

รายละเอียด KRs ตามเป้าหมายการพัฒนาของสำนักงานเขต
และแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัส OKRs ๘๒๑๓ ชื่อ KRs จำนวนวันที่มีการส่งต่ออาหารเพิ่มขึ้น

หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (Host : H) สำนักพัฒนาสังคม

ด้าน สังคมดี ประเด็นการพัฒนา ๘.๒ สนับสนุนเงื่อนไขการดำรงชีพคนไร้บ้าน คนพิการ และกลุ่มเปราะบาง

ลักษณะหน่วยงานที่รับผิดชอบ ดำเนินการหน่วยงานเดียว

มีหน่วยงานสนับสนุน (R) ร่วมดำเนินการ

หน่วยงาน (R) ระดับสำนัก/สำนักงาน

หน่วยงาน (R) ระดับสำนักงานเขต

ประเด็น	รายละเอียด
ค่าเป้าหมายรวม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ค่าเป้าหมาย : ๔ หน่วยนับ : วัน
นิยาม	<p>BKK Food Bank หมายถึง กิจกรรมรวบรวมอาหารส่วนเกิน อาหาร เครื่องอุปโภคบริโภค สิ่งของจำเป็นในการดำรงชีพ (Goods Donation) ให้ผู้รับ (กลุ่มเป้าหมาย) โดยดำเนินการ ๒ รูปแบบ ดังนี้</p> <p>รูปแบบที่ ๑ หมายถึง สำนักงานเขตดำเนินการรับอาหารส่วนเกิน (Food surplus) จากผู้แบ่งปันและส่งต่อให้ความช่วยเหลือผู้รับ (กลุ่มเป้าหมาย)</p> <p>รูปแบบที่ ๒ หมายถึง สำนักงานเขตจัดตั้ง BKK Food Bank เพื่อเป็นสถานที่รับมอบและจัดวางอาหาร เครื่องอุปโภคบริโภค สิ่งของจำเป็นในการดำรงชีพ (Goods Donation) และส่งต่อให้กับผู้รับ (กลุ่มเป้าหมาย) โดยมีการประเมินและให้คะแนนผู้รับ (กลุ่มเป้าหมาย) เพื่อให้ผู้รับ (กลุ่มเป้าหมาย) นำคะแนนที่ได้รับมาแลกรับสิ่งของจาก BKK Food Bank</p> <p>อาหารส่วนเกิน (Food surplus) หมายถึง อาหารสด เช่น ผัก ผลไม้ หรือ อาหารปรุงสุก ที่ไม่เกินหรือระงับภายในวันที่ควรบริโภคก่อน (Best before :BBF...) แต่ยังไม่หมดอายุ (Expired) ผลิตเกิน จำหน่ายไม่หมด สี รสชาติ คุณลักษณะ อาจเปลี่ยนแปลงไปบ้าง แต่ยังสามารถบริโภคได้ โดยไม่กระทบต่อสุขภาพของผู้บริโภค</p> <p>BKK Food Bank สำนักงานเขต หมายถึง การรวบรวมอาหาร เครื่องอุปโภคบริโภค สิ่งของจำเป็นในการดำรงชีพ (Goods Donation) โดยผู้รับสามารถเลือกสินค้าที่ต้องการได้เอง ณ พื้นที่ที่หน่วยงานราชการจัดไว้</p> <p>กลุ่มเปราะบาง หมายถึง กลุ่มคนที่จำเป็นต้องได้รับการดูแล ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สังคม เศรษฐกิจ ผู้ที่อยู่ในภาวะร่างกายอ่อนแอ มีปัญหาทางด้านสุขภาพ หรือวุฒิภาวะยังไม่พร้อมในการตัดสินใจ เช่น กลุ่มเปราะบางจากการสำรวจ (เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วยติดเตียง คนไร้บ้าน คนเร่ร่อน) กลุ่มเปราะบางที่ลงทะเบียนขอรับความช่วยเหลือในระบบ e-case กลุ่มผู้รับบัตรสวัสดิการของรัฐ ผู้ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยต่าง ๆ ผู้ที่ว่างงาน เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน ผู้ดูแลคนพิการ/ผู้ป่วยติดเตียง หรือกลุ่มเป้าหมายอื่นๆ ที่อยู่ในดุลพินิจของสำนักงานเขต เป็นต้น</p>

