรายงานการการควบคุมภายในให้กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ภายใน ๙๐ วัน









## แบบทะเบียนความเสี่ยงของกรุงเทพมหานครและแนวทางการจัดการความเสี่ยงของกรุงเทพมหานคร

ความเสี่ยง (Risk)	สาเหตุของความเสี่ยง (Risk Factor)	ความเสี่ยงที่มี (Inherent Risk)			คำอธิบายผลกระทบ (Description of Impact)	หน่วยงานจัดการความเสี่ยง (Risk Owner)
		โอกาส (Likelihood)	ผลกระทบ (Impact)	ระดับ ความ เสี่ยง		
E : สิ่งแวดล้อม						
๑ อุทกภัย						
๒. อัคคีภัย						
๓. แผ่นดินไหว						
๔. โรคระบาด						
๕. ขยะ						
๖. น้ำอุบโศกบริโศก และน้ำเสีย						
๗. มลพิษทางอากาศ						

ความเสี่ยง (Risk)	สาเหตุของความเสี่ยง (Risk Factor)	ความเสี่ยงที่มี (Inherent Risk)			การควบคุมที่มีอยู่ (Control in Place)	หน่วยงานจัดการความเสี่ยง (Risk Owner)
		โอกาส (Likelihood)	ผลกระทบ (Impact)	ระดับ ความ เสี่ยง		
S : สังคม						
๑. ความไม่ปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สิน						
๒. การก่อการร้าย						
๓. ความขัดแย้งทาง สังคม						
๓. ความขัดแย้งทาง สังคม						
๔. การเปลี่ยนแปลง เชิงประชากรศาสตร์						
๕. เศรษฐกิจ						

ความเสี่ยง (Risk)	สาเหตุของความเสี่ยง (Risk Factor)	ความเสี่ยงที่มี (Inherent Risk)			การควบคุมที่มีอยู่ (Control in Place)	หน่วยงานจัดการความเสี่ยง (Risk Owner)
		โอกาส (Likelihood)	ผลกระทบ (Impact)	ระดับ ความ เสี่ยง		
<b>G :ควบคุมกำกับ</b>						
๑. ความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Risk)						
๑.๑ การกำหนดแผน/ยุทธศาสตร์						
๑.๒ การแปลงแผนสู่การปฏิบัติ						
๑.๓ การติดตามประเมินผล						
๒. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk)						
๒.๑ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ						
๒.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล						

ความเสี่ยง (Risk)	สาเหตุของความเสี่ยง (Risk Factor)	ความเสี่ยงที่มี (Inherent Risk)			การควบคุมที่มีอยู่ (Control in Place)	หน่วยงานจัดการความเสี่ยง (Risk Owner)
		โอกาส (Likelihood)	ผลกระทบ (Impact)	ระดับ ความ เสี่ยง		
๓. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)						
๓.๑ การทุจริต						
๓.๒ ความเสี่ยงด้านงบประมาณ						
๔. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ (Compliance Risk)						
๔.๑ การออกกฎหมาย						
๔.๒ การบังคับใช้กฎหมาย						