ประเด็น	รายละเอียด												
วิธีคำนวณ/ วัดผลการ ดำเนินงาน/สูตร คำนวณ	ส่งต่ออาหาร ๔ วัน ใน ๑ สัปดาห์ ทุกสำนักงานเขต (เพิ่มจากเดิมในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่มีการส่งต่ออาหารจำนวน ๓ วัน ใน ๑ สัปดาห์)												
ค่าเป้าหมาย ของหน่วยงาน รับผิดชอบหลัก (H) หน่วยงานสนับสนุน (R) และบทบาท ภารกิจที่เกี่ยวข้อง	<p>หน่วยนับ : ...วัน</p> <table border="1" data-bbox="475 517 1385 1032"> <thead> <tr> <th data-bbox="475 517 762 562">ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ</th> <th data-bbox="762 517 954 562">ค่าเป้าหมาย</th> <th data-bbox="954 517 1385 562">บทบาทภารกิจ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="475 562 762 775">สำนักพัฒนาสังคม (H)</td> <td data-bbox="762 562 954 775">๔</td> <td data-bbox="954 562 1385 775">กำกับ ควบคุม ติดตาม การบริหารจัดการโครงการฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และรวบรวมผลการดำเนินงานของสำนักงานเขต ทั้งรูปแบบที่ ๑ และรูปแบบที่ ๒</td> </tr> <tr> <td data-bbox="475 775 762 943">หน่วยงาน (R) สำนักงานเขต ๕๐ สนข.</td> <td data-bbox="762 775 954 943">ดำเนินการส่งต่ออาหารตามที่กำหนด</td> <td data-bbox="954 775 1385 943">ดำเนินการส่งต่ออาหารในรูปแบบที่ ๑ หรือรูปแบบที่ ๒</td> </tr> <tr> <td data-bbox="475 943 762 1032"></td> <td data-bbox="762 943 954 1032"></td> <td data-bbox="954 943 1385 1032"></td> </tr> </tbody> </table>	ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ	ค่าเป้าหมาย	บทบาทภารกิจ	สำนักพัฒนาสังคม (H)	๔	กำกับ ควบคุม ติดตาม การบริหารจัดการโครงการฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และรวบรวมผลการดำเนินงานของสำนักงานเขต ทั้งรูปแบบที่ ๑ และรูปแบบที่ ๒	หน่วยงาน (R) สำนักงานเขต ๕๐ สนข.	ดำเนินการส่งต่ออาหารตามที่กำหนด	ดำเนินการส่งต่ออาหารในรูปแบบที่ ๑ หรือรูปแบบที่ ๒			
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ	ค่าเป้าหมาย	บทบาทภารกิจ											
สำนักพัฒนาสังคม (H)	๔	กำกับ ควบคุม ติดตาม การบริหารจัดการโครงการฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และรวบรวมผลการดำเนินงานของสำนักงานเขต ทั้งรูปแบบที่ ๑ และรูปแบบที่ ๒											
หน่วยงาน (R) สำนักงานเขต ๕๐ สนข.	ดำเนินการส่งต่ออาหารตามที่กำหนด	ดำเนินการส่งต่ออาหารในรูปแบบที่ ๑ หรือรูปแบบที่ ๒											
เอกสารอ้างอิง เพิ่มเติม	<input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานการดำเนินงาน <input checked="" type="checkbox"/> ข้อมูลรายละเอียดเป้าหมายที่ชัดเจน (รายรายการ และรายหน่วยงาน) เช่น ค่าเป้าหมายโดยระบุรายชื่อ ถนน ตรอก ซอย คลอง ลำราง <input checked="" type="checkbox"/> ตัวอย่างการปฏิบัติงานที่ดี (กรณีเป้าหมายการพัฒนาของสำนักงานเขต พ.ศ. ๒๕๖๘ จำเป็นต้องมีครบทั้ง ๓ รายการ)												
ช่องทางการรายงาน ผลการดำเนินงาน	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่านระบบ BMA Policy Tracking <input checked="" type="checkbox"/> ผ่านระบบอื่นๆ โปรตรระบุ บันทึกรายงานผลการดำเนินงาน รายไตรมาส												
การติดตาม ประเมินผล ความสำเร็จ (ตอบได้ มากกว่า ๑ ข้อ)	<input checked="" type="checkbox"/> รายงานผลโดยหน่วยงาน R หรือสำนักงานเขต <input type="checkbox"/> หน่วยงานรับผิดชอบหลัก (H) กำกับติดตาม <input type="checkbox"/> ผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานครกำกับเชิงคุณภาพ <input type="checkbox"/> ใช้ระบบข้อมูลยืนยันผลการดำเนินงาน เช่น Traffy Fondue โปรตรระบุ												

ประเด็น	รายละเอียด
<p>ผู้ประสานงานหลัก/ ส่วนราชการ ประมวลผล และจัดทำ ข้อมูล (ระดับส่วนกลาง)</p>	<p>ชื่อ นางโสภาวดี สุวรรณมิ่ง ตำแหน่ง นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๑๓๐๖ ๓๐๖๗ ส่วนราชการ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาชุมชน ๓ ส่วนการพัฒนาชุมชนและส่งเสริมเศรษฐกิจ สำนักงานการพัฒนาชุมชน หน่วยงาน สำนักพัฒนาสังคม</p>

ลงชื่อ *พันทิพา วิศาลศักดิ์*
 (นางพันทิพา วิศาลศักดิ์)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานการพัฒนาชุมชน
 ผู้แจ้งข้อมูล สำนักพัฒนาสังคม

ค่าเป้าหมายการดำเนินงานตามเป้าหมาย “Food Bank”

หน่วยงาน	กลุ่มเขตฯ	ค่าเป้าหมาย (วัน/สัปดาห์)
สำนัก H สำนักพัฒนาสังคม		
๕๐ สำนักงานเขต		๔
สำนักงานเขตดินแดง	กท.กลาง	๔
สำนักงานเขตดุสิต	กท.กลาง	๔
สำนักงานเขตป้อมปราบศัตรูพ่าย	กท.กลาง	๔
สำนักงานเขตพญาไท	กท.กลาง	๔
สำนักงานเขตพระนคร	กท.กลาง	๔
สำนักงานเขตราษฎร์เทพวิ	กท.กลาง	๔
สำนักงานเขตวังทองหลาง	กท.กลาง	๔
สำนักงานเขตสัมพันธวงศ์	กท.กลาง	๔
สำนักงานเขตห้วยขวาง	กท.กลาง	๔
สำนักงานเขตคลองสามวา	กท.ตะวันออก	๔
สำนักงานเขตคันนายาว	กท.ตะวันออก	๔
สำนักงานเขตบางกะปิ	กท.ตะวันออก	๔
สำนักงานเขตบึงกุ่ม	กท.ตะวันออก	๔
สำนักงานเขตประเวศ	กท.ตะวันออก	๔
สำนักงานเขตมีนบุรี	กท.ตะวันออก	๔
สำนักงานเขตลาดกระบัง	กท.ตะวันออก	๔
สำนักงานเขตสะพานสูง	กท.ตะวันออก	๔
สำนักงานเขตหนองจอก	กท.ตะวันออก	๔
สำนักงานเขตคลองเตย	กท.ใต้	๔
สำนักงานเขตบางคอแหลม	กท.ใต้	๔
สำนักงานเขตบางนา	กท.ใต้	๔

หน่วยงาน	กลุ่มเขตฯ	ค่าเป้าหมาย (วัน/สัปดาห์)
สำนักงานเขตบางรัก	กท.ใต้	๔
สำนักงานเขตปทุมวัน	กท.ใต้	๔
สำนักงานเขตพระโขนง	กท.ใต้	๔
สำนักงานเขตยานนาวา	กท.ใต้	๔
สำนักงานเขตวัฒนา	กท.ใต้	๔
สำนักงานเขตสวนหลวง	กท.ใต้	๔
สำนักงานเขตสาทร	กท.ใต้	๔
สำนักงานเขตจตุจักร	กท.เหนือ	๔
สำนักงานเขตดอนเมือง	กท.เหนือ	๔
สำนักงานเขตบางเขน	กท.เหนือ	๔
สำนักงานเขตบางซื่อ	กท.เหนือ	๔
สำนักงานเขตลาดพร้าว	กท.เหนือ	๔
สำนักงานเขตสายไหม	กท.เหนือ	๔
สำนักงานเขตหลักสี่	กท.เหนือ	๔
สำนักงานเขตทุ่งครุ	กธ.ใต้	๔
สำนักงานเขตบางขุนเทียน	กธ.ใต้	๔
สำนักงานเขตบางแค	กธ.ใต้	๔
สำนักงานเขตบางบอน	กธ.ใต้	๔
สำนักงานเขตภาษีเจริญ	กธ.ใต้	๔
สำนักงานเขตราชบุรีบูรณะ	กธ.ใต้	๔
สำนักงานเขตหนองแขม	กธ.ใต้	๔
สำนักงานเขตคลองสาน	กธ.เหนือ	๔
สำนักงานเขตจอมทอง	กธ.เหนือ	๔
สำนักงานเขตดลิ่งชัน	กธ.เหนือ	๔

หน่วยงาน	กลุ่มเขตฯ	ค่าเป้าหมาย (วัน/สัปดาห์)
สำนักงานเขตทวีวัฒนา	กธ.เหนือ	๔
สำนักงานเขตธนบุรี	กธ.เหนือ	๔
สำนักงานเขตบางกอกน้อย	กธ.เหนือ	๔
สำนักงานเขตบางกอกใหญ่	กธ.เหนือ	๔
สำนักงานเขตบางพลัด	กธ.เหนือ	๔